

WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

35-010 RZESZÓW, AL. ŁUKASZA CIEPLIŃSKIEGO 4

Ogłoszenie o zamówieniu

na

Opracowanie dokumentacji przetargowej i obsługę postępowania na wybór Inżyniera Kontraktu dla projektu „Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)”

CPV:

- 79.00.00.00-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
- 79.10.00.00-5 Usługi prawnicze
- 79.11.10.00-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego
- 79.13.10.00-1 Usługi w zakresie dokumentów
- 71.24.10.00-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
- 71.24.20.00-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów



I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Województwo Podkarpackie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego: Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów

NIP: 813-33-15-014

Telefon: (17) 850 17 00

Fax: (17) 850 17 61

Internet: <http://www.bip.podkarpackie.pl>

2. Adres, na który należy kierować korespondencję:

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, ul. Lisa Kuli 13
35-025 Rzeszów

Telefon: (17) 747 59 00

Fax: (17) 747 59 01

Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres wskazany w pkt. I.2.

II. Rodzaj zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowią **usługi**, zamówienie to prowadzone jest na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dalej „EFRR”, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszczęcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.podkarpackie.pl) oraz na stronie (www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl)

III. Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji przetargowej i obsługa postępowania na wybór Inżyniera Kontraktu dla projektu „Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)”.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia przedstawia Załącznik nr 9 do ogłoszenia, dalej zwany SOPZ.

2. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych i oferta musi być złożona na całość usług objętych zamówieniem.

3. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 79.00.00.00-4, 79.10.00.00-5, 79.11.10.00-5, 79.13.10.00-1, 71.24.10.00-9, 71.24.20.00-6.

4. Zamówienie powinno odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu

V. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

KRYTERIUM Cena brutto

WAGA 100% (1%= 1 pkt)

Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:
W kryterium cena oferowana każda z ofert może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Wartość punktów zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium Cena brutto zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$C_{wp} = (C_{min} / C_n) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C_{wp}- Wartość punktowa oferty w kryterium cena brutto

C_{min} - najniższa cena spośród ofert badanych

C_n - cena oferty badanej

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie pkt., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz

wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty winny być złożone na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
ul. Lisa Kuli 13, pok. 32.

w terminie do dnia 7.01.2016 r. do godziny 12:45.

2. Oferta złożona po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VIII. Informacja na temat formy składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Oferta, w tym oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników (formularzy) do niniejszego ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

8. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.

9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zaleca, by:

10.1. każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji,

10.2. strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane,

10.3. w treści oferty była umieszczona informacja o ilości stron.

11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.

12. Opakowanie i oznakowanie ofert:

12.1. Ofertę należy sporządzić w 1 (jednym) egzemplarzu,

12.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opatrzone adresem Zamawiającego.

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

ul. Lisa Kuli 13, 35-025 Rzeszów

pok. 32

oraz winno być oznaczone:

Oferta na Opracowanie Dokumentacji Przetargowej i Obsługa Postępowania na Wybór Inżyniera Kontraktu dla Projektu „Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)” Nie otwierać przed dniem 7.01.2016 r. godziną 13:00.

13. Wymagania określone w rozdziale VIII pkt. 10 i 12 nie stanowią o treści oferty i ich

niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofania winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być umieszczone w opakowaniu i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Zawartość oferty:

15.1. Oferta zawiera wypełniony „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 1 do ogłoszenia) oraz niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

15.1.1. jeżeli to dotyczy, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

15.1.2. jeżeli to dotyczy, pełnomocnictwo do podpisania oferty, w tym do podpisania wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą,

15.1.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia – Oświadczenie Wykonawcy,

15.1.4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do ogłoszenia – Oświadczenie Wykonawcy,

15.1.5. oświadczenie o powiązaniach kapitałowych Wykonawcy, wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo z informacją o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do ogłoszenia – Oświadczenie Wykonawcy,

15.1.6. wykaz usług – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do ogłoszenia,

15.1.7. wykaz osób – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do ogłoszenia,

15.1.8. pozostałe oświadczenia i dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymagane postanowieniami pkt XV niniejszego ogłoszenia, jak również wskazanie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.

