**UCHWAŁA Nr 461/ 9578 /23**

**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**

**w RZESZOWIE**

z dnia 13 lutego 2023 r.

w sprawie przyjęcia zakresu rzeczowo – finansowego zadań realizowanych przez Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie w ramach budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 r.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 3, art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 j.t.) i art. 44 ust. 1-3 w związku z art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), w związku z art. 7c ustawy z dnia 17 maja  
1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2021 poz. 1990 z późn. zm.)  
oraz Uchwały Nr LVI/946/22 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 r. z późn. zm.

# Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

**uchwala co następuje:**

§ 1

Przyjmuje się zakres rzeczowo-finansowy zadań i wydatków realizowanych  
przez Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie w ramach budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 r. przyjętego Uchwałą  
Nr LVI/946/22 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 r.

§ 2

Zakres rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisała:

Ewa Draus – Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego

Załącznik do Uchwały Nr 461/9578/23

Zarządu Województwa Podkarpackiego

w Rzeszowie

z dnia 13 lutego 2023 r.

**Zakres rzeczowo – finansowy**

**zadań i wydatków**

**Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej   
i Kartograficznej w Rzeszowie na 2023 r.**

**Zadania realizowane przez jednostkę związane z prowadzeniem wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

**(art. 7 c ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne –   
t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1990 ze zm.)**

**Dział 710 – DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA**

**Rozdział 71012 – Zadania z zakresu geodezji i kartografii**

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj wydatku | Kwota |
| **Wydatki bieżące w tym:** | **398.750** |
| 1. Wynagrodzenia, z tego: | **287.000** |
| - wynagrodzenia pracowników , | 238.410 |
| - składki na ubezpieczenia społeczne naliczane od wynagrodzeń, | 48.590 |
| 1. Pozostałe wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki,   z tego: | **111.750** |
| - Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) z terenu województwa podkarpackiego, z tego: | **94.500** |
| § 4300 | 94.500 |
| - Zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnianiem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączanie materiałów z zasobu, z tego | **17.250** |
| § 4210 | 5.750 |
| § 4300 | 1.500 |
| § 4700 | 10.000 |
| **Ogółem rozdział 71012** | **398.750** |

Zakres rzeczowo-finansowy obejmuje wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki tj. prowadzenie i udostępnianie wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Mając na uwadze znaczenie zbiorów danych gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, a także potrzebę sprawnego udostępniania gromadzonych materiałów i zbiorów danych, konieczne jest dbanie o jakość danych, inwestowanie w nowy sprzęt, technologię i oprogramowanie. Obecnie w zasobie jednostka posiada ok. 26 Tb i kilka milionów obiektów topograficznych w bazie danych.

Zbiory danych gromadzone w zasobie wojewódzkim są również ważnym elementem Podkarpackiego Systemu Informacji Przestrzennej (PSIP).

Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne nakłada na Marszałka Województwa, jako organ administracji geodezyjnej obowiązek prowadzenia wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zlecania wykonania map topograficznych  
i tematycznych z obszaru województwa, tworzenie (w uzgodnieniu z Głównym Geodetą Kraju), prowadzenie i udostępnianie baz danych obiektów topograficznych BDOT10k (art.7c).

Ustawa o infrastrukturze informacji przestrzennej nakłada obowiązek na organy administracji wprowadzenie w zakresie swojej właściwości rozwiązań technicznych zapewniających interoperacyjność zbiorów i usług danych przestrzennych oraz harmonizację tych zbiorów (art.7).

