

Załącznik do Uchwały Nr 426/8606/22
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 27 września 2022 r.

**Regulamin programu stypendialnego
pn. Stypendia Marszałka Województwa Podkarpackiego
na rok akademicki 2022/2023**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Mając na celu wspieranie stałego podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców województwa podkarpackiego oraz rozwój szkolnictwa wyższego w regionie, Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie uchwala Regulamin programu stypendialnego pn. Stypendia Marszałka Województwa Podkarpackiego na rok akademicki 2022/2023.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Departament** – Departament Edukacji, Nauki i Sportu;
2. **Komisja** – komisja stypendialna powołana przez Zarząd Województwa Podkarpackiego w celu oceny wniosków stypendialnych. W skład Komisji wchodzi następujące osoby: dyrektor/zastępca dyrektora Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu – Przewodniczący Komisji, po 2 przedstawicieli Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu oraz Kancelarii Zarządu – Członkowie Komisji;
3. **Losowanie publiczne** – losowanie kandydatów do stypendium, z grupy wnioskodawców o takim samym dorobku punktowym, w przypadku, gdy liczba tych kandydatów jest większa od liczby możliwych do przyznania miejsc na liście rankingowej. Wybór z tej grupy zostaje dokonany w drodze losowania publicznego w Urzędzie, przy udziale: co najmniej połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego Komisji oraz zainteresowanych wnioskodawców z grupy podlegającej losowaniu, powiadomionych o losowaniu;
4. **Marszałek** – Marszałek Województwa Podkarpackiego;
5. **Okres pobierania stypendium** – jest to okres maksymalnie 10 miesięcy, tj. od października do lipca danego roku akademickiego;
6. **Regulamin** – Regulamin programu stypendialnego pn. Stypendia Marszałka Województwa Podkarpackiego na rok akademicki 2022/2023;

7. **Strona internetowa** - strona internetowa Województwa Podkarpackiego: www.podkarpackie.pl (Dla Mieszkańców - Edukacja i Nauka - Stypendia i nagrody - Stypendia dla studentów)
8. **Student** – osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia albo na jednolitych studiach magisterskich;
9. **Stypendysta** – student, któremu przyznano stypendium w ramach programu stypendialnego pn. Stypendia Marszałka Województwa Podkarpackiego;
10. **Uczelnia** – szkoła prowadząca studia wyższe, utworzona w sposób określony w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
11. **Umowa** – umowa o przyznanie stypendium określająca prawa i obowiązki stron oraz warunki wypłaty przyznanego stypendium;
12. **Urząd** – Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 w Rzeszowie;
13. **Wakacje** – okres, za który stypendium nie przysługuje;
14. **Wniosek** – wniosek o przyznanie stypendium Marszałka Województwa Podkarpackiego;
15. **Wnioskodawca** – student składający wniosek o przyznanie stypendium Marszałka Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Regulamin określa szczegółowe warunki oraz tryb i terminy postępowania przy udzielaniu pomocy stypendialnej dla studentów.

§ 4

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego przyznaje stypendia Marszałka Województwa Podkarpackiego, które mają formę finansową.
2. W budżecie Województwa Podkarpackiego zabezpiecza się i wyodrębnia corocznie środki finansowe na wypłatę stypendiów.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, są przyznawane maksymalnie na okres 10 miesięcy, tj. od października do lipca danego roku akademickiego, w którym stypendium przyznano.
4. Maksymalna liczba przyznanych stypendiów to 100.
5. W przypadku gdy liczba wniosków będzie mniejsza niż 100, Zarząd Województwa Podkarpackiego może dokonać podziału środków, o których mowa w ust. 2 proporcjonalnie do liczby przyjętych wniosków.
6. Wysokość kwoty stypendium rokrocznie określa Zarząd Województwa Podkarpackiego w drodze odrębnej uchwały.
7. Stypendium przysługuje w czasie trwania studiów pierwszego roku.
8. W przypadku przerwania nauki i/lub skreślenia z listy studentów, stypendium nie przysługuje od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym student został skreślony z listy studentów.

