

Projekt

Załącznik do Uchwały Nr 136 /2928/ 16
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 19 stycznia 2016 r.

POROZUMIENIE
w sprawie powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej
z zakresu realizacji instrumentu
Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014–2020

zwane dalej „Porozumieniem”,

zawarte w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Zarządem Województwa Podkarpackiego jako Instytucją Zarządzającą
Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020, zwanym dalej „IZ RPO WP”

reprezentowanym przez:

1. –
2. –

z siedzibą: 35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4

a Stowarzyszeniem Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego,
które pełni funkcję Związku Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych

reprezentowanym przez:

1. –
2. –

z siedzibą ul.

REGON

NIP.....

zwanym dalej: „Instytucją Pośredniczącą ZIT” lub „IP ZIT”,

zwanymi dalej: „Stronami”.

Działając na podstawie:

- art. 10 ust. 1 oraz art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. poz. 1146 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”,
- art. 36 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 347, zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym”,
- art. 7 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia Rady (WE) nr 1080 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 289), zwanego dalej „rozporządzeniem EFRR”.

Strony postanawiają, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w Porozumieniu jest mowa o:

- 1) RPO WP 2014-2020 – oznacza to Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 przyjęty przez Zarząd Województwa Podkarpackiego w dniu 3 marca 2015r. w związku z decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej nr C(2015) 910 z dnia 12 lutego 2015r.;
- 2) IZ RPO WP – oznacza to Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020;
- 3) ZIT – oznacza to Zintegrowane Inwestycje Terytorialne tj. instrument rozwoju regionalnego realizowany w ramach RPO WP w oparciu o art. 36 rozporządzenia ogólnego, art. 7 rozporządzenia EFRR oraz art. 30 ustawy wdrożeniowej;

- 4) Związek ZIT – oznacza to Stowarzyszenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego stanowiące zinstytucjonalizowaną formę partnerstwa między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) IP ZIT – oznacza to Instytucję Pośredniczącą w realizacji RPO WP 2014-2020 zawiązaną w formach, o których mowa w art. 30 ust. 4 ustawy wdrożeniowej realizującą zadania związane z przygotowaniem i wdrażaniem ZIT w ramach RPO WP na lata 2014 – 2020 w oparciu o Porozumienie z IZ RPO WP;
- 6) IP WUP – oznacza to Instytucję Pośredniczącą, której rolę pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie;
- 7) Strategia ZIT ROF – oznacza Strategię ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego – dokument definiujący szczegółowy plan strategiczny i operacyjny mający przyczynić się do rozwoju społeczno-gospodarczego ROF, jego ściślejszej integracji i poprawy jakości życia lokalnej społeczności. ROF to obszar kluczowy z punktu widzenia rozwoju całego województwa podkarpackiego;
- 8) Umowa Partnerstwa - Programowanie Perspektywy finansowej 2014 – 2020 – oznacza dokument z dnia 21 maja 2014r. określający kierunki interwencji w latach 2014 – 2020 przyjęty przez Komisję Europejską w dniu 23 maja 2014r.;
- 9) System realizacji Programu – oznacza to zgodnie z art. 6 ustawy wdrożeniowej system zawierający warunki i procedury obowiązujące instytucje uczestniczące w realizacji RPO WP 2014-2020, którego podstawę stanowią w szczególności przepisy prawa powszechnie obowiązującego, wytyczne horyzontalne, wytyczne programowe, Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych, opis systemu zarządzania i kontroli oraz instrukcje wykonawcze;
- 10) Desygnacja – oznacza potwierdzenie przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego wykonującego zadania państwa członkowskiego spełnienia przez instytucję zarządzającą, instytucję pośredniczącą i instytucję wdrażającą lub krajowego kontrolera lub wspólny sekretariat warunków zapewniających prawidłową realizację programu operacyjnego;
- 11) KM RPO WP – oznacza Komitet Monitorujący Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego;
- 12) SL2014 – oznacza aplikację główną centralnego systemu teleinformatycznego, która zgodnie z art. 69 ustawy wdrożeniowej służy do: wspierania procesów związanych z obsługą projektu od momentu podpisania umowy o dofinansowanie projektu albo podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu – w odniesieniu do krajowego programu operacyjnego, programu EWT, dla którego instytucja zarządzająca została

ustanowiona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz regionalnego programu operacyjnego – w zależności od decyzji instytucji zarządzającej regionalnym programem operacyjnym; ewidencjonowaniem danych dotyczących realizacji programów operacyjnych; obsługą certyfikacji wydatków;

- 13) LSI – oznacza lokalny system teleinformatyczny umożliwiający wymianę danych z SL2014 i zapewniający obsługę procesów związanych z wnioskowaniem o dofinansowanie;
 - 14) Kontrakt Terytorialny dla Województwa Podkarpackiego oznacza umowę zawartą dnia 12 grudnia 2014r. pomiędzy Radą Ministrów a Zarządem Województwa. Przedmiotem Kontraktu jest określenie celów i przedsięwzięć priorytetowych o istotnym znaczeniu dla rozwoju kraju oraz Województwa Podkarpackiego, co do których Strony deklarują współpracę w ramach realizacji właściwych programów operacyjnych na lata 2014-2020, służących realizacji Umowy Partnerstwa w zakresie polityki spójności oraz innych instrumentów, z których mogą być finansowane przedsięwzięcia priorytetowe przyczyniające się do osiągnięcia celów Kontraktu. Aneks nr 1 do Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Podkarpackiego z dnia 7 sierpnia 2015r.
2. Pozostałe określenia użyte w Porozumieniu mają znaczenie zgodne z art. 2 ustawy wdrożeniowej.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest powierzenie IP ZIT realizacji zadań dotyczących instrumentu ZIT w ramach RPO WP 2014 – 2020 w zakresie następujących Osi Priorytetowych:
 - 1) Oś priorytetowa III – Czysta energia
 - PI 4a – Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
 - PI 4e – Promowanie strategii niskoemisyjnych dla wszystkich rodzajów terytoriów, w szczególności dla obszarów miejskich, w tym wspieranie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej i działań adaptacyjnych mających oddziaływanie łagodzące zmiany klimatu,
 - 2) Oś priorytetowa IV – Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego
 - PI 6b – Inwestowanie w sektor gospodarki wodnej celem wypełnienia zobowiązań określonych w dorobku prawnym Unii w zakresie środowiska oraz zaspokojenia wykraczających poza te zobowiązania potrzeb inwestycyjnych, określonych przez państwa członkowskie,

- PI 6c – Zachowanie, ochrona, promowanie i rozwój dziedzictwa naturalnego i kulturowego,
- 3) Oś priorytetowa V – Infrastruktura komunikacyjna
 - PI 4e – Promowanie strategii niskoemisyjnych dla wszystkich rodzajów terytoriów, w szczególności dla obszarów miejskich, w tym wspieranie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej i działań adaptacyjnych mających oddziaływanie łagodzące zmiany klimatu,
 - 4) Oś priorytetowa VI – Spójność przestrzenna i społeczna
 - PI 9b – Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności na obszarach miejskich i wiejskich,
 - 5) Oś priorytetowa VII – Regionalny rynek pracy
 - PI 8iii – Praca na własny rachunek, przedsiębiorczość i tworzenie przedsiębiorstw, w tym innowacyjnych mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw,
 - 6) Oś Priorytetowa VIII – Integracja społeczna
 - PI 9i – Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie,
 - PI 9iv – Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.
2. Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia jego podpisania przez obie Strony do dnia ostatecznego zakończenia i rozliczenia realizacji zadań w ramach RPO WP 2014 – 2020, o których mowa w Porozumieniu, w zakresie osi priorytetowych oraz wygaśnięcia wszelkich zobowiązań wynikających z jego postanowień dla Stron.

§ 3.

1. IP ZIT jest zobowiązana do realizacji powierzonych jej zadań z zachowaniem zasad należytej staranności oraz zgodnie z systemem realizacji RPO WP 2014-2020, w szczególności:
 - 1) rozporządzeniem ogólnym;
 - 2) rozporządzeniem EFRR;
 - 3) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającym rozporządzenie (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470);
 - 4) ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1392 z późn. zm.);
 - 5) ustawą wdrożeniową;

- 6) ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649);
- 7) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 8) ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 9) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.);
- 10) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.);
- 11) obowiązującymi przepisami w zakresie pomocy publicznej;
- 12) dokumentami programowymi i systemowymi w ramach wieloletniej perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020, w szczególności: Umową Partnerstwa, RPO WP 2014-2020 oraz Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WP 2014-2020;
- 13) Instrukcją Wykonawczą dla Instytucji Pośredniczącej;
- 14) Opiszem Funkcji i Procedur;
- 15) Kontraktem Terytorialnym dla Województwa Podkarpackiego;
- 16) wytycznymi wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 oraz art. 7 ust.1 ustawy wdrożeniowej.

Obszar realizacji ZIT

§ 4.

1. Obszarem realizacji ZIT jest obszar jednostek samorządu terytorialnego, które przystępując do Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego w formie stowarzyszenia gmin, o którym mowa w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) utworzyły Związek w sprawie realizacji ZIT, zwanego dalej „Związkiem ZIT” (o którym mowa w art. 30 ust. 4 ustawy wdrożeniowej).
2. IP ZIT oświadcza, że do Związku ZIT, przystąpiły:
 - 1) Gmina Miasto Rzeszów,
 - 2) Gmina Boguchwała,
 - 3) Gmina Chmielnik,
 - 4) Gmina Czarna,
 - 5) Gmina Czudec,
 - 6) Gmina Głogów Małopolski,
 - 7) Gmina Krasne,
 - 8) Gmina Lubenia,
 - 9) Miasto Łańcut,
 - 10) Gmina Łańcut,

- 11) Gmina Świlcza,
 - 12) Gmina Trzebowniko,
 - 13) Gmina Tyczyn.
3. Obszar realizacji instrumentu ZIT określony został w Uchwale nr 90/2067/15 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 8 września 2015 r.

Rozdział II

Powierzone zadania i obowiązki Instytucji Pośredniczącej ZIT

Zadania IP ZIT

§ 5.

1. Zadaniem IP ZIT jest opracowanie Strategii ZIT ROF, zawierającej co najmniej elementy wskazane w art. 30 ust. 8 ustawy wdrożeniowej (w tym wskazanie projektów pozakonkursowych oraz obszarów, w których planowane jest przeprowadzenie procedury konkursowej z wykorzystaniem alokacji ZIT) i przedłożenie jej do zaopiniowania IZ RPO WP oraz ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego.
2. W razie potrzeby IP ZIT dokonuje zmiany Strategii ZIT ROF i przedstawia ją do zaopiniowania IZ RPO WP oraz ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego.
3. Procedura dokonywania zmian w Strategii ZIT ROF określona będzie w instrukcji wykonawczej IP ZIT i IZ RPO WP.

