

UCHWAŁA Nr 86 / 1968 / 15
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 25 sierpnia 2015 r.

w sprawie powołania Grupy Roboczej
ds. funkcjonowania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
w województwie podkarpackim.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.), w związku z art. 57 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349)

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się Grupę Roboczą ds. Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w województwie podkarpackim, zwaną dalej „Grupą”, jako organ opiniodawczo – doradczy Zarządu Województwa Podkarpackiego.

§ 2

1. Skład Grupy określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Grupę powołuje się na czas realizacji zadań w perspektywie finansowej 2014-2020.

§ 3

Do zadań Grupy należy:

1. opiniowanie propozycji do planu działania KSOW, propozycji zmian do tego planu oraz dwuletnich planów operacyjnych i ich zmian, na poziomie województwa;
2. opiniowanie sprawozdań i informacji, sporządzanych na podstawie planu działania, w ramach okresowego przeglądu realizacji tego planu i dwuletnich planów operacyjnych, w tym zgłaszanie propozycji rekomendacji w sprawie ich zmian;
3. zapewnienie wymiany wiedzy tematycznej, analitycznej i ułatwianie współpracy pomiędzy partnerami KSOW przez możliwość tworzenia grup tematycznych na poziomie województwa.

§ 4

Zasady funkcjonowania Grupy określa regulamin pracy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5

Obsługę organizacyjną i techniczno – biurową Grupy zapewnia Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

§ 6

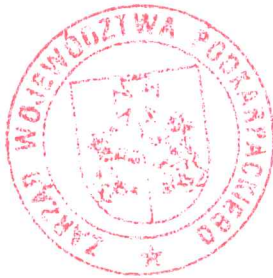
Członkom Grupy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu prac w Grupie.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 86/1968/15
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 25 sierpnia 2015 r.

Skład Grupy Roboczej ds. Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w województwie podkarpackim:

1. Władysław Ortyl - Marszałek Województwa Podkarpackiego,
2. Mariusz Bednarz - Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich,
3. Zofia Kochan - Dyrektor Departamentu Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem,
4. Beata Adamska - Przedstawiciel Oddziału Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w województwie podkarpackim,
5. Rafał Kumek - Dyrektor Wydziału Rolnictwa i Środowiska Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego,
6. Marek Ordyczyński - Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
7. Bernadeta Dżugan - p.o. Dyrektora Oddziału Terenowego Agencji Rynku Rolnego w Rzeszowie,
8. Jerzy Jakubiec - Dyrektor Podkarpackiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego,
9. Stanisław Bartman - Prezes Podkarpackiej Izby Rolniczej,
10. Robert Machowski - Prezes Związku Stowarzyszeń Podkarpacka Izba Rolnictwa Ekologicznego,
11. Wiesław Kapel - Wójt Gminy Lubaczów,
12. Ryszard Pabian - Burmistrz Miasta Jasła,
13. Józef Kardyś - Starosta Kolbuszowski,
14. dr hab., prof. UR Czesław Puchalski – przedstawiciel Uniwersytetu Rzeszowskiego,
15. Iwona Woch- LGD „Zielone Bieszczady”,
16. Wojciech Kos - LGD „Liwocz”,
17. Marek Misiura - LGD Partnerstwo 5 Gmin,
18. Wiktor Szpak – Jasielskie Stowarzyszenie Winiarzy „Vinum Pro Cultura”,
19. Paweł Krajmas – Prezes Zarządu Stowarzyszenia Polska Ekologia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Ortyl

