



Załącznik nr 6 do SIWZ

**– znak sprawy: OR-IV.272.2.22.2013/ Załącznik do umowy nr
z dnia 2013 r. w sprawie realizacji zamówienia publicznego**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) na zorganizowanie,
przeprowadzenie i obsługę konferencji
pn. „Województwo podkarpackie w nowej perspektywie finansowej 2014-2020”
oraz imprezy plenerowej pn. „III Noce Kultury Galicyjskiej z Funduszami
Europejskimi”**

1. Przedmiot zadania:

Przedmiotem zamówienia jest promocja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013 oraz Funduszy Europejskich poprzez zorganizowanie:

- 1) konferencji pn. „Województwo podkarpackie w nowej perspektywie finansowej 2014-2010” która zostanie zorganizowana w dniu 24 maja 2013 roku w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku. W konferencji weźmie udział 120 osób.
- 2) imprezy plenerowej dostępnej dla ogółu społeczeństwa pn. „III Noce Kultury Galicyjskiej z Funduszami Europejskimi”. Impreza plenerowa zostanie zorganizowana w dniach 25 – 26 maja 2013 r. w Sanoku.

Impreza nie jest imprezą masową w rozumieniu przepisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych (nieodpłatna impreza na terenie zamkniętym).

Impreza ma być dostępna dla ogółu społeczeństwa.

2. Program konferencji w dniu 24 maja 2013 r. (piątek):

Konferencja poświęcona nowej perspektywie finansowej Unii Europejskiej będzie realizowana według poniższego programu:

Godzina	Program
10.00 – 10.30	Rejestracja uczestników spotkania, bufet kawowy
10.30 – 12.45	Konferencja zgodnie z zaplanowaną przez Zamawiającego tematyką
12.45 – 13.00	Bufet kawowy
13.00 – 15.00	Konferencja zgodnie z zaplanowaną przez Zamawiającego tematyką

15.00 – 16.00	Lunch, próba Leszka Możdżera
16.00 – 17.00	Koncert Leszka Możdżera

3. Scenariusz imprezy plenerowej w dniach 25 maja 2013 r. na Rynku Galicyjskim (Amfiteatr w sektorze miejskim w Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku):

Impreza plenerowa w dniu 25 maja 2013 r. (sobota) realizowana będzie według poniższego scenariusza:

Godzina	Program
13.00 – 13.15	Oficjalne rozpoczęcie imprezy, przedstawienie programu imprezy, omówienie idei wydarzenia, powitanie gości przez przedstawiciela Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, Starostwa Powiatowego w Sanoku oraz prowadzącego imprezę: Artura Rudnickiego, prezentacja inwestycji z RPO WP z terenu powiatu sanockiego. Początek funkcjonowania placu zabaw dla dzieci (tzw. „dmuchańce”) Początek funkcjonowania Pikniku Archeologicznego dla dzieci Gry i zabawy dla dzieci „Franklin zaprasza” przygotowane przez Młodzieżowy Dom Kultury w Sanoku
13.15 – 16.45	Działania animacyjne dla dzieci przygotowane przez Krakowski Teatr Uliczny „Scena Kalejdoskop”
16.45 – 17.00	Przeprowadzenie konkursów nt. Unii Europejskiej przez prowadzącego imprezę Artura Rudnickiego
17.00 – 18.00	Występy zespołów dziecięcych i młodzieżowych z Młodzieżowego Domu Kultury w Sanoku
18.00 – 18.45	Spektakl plenerowy dla dzieci „Graal” przygotowany przez Krakowski Teatr Uliczny „Scena Kalejdoskop”
18.45 – 19.00	Przeprowadzenie konkursów nt. Unii Europejskiej przez prowadzącego imprezę Artura Rudnickiego
19.00 – 20.30	Spektakl Teatralny „Szalone nożyczki”
20.30	Oficjalne zakończenie imprezy

4. Scenariusz imprezy plenerowej w dniu 26 maja 2013 r. na Rynku Galicyjskim (Amfiteatr w sektorze miejskim w Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku):

