

POROZUMIENIE

w sprawie stosowania ruchomego czasu pracy

zawarte w dniu 12 marca 2014 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Urzędem Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

a

Organizacją Zakładową Ogólnopolskiego Pracowniczego Związku Zawodowego Konfederacja Pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego

oraz

Komisją Zakładową NSZZ SOLIDARNOŚĆ przy Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego,

o następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 140¹ §1 kp i art. 150 §3 kp strony postanawiają o wprowadzeniu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie ruchomego rozkładu czasu pracy na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu.

§ 2

Rozkład czasu pracy może przewidywać rozpoczynanie pracy w poniedziałek o godzinie 10.00 i jej kończenie o godzinie 18.00. W tak ustalonym rozkładzie czasu pracy wykonywanie pracy w tej samej dobie nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.

§ 3

1. Dyrektor departamentu/kierownik równorzędnej komórki organizacyjnej lub osoba przez niego wyznaczona, uwzględniając bieżące potrzeby i specyfikę pracy kierowanego przez siebie departamentu/równorzędnej komórki organizacyjnej przygotowuje imienny wykaz pracowników wyznaczonych do pracy zgodnie z rozkładem czasu pracy, o którym mowa w § 2 na okres jednego miesiąca. Imienny wykaz pracowników wyznaczonych do pracy zgodnie z rozkładem czasu pracy, o którym mowa w § 2 podaje do wiadomości pracownikom na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem miesiąca, którego wykaz dotyczy. Wykaz ten wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą czasu pracy w danym departamencie/równorzędnej komórce organizacyjnej przekazywany jest do Oddziału kadr i szkolenia

w Departamencie Organizacyjno – Prawnym w terminie do 5 dnia każdego kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedzający.

2. Zmiana imiennego wykazu pracowników wyznaczonych do pracy zgodnie z rozkładem czasu pracy, o którym mowa w § 2 dokonywana jest przez osobę, o której mowa w § 1. Osoba ta zobowiązana jest informację o zmianach w wykazie przekazać niezwłocznie pracownikom, których te zmiany dotyczą.

§ 4

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy kodeksu pracy oraz zasady zawarte w Regulaminie pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

§ 5

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią porozumienia, w terminie do dnia 17 marca 2014 r.

§ 6

Niniejsze porozumienie zostaje zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do dnia 17 marca 2014 r. i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 r.

Łódzki Pracowniczy Związek Zawodowy
Konfederacja Pracy
Organizacja Zakładowa nr 09 002
przy Urzędzie Marszałkowskim
Województwa Podkarpackiego
35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
REGON 01498568 NIP 525-22-00-965



KOMISJA
ZAKŁADOWA **Solidarność**
NSZZ
przy Urzędzie Marszałkowskim
Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15
kod 35-959 tel. 8524011



MARSZAŁK WOJEWÓDZTWA



Władysław Ortyl