§ 6.

1. IP ZIT jest zobowiązana do współpracy z IP WUP podczas realizacji powierzonych zadań, o których mowa w § 5 i 7 niniejszego Porozumienia w odniesieniu do osi priorytetowych wskazanych w § 2 ust. 1 finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Szczegółowy zakres i forma tej współpracy określone zostaną we właściwych instrukcjach wykonawczych lub innych dokumentach ustalonych między IP ZIT a IP WUP.

Szczegółowe zadania IP ZIT

§ 7.

1. Do zadań IP ZIT należą:
 - 1) zapewnienie zasobów kadrowych i technicznych w celu utworzenia biura ZIT;
 - 2) współpraca z IZ RPO WP i IP WUP w przygotowaniu harmonogramu konkursów dla wskazanych w § 2 ust. 1 priorytetów inwestycyjnych realizowanych w ramach ZIT;

- 3) przekazywanie informacji na temat planowanych konkursów w trybie konkursowym oraz naborów w trybie pozakonkursowym oraz informacji o wynikach w/w konkursów i naborów podmiotom tworzącym Związek ZIT;
- 4) udział w pracach KM RPO WP 2014-2020;
- 5) zgłaszanie do IZ RPO WP propozycji ewentualnych zmian RPO WP 2014-2020;
- 6) realizacja zadań związanych z wyborem projektów ZIT w zakresie wskazanym w pkt. 2A i 2B § 7 przedmiotowego Porozumienia w ramach RPO WP 2014-2020;
- 7) bieżąca współpraca z IZ RPO WP i IP WUP w zakresie powierzonych zadań;
- 8) IP ZIT nadzoruje prawidłowe wykorzystanie środków w ramach priorytetów inwestycyjnych RPO WP 2014-2020 w zakresie wynikającym z powierzonych zadań.

2. Zadania związane z wyborem projektów:

A. w trybie konkursowym:

- 1) przygotowanie w konsultacji z IP WUP i przedstawienie IZ RPO do zatwierdzenia przez KM RPO WP propozycji kryteriów w zakresie oceny zgodności ze Strategią ZIT ROF;
- 2) współdzielenie roli Instytucji Organizującej Konkurs z IP WUP, w tym udział w przygotowaniu regulaminów konkursów;
- 3) udział pracowników IP ZIT lub ekspertów wskazanych przez IP ZIT przy ocenie projektów ZIT w zakresie zgodności ze Strategią ZIT ROF w ramach Komisji Oceny Projektów (KOP);
- 4) wspólnie zatwierdzanie z IP WUP listy projektów wybranych do dofinansowania w zakresie zgodności ze Strategią ZIT ROF na zasadach określonych przez IP WUP;
- 5) współpraca z IP WUP w ramach procedury odwoławczej w zakresie oceny zgodności projektów ZIT ze Strategią ZIT ROF.

B. w trybie pozakonkursowym:

- 1) przedstawienie oraz aktualizacja wstępnej listy projektów pozakonkursowych w Strategii ZIT podlegających identyfikacji przez IZ RPO WP na etapie opiniowania Strategii ZIT ROF przez IZ RPO WP;
- 2) przygotowanie i przedstawienie IZ RPO do zatwierdzenia przez KM RPO WP propozycji kryteriów w zakresie oceny zgodności z celami Strategii ZIT i przedłożenie ich przez IP ZIT KM RPO WP do zatwierdzenia;
- 3) ewentualna współpraca z IZ RPO WP przy opracowaniu propozycji kryteriów wyboru projektów, spełniających warunki określone w art. 125 ust. 3 lit. a rozporządzenia ogólnego;
- 4) współpraca z IZ RPO WP przy przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej;

- 5) wezwanie wnioskodawców wskazanych w Strategii ZIT do złożenia projektów w odpowiedzi na ogłoszony nabór we wskazanej formie w wersji papierowej;
- 6) ocena projektów pod względem zgodności z celami Strategii ZIT ROF;
- 7) przekazanie do IZ RPO WP wykazu projektów wraz z projektami spełniającymi kryteria określone w pkt. 2.

Obowiązki IP ZIT

§ 8.

1. IP ZIT ponosi pełną odpowiedzialność przed IZ RPO WP za formalną, merytoryczną i techniczną (organizacyjną) oraz finansową stronę powierzonych zadań, zapewniając odpowiednie zasoby dla ich realizacji (przygotowanie struktur organizacyjnych dla funkcjonowania IP ZIT).
2. IP ZIT zobowiązuje się do przestrzegania przepisów unijnych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych (ochrony środowiska, równości szans i niedyskryminacji, społeczeństwa informacyjnego, ochrony konkurencji i zamówień publicznych), realizowania obowiązków dotyczących udzielanej pomocy publicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz przestrzegania przepisów krajowych.
3. IP ZIT zobowiązuje się do przedstawiania na żądanie IZ RPO WP informacji lub/i wyjaśnień związanych z realizacją powierzonych zadań w terminie i zakresie wyznaczonym przez IZ RPO WP.
4. IP ZIT zobowiązuje się do niezwłocznego informowania IZ RPO WP o trudnościach w realizacji powierzonych zadań, w szczególności o wszelkich zagrożeniach przy wykonywaniu zadań lub o zamiarze zaprzestania ich wykonywania.
5. IP ZIT zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby zrealizować cele, wskaźniki produktu i rezultatu RPO WP 2014 – 2020 związane z realizacją instrumentu ZIT.
6. IP ZIT w związku z realizacją zadań dot. wyboru projektów, zobowiązuje się do zachowania zasady bezstronności, poufności oraz braku konfliktu interesów pracowników zaangażowanych w ten proces. Pracownicy zaangażowani w proces wyboru projektów są zobowiązani do podpisania Deklaracji bezstronności i poufności przekazanych przez IZ RPO WP.