Impreza plenerowa w dniu 26 maja 2013 r. (niedziela) realizowana będzie według poniższego scenariusza:

Godzina	Program
16.00	Rozpoczęcie imprezy, przedstawienie programu imprezy, omówienie idei wydarzenia, powitanie gości przez przedstawiciela Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, Starostwa Powiatowego w Sanoku oraz prowadzącego imprezę: Artura Rudnickiego
16.15 – 17.30	Występ zespołu TRIO ANGELA
17.30 – 18.00	Przeprowadzenie konkursów nt. Unii Europejskiej przez prowadzącego imprezę, rozstrzygnięcie konkursów przygotowanych przez Starostwo Powiatowe w Sanoku
18.00 – 19.30	Występ zespołu ukraińskiego MANDRY
19.30 – 20.00	Przeprowadzenie konkursów nt. Unii Europejskiej przez prowadzącego imprezę, rozstrzygnięcie konkursów przygotowanych przez Starostwo Powiatowe w Sanoku
20.00 – 21.30	Koncert Moniki Brodki
21.30 – 21.45	Oficjalne zakończenie imprezy, podsumowanie całości imprezy przez prowadzącego Artura Rudnickiego, Starostę Powiatu Sanockiego oraz przedstawiciela Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego

5. Obowiązki Zamawiającego wynikające z organizacji konferencji w dniu 24 maja 2013 r. w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku:

W ramach realizacji zamówienia na organizację spotkania informacyjno – promocyjnego Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) rezerwacji sali wraz z fortepianem w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku na organizowaną konferencję oraz koncert Leszka Możdżera,
- 2) rezerwacja sali w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku, w której będzie miał miejsce lunch dla uczestników konferencji,
- 3) rezerwacji terminu Zespołu Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku, który przygotuje catering (bufet kawowy oraz lunch) wg zaplanowanego menu dla 120 uczestników konferencji oraz przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do osoby odpowiedzialnej za przygotowanie cateringu,

- 4) rezerwacji terminu występu Leszka Możdżera na dzień 24 maja 2013 r., który zagra ok. 1-godz. koncert w sali Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku (po zakończonej konferencji) oraz przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do menadżera,
- 5) rezerwacji terminu prelegentów na konferencji w dniu 24 maja 2013 r.,
- 6) wykonanie i rozesłanie zaproszeń na organizowaną konferencję,
- 7) wykonanie „wejściówek” na koncert Leszka Możdżera, będących nagrodami w konkursach radiowych.

6. Obowiązki Wykonawcy wynikające z organizacji konferencji w dniu 24 maja 2013 r. w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku:

W ramach realizacji zamówienia na organizację konferencji Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) potwierdzenia rezerwacji sali wraz z fortepianem w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku na organizowaną konferencję oraz koncert Leszka Możdżera,
- 2) potwierdzenia rezerwacji sali na lunch dla uczestników konferencji w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku,
- 3) potwierdzenia rezerwacji terminu (w tym honorarium) Zespołu Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku, który przygotuje catering dla 120 uczestników konferencji,
- 4) uwzględnienie honorarium dwóch prelegentów podczas konferencji w dniu 24 maja 2013 r. – po 600,00 zł netto dla każdego z prelegentów,
- 5) potwierdzenia rezerwacji terminu (w tym honorarium) Leszka Możdżera na dzień 24 maja 2013 r., który zagra ok. 1-godz. koncert w sali Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku (po zakończonej konferencji),
- 6) zapewnienia nagłośnienia (akustyki) oraz oświetlenia zgodnych z raidernem technicznym Leszka Możdżera,
- 7) zapewnienia dwóch bufetów kawowych (zgodnie z programem) w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku dla 120 uczestników spotkania, w tym:
 - 3 rodzaje ciast oraz 5 rodzajów drobnych ciasteczek (wszystkie własnego wypieku),
 - kawa, herbata, mleko, cytryna, cukier
 - woda mineralna, soki
 - ciasteczka suche
- 8) zapewnienia lunchu w formie szwedzkiego stołu (zgodnie z programem) w Państwowej Szkole Muzycznej w Sanoku dla 120 uczestników spotkania,:
 - grillowana cukinia z serem lazur,
 - penne ze szpinakiem i pomidorami,
 - filet z dorsza na grillowanym bakłażanie zapiekany z serem mozzarella,
 - karkówka po królewsku z ziemniaczkami opiekany i warzywami,
 - kanapeczki z chleba tostowego (różne rodzaje i smaki),
 - wytrawne babeczki z sałatkami warzywnymi,
 - jajka faszerowane pastami na sałacie,
 - sałatka Caprese,
 - sałatka owocowa,
 - pieczywo białe i razowe,
 - kawa, herbata, cytryna, mleko, cukier

