

UCHWAŁA Nr 395 / 9380 / 14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 15 września 2014 r.

w sprawie określenia dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu pn. „Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015”.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 596, z późn. zm.) oraz zgodnie z § 1 ust. 5 Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015* realizowanego przez Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVIII/984/14 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 czerwca 2014 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów szczególnie uzdolnionym uczniom w roku szkolnym 2014/2015 zwanego dalej Regulaminem przyznawania stypendiów,

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje

§ 1

1. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu pn. „Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015”, o którym mowa w § 1 ust. 5 Regulaminu przyznawania stypendiów jako wzór ramowy wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*.
2. Wniosek o przyznanie stypendium złożony do beneficjenta systemowego w odpowiedzi na ogłoszony nabór stanowił będzie wydruk z aplikacji informatycznej dostępnej poprzez stronę internetową, której adres zostanie podany w ogłoszeniu o naborze wniosków.
3. Określa się pozostałą dokumentację niezbędną do realizacji projektu pn. „Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015”, o której mowa w § 1 ust. 5 Regulaminu przyznawania stypendiów, tj.:
 - 1) wykaz załączników do wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych niezbędnych do ubiegania się o stypendium w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*,
 - 2) wzór karty oceny formalnej wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*,

- 3) regulamin pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015* realizowanego przez Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,
- 4) wzór sprawozdania z realizacji IPR,
- 5) wzór umowy o przekazywanie stypendium,
- 6) wzór umowy z opiekunem dydaktycznym stypendysty.

§ 2

1. Wzór ramowy wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*, o którym mowa w § 1 ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykaz załączników do wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych niezbędnych do ubiegania się o stypendium w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Wzór karty oceny formalnej wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015*, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 2 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Regulamin pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu *Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015* realizowanego przez Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 3 stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Wzór sprawozdania z realizacji IPR, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 4 stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.
6. Wzór umowy o przekazywanie stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 5 stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.
7. Wzór umowy z opiekunem dydaktycznym stypendysty, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 6 stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 3

Powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Nauki wykonanie uchwały oraz zatwierdzenie instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie stypendium w generatorze wniosków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Ortyl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 395 / 9380 /14
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 15 września 2014 r.

WZÓR RAMOWY WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM

DLA UCZNIÓW SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH/PONADGIMNAZJALNYCH W RAMACH PROJEKTU *PROGRAM STYPENDIALNY DLA UCZNIÓW SZCZEGÓLNIE UZDOLNIONYCH Z TERENU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO W ROKU SZKOLNYM 2014/2015*

Część A – wypełniana przez beneficjenta systemowego, w tym minimalny zakres informacji:

- nr wniosku,
- imię i nazwisko ucznia/uczennicy,
- data wpływu wniosku,
- liczba przyznanych punktów,
- pozycja na liście rankingowej,
- informacje dotyczące oceny formalnej wniosku.

Część B – wypełniana przez Wnioskodawcę, w tym minimalny zakres informacji

1. Dane dotyczące szkoły, do której uczęszcza uczeń/uczennica w roku szkolnym 2014/2015:

- nazwa szkoły,
- rodzaj szkoły,
- dane teleadresowe,
- imię i nazwisko dyrektora szkoły,
- dane wnioskodawcy – osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły – jeżeli dotyczy,
- oświadczenie Wnioskodawcy.

2. Informacje o kandydacie na opiekuna dydaktycznego stypendysty:

- imię i nazwisko,
- PESEL,
- dane teleadresowe,
- dane dotyczące konta bankowego (pole nieobowiązkowe),
- oświadczenie kandydata na opiekuna dydaktycznego (pole nieobowiązkowe).

Część C – wypełniana przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub pełnoletniego/pełnoletniej ucznia/uczennicy, wskazany zakres informacji będzie uzależniony od sytuacji rodziny ucznia/uczennicy ubiegającego/ubiegającej się o stypendium. Jeśli na dzień wypełniania wniosku uczeń/uczennica, dla którego/której składany jest wniosek jest niepełnoletni/a wniosek wypełnia rodzic/opiekun prawny podając oprócz danych ucznia/uczennicy swoje dane osobowe. Jeśli na dzień wypełniania wniosku uczeń/uczennica jest pełnoletni/a, sam/a wypełnia wniosek podając swoje dane.

1. Dane osobowe ucznia/uczenicy:
 - imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - PESEL,
 - imię ojca i matki,
 - dane teleadresowe,
 - dane dotyczące konta bankowego pełnoletniego/pełnoletniej ucznia/uczenicy na przekazanie ewentualnego stypendium – jeśli dotyczy
 - oświadczenie pełnoletniego/pełnoletniej ucznia/uczenicy – jeśli dotyczy
2. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy:
 - imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - PESEL,
 - dane teleadresowe,
 - dane dotyczące konta bankowego rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy,
 - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy
3. Sytuacja materialna ucznia/uczenicy w 2013 r.:
 - skład rodziny ucznia/uczenicy,
 - zestawienie dotyczące rodzajów i kwot dochodów osiąganych przez poszczególnych członków rodziny ucznia/uczenicy w formie tabelarycznej,
 - oświadczenie członków rodziny ucznia/uczenicy.