Monitorowanie i sprawozdawanie z realizacji ZIT

w ramach RPO WP 2014-2020

§ 9.

1. IP ZIT monitoruje stan przygotowania do realizacji projektów konkursowych i pozakonkursowych wskazanych w Strategii ZIT ROF, sporządza i przekazuje do IZ RPO WP raporty z prowadzonego monitoringu w cyklu kwartalnym oraz niezwłocznie informuje IZ RPO WP o ewentualnych opóźnieniach

w przygotowaniu do realizacji oraz przygotowuje plan naprawczy w przypadku stwierdzenia opóźnień.

2. IP ZIT monitoruje wdrażanie Strategii ZIT ROF, sporządza i przekazuje do IZ RPO WP sprawozdania z wpływu Strategii ZIT ROF na realizację celów RPO WP 2014-2020 w cyklu półrocznym.
3. IP ZIT monitoruje realizację wskaźników wskazanych w Strategii ZIT ROF, m.in. na podstawie danych z systemu informatycznego przekazywanych przez IZ RPO WP.
4. IP ZIT zobowiązuje się do koordynowania działań związanych z przygotowaniem przez podmioty tworzące Związek ZIT wniosków o płatność (w tym postępu rzeczowego, finansowego i wskaźników).
5. IP ZIT zobowiązuje się do przygotowania i przekazania IZ RPO WP wszelkich informacji w zakresie monitoringu powierzonych zadań, w formie i terminie wskazanym przez IZ RPO WP.
6. IP ZIT zobowiązuje się do złożenia ewentualnych wyjaśnień, których IZ RPO WP może zażądać w związku z przedkładanymi wnioskami o płatność przez podmioty tworzące Związek ZIT.
7. W przypadku stwierdzenia przez IZ RPO WP nieprawidłowej realizacji powierzonych zadań, w tym także opóźnień mających wpływ na wdrażanie RPO WP 2014 – 2020, IZ RPO WP pisemnie wskazuje naruszenia i wyznacza IP ZIT termin ich usunięcia.
8. IP ZIT przekazuje do wiadomości IZ RPO WP w cyklu kwartalnym informacje dotyczące dokonanych zwrotów środków przez podmioty tworzące Związek ZIT.
9. IP ZIT monitoruje stan wdrażania projektów w tym również tych, które mogą mieć wpływ na niewykorzystanie alokacji przeznaczonej na realizację przedsięwzięć w ramach ZIT i niezwłocznie informuje IZ RPO WP o ewentualnych opóźnieniach, jednocześnie przedkładając plan naprawczy.

Realizacja celów pośrednich i końcowych wynikających z Ram wykonania

§ 10.

1. IP ZIT jest zobowiązana do bieżącego monitorowania realizacji ZIT w zakresie celów pośrednich i końcowych priorytetów inwestycyjnych wskazanych w § 2 ust. 1 oraz w zakresie powierzonych zadań określonych w rozdziale II.
2. W przypadku nieosiągnięcia celów, wskaźników produktu i rezultatu RPO WP 2014 – 2020 związanych z realizacją instrumentu ZIT w zakresie wskazanych w § 2 ust. 1 priorytetów inwestycyjnych zostaną podjęte adekwatne działania wynikające z art. 91 aneksu nr 1 do Kontraktu Terytorialnego Województwa Podkarpackiego.

Kontrola i audyt

§ 11.

1. IP ZIT zobowiązuje się poddać kontrolom systemowym, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, prowadzonym przez IZ RPO WP, mającym na celu zapewnienie, że system zarządzania i kontroli RPO WP 2014-2020 działa prawidłowo, a wydatki w ramach RPO WP 2014-2020 ponoszone są zgodnie z prawem, zasadami unijnymi i krajowymi oraz służącym sprawdzeniu prawidłowości realizacji zadań powierzonych IP ZIT na podstawie niniejszego Porozumienia.
2. Kontrola systemowa przeprowadzana jest zgodnie z zasadami określonymi w ustawie wdrożeniowej, wytycznych horyzontalnych oraz rocznych planach kontroli IZ.
3. IP ZIT zobowiązuje się poddać kontroli innych uprawnionych podmiotów zgodnie z rozporządzeniem ogólnym, ustawą wdrożeniową oraz systemem realizacji RPO WP 2014-2020. IP ZIT zapewni tym podmiotom nieograniczone prawo wglądu w dokumenty związane z realizacją instrumentu ZIT w zakresie osi priorytetowych RPO WP 2014-2020.
4. Prawo kontroli przysługuje podmiotom w siedzibie IP ZIT, w siedzibie beneficjenta Związku ZIT oraz w miejscu realizacji projektu lub w każdym miejscu związanym z realizacją projektu wdrażanego przez podmioty tworzące Związek ZIT.
5. IP ZIT zobowiązuje się do przekazania do IZ RPO wyników przeprowadzonych w IP ZIT kontroli i audytów oraz informacji nt. stanu wdrożenia zaleceń pokontrolnych, rekomendacji i uwag w zakresie i terminach uzgodnionych z IZ RPO WP.
6. IZ RPO WP monitoruje postęp wdrażania zaleceń pokontrolnych wydanych po przeprowadzeniu kontroli, o których mowa w ust. 1, jak również zaleceń wydanych przez kontrole zewnętrzne lub audyty wewnętrzne przeprowadzane w IP ZIT.

