

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY dla zamówień nieprzekraczających 30 000 PLN

I. **Zamawiający:** Województwo Podkarpackie.

II. **Nazwa zadania:** Organizacja spotkań informacyjnych i edukacyjnych.

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

IV. **Termin realizacji zamówienia:**

- etap I – spotkania informacyjne dla dotacjobiorców w Konkursie dotacji: 15.12.2016 r., 16.12.2016 r.,

-etap II – spotkania edukacyjne w zakresie rewitalizacji: 13.12.2016 r., 19.12.2016 r., 21.12.2016 r.,

(wymagany** /pożądany**)

V. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:**

Najniższa cena: 100 % (cena łączna za oba etapy)

VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT (sposób obliczenia ceny).

VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.**

VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być złożona na dołączonym formularzu ofertowym.
2. Oferta powinna zostać złożona do dnia: **30 listopada 2016 r. do godz. 12.00** w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres: g.kapusta@podkarpackie.pl, fakultatywnie osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Rozwoju Regionalnego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 349, w zamkniętej opisanej kopercie.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Oferta przesłana pocztą elektroniczną po upływie terminu składania ofert zostanie usunięta bez jej otwierania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

1. Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Rozwoju Regionalnego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, pok. 349 o **godz. 12:15**, w dniu w którym upływa termin składania ofert.

X. Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie*):

-

XI. Inne ważne informacje dotyczące zamówienia

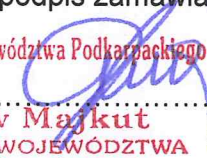
1. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch transzach, po wykonaniu etapu I umowy oraz po wykonaniu etapu II umowy przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez wykonawcę na podstawie protokołów odbioru usługi (po jednym za każdy etap) podpisanego przez Dyrektora/ Z-cę Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego., odpowiednio po wykonaniu I i II etapu.

dane do faktury: **Województwo Podkarpackie**
al. Łukasza Ciepłińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wpłyną dwie lub więcej ofert, o takim samym bilansie ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, albo tylko ceny gdy jest ona kryterium decydującym, Zamawiający jest uprawniony do wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze negocjacji ustnych z podmiotami, które złożyły te oferty.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 – Umowa nr: DPT/BDG-II/POPT/125/15 z 23 grudnia 2015r. z późn. zm. na realizację zadania polegającego na wsparciu gmin w opracowaniu lub aktualizacji programów rewitalizacji

(data, podpis zamawiającego)

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego


Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. SOPZ
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy