

SZCZEGÓŁOWE WYMOGI DOTYCZĄCE OPRACOWANIA RAPORTU O STANIE WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

1. Wprowadzenie

Obowiązek opracowania raportu o stanie województwa wynika z przepisów ustawy o samorządzie województwa. Raport ten obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Województwa w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Sejmiku Województwa i budżetu obywatelskiego*. Sejmik województwa w drodze uchwały może ustalić szczegółowe wymogi dotyczące Raportu.

Podstawowym dokumentem, w oparciu o który realizowana jest polityka rozwoju województwa jest Strategia Rozwoju Województwa. Z tego też względu Raport o stanie województwa powinien odnosić się do zapisów strategii.

Opracowany Raport o stanie województwa stanowić będzie punkt wyjścia do debaty, w której udział wziąć mogą zarówno radni sejmiku jak i mieszkańcy województwa. Ponadto dokument jest podstawą do udzielenia wotum zaufania dla Zarządu Województwa. Dlatego też zawartość i układ Raportu są niezwykle istotne.

Szczegółowe wymogi dotyczące opracowania Raportu o stanie województwa określają m.in. minimalny zakres tematyczny dokumentu, układ dokumentu i sposób jego opracowania.

2. Ramowy układ Raportu o stanie Województwa Podkarpackiego

Raport o stanie województwa powinien składać się z następujących części:

- 1) Wstęp - informacja ogólna związana z sytuacją społeczno-gospodarczą województwa;
- 2) Część I: syntetyczny opis realizacji polityk zgodnie z art.14 ustawy o samorządzie województwa, programów i strategii uzupełniony opisem statystycznym;
- 3) Część II: wykaz uchwał Sejmiku Województwa wraz z podsumowaniem oraz sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego*;
- 4) Zakończenie – zwięzłe podsumowanie całości raportu.

Wstęp powinien zawierać informację ogólną związaną z sytuacją społeczno-gospodarczą województwa.

W pierwszej części Raportu przedstawiona powinna być informacja dotycząca

* w sytuacji gdy jest on realizowany przez Samorząd Województwa.

działalności Zarządu w roku poprzednim w zakresie realizacji polityk, programów i strategii. Podstawą opracowania tej części dokumentu będą dane zawarte w ramach oficjalnych publikacji oraz wewnętrznych opracowań analitycznych. Informacje zawarte w pierwszej części Raportu zostaną przedstawione w korelacji z dziedzinami wyznaczonymi w Strategii Rozwoju Województwa.

W odniesieniu do wyznaczonych dziedzin działań strategicznych zostanie przedstawiony syntetyczny opis statystyczny, wykaz realizowanych przez Samorząd Województwa projektów, konkursów, grantów oraz przyjętych i wdrażanych dokumentów strategicznych. Każdy z obszarów zawierał będzie podsumowanie, w ramach którego sformułowane zostaną wnioski.

W drugiej części zostanie przedstawiony wykaz przyjętych przez Sejmik Województwa uchwał wraz z krótkim podsumowaniem oraz sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego*.

3. Sposób opracowywania Raportu o stanie województwa

Raport o stanie województwa w warstwie statystycznej odnosił się będzie do najważniejszych obszarów społeczno-gospodarczych istotnych dla rozwoju i funkcjonowania województwa.

Podstawowym źródłem informacji w zakresie opisów sytuacji społeczno-gospodarczej będą oficjalne publikacje Głównego Urzędu Statystycznego oraz innych instytucji publicznych i samorządowych. Informacje statystyczne prezentowane będą zgodnie ze stanem dostępności na czwarty kwartał roku, za który opracowywany jest Raport.

Równocześnie w sposób szczególny będzie ujmował opis realizacji zadań wynikających z kompetencji Samorządu Województwa Podkarpackiego.

Informacje dotyczące realizacji zadań Zarządu Województwa przygotowane będą w oparciu o dane gromadzone przez Departamenty Urzędu Marszałkowskiego oraz jednostki organizacyjne Województwa Podkarpackiego. Będą one przedstawione zgodnie ze stanem na koniec roku, za który opracowywany jest Raport o stanie województwa. Dopuszcza się ujęcie informacji w innych czasookresach jeśli system ich gromadzenia i publikacji uniemożliwia rzetelne ich przedstawienie lub wydaje się to zasadne z punktu widzenia przedstawienia problematyki danego obszaru.

4. Harmonogram opracowywania Raportu o stanie województwa

Prace redakcyjne związane z przygotowaniem Raportu realizowane będą w I kwartale roku następnego po roku, za który opracowywany jest Raport. Projekt Raportu będzie przyjęty przez Zarząd Województwa nie później niż do 31 maja. Następnie zostanie przekazany Sejmikowi Województwa zgodnie z przepisami ustawy.

Za opracowanie Raportu odpowiada Zarząd Województwa. Natomiast przygotowanie Raportu o stanie województwa koordynować będzie departament właściwy ds. opracowania i monitorowania Strategii Województwa.