Część D – wypełniana przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego ucznia/uczenicy w porozumieniu z Wnioskodawcą, w tym minimalny zakres informacji:

1. Średnia ocen z wszystkich przedmiotów.
2. Średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, technicznych i zawodowych.
3. Dochód w rodzinie ucznia przypadający na jednego członka rodziny ucznia/uczenicy.
4. Indywidualny Plan Rozwoju (IPR) na rok szkolny 2014/2015, w tym:
 - profil ucznia/uczenicy,
 - dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne ucznia/uczenicy w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, technicznych i zawodowych,
 - cele rozwoju edukacyjnego ucznia/uczenicy w związku z otrzymanym stypendium,
 - plan wydatków związanych z realizacją działań podejmowanych w ramach założonego szczegółowego celu rozwoju edukacyjnego,
 - zasady oceny postępów ucznia/uczenicy, dla którego sporządzany jest IPR,
5. Szczegółne osiągnięcia edukacyjne ucznia/uczenicy.
6. Inne osiągnięcia edukacyjne ucznia/uczenicy.
7. Uzyskany wynik ze sprawdzianu zewnętrznego lub z części matematyczno-przyrodniczej egzaminu zewnętrznego.
8. Oświadczenie Wnioskodawcy i kandydata na opiekuna dydaktycznego ucznia/uczenicy.

Część E – wypełniana przez Wnioskodawcę

1. Wykaz załączonych do wniosku dokumentów.
2. Oświadczenie Wnioskodawcy i podpisanie wniosku.

Część F – wypełniana przez członków Komisji Stypendialnej dokonujących oceny merytorycznej wniosku.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

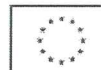


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 395 / 9380 / 14
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 15 września 2014 r.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O PRZYZNANIE STYPENDIUM
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH/PONADGIMNAZJALNYCH
NIEZBĘDNYCH DO UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIUM W RAMACH PROJEKTU
PROGRAM STYPENDIALNY DLA UCZNIÓW SZCZEGÓLNIE UZDOLNIONYCH
Z TERENU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO W ROKU SZKOLNYM 2014/2015**

ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE	
Lp.	Rodzaj załącznika
1	Kserokopia świadectwa szkolnego za rok nauki 2013/2014*
2	Kserokopia zaświadczenia z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o wynikach sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej (dotyczy uczniów szkół gimnazjalnych) lub gimnazjalnej (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych)*
3	Kserokopia odpisu skróconego aktu urodzenia ucznia/uczennicy*
4	Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata na opiekuna dydaktycznego ucznia/uczennicy
5	Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych pełnoletniego ucznia/pełnoletniej uczennicy
6	Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy
7	Kserokopie dokumentów potwierdzających szczególne i/lub inne osiągnięcia edukacyjne ucznia/uczennicy*

ZAŁĄCZNIKI OPCJONALNE	
Lp.	Rodzaj załącznika
1	Kserokopia orzeczenia sądu rodzinnego w sprawie ustanowienia opiekuna prawnego niepełnoletniej uczennicy/niepełnoletniego ucznia*
2	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub pełnoletniego ucznia/pełnoletniej uczennicy o niepełnosprawności dziecka
3	Upoważnienie dyrektora szkoły do występowania w roli Wnioskodawcy
4	Wniosek o pomniejszenie dochodu rodziny uzyskanego w 2013 r. o dochód utracony w 2013 r. i/lub 2014 r. wraz z wymaganymi załącznikami
5	Wniosek o powiększenie dochodu rodziny uzyskanego w 2013 r. o dochód uzyskany w 2014 r. wraz z wymaganymi załącznikami

* Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 395 / 9380 /14
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 15 września 2014 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU
o przyznanie stypendium w ramach projektu
Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu
województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2014/2015

NUMER WNIOSKU:

IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ:

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY:

Deklaracja poufności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data i podpis:.....

Data i podpis:.....

I OCENA FORMALNA

L.p.	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	Uwagi
1.	Czy wniosek został złożony w terminie prowadzenia naboru?				
2.	Czy wniosek został przygotowany na podstawie aplikacji informatycznej dostępnej na stronie internetowej projektu?				
3.	Czy złożono oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata na opiekuna dydaktycznego ucznia/uczenicy?				

4.	Czy złożono oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy lub pełnoletniego ucznia/ pełnoletniej uczenicy?				
5.	Czy wniosek jest kompletny (tj. wydruk zawiera wszystkie strony, jest opieczetowany i podpisany w odpowiednich miejscach przez uprawnione osoby)?				
6.	Czy uczeń/uczenica zamieszkuje na terenie województwa podkarpackiego lub uczęszcza do szkoły, której siedziba znajduje się na terenie województwa podkarpackiego? (Ocena spełnienia kryterium dokonywana jest na podstawie informacji podanych w części B i C wniosku o przyznanie stypendium).				
7.	Czy złożono kserokopię świadectwa szkolnego za rok nauki 2013/2014?				
8.	Czy uczeń/uczenica uzyskał/a średnią ocen co najmniej 4,75 na zakończenie roku szkolnego 2013/2014?				
9.	Czy uczeń/uczenica uzyskał/a średnią ocen co najmniej 5,0 z trzech dowolnie wybranych przedmiotów matematyczno -przyrodniczych, technicznych i zawodowych na zakończenie roku szkolnego 2013/2014?				
10.	Czy złożono wniosek o pomniejszenie lub powiększenie dochodu rodziny ucznia/uczenicy o dochód utracony lub uzyskany?				
11.	Czy do wniosku o pomniejszenie lub powiększenie dochodu rodziny ucznia/uczenicy o dochód utracony lub uzyskany dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki?				
12.	Czy w rodzinie ucznia/uczenicy jest dziecko niepełnosprawne? (Ocena dokonywana na podstawie informacji zawartych w części C wniosku).				
13.	Czy złożono oświadczenie o niepełnosprawności dziecka w rodzinie ucznia/uczenicy?				

14.	Czy dochód w rodzinie ucznia/uczenicy na jednego członka rodziny nie przekracza kwoty 1148,00 zł (1328,00 zł – w przypadku, gdy w rodzinie ucznia/uczenicy jest dziecko niepełnosprawne) z uwzględnieniem ewentualnych wniosków o pomniejszenie lub powiększenie dochodu rodziny ucznia/uczenicy?				
15.	Czy dla ucznia/uczenicy został opracowany IPR?				
16.	Czy złożono kserokopię zaświadczenia z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o wynikach sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej (dotyczy uczniów szkół gimnazjalnych) lub gimnazjalnej (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych)?				
17.	Czy uczeń/uczenica uzyskał/a co najmniej 30 punktów ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej (dotyczy uczniów szkół gimnazjalnych) lub co najmniej 37 punktów z części matematyczno - przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie szkoły gimnazjalnej (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych przystępujących do egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2010/2011 i wcześniej) lub co najmniej 75% z zakresu matematyki lub co najmniej 75% z zakresu przedmiotów przyrodniczych egzaminu zewnętrznego na zakończenie szkoły gimnazjalnej (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych przystępujących do egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2011/2012 i później)?				
18.	Czy osiągnięcia edukacyjne wymienione we wniosku w części D wniosku zostały potwierdzone właściwymi dokumentami (np. kserokopie dyplomów, certyfikatów, zaświadczenia dyrektora szkoły, organizatora konkursu/olimpiady)?				

19.	Czy uczeń/uczennica spełnia co najmniej jedno z 2 kryteriów dodatkowych? tj.: - wykazuje się szczególnymi osiągnięciami edukacyjnymi w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, technicznych i zawodowych, - ma na swoim koncie inne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, technicznych i zawodowych. (Ocena spełnienia kryterium dokonywana jest na podstawie informacji zawartych w części D wniosku i dołączonych dokumentów).				
20.	Czy złożono kserokopię odpisu skróconego aktu urodzenia ucznia/uczennicy?				
21.	Czy kserokopie złożonych dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem?				
DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU		TAK	NIE	Uwagi	
Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?					
Czy wniosek wymaga poprawy/uzupełnień?					

Oceny dokonał/a:

Imię i nazwisko:

.....

Data sporządzenia:

Podpis

Ocenę zweryfikował/a:

Imię i nazwisko:

.....

Data sporządzenia:

Podpis

Zatwierdzenia oceny dokonał/a:

Dyrektor Departamentu Edukacji i Nauki lub jego Zastępca:

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(data)

II OCENA FORMALNA

DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE	Uwagi
Czy stwierdzone podczas pierwszej oceny formalnej błędy zostały skorygowane/poprawione/braki uzupełnione?			
Czy wniosek spełnia kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?			

Oceny dokonał/a:

Imię i nazwisko:

.....

Data sporządzenia:

Podpis

Ocenę zweryfikował/a:

Imię i nazwisko:

.....

Data sporządzenia:

Podpis

Zatwierdzenia oceny dokonał/a:

Dyrektor Departamentu Edukacji i Nauki lub jego Zastępca:

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(data)

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Ortyl