

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest tłumaczenie, skład, przygotowanie do druku oraz druk wydawnictw promujących województwo podkarpackie wraz z dostarczeniem ich do siedziby Zamawiającego.

1. Parametry techniczne:

1) Zakres I:

- a) Ulotka A4 składana na 3 o województwie podkarpackim.
 - format: A4 składane do 'Z' (po złożeniu wygląda jak DL),
 - druk dwustronny pełny kolor 4+4 (CMYK),
 - rodzaj papieru: kreda błysk 170 g/m², lakierowany lakierem dyspersyjnym (błyszczącym) obustronnie w celu nie odbijania się palców,
 - falcowanie,
 - nakład: 20 000 sztuk po 10 000 sztuk każda wersja językowa (polska, angielska).
- b) Ulotka 200mmx600mm składana na 3 o województwie podkarpackim.
 - format: przy złożeniu 200mmx200mm - 6 stron po rozłożeniu 200mmx600mm
 - druk dwustronny pełny kolor 4+4 (CMYK),
 - papier kreda 200 g/m²,
 - folia matowa i lakier UV wybiórczo dwustronnie,
 - falcowanie,
 - nakład: 13 500 sztuk po 2 500 sztuk wersja językowa: polska, angielska, niemiecka oraz po 2 000 szt. wersja językowa rosyjska, francuska i włoska.

2) Zakres II:

- a) Folder o charakterze gospodarczym:
 - format: wymiary netto 200mmx600mm, składany do formatu 200mmx200mm,
 - druk: 4+4 (CMYK),
 - papier kreda 200 g/m²,
 - folia matowa typu soft touch lub równoważna, lakier UV wybiórczo dwustronnie,
 - falcowanie
 - nakład: 8 000 sztuk, po 2 000 sztuk każda wersja językowa (polska, angielska, rosyjska, niemiecka)

2. Zawartość wydawnictwa: Tekst informacyjno-promocyjny województwa podkarpackiego oraz zdjęcia.

3. Po stronie Zamawiającego:

- Przekazanie wszystkich tekstów w języku polskim oraz zdjęć do wszystkich wydawnictw (dopuszcza się zmianę tekstu poprzez skracanie, wydłużanie bądź uaktualnianie).
- Przekazanie logo Województwa Podkarpackiego wraz z księgą marki województwa podkarpackiego.

4. Wykonawca:

- Przetłumaczy otrzymany od Zamawiającego tekst
- wydrukuje wydawnictwo zgodnie z ww. parametrami technicznymi,
- dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt oraz ryzyko i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie jego siedziby (Al. Ł. Ciepłńskiego 4, Rzeszów)

przedmiot zamówienia. Zamawiający zaznacza, że posiada magazyny do których nie ma bezpośredniej windy. Zamówienie dostarczone przez Wykonawcę ma być opakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem i opisane (zakłada się w jednym opakowaniu max. 200 sztuk wydawnictwa)

5. Wykonawca i Zamawiający podpiszą protokół obioru każdego zadania w dniu w którym Zamawiający otrzyma wydawnictwa będące przedmiotem zamówienia. Dzień podpisania protokołu przez Zamawiającego będzie dniem wykonania zamówienia.

Osobami merytorycznie odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego są:

Zakres I:

Tomasz Rusznica, tel. +48 17 7476628, t.rusznica@podkarpackie.pl

Izabela Fac, tel. +48 17 7476628, i.fac@podkarpackie.pl

Zakres II

Sylwia Tęcza, tel. +48 17 7476813, s.tecza@podkarpackie.pl

Rafał Baranowski, tel. +48 17 7476322, r.baranowski@podkarpackie.pl