9. Za miesiąc, w którym wystąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 8 studentowi przysługuje stypendium za każdy dzień tego miesiąca, w wysokości ustalonej w następujący sposób: $[(\text{kwota przyznanego stypendium} : 10) : 30] \times \text{liczba dni}$, za które przysługuje stypendium w miesiącu, w którym nastąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 8.
10. Student nie jest zobowiązany do zwrotu pobranego wcześniej stypendium, o ile pobrał je w przysługującej wysokości i został skreślony z listy studentów po 17 lipca danego roku akademickiego, w którym je otrzymał.

Rozdział 2

Uprawnienia do pobierania stypendium

§ 5

1. Stypendia przysługują studentom pierwszego roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, podejmującym studia po raz pierwszy na studiach pierwszego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich.
2. Kandydaci do stypendium, określani w ust. 1, muszą spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) podjęcie studiów w publicznej lub niepublicznej uczelni znajdującej się na terenie województwa podkarpackiego,
 - 2) uzyskanie co najmniej 75% punktów z egzaminu maturalnego z jednego z przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, matematyka - zdanego na poziomie rozszerzonym.
3. W przypadku matury międzynarodowej (IB) lub matury europejskiej (EB) punkty zostaną przeliczone na procenty w następujący sposób $P (\text{uzyskany } \%) = [(\text{ilość uzyskanych punktów}) : (\text{max ilość punktów możliwych do uzyskania na maturze odpowiednio IB lub EB})] \times 100\%$.

Rozdział 3

Wniosek o przyznanie stypendium

§ 6

1. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie zamieszczone na stronie internetowej programu.
2. W celu otrzymania stypendium student kieruje do Marszałka wymagane dokumenty, tj.:
 - 1) wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) kserokopię świadectwa dojrzałości stwierdzoną za zgodność kopii z oryginałem przez szkołę, w której go uzyskano lub przez notariusza, radcę prawnego lub adwokata,
 - 3) zaświadczenie z właściwego dziekanatu o statusie studenta,
 - 4) oświadczenie o podjęciu studiów po raz pierwszy.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, należy złożyć osobiście w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, bądź listownie za pośrednictwem kuriera lub poczty tradycyjnej,

w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Decyduje data nadania przesyłki.

Rozdział 4

Ocena wniosków o przyznanie stypendium

§ 7

1. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję powołaną przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 sprawdza, czy:
 - 1) wniosek został złożony w terminie naboru wniosków,
 - 2) wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku,
 - 3) wniosek jest prawidłowo wypełniony i kompletny.
3. Wnioski złożone po terminie i/lub przez nieuprawnionych wnioskodawców - podlegają odrzuceniu z przyczyn formalnych, bez możliwości złożenia odwołania.
4. Wnioski nieprawidłowo wypełnione lub niekompletne, podlegają jednorazowemu uzupełnieniu w zakresie i terminie wskazanym w wezwaniu telefonicznym i/lub e-mail.
5. Niedokonanie poprawy i/lub uzupełnienia wniosku we wskazanym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku.
6. Z prac Komisji sporządza się protokół i listę rankingową zawierającą wykaz studentów rekomendowanych do przyznania stypendium oraz listę rezerwową zawierającą wykaz studentów, którzy uzyskali niższe wyniki z egzaminu maturalnego od studentów z listy rankingowej. Listy te są uszeregowane malejąco od rezultatu największego.
7. Lista rankingowa, o której mowa w ust. 6 będzie zawierać: indywidualny numer wniosku (co najwyżej 100 studentów) i wynik z egzaminu maturalnego uzyskany przez studenta (uszeregowany malejąco od rezultatu największego).
8. Lista rankingowa zostanie zamieszczana na stronie internetowej, o której mowa w § 1 ust. 7 oraz przesłana do studentów pocztą elektroniczną wraz z wezwaniem do podpisania umowy.
9. W przypadku rezygnacji studenta z pobierania stypendium przed uruchomieniem wypłaty lub w sytuacji opisanej w § 9 ust. 4, w miejsce rezygnującego studenta zostanie wpisany student z listy rezerwowej z odpowiednio najlepszym rezultatem z egzaminu maturalnego.
10. W przypadku, gdy liczba kandydatów o takim samym dorobku punktowym jest większa od liczby możliwych do przyznania miejsc na liście rankingowej, wybór z tej grupy zostaje dokonany w drodze losowania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 3. Losowanie jest ważne także wówczas, gdy zainteresowani wnioskodawcy nie wezmą w nim udziału.
11. Z losowania, o którym mowa w ust. 10 sporządza się protokół.

§ 8

Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarząd Województwa Podkarpackiego w formie uchwały zatwierdzającej listę rankingową.

Rozdział 5

Umowy i wypłata stypendium

§ 9

1. Wypłata stypendium następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim, a studentem. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa prawa i obowiązki stron oraz warunki wypłaty przyznanego stypendium i zostanie zawarta na 1 rok z wyłączeniem wakacji, z zastrzeżeniem § 10 ust. 5 i 6.
3. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo po podpisaniu umowy, na rachunek bankowy wskazany w umowie, o której mowa w ust. 1.
4. W sytuacji, gdy student, któremu przyznano stypendium nie podpisze umowy w ciągu 5 dni roboczych od daty wynikającej z wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 8 wyznacza się II termin podpisania umowy. II termin wyznacza się nie wcześniej niż 6 dni roboczych od I terminu podpisania umowy, ale nie później niż do 15 grudnia danego roku, w którym stypendium przyznano. O II terminie student informowany jest telefonicznie i pocztą elektroniczną. II termin podpisania umowy jest ostateczny, a niepodpisanie umowy w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego stypendium.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Stypendysta ma obowiązek niezwłocznego informowania Marszałka o przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 8.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 8, student zobowiązany jest do zwrotu tej części stypendium, która została wypłacona na okres, w którym student utracił prawo do pobierania stypendium, z zastosowaniem § 4 ust. 9.
3. Zwrot stypendium, o którym mowa w ust. 2 zostanie dokonany wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym nastąpiły okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 8, do dnia zwrotu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 10.
4. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych niezależnych od Stypendysty skutkujących koniecznością przerwania toku studiów lub powtarzania semestru, umowa, o której mowa w § 9 ust. 1 może zostać zmieniona lub rozwiązana za porozumieniem stron bez żądania zwrotu przekazanego stypendium.
5. Stypendysta zobowiązany jest po zakończeniu I semestru, tj. do 15 kwietnia danego roku akademickiego, w którym otrzymał stypendium przekazać do Urzędu zaświadczenie o tym, że jest studentem II semestru. Brak takiego zaświadczenia będzie podstawą do żądania zwrotu przyznanego stypendium za ten okres, za który stypendium nie przysługuje.

6. Stypendysta zobowiązany jest po zakończeniu danego roku akademickiego, w którym otrzymał stypendium, tj. do 15 października przekazać do Urzędu zaświadczenie o tym, że zaliczył II semestr. Brak takiego zaświadczenia będzie podstawą do żądania zwrotu przyznanego stypendium za ten okres, za który stypendium nie przysługuje.
7. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
8. Regulamin udostępnia się do wglądu w Departamencie, a także na stronie internetowej o której mowa w § 1 ust. 7.
9. Decyzję o ewentualnym wstrzymaniu, pozbawieniu lub zwrocie stypendium wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych oraz o rozwiązaniu umowy, każdorazowo podejmować będzie Zarząd Województwa Podkarpackiego, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W przypadku dobrowolnego zwrotu, w terminie 2 miesięcy od zaistnienia sytuacji określonej w § 4 ust. 8, części stypendium, o którym mowa w § 10 ust. 2 i 3, przyjmuje się, że student wywiązał się z umowy, o której mową w § 9 i nie jest wymagana odrębna uchwała Zarządu Województwa Podkarpackiego w tej sprawie.
11. Stypendysta zobowiązany jest do poinformowania Departamentu o zmianie miejsca zamieszkania lub podanie adresu do korespondencji, w przypadku gdy jest on inny niż adres stałego zamieszkania podany we wniosku.
12. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 11 skutkować będzie kierowaniem korespondencji na adres podany we wniosku ze skutkiem doręczenia.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie Stypendium Marszałka Województwa Podkarpackiego.
2. Umowa o przyznanie stypendium.
3. Oświadczenie studenta o podejmowaniu studiów po raz pierwszy.