

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

***pt. Wydruk oraz utrwalenie na nośniku elektronicznym dokumentu
pn.: „Wojewódzki Program Rozwoju Odnawialnych Źródeł Energii
dla Województwa Podkarpackiego”.***

Przedmiot zamówienia:

Wydruk i utrwalenie na nośniku elektronicznym dokumentu pn.: „Wojewódzki Program Rozwoju Odnawialnych Źródeł Energii dla Województwa Podkarpackiego”, tj. przygotowanie do druku, druk, projekt okładek, oprawa, utrwalenie na płycie CD oraz dostawa do siedziby **Zamawiającego** dwóch publikacji:

A. WOJEWÓDZKI PROGRAM ROZWOJU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII DLA WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO wraz z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 i ZAŁĄCZNIKIEM NR 2.

A1. Parametry techniczne:

Publikacja (bez okładki):

- format pionowo B5 240 mm x 170 mm,
- objętość w formacie A4 w materiale przekazywanym Wykonawcy – ok. 340 stron wypełnionych tekstem, tabelami i rysunkami (3 pliki WORD),
- druk dwustronny pełny kolor,
- rodzaj papieru: kreda matowa 3-krotnie powlekana 130 g/m²,
- zawartość: tekst, tabele, rysunki (mapy),

Okładka publikacji:

- format pionowo B5 240 mm x 170 mm,
- druk jednostronny pełny kolor,
- materiał okładki: karton o gramaturze 250g/m² kredowany jednostronnie z białym spodem, okryty jednostronnie folią,
- oprawa publikacji szyta (grzbiet jako krawędź).

A2. Nakład publikacji:

- wersja polskojęzyczna 250 egzemplarzy,

A3. Szczegółowy zakres (opis) prac obejmujących publikację:

Wykonawca w oparciu o materiały przekazane przez **Zamawiającego** wykona:

- opracowanie projektu graficznego okładki publikacji w postaci 3 projektów na podstawie materiałów własnych **Wykonawcy**, przy czym **Zamawiający** ma prawo zadysponować wykonanie kolejnych 3 projektów,
- opracowanie graficzne publikacji (poza okładką) poprzez wprowadzenie jednobarwnych wyróżnień nie obejmujących już obecnych w dostarczonym materiale wydawniczym,
- wszelkie prace techniczne i edytorskie (w tym korektorskie) służące przygotowaniu publikacji do druku, przy czym **Wykonawca** w okresie realizacji zamówienia ma prawo do 3 korekt obejmujących błędy językowe (w tym ortograficzne) i edytorskie.

Zamawiający nie ma obowiązku wskazywać wszystkich błędów. W przypadku dostrzeżenia błędów w 3 poprawionej wersji publikacji, **Zamawiający** ma prawo wypowiedzieć umowę z winy **Wykonawcy**.

- **Wykonawca** zobowiązany jest umieścić herb i logo Województwa Podkarpackiego na publikacjach książkowych. Ponadto winna być umieszczona informacja o dofinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie – wg wzoru nr 3 zgodnie z punktem II instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie. Instrukcja dostępna jest na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie www.bip.wfosigw.rzeszow.pl (Podstawa działalności > Instrukcja oznakowania). Logo i herb Województwa Podkarpackiego **Zamawiający** przekaże drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres e-mailowy.
- próbny wydruk 1 egzemplarza publikacji oparty na zatwierdzonych wcześniej przez **Zamawiającego** materiałach wydawniczych, który przedłoży w siedzibie **Zamawiającego** do akceptacji. Dopuszcza się dwukrotne przedłożenie próbnego wydruku. Brak jego akceptacji daje **Zamawiającemu** prawo do wypowiedzenia umowy z winy **Wykonawcy**.
- druk zaakceptowanej wersji publikacji zgodnie z warunkami określonymi w parametrach technicznych i informacji o nakładach,
- dostawę gotowej publikacji do siedziby **Zamawiającego**,
- wersję elektroniczną (PDF na nośniku) zapewniającą możliwość wykonania dodruku publikacji, którą przekaże **Zamawiającemu**.