**Dział 750 – ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

**Rozdział 75018 – Urzędy Marszałkowskie**

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj wydatku | Kwota |
| **Wydatki bieżące w tym:** | **933.594** |
| 1. Wynagrodzenia, z tego: | **686.388** |
| - wynagrodzenia pracowników oraz umowy zlecenia i o dzieło | 574.250 |
| - składki na ubezpieczenia społeczne naliczane od wynagrodzeń, | 101.068 |
| - wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający | 11.070 |
| 1. Pozostałe wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki,   z tego: | **246.206** |
| § 4210 kwota 64.740z tego: |  |
| - zakup literatury fachowej, prenumerata prasy i czasopism specjalistycznych, | 6.900 |
| - zakup akcesoriów komputerowych, komputerów, monitorów, programów i licencji (zakup dysków do serwerów na wymianę starych i zainstalowania nowych a także zakup innych akcesoriów: UPS, płyty DVD,CD), | 34.750 |
| - zakup materiałów biurowych, wyposażenia, materiałów papierniczych do drukarek, kserografów i wydruków ploterowych, tonerów i tuszy  do ploterów, drukarek i kserografów, | 17.360 |
| - zakup materiałów w celu przeciwdziałania Covid-19 | 1.000 |
| - zakup środków czystości, związanych z utrzymaniem pomieszczeń Ośrodka oraz innych materiałów, | 4.730 |
| § 4220 kwota 500 z tego: |  |
| - zakup kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek, paluszków. Produkty te będą wykorzystane na potrzeby sekretariatu WODGiK, podczas spotkań Dyrektora oraz szkoleń organizowanych  w siedzibie WODGiK | 500 |
| § 4260 kwota 59.800 z tego: |  |
| - opłaty za energię elektryczną, cieplną oraz wodę, | 59.800 |
| § 4270 kwota 6.540 z tego: |  |
| - naprawy urządzeń (monitory, drukarki, komputery, UPS, kserografy i inne ), konserwacje sprzętu, wyposażenia oraz urządzeń w budynku przy ulicy Lubelskiej 4 | 6.540 |
| § 4280 kwota 1.000 z tego: |  |
| - badania okresowe pracowników, | 1.000 |
| § 4300 kwota 81.240 z tego: |  |
| - opłata z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi, odprowadzanie ścieków, | 1.000 |
| -ochrona budynku, odśnieżanie parkingów przy budynku, mycie elewacji zewnętrznej oraz inne koszty, związane z użytkowaniem budynku przy ulicy Lubelskiej 4 | 4.630 |
| - usługi pocztowe, transportowe, zakup biletów komunikacji miejskiej, brakowanie materiałów archiwalnych, przekazanie do utylizacji likwidowanego sprzętu biurowego i elektronicznego, oraz inne usługi wynikłe w trakcie funkcjonowania jednostki | 3.300 |
| - usługa wykonywania zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy, | 6.210 |
| - zakup terminala | 1.000 |
| - przedłużenie certyfikatów do podpisu elektronicznego, | 1.000 |
| - konsultacje i pomoc w zakresie prac i wdrożeń programów i sprzętu informatycznego, modernizacji i zarządzania sieciami komputerowymi, modernizacja strony internetowej | 35.650 |
| - nadzór autorski nad programami komputerowymi, licencje, aplikacje, aktualizacje, programy służące do zarządzania jednostką (np.KOMADRES) oraz inne programy służące do realizacji zadań jednostki | 23.000 |
| - konferencje, sympozja, seminaria związane z zarządzaniem jednostką i inne | 3.450 |
| - usługa inspektora do spraw RODO | 2.000 |
| § 4360 kwota 1.150 z tego: |  |
| - opłaty telefonii stacjonarnej, usługi dostępu do sieci Internet | 1.150 |
| § 4410 kwota 2.700 z tego: |  |
| - delegacje krajowe pracowników (wyjazdy służbowe pracowników, na konferencje, sympozja, spotkania, odbiory organizowane przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną ), | 2.700 |
| § 4430 kwota 2.200 z tego: |  |
| - ubezpieczenie mobilnego sprzętu informatycznego (notebook, tablety, odbiornik GPS), ubezpieczenie budynku | 2.200 |
| § 4440 kwota 14.136 z tego: |  |
| - odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, | 14.136 |
| § 4480 kwota 2.200 z tego: |  |
| - podatek od nieruchomości | 2.200 |
| § 4700 kwota 10.000 z tego: |  |
| - szkolenia pracowników, związane z użytkowaniem systemów informatycznych, z zakresu rachunkowości, finansów publicznych, zamówień publicznych, prowadzenia archiwum i inne, | 10.000 |
| 1. Świadczenia dla pracowników wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z tego: | **1.000** |
| § 3020 kwota 1.000 z tego: |  |
| - dopłata do okularów korekcyjnych | 1.000 |
| **Wydatki majątkowe, w tym:** | **36.300** |
| * + - 1. Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych: zakup sprzętu, oprogramowania, infrastruktury technicznej, aplikacji do przetwarzania i udostępniania danych przestrzennych zgromadzonych w wojewódzkim zasobie geodezyjnym i kartograficznym oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie - § 6060 | 36.300 |
| **Ogółem rozdział 75018** | **969.894** |