IX. Informacja na temat zakresu wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca stwierdzi udzielenie zamówienia podmiotowi powiązanemu w sposób inny niż wskazane w lit. a-d, jest zobowiązana przed wezwaniem do zwrotu środków wykazać istnienie faktycznego naruszenia zasady konkurencyjności poprzez istniejące powiązanie.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazanie ww. dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie (nr faksu: 17 747 59 01) – z wyłączeniem składanej oferty oraz wyjaśnień i dokumentów uzupełnianych w wyniku wezwania.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazanie dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną.

3. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach bieżących niżej wymienione osoby:

4. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawach proceduralnych (formalno-prawnych) jest Sławomir Kowalski – telefon: (17) 747-59-09,

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Stanisław Nowak – telefon: (17) 747-59-00.

XI. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lisa Kuli 13, 35-025 Rzeszów, pok.

32a w dniu 7.01.2016 r. o godzinie 13.00

2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację tego zamówienia publicznego.

XII. Unieważnienie postępowania

Postępowanie może zostać unieważnione, jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełniali warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5. braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt XIV.4.1-XIV.4.11 ogłoszenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XIV. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII.2. jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

1.1. co najmniej 1 zamówienie o wartości, co najmniej 30.000,00 PLN brutto (przez wartość zamówienia rozumie się wysokość honorarium otrzymanego przez wykonawcę za zrealizowanie zamówienia), obejmujące opracowanie dokumentów, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przeznaczonych do realizacji projektów o łącznej wartości nie mniejszej niż 5 mln PLN brutto, w tym:

1.1.1. jeden projekt z zakresu informacji przestrzennej;

1.1.2. jeden projekt dotyczący wytworzenia systemów teleinformatycznych obejmujących wykonaniem minimum 10 partnerów;

1.1.3. jeśli projekt był wykonany z zakresu informacji przestrzennej dla minimum 10 partnerów, którego celem było wytworzenie systemów teleinformatycznych, to powyższe wymagania uważa się za spełnione;

1.2. co najmniej jedną usługę polegającą na obsłudze prawnej projektu o wartości minimum 5 mln PLN brutto, projektu o charakterze wdrożeń rozwiązań informatycznych,

1.3. usługi doradztwa prawnego polegające na wydaniu co najmniej jednej pisemnej opinii prawnej (analizy/ekspertyzy) z każdej wymienionej dziedziny prawa, tj.:

1.3.1. z zakresu prawa zamówień publicznych,

1.3.2. z zakresu prawa telekomunikacyjnego,

1.3.3. z zakresu prawa autorskiego,

1.3.4. z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego,

1.3.5. z zakresu geodezji i kartografii.

„Wydanie” oznacza opracowanie i podpisanie opinii prawnej przez wykwalifikowanego prawnika tj. adwokata lub radcę prawnego.

1.4. wykaz wykonanych usług należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia.

2. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII.3. jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonania Zamówienia, tj.:

2.1. co najmniej 1 osobą, spełniającą wszystkie poniższe warunki:

2.1.1. wykształcenie wyższe geodezyjne oraz udokumentowane uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z art. 43 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r., poz. 520) lub równoważne zagraniczne, które pozwala na wykonywanie samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii na terytorium Polski;

2.1.2. doświadczenie wynikające z udziału, w co najmniej dwóch zamówieniach obejmujących modernizację EGiB, BDOT, GESUT, numerycznej mapy zasadniczej;

2.2. co najmniej 1 osobą o następujących kwalifikacjach: winien posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w świadczeniu pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jako radca prawny, adwokat lub prawnik zagraniczny wykonujący stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r., Nr 126, poz. 1069 z późn. zm.) w zakresie prawa zamówień publicznych, administracyjnego, cywilnego, handlowego, autorskiego, ds. środków unijnych, informatycznego, telekomunikacyjnego a także geodezyjnego i kartograficznego;

2.3. co najmniej 1 specjalistą ds. opracowania dokumentacji przetargowej w zakresie studium wykonalności posiadającym:

2.3.1. wykształcenie wyższe,

2.3.2. doświadczenie wynikające z udziału, w co najmniej dwóch zamówieniach obejmujących opracowanie studium wykonalności na potrzeby wytworzenia systemu teleinformatycznego, zakończonych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na podstawie, których były lub są realizowane projekty o wartości nie mniejszej niż 2 mln PLN brutto każdy;

2.4. co najmniej 1 specjalistą ds. finansowych posiadającym:

2.4.1. wykształcenie wyższe,

2.4.2. doświadczenie w zakresie przygotowania dokumentacji ekonomiczno-finansowej, wynikające z pełnienia funkcji specjalisty ds. finansowych przy realizacji studium wykonalności dla co najmniej jednego projektu teleinformatycznego, zrealizowanego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert; przy czym wartość projektu musi wynosić, co najmniej 2 mln PLN brutto.

2.5. W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego niedopuszczalne jest wystąpienie tej samej osoby kilkakrotnie w różnych rolach (wskazanych w powyższych punktach) w tej samej ofercie. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do ogłoszenia.

2.6. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa wyżej, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.7. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:

2.7.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2.7.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

2.7.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

2.7.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2.7.5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (lub inny dokument, z którego wynika dysponowanie zasobami podmiotu trzeciego) do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania Zamówienia Wykonawca może skorzystać w tym celu ze wzoru zobowiązania stanowiącego Załącznik nr 6 do ogłoszenia.

3. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII 4. jeżeli Wykonawca wykaże, że:

3.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN;

3.2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN.

4. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII 5. jeżeli w stosunku do Wykonawcy nie zachodzi żadna z niżej wymienionych okoliczności skutkujących wykluczeniem z postępowania:

4.1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

4.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z



wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

4.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

4.10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

4.11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

5.1. warunki opisane w rozdziale XIII. pkt 1 i 5 spełniają każdy z osobna,

5.2. warunki opisane w rozdziale XIII. pkt 2, 3 i 4 spełniają łącznie.

Wymienione wyżej warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale XV niniejszego ogłoszenia, oraz w wypełnionych i przedłożonych oświadczeniach i dokumentach składających się na ofertę wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki.

XV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w ogłoszeniu zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia;
 - 1.2. wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg Załącznika nr 4 do ogłoszenia);
 - 1.3. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg Załącznika nr 5 do ogłoszenia);
 - 1.4. pisemne zobowiązanie innych podmiotów (lub inny dokument, z którego wynika dysponowanie zasobami podmiotu trzeciego) do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania Zamówienia Wykonawca może skorzystać w tym celu ze wzoru zobowiązania stanowiącego Załącznik nr 6 do ogłoszenia;
 - 1.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN;
 - 1.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN.

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w rozdziale XV pkt 2 lit. a, c i d.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

b) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do ogłoszenia.

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają odpisu z rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w związku z warunkiem, o którym mowa pkt. XIV.4.2 ogłoszenia, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentu, o którym mowa rozdziale XV. pkt 2 lit. c i d składa dokumenty lub dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

XVI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia podpisania umowy w wyłonionym w wyniku przeprowadzonego przetargu Inżynierem Kontraktu projektu PSIP nie dłużej jednak niż 180 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

XVII. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty należy wpisać do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia) „wartość netto” zamówienia, powiększyć o należny podatek VAT, otrzymany wynik wpisać w pozycji „wartość brutto”.

2. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

4. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

5. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

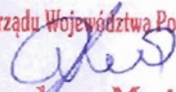
XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we Wzorze umowy (Załącznik nr 8 do ogłoszenia).

Załączniki:

- zał. nr 1 – formularz ofertowy,
- zał. nr 2 – oświadczenie Wykonawcy,
- zał. nr 3 – oświadczenie Wykonawcy,
- zał. nr 4 – wykaz usług,
- zał. nr 5 – wykaz osób,
- zał. nr 6 – zobowiązanie,
- zał. nr 7 – lista podmiotów,
- zał. nr 8 – wzór umowy,
- zał. nr 9 – SOPZ.

Zup. Zarządu Województwa Podkarpackiego


Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