Badania ewaluacyjne, analizy, ekspertyzy

§ 12.

1. IP ZIT jest zobowiązana do współpracy z IZ RPO WP w zakresie badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz dotyczących działań służących realizacji instrumentu ZIT prowadzonych lub zleczanych przez instytucje zarządzające programami operacyjnymi, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, KE, w tym do:
 - 1) przedłożenia propozycji aktualizacji Planu ewaluacji RPO WP 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych;

- 2) przedłożenia IZ RPO WP, w przypadku zgłoszenia potrzeby przeprowadzenia ewaluacji ad-hoc, opisu założeń badania, uwzględniającego uzasadnienie potrzeby jego realizacji oraz oczekiwanych wyników;
 - 3) udziału w Grupie Sterującej Ewaluacją RPO WP 2014-2020;
 - 4) uczestnictwa w wywiadach i ankietach oraz konsultacji dokumentacji tworzonej w ramach i na potrzeby badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz w zakresie realizacji instrumentu ZIT (dokumentacja tworzona na potrzeby zlecenia badań/analiz/ekspertyz, raporty oraz dokumentacja opracowana w ramach badań/analiz/ekspertyz);
 - 5) przekazywania danych i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz wraz z możliwością powierzenia przetwarzania tych danych wskazanym przez IZ RPO WP wykonawcom zewnętrznym badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz;
 - 6) konsultowania rekomendacji proponowanych przez wykonawców badań/analiz/ekspertyz, wdrażania rekomendacji wskazanych przez IZ RPO WP do wdrożenia oraz przekazywanie IZ RPO WP informacji o statusie ich wdrożenia;
 - 7) współpracy z IZ RPO WP po zakończeniu realizacji RPO WP 2014-2020 w realizacji badań ewaluacyjnych, ekspertyz, analiz, dotyczących osi priorytetowych, prowadzonych lub zleczanych przez instytucje zarządzające programami operacyjnymi, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, KE.
2. Forma współpracy i zakres danych, o których mowa w ust. 1, określane są każdorazowo przez IZ RPO WP na potrzeby poszczególnych badań.
 3. IP ZIT na potrzeby realizacji działań, o których mowa w ust. 1, stosuje zapisy określone w § 15 Porozumienia, we właściwych przepisach prawa, w tym w szczególności w ustawie o ochronie danych osobowych.

Udział przy sporządzaniu i aktualizacji Opisu Funkcji i Procedur (OFiP) / Instrukcji Wykonawczej dla IP ZIT

§ 13.

1. IP ZIT współpracuje z IZ RPO WP przy opracowaniu i aktualizacji OFiP w ramach RPO WP 2014-2020.
2. IP ZIT jest zobowiązana do określenia w formie instrukcji wykonawczej, procedur opisujących standardowy tryb postępowania w ramach realizacji poszczególnych procesów zachodzących w IP ZIT przy realizacji RPO WP 2014-2020, w szczególności dotyczących zasad wyboru projektów, ich realizacji i rozliczania, systemu sprawozdawczości i kontroli, raportowania o nieprawidłowościach oraz informacji i promocji.
3. Instrukcja wykonawcza, o której mowa w ust.2, wymaga zatwierdzenia przez IZ RPO WP.

4. W przypadku zmian w systemie realizacji RPO WP 2014-2020 IP ZIT jest zobowiązana do aktualizacji instrukcji wykonawczej. Wszelkie zmiany instrukcji wykonawczej wymagają zatwierdzenia przez IZ RPO WP.

Informacja i Promocja

§ 14.

1. IP ZIT opracowuje i przekazuje do IZ RPO WP celem akceptacji Roczne plany działań informacyjnych i promocyjnych (RPD) IP ZIT z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - a) do 25 dni roboczych po podpisaniu przedmiotowego Porozumienia IP ZIT przekaże opracowany RPD IP ZIT na 2016r., natomiast każdego kolejnego roku w terminie ustalonym przez IZ RPO WP;
 - b) w przypadku aktualizacji RPD IP ZIT, IP ZIT przekaże dokument do 15 sierpnia każdego roku, z zaznaczeniem, że aktualizowany RPD IP ZIT na 2016r. zostanie przekazany do 15 września 2016r. celem aktualizacji Roczego planu działań informacyjnych i promocyjnych IZ RPO WP 2014 – 2020 na 2016r.
2. Wszelkie uzasadnione zmiany w RPD IP ZIT wymagają przedstawienia do IZ RPO WP celem akceptacji.
3. IP ZIT zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o wsparciu finansowym udzielonym przez Unię Europejską, w ramach realizacji powierzonych zadań, zgodnie z wymogami unijnymi i krajowymi oraz „*Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji*” oraz do wypełniania obowiązków informacyjno – promocyjnych.
4. IP ZIT zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych, animacyjnych i zachęcających do tworzenia partnerstw w ramach przewidzianych do realizacji przedsięwzięć ZIT.
5. Wszystkie zadania IP ZIT zapisane w RPD i przekazane do IZ RPO WP w zakresie informacji i promocji związane przede wszystkim z mediami wymagają uprzedniej akceptacji IZ RPO WP.
6. Nie wymagają akceptacji IZ RPO WP:
 - wszelkie działania informacyjne nie ujęte w RPD IP ZIT w danym roku, które nie generują kosztów zaplanowanych w RPD np. niezaplanowane wcześniej wywiady/artykuly w prasie, radio, telewizji;
 - działania o charakterze informacyjnym podmiotom tworzącym Związek ZIT np. informacje dotyczące harmonogramów realizacji zadań, terminów złożenia wniosków w trybie konkursowym lub terminów naboru wniosków w trybie pozakonkursowym, informacji nt. wymagań konkursowych i kryteriów itp.
7. IP ZIT poinformuje drogą elektroniczną IZ RPO WP o zamiarze lub zaistnieniu faktu podjętego działania informacyjnego wskazanego w ust. 6 (m.in.: termin i miejsce emisji, tematyka przekazanej informacji).

8. IP ZIT ponosi odpowiedzialność za przekazywane mediom informacje nie wymagające akceptacji IZ RPO WP.
9. IP ZIT może za pośrednictwem własnej strony internetowej informować społeczeństwo o realizacji powierzonych zadań lub współpracować z IZ RPO WP w tym zakresie m.in. przekazując IZ RPO WP do umieszczenia informacji na stronie internetowej RPO WP 2014-2020.
10. IP ZIT zobowiązuje się do umieszczania odpowiednich logotypów we wszystkich dokumentach i materiałach, które przygotowuje w ramach powierzonych zadań, w szczególności na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych, dotyczących zamówień publicznych, segregatorach, na stronie internetowej, a także udostępniania przedmiotowych logotypów podmiotom tworzącym Związek ZIT, zobowiązując w/w podmioty do ich stosowania.
11. IP ZIT zgodnie z *„Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji”* nadzoruje realizację przez podmioty tworzące Związek ZIT obowiązków informowania społeczeństwa o wsparciu finansowym przez Unię Europejską realizacji projektów w ramach powierzonych zadań.
12. IZ RPO WP przekaze IP ZIT w sposób zwyczajowo przyjęty obowiązujące logotypy w ramach RPO WP.

Dane osobowe

§ 15.

Prawa i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych, wynikające ze stosowania przez Strony postanowień niniejszego Porozumienia, będą regulowane w drodze odrębnego porozumienia, o ile zaistnieje taka konieczność.

Systemy teleinformatyczne

§ 16.

1. Pracownicy IP ZIT w zakresie swoich zadań uzyskują dostęp do systemów informatycznych w zakresie powierzonych zadań w ramach RPO WP 2014-2020.
2. IP ZIT zobowiązuje się do opracowania procedur w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych.
3. IP ZIT zobowiązuje się do niezwłocznego wprowadzania danych dotyczących realizacji powierzonych zadań, w tym w zakresie projektów, w formie elektronicznej do lokalnego systemu informatycznego (w funkcji administracyjnej określonej przez IZ RPO WP) oraz zapewnienia zgodności wprowadzonych danych z dokumentami źródłowymi.
4. IP ZIT zapewni zasoby kadrowe oraz odpowiednie warunki techniczne niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania udostępnionego przez IZ RPO WP systemu informatycznego.

5. IP ZIT zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w systemach teleinformatycznych z zapewnieniem bezpieczeństwa i poufności danych, w tym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.) oraz wytycznymi horyzontalnymi i treścią porozumienia, o którym mowa w § 15.

Archiwizacja

§ 17.

1. IP ZIT zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. IP ZIT przekaze IZ RPO WP w ciągu 6 miesięcy od zakończenia realizacji Porozumienia całość dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań.
3. IZ RPO WP przejmie akta odpowiednio uporządkowane przez IP ZIT oraz sprawdzi formalną i merytoryczną poprawność przygotowania akt do archiwizacji. Przyjęcie potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli obu stron Porozumienia.
4. IP ZIT zobowiązuje się do monitorowania stanu przechowywania dokumentów związanych z projektami realizowanymi przez podmioty tworzące Związek ZIT.
5. IP ZIT udostępnia dokumenty, w tym elektroniczne, dotyczące wdrażania zadań zleconych na każde żądanie IZ RPO WP i innych uprawnionych instytucji

Rozdział III

Zobowiązania wzajemne Stron Porozumienia

Alokacja przeznaczona na ZIT

§ 18.

1. IZ RPO WP zobowiązuje się do zarezerwowania w ramach alokacji RPO WP 2014-2020 środków przeznaczonych na finansowanie ZIT w wysokości nie mniejszej niż: **72 815 604 EURO** (słownie: **siedemdziesiąt dwa miliony osiemset piętnaście tysięcy sześćset cztery EURO**),
w tym:
 - 1) środki EFRR: **65 534 044 EURO** (słownie: **sześćdziesiąt pięć milionów pięćset trzydzieści cztery tysiące czterdzieści cztery EURO**),
 - 2) środki EFS: **7 281 560 EURO** (słownie: **siedem milionów dwieście osiemdziesiąt jeden tysięcy pięćset sześćdziesiąt EURO**).
2. IZ RPO WP dokonuje przeliczeń dostępnej alokacji środków UE zgodnie z algorytmem przeliczania dostępnych środków wynikających z zapisów załącznika nr 4a do aneksu nr 1 Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Podkarpackiego.

Desygnacja

§ 19.

1. IP ZIT zobowiązuje się do spełnienia kryteriów desygnacji określonych w załączniku XIII do rozporządzenia ogólnego w zakresie zadań powierzonych jej niniejszym Porozumieniem oraz zadeklarowania gotowości do poddania się procedurze desygnacji w terminie określonym przez IZ RPO WP.
2. IP ZIT zobowiązuje się do utrzymania spełniania kryteriów desygnacji określonych w załączniku XIII do rozporządzenia ogólnego do końca okresu obowiązywania Porozumienia z zastrzeżeniem § 24.
3. IP ZIT zobowiązuje się poddać kontroli, służącej potwierdzeniu spełniania kryteriów desygnacji, o której mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy wdrożeniowej, dotyczącej kryteriów desygnacji.
4. IP ZIT zapewni osobom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli i audytu prawo wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją powierzonych zadań oraz umożliwi tworzenie ich kopii i odpisów, a także zapewni obecność osób, które udzielą wyjaśnień w zakresie realizacji zadań.
5. W przypadku zaprzestania spełniania przez IP ZIT kryteriów desygnacji, IP ZIT przygotowuje w uzgodnieniu z IZ RPO WP plan działań naprawczych, o którym mowa w art. 16 ust. 4 pkt 1 ustawy wdrożeniowej wraz z harmonogramem jego realizacji.
6. Niewdrożenie przez IP ZIT uzgodnionego planu działań naprawczych we wskazanym terminie stanowi podstawę do wycofania desygnacji przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego i rozwiązania niniejszego Porozumienia.
7. W przypadku zawieszenia albo wycofania desygnacji IP ZIT, w uzgodnieniu z IZ RPO WP, przysługuje prawo wniesienia do ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego pisemnych zastrzeżeń w trybie i na zasadach określonych w art. 16 ust. 7 ustawy wdrożeniowej.

Zadania IZ RPO WP

§ 20.

1. IZ RPO WP zobowiązana jest do zaopiniowania Strategii ZIT ROF oraz jej zmian.
2. IZ RPO WP zobowiązana jest do udostępnienia IP ZIT dokumentów i informacji będących w jej posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji Porozumienia. W przypadku pojawienia się nowych oraz zaktualizowanych dokumentów i informacji przygotowanych i zatwierdzonych przez IZ RPO WP niezbędnych do realizacji Porozumienia, IZ RPO WP zobowiązuje się do ich przekazania do IP ZIT.

3. IZ RPO WP zobowiązana jest do zatwierdzenia instrukcji wykonawczej oraz wszelkich jej zmian.
4. IZ RPO WP w zakresie oceny projektów zobowiązana jest do oceny formalnej i merytorycznej projektów ubiegających się o dofinansowanie w trybie konkursowym i pozakonkursowym.
5. IZ RPO WP zapewnia okresowe przekazywanie IP ZIT danych z systemu informatycznego dotyczących stanu realizacji dla wskazanych w § 2 ust. 1 priorytetów inwestycyjnych realizowanych w ramach ZIT.
6. IZ RPO WP będzie weryfikować i zatwierdzać wyniki raportu dotyczącego monitoringu prowadzonego przez IP ZIT w zakresie stanu przygotowania projektów konkursowych i pozakonkursowych wskazanych w Strategii ZIT ROF.
7. IZ RPO WP będzie koordynowała działania IP ZIT związane z realizacją celów wynikających ze Strategii ZIT ROF oraz weryfikować i zatwierdzać sprawozdania z wpływu Strategii ZIT ROF na realizację celów oraz wskaźników produktu i rezultatu zapisanych w RPO WP 2014 – 2020.
8. IZ RPO WP będzie współpracować i wspierać IP ZIT przez cały okres obowiązywania Porozumienia w celu zapewnienia prawidłowej realizacji powierzonych zadań.
9. Po zakończeniu realizacji zadań IZ RPO WP przejmuje wszelką dokumentację powstałą w wyniku realizacji zadań od IP ZIT zgodnie z § 17. Porozumienia.
10. IZ RPO WP upoważnia IP ZIT do wykonywania przysługujących IZ RPO WP uprawnień wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zarządem Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie a liderem / beneficjentem w przedmiocie projektów realizowanych z instrumentu ZIT w zakresie żądania od liderów / beneficjentów projektów udzielenia informacji niezbędnych do realizacji niniejszego Porozumienia oraz zobowiązania liderów / beneficjentów projektu do udzielania informacji żądanych przez IP ZIT.
11. IZ RPO WP zobowiązuje się, że w umowie zawartej pomiędzy Zarządem Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie a liderem / beneficjentem w przedmiocie projektów realizowanych z instrumentu ZIT zostanie zawarty zapis upoważniający IP ZIT do żądania od liderów / beneficjentów projektów udzielenia informacji niezbędnych do realizacji przedmiotowego Porozumienia oraz zobowiązujący liderów / beneficjentów projektu do udzielania informacji żądanych przez IP ZIT.

Pomoc Techniczna ZIT

§ 21.

1. Na realizację powierzonych niniejszym porozumieniem zadań IP ZIT pozyskuje środki w ramach Programu Operacyjnego Pomocy Technicznej i jest zobowiązana do zabezpieczenia środków na wkład własny do projektów PO PT.

2. Sposób, warunki i terminy otrzymywania środków i ich rozliczania zostaną szczegółowo określone w zasadach realizacji Programu Operacyjnego Pomocy Technicznej, który będzie koordynowany przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 22.

1. Wszelka korespondencja dotycząca realizacji niniejszego Porozumienia powinna być kierowana na poniższe adresy:

- 1) po stronie IZ RPO WP:

Departamenty i Oddziały Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego zaangażowane w realizację RPO WP 2014-2020.

