

JEDNOSTKI DZIAŁALNOŚCI POZAMEDYCZNEJ ORAZ INNE STANOWISKA PRACY

- 1) Dział Administracyjno-Techniczny,
- 2) Dział Zamówień Publicznych z Zaopatrzeniem;
- 3) Dział Księgowości i Płac,
- 4) Dział Umów i Rozliczeń,
- 5) Dział Kadr,
- 6) Dział Higieny,
- 7) Dział Obsługi Kontrahentów Zewnętrznych,
- 8) Sekretariat i Biuro Podawcze,
- 9) Samodzielne Stanowiska Pracy:
 - a) Naczelna Pielęgniarka,
 - b) Stanowisko ds. P/Pož.,
 - c) Stanowiska ds. BHP,
 - d) Stanowisko ds. Obronności i Obrony Cywilnej,
 - e) Inspektor Kontroli Wewnętrznej,
 - f) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
 - g) **Administrator Bezpieczeństwa Informacji,**
 - h) Stanowiska ds. Organizacyjnych,
 - i) Stanowiska ds. Obsługi Prawnej ,
 - j) Archiwista Archiwum Zakładowego,
 - k) Pełnomocnik ds. Zarządzania Jakością,
 - l) Kapelan,
 - m) Stanowiska ds. Informatyki i Teletechniki,
 - n) Stanowiska ds. Aparatury Medycznej,
 - o) Farmaceuta Kliniczny,
 - p) Psycholog,
 - q) Logopeda,
 - r) Archiwista Archiwum Medycznego,
 - s) Pielęgniarka Epidemiologiczna,
 - t) Specjalista ds. Zakażeń Szpitalnych,
 - w) Stanowisko ds. Ochrony Radiologicznej,
 - x) Koordynator Transplantacyjny,
 - y) Stanowisko ds. analiz i planowania,
 - z) Stanowisko ds. profilaktyki i promocji zdrowia.