**Regulamin Pracy Grupy Roboczej ds. Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
w województwie podkarpackim**

§ 1

1. Na pierwszym posiedzeniu Grupy Roboczej ds. Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w wojewódzkim podkarpackim, zwanej dalej Grupą, członkowie wskazani w uchwale Zarządu Województwa, wybierają ze swojego składu Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
2. Pracami Grupy kieruje Przewodniczący.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Grupy z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej sześciu członków Grupy.
4. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Grupy inne osoby, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Grupy. Decyzja w tej sprawie należy do Przewodniczącego.
5. Na wypadek nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący.
6. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Członek Grupy, może pisemnie upoważnić inną osobę do wzięcia udziału w posiedzeniu w swoim imieniu z prawem głosu, pod warunkiem przedstawienia stosownego upoważnienia Przewodniczącemu przed rozpoczęciem posiedzenia Grupy.
7. Członkostwo w Grupie wygasa z chwilą utraty przez członka Grupy funkcji, z którą jest ono związane. Uprawniony podmiot wskazuje wówczas innego przedstawiciela.
8. Do ważności posiedzenia Grupy niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu jej członków.
9. Grupa podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, obecnych na posiedzeniu członków Grupy. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
10. W przypadku spraw pilnych lub spraw nie wymagających posiedzenia, Przewodniczący może przesłać członkom Grupy na piśmie (na adresy mailowe członków Grupy) materiały informacyjne w danej sprawie wraz z pismem wyjaśniającym. Członkowie powinni przesłać pisemną opinię w danej sprawie na adres Oddziału Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich: Oddział Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w Departamencie Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, lub na wskazany w piśmie adres poczty elektronicznej zgodnie z terminem określonym w materiałach informacyjnych.
11. Członkowie Grupy mogą głosować w trybie obiegowym w sprawach pilnych w następujący sposób: po otrzymaniu projektu stanowiska/uchwały Grupy w danej sprawie, zgodnie ze wskazanym terminem odpowiedzi, każdy z członków Grupy przekazuje w formie mailowej lub faksem wyżej wymieniony projekt stanowiska z dopiskiem: "za", "przeciw", "wstrzymuję się". Do ważności podjęcia stanowiska/uchwały wymagane jest otrzymanie odpowiedzi od co najmniej połowy jej

członków. Moment stwierdzenia przez Przewodniczącego wyniku głosowania na piśmie jest uważany za moment podjęcia uchwały/stanowiska w danej sprawie przez Grupę.

§ 2

1. Posiedzenia Grupy odbywają się co najmniej raz w roku.
2. Zawiadomienia o miejscu i terminie posiedzenia Grupy wraz z projektem porządku obrad Przewodniczący wysyła uczestnikom najpóźniej na siedem dni przed terminem posiedzenia.
3. Materiały dotyczące spraw przewidzianych do rozpatrzenia przewodniczący wysyła uczestnikom najpóźniej na pięć dni przed terminem posiedzenia.
4. Przewodniczący może w trakcie posiedzenia, za zgodą większości członków, wprowadzić do porządku obrad sprawy w nim nie przewidziane, wymagające pilnych decyzji.
5. Porządek obrad zatwierdzany jest na początku każdego posiedzenia większością głosów członków Grupy.

§ 3

Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

1. Przewodniczenie posiedzeniom Grupy.
2. Ustalanie miejsca, porządku i terminów posiedzeń Grupy.
3. Zawiadamianie członków Grupy o miejscu i terminie posiedzeń.
4. Zapraszanie na posiedzenia Grupy innych osób.
5. Podpisywanie uchwał i protokołów z posiedzeń Grupy.

§ 4

1. Z posiedzenia Grupy sporządza się protokół.
2. Protokół zawiera w szczególności:
 - 1) porządek obrad,
 - 2) imiona i nazwiska osób biorących udział w posiedzeniu,
 - 3) wnioski osób biorących udział w posiedzeniu,
 - 4) opis uchwał/decyzji podjętych podczas posiedzenia,
 - 5) inne ustalenia Grupy,
 - 6) stanowiska odrębne członków Grupy.
3. Projekt protokołu rozsyłany jest członkom Grupy w terminie 14 dni roboczych od dnia posiedzenia drogą elektroniczną na adresy wskazane przez członków Grupy.
4. Sprostowania do projektu protokołu członkowie Grupy mogą wносить na piśmie na adres Oddziału Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w województwie podkarpackim, lub na wskazany numer faxu lub adres e-mail w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
5. Grupa zatwierdza protokół na następnym posiedzeniu lub w trybie obiegowym, po czym jest on podpisywany przez Przewodniczącego, Sekretarza i osobą

sporządzającą protokół.

§ 5

1. Obsługę organizacyjną i techniczną prac Grupy oraz wykonywanie zadań wynikających z ustaleń Grupy i decyzji Przewodniczącego zapewnia Sekretarz Grupy.
2. Do zadań Sekretarza należy:
 - 1) przygotowanie projektów porządku posiedzeń,
 - 2) koordynacja przygotowania oraz dostarczenia materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, oceny lub zatwierdzenia przez Grupę,
 - 3) zapewnienie sporządzania protokołów z posiedzeń,
 - 4) gromadzenie dokumentacji z prac Grupy, w szczególności uchwał i protokołów posiedzeń. dokumenty przechowywane są w Departamencie Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,
 - 5) zapewnienie właściwego przygotowania i sprawnej obsługi posiedzeń Grupy,
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez członków Grupy lub Przewodniczącego.

§ 6

Niniejszy regulamin może być zmieniany w drodze Uchwały Zarządu Województwa Podkarpackiego.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl