

Załącznik nr 3

Znak sprawy: OR-IV.272.2.14.2016

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wydruk i dostawa katalogów promocyjnych” (znak sprawy: OR-IV.272.2.14.2016), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wydruku i dostawie katalogu promocyjnego pn. „Podkarpackie – przestrzeń otwarta” w nakładzie 1 030 egzemplarzy w polskiej wersji językowej i 1 030 egzemplarzy w angielskiej wersji językowej (łącznie 2 060 egzemplarzy).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (dalej: SOPZ) stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający, niezwłocznie po zawarciu umowy, przekaze Wykonawcy składy graficzne wydawnictwa w wersji elektronicznej (PDF) oraz wydruki kontrolne (proofy) okładki oraz wybranych arkuszy drukowych wszystkich wersji językowych.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z SOPZ (załącznik do umowy) oraz w całości, w terminie do 21 dni – licząc od dnia zawarcia umowy (obowiązkowy termin wykonania umowy).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy będzie wynosić więcej niż 14 dni, licząc od wskazanego w ust. 1 obowiązkowego terminu wykonania umowy. O odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wydrukować katalogi promocyjne zgodnie z parametrami technicznymi oraz w nakładzie określonym w SOPZ, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Katalogi promocyjne dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem oraz powinny być opisane (zakłada się w jednym opakowaniu po 25 lub 50 sztuk katalogu).
3. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek. Za działania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do informowania o wszelkich trudnościach mogących skutkować opóźnieniem bądź niewykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust.2, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany, ze skutkiem doręczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy dokona, poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny: Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie. W imieniu Wykonawcy protokół odbioru podpisze jego przedstawiciel.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonych katalogów promocyjnych oraz podpisania protokołu odbioru, w szczególności gdy:
 - 1) parametry techniczne katalogów promocyjnych nie będą odpowiadać parametrom, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy (SOPZ) lub ogólnie przyjętym standardom drukarskim;
 - 2) ilość katalogów promocyjnych nie będzie odpowiadać ilości określonej w § 1 ust. 2 umowy (SOPZ).
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonych katalogach promocyjnych w dniu podpisania protokołu odbioru lub w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć katalogi promocyjne

wolne od wad do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.

§ 6

DOSTAWA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu, obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, własnym środkiem transportu, do budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów (magazyn).
3. Wydrukowane katalogi promocyjne dostarczone przez Wykonawcę powinny być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport powinien być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia przedmiotu umowy. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§ 7

WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy (znak: OR-IV.272.2.14.2016), w wysokości zł brutto (słownie:).
- 2) Wynagrodzenie określone w pkt. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy oraz podatek VAT. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie warunki SOPZ (załącznik do umowy) dotyczące realizacji przedmiotu umowy, jak również uwzględnia inne prace, które są konieczne do jego wykonania.
- 3) Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w pkt. 1 pozostaje niezmienną do końca realizacji niniejszej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 4) Wynagrodzenie jest finansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WP 2014-2020, nazwa projektu „Promocja Gospodarcza Województwa Podkarpackiego”.

2. Warunki płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 nastąpi przelewem bankowym w terminie do 30 dni – licząc od dnia, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną/y fakturę VAT/rachunek na numer rachunku bankowego tam wskazany.
- 2) Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 3) Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku jest protokół odbioru (bez wad) podpisany przez osoby upoważnione do podpisania protokołu po stronie Zamawiającego oraz przez przedstawiciela Wykonawcy.

- 4) Faktura VAT/rachunek musi być wystawiona/y na podatnika o nazwie:
Województwo Podkarpackie
al. Łukasza Cieplińskiego 4
NIP: 813-33-15-014
REGON: 690581324

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
 - 2) 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 4) 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy.
2. Strony ustalają zgodnie maksymalną kwotę, której kara umowna za zwłokę nie może przekroczyć – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy.
3. Zapłata kary umownej za odstąpienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar umownych wcześniej nałożonych (które naliczane będą maksymalnie do dnia odstąpienia od umowy).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary umownej, powód nałożenia tej kary oraz numer rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§9

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.14.2016).
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.14.2016).

3. Po stronie Zamawiającego osobą/ami uprawnioną/yymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest/są:
 - 1) – tel., e-mail.....,
 - 2) – tel., e-mail..... .
4. Po stronie Wykonawcy osobą/ami uprawnioną/yymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest/są:
 - 1) – tel., e-mail.....,
 - 2) – tel., e-mail..... .
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 i 4 i/lub ich danych teleadresowych, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
6. O każdej zmianie adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany treści umowy.
7. Ewentualne spory między Stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§11

ZAŁĄCZNIK

Załącznikiem do niniejszej umowy jest „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (SOPZ).

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: