

Załącznik do Uchwały Nr LIII/889/18  
Sejmiku Województwa Podkarpackiego  
z dnia 28 maja 2018 r.

# **Statut**

**Wojewódzkiej Stacji Pogotowia  
Ratunkowego w Przemyślu  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

## **ROZDZIAŁ I**

### **Nazwa i siedziba**

#### **§1**

1. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r., poz.160 j.t.), realizującym swoje cele i zadania statutowe pod nazwą Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu SPZOZ, zwanym w dalszej części statutu „Pogotowiem Ratunkowym”.
2. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu SPZOZ zwana dalej „Pogotowiem Ratunkowym” jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych, utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu ratownictwa medycznego oraz promowania zdrowia.
3. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu posiada osobowość prawną i jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000721370.
4. Pogotowie Ratunkowe działa pod nazwą „Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu”.
5. Podmiotem tworzącym Pogotowie Ratunkowe jest Województwo Podkarpackie.
6. Nadzór nad działalnością Pogotowia Ratunkowego sprawuje Zarząd Województwa Podkarpackiego.
7. Obszar działania Pogotowia Ratunkowego obejmuje teren całego województwa podkarpackiego.
8. Działania statutowe Pogotowia Ratunkowego mogą być wykonywane także poza granicami kraju, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 2**

Siedzibą Pogotowia Ratunkowego jest miasto Przemyśl.

#### **§ 3**

Pogotowie Ratunkowe działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (*Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.*), zwanej dalej „ustawą o działalności leczniczej”;
- 2) ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (*Dz.U. 2017 poz.2195 z późn.zm.*)
- 3) niniejszego Statutu;

- 4) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i zadania**

#### **§ 4**

1. Podstawowym celem działania Pogotowia Ratunkowego jest wykonywanie medycznych czynności ratunkowych, tj. udzielanie świadczeń zdrowotnych przez jednostki systemu, o których mowa w art. 32 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym w celu ratowania życia i zdrowia osoby lub osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.
2. Pogotowie Ratunkowe jest włączone w system Państwowego Ratownictwa Medycznego, jest dysponentem jednostek systemu i udziela świadczenia zdrowotne, finansowane ze środków publicznych każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.
3. Pogotowie Ratunkowe realizuje zadania obronne wynikające z przepisów o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, przygotowujące do sprawnego działania w okresie zagrożenia państwa w czasie wojny lub innych zagrożeń militarnych.

#### **§ 5**

Do zadań Pogotowia Ratunkowego należy w szczególności:

- 1) Udzielanie świadczeń zdrowotnych w miejscu zdarzenia wymagających podjęcia natychmiastowych medycznych czynności ratunkowych u osoby lub osób w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, których bezpośrednim następstwem może być pogorszenie stanu zdrowia , trwale kalectwo bądź utrata życia.
- 2) Realizacja świadczeń zdrowotnych na zlecenie innych podmiotów gospodarczych, instytucji, organizacji społecznych i gospodarczych, osób fizycznych i prawnych oraz pracodawców w rozumieniu Kodeksu Pracy.
- 3) realizacja zadań obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 4) współdziałanie w ramach wojewódzkiego planu działania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego z innymi podmiotami systemu;
- 5) Świadczenie usług transportu sanitarnego, w tym również przewozu osób specjalistycznymi środkami transportu oraz materiałów biologicznych i materiałów wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 6) Udzielanie niezbędnej pomocy w przypadkach klęsk żywiołowych, katastrof oraz innych masowych zdarzeń zagrażających zdrowiu i życiu.
- 7) Pogotowie Ratunkowe może realizować prace badawcze w powiązaniu z udzielaniem

świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia.

- 8) Pogotowie Ratunkowe może uczestniczyć w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach i regulujących kształcenie tych osób.
- 9) Pogotowie Ratunkowe wykonuje bezpłatnie medyczne czynności ratunkowe każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego oraz udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

## **§ 6**

1. Pogotowie Ratunkowe udziela bezpłatnie medycznych czynności ratunkowych każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego oraz udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za odpłatnością częściową lub za całkowitą odpłatnością.
2. Pogotowie Ratunkowe nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia

## **§ 7**

1. Pogotowie Ratunkowe może prowadzić działalność gospodarczą, wspomagającą wykonywanie działalności statutowej, polegającą w szczególności na świadczeniu:
  - 1) medycznego zabezpieczania imprez masowych,
  - 2) medycznego zabezpieczania innych imprez o charakterze sportowym, kulturalnym, oświatowym, religijnym, naukowym, itp.- na zlecenie podmiotów organizujących takie imprezy,
  - 3) prowadzenia edukacji poprzez kursy, szkolenia, doksztalcanie i doskonalenie zawodowe na bazie Szkoły Ratownictwa Medycznego Podmiotu,
  - 4) realizacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia,
  - 5) prowadzeniu działalności polegającej na świadczeniu usług medycznych na rzecz innych podmiotów leczniczych.
  - 6) zabezpieczania łączności bezprzewodowej, usług informatycznych i teleinformatycznych służących ratowaniu, zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia na zlecenie innych podmiotów,
  - 7) działalności usługowej w zakresie odpłatnego zakwaterowania,

- 8) organizacji targów, wystaw i kongresów,
- 9) udzielaniu pożyczek,
- 10) prowadzenia parkingu ogólnodostępnego,
- 11) udostępniania miejsc pod reklamy,
- 12) usług transportowych, przewozu osób,
- 13) udostępniania (*wynajem*) sprzętu jednostkom ochrony zdrowia,
- 14) wykonywania napraw sprzętu medycznego,
- 15) sprzedaży wyrobów medycznych,
- 16) działalności gastronomicznej, handlowej i usługowej,
- 17) najmu, dzierżawy i użyczeniu majątku trwałego w tym: wynajmu pomieszczeń, dzierżawy obiektów i gruntów,

2. W wykonywaniu swojej działalności Pogotowie Ratunkowe współpracuje z:

- 1) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
- 2) stacjami sanitarno – epidemiologicznymi;
- 3) organizacjami społecznymi;
- 4) innymi niż wykonujące działalność leczniczą podmiotami;
- 5) osobami fizycznymi;
- 6) stowarzyszeniami;
- 7) jednostkami samorządowymi;
- 8) innymi niż wymienione w pkt 1-7- w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy i struktura organizacyjna, w tym zadania, czas trwania kadencji i okoliczności odwołania członków Rady Społecznej**

#### **§ 8**

Organami Pogotowia Ratunkowego są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

#### **§ 9**

1. Dyrektor zarządza i kieruje Pogotowiem Ratunkowym, a także reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Pogotowia Ratunkowego i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.

3. Zarząd Województwa Podkarpackiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
4. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez, wyrażonej w formie pisemnej, zgody Zarządu Województwa Podkarpackiego.
5. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Pogotowia Ratunkowego oraz dokonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
6. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
  - 1) Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa;
  - 2) Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych – Głównego Księgowego;
  - 3) Koordynatorów bezpośrednio mu podległych komórek organizacyjnych.

#### **§ 10**

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Pogotowia Ratunkowego w sposób zapewniający należyte wykonywanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami, w zakresie ustalonym zawartymi umowami;
- 2) należyte gospodarowanie mieniem Pogotowia Ratunkowego oraz mieniem Województwa Podkarpackiego przekazanych w użytkowanie Pogotowiu Ratunkowemu;
- 3) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Pogotowia Ratunkowego.

#### **§ 11**

Oświadczenia woli w imieniu Pogotowia Ratunkowego składa Dyrektor lub osoby upoważnione przez Dyrektora do tego celu.

#### **§ 12**

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Województwa Podkarpackiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje, oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Podkarpackiego.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą: Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Pogotowiu Ratunkowym.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:
  - 1) przewodniczący - Marszałek Województwa Podkarpackiego lub osoba przez niego wyznaczona;
  - 2) członek - przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego;
  - 3) członkowie - przedstawiciele wybrani przed Sejmik Województwa Podkarpackiego w liczbie 5 osób.

5. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
6. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
7. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Zarządu Województwa Podkarpackiego.

### **§ 13**

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi Województwa Podkarpackiego wniosków i opinii w sprawach;
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach;
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
  - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) Regulaminu Organizacyjnego Pogotowia Ratunkowego,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz państwowym ratownictwie medycznym.

### **§ 14**

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa;
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
  - 3) odwołania członka przez podmiot delegujący daną osobę;

- 4) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej;
2. Członkostwo w radzie wygasa z chwilą śmierci Członka Rady.

### **§ 15**

Strukturę organizacyjną Pogotowia Ratunkowego tworzą:

- 1) Dyspozytornia Medyczna,
- 2) Zespoły Wyjazdowe Ratownictwa Medycznego,
- 3) Sekcje administracyjne i komórki organizacyjne wykonujące działalność inną niż lecznicza,
- 4) Stanowiska samodzielne,
- 5) stanowisko ds. obronnych zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 6) Szczegółową strukturę organizacyjną Pogotowia Ratunkowego, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 16**

1. Pogotowie Ratunkowe jako podmiot leczniczy niebędący przedsiębiorcą, działający w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Pogotowie Ratunkowe prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego ustalonego przez Dyrektora i zaopiniowanego przez Radę Społeczną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dyrektor przekazuje zaopiniowany przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez siebie plan finansowy Zarządowi Województwa Podkarpackiego
4. Rachunkowość Pogotowia Ratunkowego prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 17**

1. Pogotowie Ratunkowe może uzyskiwać środki finansowe:
  - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
  - 2) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
  - 3) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;



4) będące środkami publicznymi na:

- a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
- b) remonty,
- c) inne niż określone w lit. a) inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
- d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- e) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
- f) realizację programów wieloletnich,
- g) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,

5) na pokrycie straty netto.

#### **§ 18**

Wartość majątku Pogotowia Ratunkowego stanowią:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

#### **§ 19**

1. Pogotowie Ratunkowe gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Województwa Podkarpackiego oraz majątkiem własnym.
2. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Sejmik Województwa Podkarpackiego.

#### **§ 20**

O podziale zysku decyduje Dyrektor Pogotowia Ratunkowego po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 21**

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego.
2. Zarząd Województwa Podkarpackiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Pogotowia Ratunkowego.
3. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Statutu zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy wydane na jej podstawie.