

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**§ 1**

1. W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie nadruku i dostawa do siedziby Zamawiającego gadżetów promocyjnych Programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

W terminie do 1 dnia od dnia zawarcia umowy **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** w formie zapisu elektronicznego wymagane znaki graficzne (logotypy) oraz inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy **Wykonawca** uzgodni wygląd produktów z **Zamawiającym**. Uzgodnienie wyglądu gadżetów promocyjnych nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy i będzie dokonywane poprzez przedstawienie wyglądu gadżetów promocyjnych **Zamawiającemu** w formie:
  - 1) zdjęć gadżetów promocyjnych przesłanych elektronicznie na wskazany przez **Zamawiającego** adres e-mail lub
  - 2) osobistą prezentację gadżetów promocyjnych poprzez stawiennictwo **Wykonawcy** w siedzibie **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać wszystkie uwagi do wyglądu gadżetów promocyjnych zgłoszone przez **Zamawiającego**.

**§ 4**

1. **Wykonawca** do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, z zastrzeżeniem § 4 pkt 2.
2. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, **Wykonawca** zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek.

Projekt PLSK.01.01.00-SK-0016/16 pt. „Szlak Maryjny (Światło ze Wschodu)” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

*Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017*

3. Za działania osób trzecich **Wykonawca** odpowiada jak za własne.

## § 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć gadżety promocyjne nie wcześniej niż 2 stycznia 2018 r. i nie później niż 28 lutego 2018 r.
2. Harmonogram realizacji zamówienia:
  - 1) przekazanie Wykonawcy wszystkich materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia - do 1 dnia od dnia podpisania umowy,
  - 2) przekazanie przez Wykonawcę wizualizacji projektów graficznych całości zestawu gadżetowego promującego projekt pn. „Szlak Maryjny (Światło ze Wschodu)” realizowanego w ramach Programu Interreg V-A Polska Słowacja 2014-2020 – do 5 dni licząc od daty otrzymania materiałów od Zamawiającego,
  - 3) zgłoszenie uwag przez Zamawiającego – do 4 dni od daty otrzymania wizualizacji gadżetów,
  - 4) dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz przekazanie poprawionych wizualizacji Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji – do 3 dni od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,
  - 5) ostateczna akceptacja wizualizacji gadżetów promocyjnych – do 5 dni licząc od daty otrzymania materiałów,
  - 6) dostarczenie gadżetów promocyjnych nastąpi nie wcześniej niż 2 stycznia 2018 r. i nie później niż 28 lutego 2018 r.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu zamówienia będzie wynosić więcej niż 7 dni, licząc od wyżej wskazanego terminu wykonania zamówienia.
4. O odstąpieniu od umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zostanie niezwłocznie poinformowany na piśmie.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonych gadżetach promocyjnych w dniu podpisania protokołu odbioru lub w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, **Wykonawca** zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć gadżety promocyjne wolne od wad do siedziby **Zamawiającego** w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia w którym **Wykonawca** otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.



*Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017*

## § 6

1. Za dostarczony przedmiot umowy **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** łączną kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... brutto).
2. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 pozostaje niezmieniona do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Ustalona cena zawiera wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją niniejszej umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT.
4. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu bankowego w terminie do 14 dni po otrzymaniu przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wystawiona nie wcześniej niż 2 stycznia 2018 r.
6. Podstawą wystawienia przez **Wykonawcę** faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 umowy.
7. W imieniu **Zamawiającego** odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, dokona Dyrektor/Zastępca Dyrektora Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
8. Zmiana osoby/osób, o której/których mowa w ust. 7 następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści umowy.
9. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
10. Faktura VAT/rachunek musi być wystawiona/y na podatnika o nazwie:

**Nabywca:**

Województwo Podkarpackie  
al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów  
NIP: 813-33-15-014  
REGON: 690581324

**Odbiorca:**

Urząd Marszałkowski Województwa  
Podkarpackiego w Rzeszowie  
al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów



*Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017*

## § 7

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:
  - 1) 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w przypadku niewykonania w całości przedmiotu niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada **Zamawiający**,
  - 2) 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
  - 3) 0,5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek. Termin do usunięcia wad i usterek wynosi 14 dni, liczony od dnia zgłoszenia.
2. **Zamawiającemu** służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
3. Należne **Zamawiającemu** kary umowne **Wykonawca** wpłacać będzie na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
5. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1 nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.

## § 8

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, **Wykonawca** wyraża zgodę na wysyłanie przez **Zamawiającego** wszelkich pism pod adresem ostatnio przez **Wykonawcę** podanym, ze skutkiem doręczenia.
4. Po stronie **Zamawiającego** osobami uprawnionymi do kontaktów z **Wykonawcą** w sprawie realizacji postanowień umowy jest: Agata Sarna oraz Marek Rainer.  
Po stronie **Wykonawcy** osobami uprawnionymi do kontaktów z **Zamawiającym** w sprawie realizacji postanowień umowy jest: .....  
Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

*Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017*

## § 9

1. Rozładunek oraz wszelkie dostawy związane z realizacją zamówienia odbywać się będą każdorazowo do siedziby **Zamawiającego** – środkiem transportu **Wykonawcy**, na jego ryzyko i koszt. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4.
2. Artykuły dostarczone przez **Wykonawcę** mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi **Wykonawca**.
3. **Wykonawca** ma obowiązek umieścić na kartonach zbiorczych informacje dotyczące nazwy poszczególnych artykułów przedmiotu umowy oraz ilość sztuk w każdym opakowaniu.
4. **Wykonawca** zapewni wyładunek gadżetów promocyjnych oraz złożenie w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 11

W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy **Zamawiający** i **Wykonawca** będą posilkować się postanowieniami oferty **Wykonawcy** oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.43.2017).

## § 12

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu powszechnego w Rzeszowie.

## § 13

Zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

## § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Integralną częścią umowy jest załącznik: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Projekt PLSK.01.01.00-SK-0016/16 pt. „Szlak Maryjny (Światło ze Wschodu)” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.