

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§ 1
Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: OR-IV.272.1.34.2013), Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest przeprowadzenie badania i opracowanie raportu „Badanie potencjałów i specjalizacji województwa podkarpackiego”, zwanego dalej „zadaniem”, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zadanie.
2. Szczegółowy opis zadania zawiera załącznik do niniejszej umowy stanowiący Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz oferta przetargowa Wykonawcy z dnia2013 r. (znak sprawy: OR-IV.272.1.34.2013) zwana dalej „ofertą Wykonawcy”.

§ 2
Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w SOPZ i zawartym w nim harmonogramem realizacji zadania oraz z warunkami określonymi w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie w terminie do 84 dni, licząc od dnia zawarcia umowy (obowiązkowy termin wykonania zadania). Opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące więcej niż 14 dni, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 10 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją zadań określonych umową, a także po zakończeniu realizacji umowy. W szczególności dotyczy to informacji prawnie chronionych w tym na podstawie ustaw: o ochronie informacji niejawnych, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zadania.
7. Jeżeli w toku wykonywania zadania Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zadania nie zostanie wykonana w zakresie określonym w SOPZ lub w terminie określonym w ust. 2, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny lub prawdopodobny czas opóźnienia.
8. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 4 i 6 stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 10 umowy.

9. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem postanowień umowy upoważnia się:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

10. Wszelkie dostawy związane z realizacją zadania odbywać się będą każdorazowo do siedziby Zamawiającego – środkiem transportu Wykonawcy, na jego ryzyko i koszt. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.

§ 3

Cena, warunki płatności:

1. Cena:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zadanie cenę brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości zł.
- 2) Cena, o której mowa w punkcie poprzedzającym ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zadania. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
- 3) Wynagrodzenie określone w pkt. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.

2. Warunki płatności:

- 1) Należność przysługująca Wykonawcy zostanie uregulowana przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
- 2) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi w terminie do 30 dni – licząc od dnia, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną fakturę. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zadania podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę:
 - a) z treści którego wynikać będzie, że nie stwierdzono wad w wykonaniu zadania (§ 4 ust. 1 umowy) albo
 - b) z treści którego wynikać będzie, że stwierdzone wady zostały przez Wykonawcę usunięte (§ 4 ust. 4 umowy).
- 4) Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zadanie, będzie umieszczony na fakturze.

§ 4

Postanowienia dotyczące odbioru zadania:

1. W terminie do 7 dni, licząc od dnia przedłożenia ostatecznej wersji raportu przez Wykonawcę celem dokonania odbioru zadania zostanie sporządzony protokół odbioru zadania, podpisany przez Wykonawcę i komisję odbioru składającą się z przedstawicieli Zamawiającego – z zastrzeżeniem ust. 8. W tym czasie Zamawiający może zgłosić uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić. Nie uwzględnienie przez wykonawcę uwag nie stanowi podstawy do odmowy podpisania protokołu odbioru.
2. Na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego strony sporządzą protokół przekazania -przyjęcia ilościowego zadania, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron bezpośrednio po wykonaniu czynności przekazania-przyjęcia.
3. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce przedłożenia zadania przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru,
 - b) oświadczenie wszystkich członków komisji odbioru o nie uwzględnieniu przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 1 (zdanie drugie) – o ile dotyczy,
 - c) oświadczenie wszystkich członków komisji odbioru o braku, albo o istnieniu wad w wykonaniu zadania,
 - d) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez komisję odbioru (nie dłuższym jednak niż 10 dni), w ramach wynagrodzenia umownego oraz informację o rozpoczęciu naliczania kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lub 2 umowy (jeżeli został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zadania).
4. Stwierdzenie przez komisję odbioru usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu stanowiącego podstawę wystawienia faktury VAT.
5. Opóźnienie w usunięciu wad wynoszące więcej niż 3 dni licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3d umowy w sytuacji kiedy został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 10 umowy.
6. W imieniu Zamawiającego odbioru zadania, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru należycie wykonanego zadania, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny komisja w składzie:
 - a) -,
 - b) -,
 - c)Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
7. Dniem wykonania zadania jest:
 - a) dzień przedłożenia zadania przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru – pod warunkiem, że przedłożone zadanie będzie wolne od wad, albo
 - b) dzień podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 – jeżeli w trakcie odbioru zamawiający stwierdzi, że przedłożone zadanie jest obarczone wadą bądź wadami.
8. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, w szczególności w sytuacji kiedy zadanie będzie obarczone wadą bądź wadami, których nie da się usunąć w terminie do 10 dni, licząc od dnia ich stwierdzenia – w takiej sytuacji Zamawiający wypowiada umowę w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 10 umowy.

§ 5

Kary umowne:

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania, jak również w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące mniej niż 8 dni karę w wysokości 0,25% wartości brutto zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 pkt 2 umowy. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące więcej niż 7 dni karę w wysokości 0,50% wartości brutto zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania. Postanowienia § 5 ust. 1 pkt 1 umowy nie stosuje się. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 3) W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - 4) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - 5) W przypadku niewypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 (zdanie drugie) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 4. Zapłata kary, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 lub 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Warunki ogólne

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca posilkować się będą postanowieniami oferty wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.1.34.2013).

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
6. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko pisemnie, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
8. Strony zawierają umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony umowy.
9. Umowa wygasa jeśli wystąpią łącznie wszystkie przesłanki, o których mowa niżej:
 - a) zadanie zostanie wykonane (§ 4 ust. 7);
 - b) Zamawiający zapłaci za wykonane zadanie (§ 3 ust. 2 pkt 1).Dzień w którym wystąpią łącznie wyżej wskazane przesłanki będzie terminem wygaśnięcia umowy.
10. Strony umowy mogą jednostronnie pisemnie wypowiedzieć umowę przed terminem wygaśnięcia umowy, o którym mowa wyżej, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia bądź naruszania jej postanowień, przy czym strony obowiązują zachowanie 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
11. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
12. Umowę została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego. Integralną częścią umowy jest SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

§ 7

Postanowienia dotyczące praw autorskich

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do przedmiotu umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
2. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.
3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.

5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia w wysokości wynikającej z postanowień umowy (wynagrodzenie umowne), bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), obejmujących w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania, kopiowania i zwielokrotniania utworu każdą techniką (w tym m.in.: na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM i DVD wszelkiego rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych oraz na płytach optycznych) – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym technika drukarska, reprograficzna, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu (w tym w szczególności poprzez sieć internetową), wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w podpunkcie b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, publiczne wykorzystywanie we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych także w celu prezentacji (np. na ekranie, podczas seminariów i konferencji) oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację;
 - e) tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
 - f) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
6. Utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zadania, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem zadania.