

**Załącznik nr 6 do SIWZ – znak sprawy: OR-IV.272.2.62.2014/
Załącznik do umowy nr OR-IV.273.2.2014 z dnia2014 r.
w sprawie zamówienia publicznego**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ):

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania projektu grafiki, korekty, składu, druku oraz dostawy publikacji:

I. Raport „Wpływ wsparcia RPO WP na lata 2007-2013 na funkcjonowanie instytucji otoczenia biznesu” zgodnie z poniższym opisem:

- a) format: A4 (ok. 210 mm x 297 mm),
 - b) środek: ok. 190 stron (tekst, grafiki, wykresy, mapy), papier offsetowy 100 g/m²,
 - c) kolorystyka środka: CMYK 4+4,
 - d) okładka: 4 strony, miękka foliowana folią błysk na zewnątrz, papier biała kreda o gramaturze ok. 250 g/m²,
 - e) kolorystyka okładki: CMYK 4+0,
 - f) publikacja: klejona na grzbiecie,
 - g) tytuł raportu umieszczony na grzbiecie publikacji,
 - h) nakład: 200 szt.,
 - i) pakowanie: paczki po 10 – 15 szt.
1. Zamawiający przekaze w formie zapisu elektronicznego raport **„Wpływ wsparcia RPO WP na lata 2007-2013 na funkcjonowanie instytucji otoczenia biznesu”** oraz layout okładki i środka w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
 2. Wykonawca opracuje graficznie, dostosuje do layoutu oraz umieści na okładce raportu grafikę, nawiązującą do tematu danej publikacji.
 3. Wykonawca przedłoży wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 11 dni od dnia otrzymania niezbędnych materiałów w formie elektronicznej.
 4. Zamawiający zgłosi uwagi do 7 dni licząc od daty otrzymania wizualizacji.
 5. Wykonawca dokona poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz przekaze poprawione wizualizacje Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji do 2 dni od otrzymania uwag.
 6. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wizualizacji do 2 dni od otrzymania poprawionej wizualizacji.
 7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia i dostarczy go do siedziby Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia ostatecznej akceptacji.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przygotowania, na podstawie otrzymanych materiałów układu graficznego całości wydawnictwa,
 - korekty tekstu publikacji,
 - technicznego przygotowania do druku, łamania, składu komputerowego,
 - wykonania klisz (naświetleń), montażu, matryc,
 - druku publikacji na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wzoru w postaci plików Word,
 - opatrzenia publikacji formułą „Egzemplarz bezpłatny”,

- opatrzenia publikacji wymaganymi przez Zamawiającego znakami graficznymi: logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE”, emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- opatrzenia publikacji formułą „Publikacja finansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”,
- zamieszczenia w publikacji hasła określonego przez IZ RPO WP: „Inwestujemy w rozwój województwa podkarpackiego” podkreślającego wartość dodaną pomocy Wspólnoty,
- dostawy przedmiotu zamówienia do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego,
- przekazania Zamawiającemu materiałów w wersji elektronicznej umożliwiających wykonanie dodruku opracowania.

II. Raport „10 lat województwa podkarpackiego - ocena wykorzystania funduszy europejskich w rozwoju regionu” zgodnie z poniższym opisem:

- a) format: A4 (ok. 210 mm x 297 mm),
- b) środek: ok. 230 stron (tekst, grafiki, wykresy, mapy), papier offsetowy 100 g/m²,
- c) kolorystyka środka: CMYK 4+4,
- d) okładka: 4 strony, miękka foliowana folią błysk na zewnątrz, papier biała kreda o gramaturze ok. 250 g/m²,
- e) kolorystyka okładki: CMYK 4+0,
- f) publikacja: klejona na grzbiecie,
- g) tytuł raportu umieszczony na grzbiecie publikacji,
- h) nakład: 400 szt.,
- i) pakowanie: paczki po 10 – 15 szt.

1. Zamawiający prześle w formie zapisu elektronicznego raport **„10 lat województwa podkarpackiego - ocena wykorzystania funduszy europejskich w rozwoju regionu”** oraz layout okładki i środka w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca opracuje graficznie, dostosuje do layoutu oraz umieści na okładce raportu grafikę nawiązującą do tematu danej publikacji.
3. Wykonawca przedłoży wizualizację przedmiotu zamówienia w terminie do 11 dni od dnia otrzymania niezbędnych materiałów w formie elektronicznej.
4. Zamawiający zgłosi uwagi do 7 dni licząc od daty otrzymania wizualizacji.
5. Wykonawca dokona poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz prześle poprawione wizualizacje Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji do 2 dni od otrzymania uwag.
6. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wizualizacji do 2 dni od otrzymania poprawionej wizualizacji.
7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia i dostarczy go do siedziby Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia ostatecznej akceptacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przygotowania, na podstawie otrzymanych materiałów układu graficznego całości wydawnictwa,
 - korekty tekstu publikacji,
 - technicznego przygotowania do druku, łamania, składu komputerowego,
 - wykonania klisz (naświetleń), montażu, matryc,

- druku publikacji na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wzoru w postaci plików,
 - opatrzenia publikacji formułą „Egzemplarz bezpłatny”,
 - opatrzenia publikacji wymaganymi przez Zamawiającego znakami graficznymi: logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE”, emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
 - opatrzenia publikacji logo akcji promocyjnej związanej z obchodami 10. rocznicy członkostwa Polski w Unii Europejskiej: „10 lat w UE.pl”.
 - opatrzenia publikacji formułą „Publikacja finansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”,
 - zamieszczenia w publikacji hasła określonego przez IZ RPO WP: „Inwestujemy w rozwój województwa podkarpackiego” podkreślającego wartość dodaną pomocy Wspólnoty,
 - dostawy przedmiotu zamówienia do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego,
 - przekazania Zamawiającemu materiałów w wersji elektronicznej umożliwiających wykonanie dodruku opracowania.
- III. Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie zapisu elektronicznego wszystkie raporty oraz layout okładki i środków w wersji pdf oraz cdr w dniu podpisania umowy.
- IV. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy logo Narodowej Strategii Spójności z odwołaniem słownym do Programu Regionalnego, znakiem promocyjnym województwa podkarpackiego z odniesieniem słownym „PODKARPACKIE” oraz emblematem UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej, logo akcji promocyjnej związanej z obchodami 10. rocznicy członkostwa Polski w Unii Europejskiej: „10 lat w UE.pl” w formie zapisu elektronicznego do umieszczenia na publikacjach.
- V. Przed przystąpieniem do druku Wykonawca każdorazowo przekaze Zamawiającemu do akceptacji wizualizację publikacji oraz pozostałych materiałów informacyjnych.
- VI. Zamawiający nie dopuszcza umieszczania znaków graficznych w formie naklejek na publikacjach.
- VII. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie zamówienia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 5 dni od daty uzyskania pisemnej informacji od Zamawiającego.
- VIII. Wszystkie publikacje muszą zostać zapakowane w papier lub folię termokurczliwą z oznaczeniem tytułu i liczby egzemplarzy.