

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania projektu grafiki, korekty, składu, druku oraz dostawy publikacji:

**I. Raport „Ewaluacja wkładu bezpośrednich dotacji inwestycyjnych udzielonych w ramach RPO WP we wzrost innowacyjności oraz konkurencyjności mikro, małych i średnich przedsiębiorstw województwa podkarpackiego” zgodnie z poniższym opisem:**

- a) format: A4 (ok. 210 mm x 297 mm),
- b) środek: ok. 135 stron (tekst, grafiki, wykresy, mapy), papier kreda matowa 135g,
- c) kolorystyka środka: CMYK 4+4,
- d) okładka: 4 strony, miękka foliowana folią błysk na zewnątrz, papier biała kreda o gramaturze ok. 250g,
- e) kolorystyka okładki: CMYK 4+0,
- f) publikacja: klejona na grzbiecie,
- g) tytuł raportu umieszczony na grzbiecie publikacji,
- h) nakład: 250 szt.,
- i) pakowanie: paczki po 10 – 15 szt.

1. Zamawiający przekaże w formie zapisu elektronicznego raport **„Ewaluacja wkładu bezpośrednich dotacji inwestycyjnych udzielonych w ramach RPO WP we wzrost innowacyjności oraz konkurencyjności mikro, małych i średnich przedsiębiorstw województwa podkarpackiego”** oraz layout okładki i środka w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca opracuje graficznie, dostosuje do layoutu oraz umieści na okładce raportu grafikę, nawiązującą do tematu danej publikacji.
3. Wykonawca przedłoży wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 12 dni od dnia otrzymania niezbędnych materiałów w formie elektronicznej.
4. Zamawiający zatwierdzi wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 12 dni od dnia dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia i dostarczy go do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia ostatecznej akceptacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - przygotowania, na podstawie otrzymanych materiałów układu graficznego całości wydawnictwa,
  - korekty tekstu publikacji,
  - technicznego przygotowania do druku, łamania, składu komputerowego,
  - wykonania klisz (naświetleń), montażu, matryc,
  - druku publikacji na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wzoru w postaci plików Word,
  - opatrzenia publikacji formułą „Egzemplarz bezpłatny”,

- opatrzenia publikacji wymaganymi przez Zamawiającego znakami graficznymi: logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE”, emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- opatrzenia publikacji formułą „Publikacja finansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”,
- zamieszczenia w publikacji hasła określonego przez IZ RPO WP: „Inwestujemy w rozwój województwa podkarpackiego” podkreślającego wartość dodaną pomocy Wspólnoty,
- dostawy przedmiotu zamówienia do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego,
- przekazania Zamawiającemu materiałów w wersji elektronicznej umożliwiających wykonanie dodruku opracowania.

## **II. Raport „Znaczenie projektów realizowanych w ramach RPO WP dla rozwoju miast województwa podkarpackiego” zgodnie z poniższym opisem:**

- a) format: A4 (ok. 210 mm x 297 mm),
- b) środek: ok. 385 stron (tekst, grafiki, wykresy, mapy), papier kreda matowa 135g,
- c) kolorystyka środka: CMYK 4+4,
- d) okładka: 4 strony, miękka foliowana folią błysk na zewnątrz, papier biała kreda o gramaturze ok. 250g,
- e) kolorystyka okładki: CMYK 4+0,
- f) publikacja: klejona na grzbiecie,
- g) tytuł raportu umieszczony na grzbiecie publikacji,
- h) nakład: 250 szt.,
- i) pakowanie: paczki po 10 – 15 szt.

1. Zamawiający przekaze w formie zapisu elektronicznego raport **„Znaczenie projektów realizowanych w ramach RPO WP dla rozwoju miast województwa podkarpackiego”** oraz layout okładki i środka w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca opracuje graficznie, dostosuje do layoutu oraz umieści na okładce raportu grafikę nawiązującą do tematu danej publikacji.
3. Wykonawca przedłoży wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 12 dni od dnia otrzymania niezbędnych materiałów w formie elektronicznej.
4. Zamawiający zatwierdzi wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 12 dni od dnia dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia i dostarczy go do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia ostatecznej akceptacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - przygotowania, na podstawie otrzymanych materiałów układu graficznego całości wydawnictwa,

- korekty tekstu publikacji,
- technicznego przygotowania do druku, łamania, składu komputerowego,
- wykonania klisz (naświetleń), montażu, matryc,
- druku publikacji na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wzoru w postaci plików,
- opatrzenia publikacji formułą „Egzemplarz bezpłatny”,
- opatrzenia publikacji wymaganymi przez Zamawiającego znakami graficznymi: logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE”, emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- opatrzenia publikacji formułą „Publikacja finansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”,
- zamieszczenia w publikacji hasła określonego przez IZ RPO WP: „Inwestujemy w rozwój województwa podkarpackiego” podkreślającego wartość dodaną pomocy Wspólnoty,
- dostawy przedmiotu zamówienia do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego,
- przekazania Zamawiającemu materiałów w wersji elektronicznej umożliwiających wykonanie dodruku opracowania.

- I. Zamawiający prześle Wykonawcy w dniu podpisania umowy logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE” oraz emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej w formie zapisu elektronicznego do umieszczenia na publikacjach.
- II. Zamawiający prześle Wykonawcy w formie zapisu elektronicznego wszystkie raporty oraz layout okładki i środków w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
- III. Przed przystąpieniem do druku Wykonawca każdorazowo prześle Zamawiającemu do akceptacji wizualizację publikacji oraz pozostałych materiałów informacyjnych.
- IV. Zamawiający nie dopuszcza umieszczania znaków graficznych w formie naklejek na publikacjach.
- V. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie zamówienia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 3 dni od daty uzyskania pisemnej informacji od Zamawiającego.
- VI. Wszystkie publikacje muszą zostać zapakowane w papier lub folię termokurczliwą z oznaczeniem tytułu i liczby egzemplarzy.