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

al. Łukasza Cieplińskiego 4

35-010 Rzeszów, skr. pocztowa 17

telefon centrala: (017) 850 17 00

fax: (017) 850 17 01

- 2) po stronie IP ZIT:

Stowarzyszenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego

.....
.....
.....
.....

2. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron poinformuje pisemnie o tym drugą Stronę. Powyższa zmiana nie będzie uważana za zmianę niniejszego Porozumienia.
3. IP ZIT jest odpowiedzialna za dostarczanie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją powierzonych zadań, w tym dokumentacji, sprawozdań, zapytań na adres wskazany w ust. 1 pkt.1 w formie pisemnej.

§ 23.

1. IZ RPO WP może wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy IP ZIT:

- 1) nie uzyskała desygacji w związku z niespełnieniem kryteriów desygacji określonych w załączniku XIII do rozporządzenia ogólnego;

- 2) zostanie wycofana przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego desygnacja w związku z zaprzestaniem spełnienia kryteriów desygnacji określonych w załączniku XIII do rozporządzenia ogólnego i niezrealizowaniem działań naprawczych określonych w planie działań naprawczych;
 - 3) nie zrealizuje zadań, o których mowa w rozdziale II Porozumienia,
 - 4) odmówi poddania się audytowi i kontroli;
 - 5) spowoduje inne istotne nieprawidłowości, które mają wpływ na realizację warunków porozumienia;
 - 6) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, uchybień, błędów i braków;
 - 7) nie przedkłada w ustalonym terminie i na ustalonych zasadach wymaganych na podstawie niniejszego Porozumienia dokumentów związanych z realizacją powierzonych zadań;
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub uchybień w realizacji niniejszego Porozumienia, IZ RPO WP pisemnie wskazuje nieprawidłowości lub uchybienia i wyznacza IP ZIT termin ich usunięcia.
 3. W przypadku znaczących zmian RPO WP 2014-2020 lub zmiany systemu realizacji RPO WP 2014-2020 wpływającej na treść Porozumienia, podlegać ono będzie aneksowaniu.
 4. W przypadku rozwiązania Porozumienia w trybie określonym w pkt. 1, IZ RPO WP wskazuje podmiot, który przejmie obowiązki IP ZIT.
 5. IP ZIT jest zobowiązana w terminie wyznaczonym przez IZ RPO WP przekazać podmiotowi, o którym mowa w pkt. 4, całość dokumentacji związanej z wdrażaniem zadań określonych w rozdziale II.
 6. Niezależnie od sposobu rozwiązania Porozumienia, do czasu przejęcia obowiązków IP ZIT przez podmiot, o którym mowa w pkt. 4, IP ZIT wykonuje obowiązki wynikające z Porozumienia, w tym kontynuuje wdrażanie zadań określonych w rozdziale II Porozumienia. IP ZIT jest zobowiązana również do przedstawienia sprawozdania końcowego z realizacji zadań określonych w § 9.

§ 24.

1. Niniejsze Porozumienie może zostać zmienione na podstawie zgodnego oświadczenia IZ RPO WP oraz IP ZIT w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają zmian w treści Porozumienia niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji powierzonych zadań. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego Porozumienia wyjaśniane będą w formie pisemnej.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane na podstawie zgodnego oświadczenia Stron IZ RPO WP oraz IP ZIT, bądź w wyniku wystąpienia okoliczności

wymienionych w § 24 ust. 1 lub okoliczności mających wpływ na współpracę, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie zobowiązań zawartych w Porozumieniu.

§ 25.

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszego Porozumienia było albo stało się nieważne lub Porozumienie zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Porozumienia.
2. W tym przypadku Strony Porozumienia zastąpią nieważne postanowienie innym, jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel nieważnego postanowienia.

§ 26.

1. IP ZIT zobowiązuje się nie naruszać praw osób trzecich.
2. W razie skierowania przeciwko IZ RPO WP przez osoby trzecie roszczeń w związku z realizacją przedmiotu niniejszego Porozumienia, IP ZIT w uzgodnieniu z IZ RPO WP podejmie działania zmierzające do odparcia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia. O każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem osób trzecich IP ZIT niezwłocznie powiadomi IZ RPO WP.
3. W przypadku powstania sporu sądowego, którego przedmiotem będzie naruszenie praw osób trzecich, IP ZIT zobowiązuje się do zapewnienia ochrony prawnej IZ RPO WP oraz do zwolnienia IZ RPO WP od ewentualnej odpowiedzialności za skutki takich naruszeń.
4. W razie wydania prawomocnego orzeczenia zasądzającego od IZ RPO WP jakiegokolwiek świadczenia lub prowadzącego do powstania szkody po stronie IZ RPO WP, IP ZIT zobowiązana jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.

§ 27.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Porozumienia stosuje się w szczególności właściwe przepisy prawa polskiego oraz unijnego, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1–10, jak również zapisy dokumentów programowych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 11 – 16.
2. Spory powstałe w związku z niniejszego porozumienia Strony będą się starały rozwiązywać polubownie.
3. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia spory wynikłe w toku realizacji niniejszego Porozumienia będą rozstrzygane przez właściwy Sąd administracyjny lub Sąd powszechny właściwy dla siedziby IZ RPO WP.

§ 28.

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez IZ RPO WP oraz IP ZIT.
2. Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Instytucja Zarządzająca RPO WP

Instytucja Pośrednicząca ZIT

.....

.....

.....

.....

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Maria Kurowska