Catering dla 120 osób zostanie przygotowany przez Zespół Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku – Wykonawca uwzględni honorarium za przygotowanie cateringu; Zespół Szkół zapewni również zastawę stołową, sztuce ze stali nierdzewnej, nakrycia stołów (białe obrusy), dekorację stołów, stoły i krzesła oraz obsługę kelnerską. Catering zostanie przygotowany zgodnie z zaplanowanym programem.

7. Obowiązki Zamawiającego wynikające z organizacji imprezy plenerowej w dniu 25 maja 2013 r.:

W ramach realizacji zamówienia na organizację pikniku rodzinnego Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania terenu oraz jego nieodpłatne udostępnienie na czas przeprowadzenia imprezy plenerowej,
- 2) przygotowania sceny na występy zespołów w Amfiteatrze Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku (Rynek Galicyjski),
- 3) rezerwacji terminu występów Krakowskiego Teatru Ulicznego SCENA KALEJDOSKOP z Krakowa na dzień 25 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do przedstawiciela Teatru,
- 4) rezerwacji terminu Muzeum Historycznego w Sanoku, który przygotuje Piknik Archeologiczny dla dzieci na dzień 25 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do przedstawiciela Muzeum,
- 5) zapewnienia występów zespołów artystycznych z Młodzieżowego Domu Kultury w Sanoku na dzień 25 maja 2013 r.,
- 6) rezerwacji terminu Młodzieżowego Domu Kultury w Sanoku, który przygotuje gry i zabawy dla dzieci na dzień 25 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do osoby odpowiedzialnej za przygotowanie zabaw,
- 7) rezerwacji terminu spektaklu „Szalone nożyczki” Teatru Bagatela na dzień 25 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do przedstawiciela Teatru,
- 8) rezerwacji terminu konferansjera Artura Rudnickiego na dzień 25 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do niego,
- 9) zapewnienia dla najmłodszych „malowania buzi”,
- 10) zapewnienie stoisk Kół Gospodyń Wiejskich z terenu powiatu sanockiego,
- 11) zapewnienia nagród rzeczowych przeznaczonych dla uczestników konkursów,
- 12) przekazania stroju Syriusza – maskotki Unii Europejskiej,
- 13) przekazania Wykonawcy pytań konkursowych związanych z tematyką Funduszy Europejskich,
- 14) zabezpieczenia 5 szt. przenośnych toalet oraz ustawienie ich na terenie imprezy,
- 15) zapewnienie bezpieczeństwa uczestników imprezy poprzez wykwalifikowanych pracowników ochrony,
- 16) zapewnienie zabezpieczenia policji,
- 17) wykonanie plakatów promujących imprezę oraz ich wyklejenia przed imprezą,
- 18) zapewnienie koszy na śmieci oraz uprzątnięcie placu po zakończonej imprezie,
- 19) zapewnienie przyłącza prądu oraz korzystania z energii elektrycznej podczas całej imprezy.

8. Obowiązki Wykonawcy wynikające z organizacji imprezy plenerowej w dniu 25 maja 2013 r.:

W ramach realizacji zamówienia na organizację pikniku rodzinnego Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacja scenariusza imprezy określonego w pkt. 3,
- 2) przygotowanie w wydzielonym miejscu (wskazanym przez Zamawiającego) strefy zabaw dla dzieci – plac zabaw obejmować ma: tzw. dmuchańce, w tym: zamek do skakania z zadaszeniem (1 szt.), suchy basen z piłeczkami (1 szt.), tor przeszkód (1 szt.), duża zjeżdżalnia (1 szt.), dmuchany dart (1 szt.) – **korzystanie z wszystkich atrakcji przez dzieci będzie nieodpłatne**; plac zabaw dla dzieci będzie funkcjonował w godz. 13.00 – 19.00,
- 3) zapewnienie obsługi min. 2 animatorów odpowiedzialnych za opiekę nad najmłodszymi uczestnikami imprezy,
- 4) zapewnienie udziału (w tym honorarium) konferansjera imprezy: Artura Rudnickiego,
- 5) organizacja (w tym honorarium) występów Krakowskiego Teatru Ulicznego SCENA KALEJDOSKOP z Krakowa z zarezerwowanym przez Zamawiającego 3,5-godz. blokiem animacyjnym (Kolorowy Cyrk – Gigantyczna skakanka, Diabolo, Rola Bola, Warsztaty szczudlarskie, Pokaz Gigantycznych baniek mydlanych, Warsztaty bańkarskie, Spacer na linie) oraz 45-min. spektaklem „GRAAL”,
- 6) organizacja (w tym honorarium) gier i zabaw przygotowanych przez Młodzieżowy Dom Kultury w Sanoku,
- 7) organizacja (w tym honorarium) Pikniku Archeologicznego dla dzieci – piknik zostanie przygotowany przez Muzeum Historyczne w Sanoku,
- 8) zapewnienie zabezpieczenia medycznego wraz z karetką – min. 1 karetka wraz z przeszkolonym personelem,
- 9) zapewnienie zabezpieczenia straży pożarnej,
- 10) zapewnienie papieskich płótków ochronnych o długości min. 25 m – dostarczenie i ustawienie płótków ochronnych odgradzających scenę od publiczności,
- 11) zapewnienie nagłośnienia oraz oświetlenia wraz z obsługą, zgodnych z riderem technicznym Krakowskiego Teatru Ulicznego SCENA KALEJDOSKOP,
- 12) zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia wraz z obsługą zgodnych z riderem technicznym Teatru Bagatela,
- 13) uiszczenie opłaty ZAIKS od emisji materiału muzycznego,
- 14) zabezpieczenie (ewentualnych) noclegów dla artystów, garderób oraz cateringu,
- 15) zapewnienie dodatkowego ubezpieczenia imprezy (w tym w szczególności ubezpieczenie OC),
- 16) zapewnienie osoby, która przebrana w kostium promenadowo – reklamowy (maskotka Syriusza dostarczona przez Zamawiającego) przez cały czas trwania wydarzenia będzie rozdawała uczestnikom imprezy słodycze,
- 17) zapewnienie pełnej obsługi technicznej przez cały czas trwania imprezy,
- 18) zapewnienie nagłośnienia z możliwością odtwarzania płyt CD wraz z obsługą muzyczną imprezy (DJ) – podczas przerw w programie imprezy – muzyka spokojna z lat 80, 90-tych.

9. Obowiązki Zamawiającego wynikające z organizacji imprezy plenerowej w dniu 26 maja 2013 r.:

W ramach realizacji zamówienia na organizację imprezy plenerowej w dniu 26 maja 2013 r. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania terenu oraz jego udostępnienia na czas przeprowadzenia imprezy plenerowej,
- 2) przygotowania sceny na występy zespołów w Amfiteatrze w Muzeum Budownictwa Ludowego (Rynek Galicyjski),
- 3) rezerwacji terminu koncertu zespołu TRIO ANGELA na dzień 26 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do menadżera zespołu,
- 4) rezerwacji terminu koncertu ukraińskiego zespołu MANDRY na dzień 26 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do menadżera zespołu,
- 5) rezerwacji terminu koncertu MONIKI BRODKI na dzień 26 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do menadżera,
- 6) rezerwacji terminu konferansjera Artura Rudnickiego na dzień 26 maja 2013 r. oraz przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kontaktu do niego,
- 7) rezerwacji terminu Zespołu Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku, który przygotowuje catering dla 100 osób,
- 8) przygotowanie miejsca na Rynku Galicyjskim na catering dla 100 osób,
- 9) zapewnienia nagród rzeczowych przeznaczonych dla uczestników konkursów,
- 10) przekazania Wykonawcy pytań konkursowych związanych z tematyką Funduszy Europejskich,
- 11) zabezpieczenia 5 szt. przenośnych toalet oraz ustawienie ich na terenie imprezy,
- 12) zapewnienie bezpieczeństwa uczestników imprezy poprzez wykwalifikowanych pracowników ochrony,
- 13) zapewnienie zabezpieczenia policji,
- 14) wykonanie plakatów promujących imprezę oraz ich wyklejenia przed imprezą,
- 15) zapewnienie koszy na śmieci oraz uprzątnięcie placu po zakończonej imprezie,
- 16) zapewnienie przyłącza prądu oraz korzystania z energii elektrycznej podczas całej imprezy.

10. Obowiązki Wykonawcy wynikające z organizacji imprezy plenerowej w dniu 26 maja 2013 r.:

W ramach realizacji zamówienia na organizację imprezy plenerowej w dniu 26 maja 2013 r. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacja scenariusza imprezy określonego w pkt. 4,
- 2) zapewnienie udziału (w tym honorarium) konferansjera imprezy: Artura Rudnickiego,
- 3) organizacja (w tym honorarium dla zespołu) koncertu na żywo TRIO ANGELA,
- 4) organizacja (w tym honorarium dla zespołu) koncertu na żywo MANDRY,
- 5) organizacja (w tym honorarium) koncertu na żywo MONIKI BRODKI,
- 6) zapewnienie nagłośnienia oraz oświetlenia wraz z obsługą, zgodnych z riderem technicznym zespołu TRIO ANGELA,
- 7) zapewnienie nagłośnienia oraz oświetlenia wraz z obsługą, zgodnych z riderem technicznym zespołu MANDRY,
- 8) zapewnienie nagłośnienia oraz oświetlenia wraz z obsługą, zgodnych z riderem technicznym MONIKI BRODKI,
- 9) zapewnienie papieskich płotków ochronnych o długości min. 25 m – dostarczenie i ustawienie płotków ochronnych odgradzających scenę od publiczności,
- 10) uiszczenie opłaty ZAIKS od emisji materiału muzycznego,
- 11) zapewnienie nagłośnienia z możliwością odtwarzania płyt CD wraz z obsługą muzyczną imprezy (DJ) – podczas przerw w programie imprezy – muzyka spokojna z lat 80,90-tych,

- 11) zabezpieczenie (ewentualnych) noclegów dla artystów, garderób oraz cateringu,
- 12) zapewnienie dodatkowego ubezpieczenia imprezy (w tym w szczególności ubezpieczenie OC),
- 13) zapewnienie zabezpieczenia medycznego wraz z karetką – min. 1 karetka wraz z przeszkolonym personelem,
- 14) Zapewnienie zabezpieczenia straży pożarnej,
- 15) zapewnienie pełnej obsługi technicznej przez cały czas trwania imprezy,
- 16) potwierdzenia terminu (w tym honorarium) Zespołu Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku, który przygotuje catering dla 100 osób,
- 17) zapewnienie cateringu (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) dla 100 osób w formie szwedzkiego stołu, w tym:
 - cięte klopsiki z warzywami,
 - ryba w cieście piwnym,
 - faszerowane roladki drobiowe w sosie słodko-kwaśnym,
 - deska serów z winogronami i oliwkami,
 - babeczki pikantne z pastami o różnych smakach,
 - patera mięs pieczonych w asyście zimnych sosów,
 - roladki łososiowe a`la sushi,
 - sałatka grecka,
 - sałatka śledziowa,
 - mix sałat z sosem winegrette,
 - sałatka krabowa,
 - pieczywo białe i razowe,
 - ciasta domowe (sernik, szarlotka, makowiec),
 - kawa, herbata, mleko, cytryna, cukier,
 - woda mineralna