B. PROGNOZA ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO do WOJEWÓDZKIEGO PROGRAMU ROZWOJU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII DLA WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

B1. Parametry techniczne:

Publikacja (bez okładki):

- format pionowo B5 240 mm x 170 mm,
- objętość w formacie A4 w materiale przekazywanym Wykonawcy – 200 stron wypełnione tekstem, tabelami i rysunkami (1 plik WORD),
- druk dwustronny pełny kolor,
- rodzaj papieru: kreda matowa 3-krotnie powlekana 130 g/m²,
- zawartość: tekst, tabele, rysunki (mapy),

Okładka publikacji:

- format pionowo B5 240 mm x 170 mm,
- druk jednostronny pełny kolor,
- materiał okładki: karton o gramaturze 250g/m² kredowany jednostronnie z białym spodem, okryty jednostronnie folią.
- oprawa publikacji szyta (grzbiet jako krawędź).

B2. Nakład publikacji:

- wersja polskojęzyczna 250 egzemplarzy,

B3. Szczegółowy zakres (opis) prac obejmujących publikację:

Wykonawca w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego wykona:

- opracowanie graficzne okładki publikacji w postaci 3 projektów na podstawie materiałów własnych Wykonawcy, przy czym Zamawiający ma prawo zadysponować wykonanie kolejnych 3 projektów,
- opracowanie graficzne publikacji (poza okładką) poprzez wprowadzenie jednobarwnych wyróżnień nie obejmujących już obecnych w dostarczonym materiale wydawniczym,
- wszelkie prace techniczne i edytorskie (w tym korektorskie) służące przygotowaniu publikacji do druku, przy czym Wykonawca w okresie realizacji zamówienia ma prawo do 3 korekt obejmujących błędy językowe (w tym ortograficzne) i edytorskie. **Zamawiający** nie ma obowiązku wskazywać wszystkich błędów. W przypadku dostrzeżenia błędów w 3 poprawionej wersji publikacji, **Zamawiający** ma prawo wypowiedzieć umowę z winy **Wykonawcy**.
- **Wykonawca** zobowiązany jest umieścić herb i logo Województwa Podkarpackiego na publikacjach książkowych. Ponadto winna być umieszczona informacja o dofinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie – wg wzoru nr 3 zgodnie z punktem II instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie. Instrukcja dostępna jest na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie www.bip.wfosigw.rzeszow.pl (Podstawa działalności > Instrukcja oznakowania). Logo i herb Województwa Podkarpackiego **Zamawiający** przekaże drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres e-mailowy.
- próbny wydruk 1 egzemplarza publikacji oparty na zatwierdzonych wcześniej przez **Zamawiającego** materiałach wydawniczych, który przedłoży w siedzibie **Zamawiającego** do akceptacji. Dopuszcza się dwukrotne przedłożenie próbnego wydruku. Brak jego akceptacji daje **Zamawiającemu** prawo do rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**.
- druk zaakceptowanej wersji publikacji zgodnie z warunkami określonymi w parametrach technicznych i informacji o nakładzie,
- dostawę gotowej publikacji do siedziby **Zamawiającego**,
- wersję elektroniczną (PDF na nośniku) zapewniającą możliwość wykonania dodruku publikacji, które przekaże **Zamawiającemu**.

C. UTRWALENIE NA NOŚNIKU ELEKTRONICZNYM – PŁYTCIE CD DOKUMENTU PN.: „WOJEWÓDZKI PROGRAM ROZWOJU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII DLA WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO” WRAZ Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 I ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 ORAZ PROGNOZĄ ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO.

C1. Parametry techniczne:

- nadruk cyfrowy na płytę
- zawartość: 4 pliki w formacie PDF
- opakowanie plastikowe z kolorową wkładką

C2. Nakład publikacji:

- wersja polskojęzyczna 500 egzemplarzy,

C3. Szczegółowy zakres (opis) prac obejmujących publikację:

Wykonawca w oparciu o materiały przekazane przez **Zamawiającego** wykona:

- **Wykonawca** wykona kolorową wkładkę do płyty, na której umieści krótki tekst oraz niezbędne loga, otrzymane od **Zamawiającego**, na wskazany przez **Zamawiającego** adres e-mailowy,
- opracowanie graficzne wkładki w postaci 3 projektów na podstawie materiałów otrzymanych od **Zamawiającego** oraz własnych **Wykonawcy** (w tym fotografii), przy czym **Zamawiający** ma prawo zadysponować wykonanie kolejnych 3 projektów,
- wszelkie prace techniczne i edytorskie (w tym korektorskie) służące przygotowaniu publikacji do utrwalenia na płycie CD, przy czym **Wykonawca** w okresie realizacji zamówienia ma prawo do 3 korekt obejmujących błędy językowe (w tym ortograficzne) i edytorskie. **Zamawiający** nie ma obowiązku wskazywać wszystkich błędów. W przypadku dostrzeżenia błędów w 3 poprawionej wersji publikacji, **Zamawiający** ma prawo wypowiedzieć umowę z winy **Wykonawcy**.
- **Wykonawca** zobowiązany jest umieścić herb i logo Województwa Podkarpackiego na płytach CD. Ponadto winna być umieszczona informacja o dofinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie – wg wzoru nr 3 zgodnie z punktem II instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie. Instrukcja dostępna jest na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie www.bip.wfosigw.rzeszow.pl (Podstawa działalności > Instrukcja oznakowania). Logo i herb Województwa Podkarpackiego **Zamawiający** przekaże drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres e-mailowy.
- próbny 1 egzemplarz publikacji utrwalonej na płycie CD, oparty na zatwierdzonych wcześniej przez **Zamawiającego** materiałach wydawniczych, który przedłoży w siedzibie **Zamawiającego** do akceptacji. Dopuszcza się dwukrotne przedłożenie próbnego utrwalonego na płycie CD egzemplarza. Brak jego akceptacji daje **Zamawiającemu** prawo do rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**.
- utrwalenie zaakceptowanej wersji publikacji na płycie CD, zgodnie z warunkami określonymi w parametrach technicznych i informacji o nakładzie,
- dostawę zamówienia do siedziby **Zamawiającego**,

Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi objęte niniejszym SOPZ w ciągu 30 dni, licząc od zawarcia umowy i przekazania kompletu materiałów wydawniczych przez **Zamawiającego**.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Zamówienie, którego przedmiot opisany jest w niniejszym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) wykonywane będzie, w następujący sposób:
 - 1) **Zamawiający** w dniu zawarcia umowy przekaże **Wykonawcy** materiały wydawnicze do publikacji, które są przedmiotem zamówienia w postaci wydruków komputerowych oraz w formie elektronicznej w programie WORD na płycie CD.
 - 2) **Wykonawca** wykona zamówienie zgodnie z warunkami określonymi w części SOPZ w której szczegółowo opisano Przedmiot zamówienia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzania stałych konsultacji z **Zamawiającym** w jego siedzibie i uzyskiwania pisemnych akceptacji (dopuszcza się akceptację w formie elektronicznej) oraz do wprowadzania wszelkich zmian zgodnie z sugestiami **Zamawiającego**. **Zamawiający** zobowiązuje

się dokonać przeglądu i odnieść się do dostarczanych do akceptacji materiałów w ciągu 2 dni roboczych. Przez „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 4) **Wykonawca** zobowiązany jest umieścić herb i logo Województwa Podkarpackiego na publikacjach książkowych oraz płytach CD. Ponadto winna być umieszczona informacja o dofinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie – wg wzoru nr 3 zgodnie z punktem II instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie. Instrukcja dostępna jest na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie www.bip.wfosigw.rzeszow.pl (Podstawa działalności > Instrukcja oznakowania). Logo i herb Województwa Podkarpackiego **Zamawiający** przekaże drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres e-mailowy.
- 5) **Wykonawca** dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt oraz ryzyko i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego** na terenie jego siedziby (al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów).
- 6) Publikacje objęte niniejszym zamówieniem, a będące przedmiotem dostawy do siedziby **Zamawiającego** będą opakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem. Za szkody powstałe w trakcie dostawy spowodowane nienależytym opakowaniem lub przebiegiem transportu odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
- 7) Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę** w dniu dostawy publikacji do siedziby Zamawiającego. Dzień podpisania protokołu przez **Zamawiającego** będzie dniem wykonania zamówienia.

Stwierdzenie wykonania (odbioru) przedmiotu zamówienia

Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez osoby odpowiedzialne ze strony **Zamawiającego** i **Wykonawcę**. **Wykonawca** w dniu przekazania przedmiotu umowy przeniesie na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe.

Osobami merytorycznie odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego są:

Pan Adam Skiba, tel. 17 850 17 10, e-mail: a.skiba@podkarpackie.pl

Pan Zbigniew Krysa, tel. 17 747 68 52, e-mail: z.krysa@podkarpackie.pl

Pani Agnieszka Wiater, tel. 17 747 63 42, e-mail: a.wiater@podkarpackie.pl

Zamawiający dopuszcza możliwość nadania przez **Wykonawcę** numeracji ISBN na publikacjach objętych niniejszą procedurą wyboru oferty.