



Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 75/2015  
Marszałka Województwa Podkarpackiego  
z dnia 7 października 2015 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający:** **Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie\*~~**

II. **Nazwa zadania:** Wynajem środków transportu na potrzeby kontroli beneficjentów RPO WP w 2016 r. w ramach projektu „Podnoszenie kwalifikacji pracowników oraz wsparcie funkcjonowania UMWP w Rzeszowie w realizacji RPO WP w 2016 r.”

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Usługa przewożenia wraz z kierowcą dla pracowników Zamawiającego wraz z podręcznym sprzętem pomocniczym (komputery przenośne, ręczny sprzęt pomiarowy, dokumentacja) na kontrole beneficjentów RPO WP w 2016 r., w okresie obowiązywania umowy nie dłużej niż do 14 grudnia 2016 r., od poniedziałku do piątku.

Usługa przewożenia (transportu) wykonywana będzie przez wykonawcę przy użyciu następujących samochodów osobowych wyposażonych w klimatyzację:

- 5 szt. Samochodów osobowych typu sedan lub hatchback z liczbą miejsc 5,
- 1 szt. Samochód osobowy typu kombi van z liczbą miejsc od 7 do 9.

Początkiem i końcem poszczególnych wyjazdów na kontrole będzie Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4 lub ul. Towarnickiego 3A.

Maksymalna ilość wyjazdów na kontrole z podziałem na poszczególne miesiące: luty 35, marzec 35, kwiecień 20, maj 20, czerwiec 20, lipiec 15, sierpień 15, wrzesień 20, październik 20, listopad 20, grudzień 20.

Maksymalna ilość przejechanych kilometrów z podziałem na poszczególne miesiące: luty 4350, marzec 4350, kwiecień 2550, maj 2550, czerwiec 2550, lipiec 1950, sierpień 1950, wrzesień 2550, październik 2550, listopad 2550, grudzień 2550.

Maksymalna ilość godzin postoju z podziałem na poszczególne miesiące: luty 222,5, marzec 222,5, kwiecień 132,5, maj 132,5, czerwiec 132,5, lipiec 102,5, sierpień 102,5, wrzesień 132,5, październik 132,5, listopad 132,5, grudzień 132,5.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**

Cena: 100 %

V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

- 1) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Wykonawcy ustalają cenę brutto za wykonanie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z jego realizacją oraz po uwzględnieniu wszystkich opustów, rabatów, zniżek. Tak ustaloną cenę wykonawcy wpisują w odpowiednią rubrykę formularza oferty. Cena nie ulega zwiększeniu przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszystkich czynników. Wszystkie zawarte w ofercie ceny wykonawcy ustalają z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ceny zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN) niezależnie od wchodzących w jego skład elementów. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

**Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.**

VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/~~będzie~~ podlegała waloryzacji.**

VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres: [a.bochenek@podkarpackie.pl](mailto:a.bochenek@podkarpackie.pl) lub osobiście w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie na adres Zamawiającego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 210. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: *Oferta na realizację zadania: Wynajem środków transportu na potrzeby kontroli beneficjentów RPO WP w 2016 r. w ramach projektu „Podnoszenie kwalifikacji pracowników oraz wsparcie funkcjonowania UMWP w Rzeszowie w realizacji RPO WP w 2016 r.”*

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 08.02.2016, do godz. 10.00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.02.2016 r. br. o godz. 10.15

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Organizacyjno – Prawny, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210, w dniu 08.02.2016 o godz. 10.30

XI. **Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy**

W terminie do 2 dni od daty oceny ofert, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza o fakcie wyboru.

XII. **Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):**

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

(data, podpis Zamawiającego)

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

27 STY. 2016

Lesław Majkut  
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

Załączniki:

1. Formularz oferty.

\* Niepotrzebne skreślić