Catering dla 100 osób zostanie przygotowany przez Zespół Szkół nr 1 im. K. Adamieckiego w Sanoku – Wykonawca uwzględni honorarium za przygotowanie cateringu; Zespół Szkół zapewni również zastawę stołową, sztuce ze stali nierdzewnej, nakrycia stołów (białe obrusy), dekorację stołów, stoły i krzesła oraz obsługę kelnerską. Catering zostanie przygotowany na godz. 16.00

11. Promocja imprezy plenerowej:

Wykonawca zadba o właściwą promocję pikniku rodzinnego, przy użyciu następujących narzędzi:

- 1) wykonanie projektów graficznych oraz druk dwóch bannerów oczekiwanych o wymiarach 8 m (długość) x 1,5 m (wysokość) – wykonane bannery Wykonawca przekaże Zamawiającemu do dnia 30 kwietnia 2013 r., Wykonawca zapewni również liny do umieszczenia bannerów,
- 2) realizacja konkursów radiowych – Wykonawca proponuje jedną stację radiową obejmującą swoim zasięgiem cały teren województwa podkarpackiego, w którym od 10 maja 2013 r. do 23 maja 2013 r. cztery razy dziennie, będą przeprowadzane konkursy wiedzy nt. Unii Europejskiej według pytań przekazanych przez Zamawiającego. Konkursy radiowe będą emitowane w następujących pasmach:
 - 6.00 – 9.00
 - 9.00 – 12.00
 - 12.00 – 15.00

– 15.00 – 17.00

Zamawiający przekaze Wykonawcy pytania do przekazania redaktorowi stacji radiowej, który będzie prowadził konkursy na żywo na antenie radiowej. Zamawiający przekaze nagrody dla zwycięzców konkursów.

Podczas prowadzonych konkursów promowana będzie również impreza w Sanoku.

3) wykonanie oraz dostawa koszulek promocyjnych – wykonane koszulki zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego do dnia 30 kwietnia 2013 r.:

a) koszulki promocyjne męskie – 300 szt.

- materiał: poliester 100%,
- wykończenie: przewiewny T-shirt wykonany z poliestru o gramaturze 145 g/m², każda koszulka zapakowana w osobny woreczek foliowy,
- rozmiary: M – 100 szt., L – 100 szt., XL – 100 szt.,
- kolor koszulki: biały,
- nadruk: pełny kolor, nadruk umieszczony z przodu oraz z tyłu koszulki; z przodu koszulki (na piersi) umieszczony tytuł imprezy oraz znaki graficzne przekazane przez Zamawiającego, z tyłu koszulki (na całych plecach) umieszczone zdjęcie reprodukcji obrazu Zdzisława Beksińskiego przekazane przez Zamawiającego,
- metoda nadruku: sitodruk, transfer lub inna trwała metoda,
- pakowane w zbiorcze kartony – każdy karton opisany (ilość sztuk i asortyment).

b) koszulki promocyjne damskie – 300 szt.

- materiał: poliester 100%,
- wykończenie: damska koszulka z dekoltem w szpic z wcięciami w pasie wykonana z poliestru o gramaturze 145 g/m², każda koszulka zapakowana w osobny woreczek foliowy,
- rozmiary: S – 100 szt., M – 100 szt., L – 100 szt.,
- kolor: biały,
- nadruk: pełny kolor, nadruk umieszczony z przodu oraz z tyłu koszulki; z przodu koszulki (na piersi) umieszczony tytuł imprezy oraz znaki graficzne przekazane przez Zamawiającego, z tyłu koszulki (na całych plecach) umieszczone zdjęcie reprodukcji obrazu Zdzisława Beksińskiego przekazane przez Zamawiającego,
- metoda nadruku: sitodruk, transfer lub inna trwała metoda
- pakowane w zbiorcze kartony – każdy karton opisany (ilość sztuk i asortyment)

12. Dokumentacja z realizacji konferencji i imprezy plenerowej:

Wykonawca zapewni dokumentację fotograficzną – min. 250 zdjęć (z dni: 24-26 maja 2013 r.) o minimalnej rozdzielczości 300 dpi. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wytworzone materiały na nośniku elektronicznym.