

Załącznik nr 2.1 Wzór opisów stanowisk pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

WZÓR OPISU STANOWISKA PRACY
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

I. DANE IDENTYFIKACYJNE STANOWISKA

Nazwa Instytucji
(Należy zaznaczyć odpowiednią komórkę znakiem „X”)

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
(Instytucja Zarządzająca)

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
(Instytucja Pośrednicząca)

☐
☐

Departament / komórka równorzędna

Należy podać nazwę Departamentu lub Komórki równorzędnej

Oddział / Wydział

Należy podać nazwę Oddziału lub Komórki równorzędnej

Pełna nazwa stanowiska pracy

Należy podać pełną nazwę stanowiska pracy

Symbol stanowiska pracy

Należy wskazać skrót nazwy komórki organizacyjnej i kolejny numer stanowiska

Bezpośredni przełożony

Należy podać informacje dotyczące podległości

Przełożony wyższego stopnia

Należy podać informacje dotyczące podległości

II. CEL ISTNIENIA STANOWISKA PRACY

Należy krótko opisać, w jakim celu zostało utworzone stanowisko i jaką odgrywa rolę w systemie realizacji Programu, bez wskazywania zadań i czynności wykonywanych na stanowisku.
(przykład: Celem stanowiska jest wsparcie procesu kontraktowania projektów w ramach osi priorytetowej... / działania ... RPO WP 2014-2020).

III. WYMOGI KWALIFIKACYJNE

Poziom wykształcenia

Kierunek wykształcenia (specjalizacja)

Profil wykształcenia należy wpisać tylko w przypadkach, gdy wykształcenie profilowe jest konieczne do prawidłowego wykonywania zadań na opisywanym stanowisku pracy

Kompetencje lub umiejętności

Pole należy wypełnić tylko w przypadkach, gdy szczególne kompetencje lub umiejętności są

		niezbędne do prawidłowego wykonywania zadań na opisywanym stanowisku pracy	
IV. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU			
1. 2. 3. ... Należy wskazać najważniejsze zadania - z punktu widzenia celu istnienia stanowiska pracy.			
V. INFORMACJE O KWALIFIKOWALNOŚCI STANOWISKA PRACY			
Pracownik jest zatrudniony: (Należy zaznaczyć odpowiednią komórkę znakiem „X”, a w przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu – należy go określić liczbowo, np. 0,5; 0,25)			
w pełnym wymiarze czasu pracy		w niepełnym wymiarze czasu pracy	
<input type="checkbox"/>			
Stopień kwalifikowalności (należy określić %, w jakim stopniu pracownik wykonuje zadania kwalifikowane do dofinansowania z PT)			
RPO WP 2014 - 2020		Inny PO (np. PO KL, PO WER, PO PT)	
Okres obowiązywania opisu stanowiska pracy (Należy wskazać datę objęcia danego stanowiska przez pracownika)			
Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.			

Opis zatwierdził (imię i nazwisko, data oraz podpis)	
Należy podać tylko imię i nazwisko osoby zatwierdzającej opis oraz datę jego zatwierdzenia	
Zapoznałem/am się z niniejszym opisem stanowiska pracy (imię i nazwisko, data oraz podpis osoby zajmującej opisywane stanowisko pracy)	
Należy wpisać tylko imię i nazwisko pracownika oraz datę jego zapoznania się z treścią opisu	



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3.1

Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z treścią obowiązujących procedur

Wydział:

Zapoznałem/zapoznałam się z Instrukcją Wykonawczą Instytucji Pośredniczącej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zatwierdzoną uchwałą nr/...../.... Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia20....r., w zakresie zadań wykonywanych na zajmowanym przeze mnie stanowisku pracy.

Lista osób, które zapoznały się z treścią uchwały nr/...../.... z dnia20....r.

Lp.	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
...			



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3.2

Rejestr odstępstw od procedur zawartych w IW IP RPO WP

L.p.	Sygnatura Notatki służbowej informującej o odstąpieniu od procedury	Data sporządzenia notatki służbowej informującej o odstąpieniu od procedury	Numer i nazwa procedury, której dotyczy odstępstwo	Czy odstąpienie od procedury miało już miejsce w identycznej lub podobnej sytuacji		Uwagi
				TAK	NIE	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Załącznik nr 4.1

Wzór ogłoszenia o konkursie

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
ul. L. Lisa Kuli 20
35-025 Rzeszów

ogłasza konkurs **zamknięty/otwarty** nr

na składanie wniosków o dofinansowanie projektów w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa

Działanie **Poddziałanie**

Typy projektów możliwe do realizacji w ramach konkursu:

-

Na realizację projektów wyłonionych do realizacji w ramach konkursu dostępna jest kwota PLN pochodząca z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu (ze środków UE i środków budżetu państwa) wynosi %

Minimalny udział wkładu własnego beneficjenta w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach konkursu wynosi ... % wartości projektu.

Maksymalna wartość projektu wynosi ... PLN *lub* Nie określono maksymalnej wartości projektu, jednak jest ona ograniczona przez wartość alokacji przeznaczonej na realizację niniejszego konkursu.

JEŚLI DOTYCZY Minimalna wartość projektu wynosi PLN

Wnioski o dofinansowanie projektów należy składać w terminie od do *lub* od do daty zamknięcia konkursu ogłoszonej na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie:

1. w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP) do obsługi procesu naboru wniosków o dofinansowanie dostępnego pod adresem www... oraz
2. w formie papierowej w 2 egzemplarzach wydrukowanych z systemu LSI WUP - osobiście, przesyłką kurierską lub pocztą w godzinach pracy Urzędu tj. od 7:30 do 15:30 w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie

ul. płk L. Lisa - Kuli 20, 35-025 Rzeszów

(Kancelaria WUP)

jak również w Oddziałach Zamiejscowych WUP:

- Oddział Zamiejskowy WUP w Krośnie
ul. Lewakowskiego 27B, 38-400 Krosno,
- Oddział Zamiejskowy WUP w Przemyślu
ul. Kościuszki 2, 37-700 Przemyśl,
- Oddział Zamiejskowy WUP w Tarnobrzegu
ul. 1 Maja 4a, 39-400 Tarnobrzeg

albo

w formie elektronicznej - poprzez dostarczenie do IOK wygenerowanego pliku PDF z LSI za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP na adres: do godz. 15:30 ostatniego dnia naboru.

O terminie złożenia dokumentów decydować będzie data i godzina wpływu wniosku do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie/ Oddziałów Zamiejskowych WUP.

Wnioski złożone po wyznaczonym terminie zamknięcia konkursu nie będą rozpatrywane.

O dofinansowanie realizacji projektu mogą występować **wszystkie podmioty**, które spełnią kryteria określone w Regulaminie konkursu.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać na **spotkaniu informacyjnym**, które odbędzie się w dniu r. w (określić miejsce), o godz.

Wszystkich zainteresowanych udziałem w spotkaniu zapraszamy do wypełnienia formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy (www.wup-rzeszow.pl), RPO WP 2014-2020, (www.rpo.podkarpackie.pl) oraz na Portalu Funduszy Europejskich (www.fundusze.podkarpackie.pl).

Regulamin konkursu jest dostępny w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, **adres wpisuje Wydział** Rzeszów oraz na stronie internetowej

Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, **adres wpisuje Wydział** e-mail: wup@wup-rzeszow.pl.