

STATUT WOJEWÓDZKIEGO DOMU KULTURY W RZESZOWIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie, zwany dalej „Wojewódzkim Domem Kultury” jest samorządową instytucją kultury, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) postanowień niniejszego statutu,
- 4) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

1. Organizatorem Wojewódzkiego Domu Kultury jest Województwo Podkarpackie.
2. Nadzór nad Wojewódzkim Domem Kultury w imieniu organizatora sprawuje Zarząd Województwa Podkarpackiego, zwany dalej „Zarządem”.

§ 3

1. Wojewódzki Dom Kultury wpisany jest dnia 30 czerwca 1999 roku do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 1/99 prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Wojewódzkiego Domu Kultury jest miasto Rzeszów, a terenem działalności obszar województwa podkarpackiego.
3. Wojewódzki Dom Kultury może prowadzić działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

II. Cele i zadania

§ 4

Celem działania Wojewódzkiego Domu Kultury jest przygotowanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze, a także tworzenie warunków dla rozwoju jego aktywności kulturalnej.

§ 5

1. Do podstawowych zadań Wojewódzkiego Domu Kultury należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
 - 2) kształtowanie kompetencji w zakresie kultury (edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę),
 - 3) dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury oraz informacji dotyczących życia kulturalnego regionu,
 - 4) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań wiedzą i sztuką,
 - 5) ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego poprzez tworzenie warunków dla rozwoju folkloru: tańca, muzyki, rękodzieła artystycznego,
 - 6) wspieranie społecznych i instytucjonalnych inicjatyw kulturalnych,
 - 7) upowszechnianie oraz promowanie kultury, nauki i edukacji poprzez twórczość filmową i inną działalność w sektorze audiowizualnym,
 - 8) promocja i popularyzacja twórczości indywidualnej i zbiorowej w zakresie różnych dziedzin sztuki.
2. Wojewódzki Dom Kultury prowadzi działalność instrukcyjno-metodyczną na rzecz samorządowych instytucji kultury oraz innych podmiotów prowadzących działalność kulturalną w porozumieniu z zainteresowanymi placówkami i instytucjami.

§ 6

1. Zadania o których mowa w § 5 ust. 1 Wojewódzki Dom Kultury realizuje poprzez:
 - 1) organizowanie festiwali, przeglądów, konkursów, koncertów, spektakli, wystaw, ekspozycji i innych form upowszechniania wszystkich dziedzin sztuki,
 - 2) różnorodne formy edukacji kulturalnej w tym m.in. warsztaty i plenery artystyczne, konferencje oraz spotkania seminaryjno warsztatowe,
 - 3) tworzenie baz danych oraz ich przetwarzanie w celu diagnozowania i prognozowania potrzeb kulturalnych,
 - 4) upowszechnianie kultury filmowej polegające na organizowaniu przeglądów, festiwali oraz innej działalności kulturalnej i edukacyjnej związanej ze sztuką filmową w tym między innymi poprzez uruchomienie Podkarpackiego Funduszu Filmowego,
 - 5) współpracę z placówkami oświatowymi i wychowawczymi w zakresie dziecięcego i młodzieżowego ruchu artystycznego,
 - 6) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnym zakresie działalności statutowej,
 - 7) doradztwo i szkolenia dla instruktorów i animatorów działalności kulturalnej,
 - 8) prowadzenie działalności informacyjno – wydawniczej.
2. Wojewódzki Dom Kultury może na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzić działalność inną niż kulturalna w zakresie:
 - 1) usług nagłośnieniowych,
 - 2) usług promocyjno – reklamowych
 - 3) usług transportowych
3. Przychody uzyskiwane z działalności, o której mowa w ust. 2 mogą być wykorzystywane wyłącznie na działalność statutową Wojewódzkiego Domu Kultury.

§ 6a

1. Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie wyodrębnia w swojej strukturze organizacyjnej jednostkę wyspecjalizowaną – Podkarpacką Komisję Filmową.
2. Zakres zadań Podkarpackiej Komisji Filmowej zostanie określony w regulaminie organizacyjnym Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie.

III. Organy zarządzające i doradcze

§ 7

1. Organem zarządzającym w Wojewódzkim Domu Kultury jest Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
3. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierownictwo w sprawach finansowych, organizacyjnych, ochrony, obrony, obrony cywilnej, bhp i ppoż.,
 - 2) reprezentowanie Wojewódzkiego Domu Kultury na zewnątrz,
 - 3) nadzór nad kadrą kierowniczą,
 - 4) zapewnienie funkcjonowania kontroli zarządczej i wewnętrznej kontroli finansowej,
 - 5) nadzór nad majątkiem i mieniem Wojewódzkiego Domu Kultury,
 - 6) wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych,
 - 7) przedstawianie organizatorowi i innym w miarę potrzeb właściwym instytucjom planów działalności merytorycznej, planów finansowych, sprawozdań, wniosków i informacji,
 - 8) ustalanie planu finansowego instytucji, czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi,
 - 9) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w odniesieniu do pracowników i kandydatów na pracowników Wojewódzkiego Domu Kultury,
 - 10) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz właściwymi organami administracji państwowej i samorządowej.
- 3a. Dyrektor uprawniony jest do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wojewódzkiego Domu Kultury:
 - 1) Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wojewódzkiego Domu Kultury.
 - 2) Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 3) Ustanowienie i odwołanie pełnomocnika podlega ujawnieniu w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez organizatora. Nie dotyczy to pełnomocników procesowych.
4. Dyrektor zarządza Wojewódzkim Domem Kultury przy pomocy Zastępcy Dyrektora.
5. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu zgody Zarządu.
6. (uchylony)

§ 8

1. Organizację wewnętrzną Wojewódzkiego Domu Kultury, w tym zakres zadań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin

organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Zarządu i działających w Wojewódzkim Domu Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

§ 9

1. W Wojewódzkim Domu Kultury działa Społeczna Rada Programowa jako kolegium opiniodawczo-doradcze, zwana dalej „Radą”.
2. W skład Rady wchodzi pracownicy Wojewódzkiego Domu Kultury, przedstawiciele samorządowych instytucji kultury i stowarzyszeń społeczno – kulturalnych oraz sponsorów działalności kulturalnej.
3. Członków Rady w liczbie nie przekraczającej dwudziestu dziewiętnastu osób powołuje Dyrektor Wojewódzkiego Domu Kultury.
4. Do zadań Rady należy w szczególności opiniowanie przedłożonych przez Dyrektora planów działalności merytorycznej.
5. Członkowie Rady wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
6. Rada działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
7. Opinie Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
7. Kadencja Rady trwa cztery lata.

IV. Gospodarka finansowa

§ 10

Majątek Wojewódzkiego Domu Kultury może być wykorzystywany jedynie dla realizacji celów wynikających z zakresu działania instytucji.

§ 11

1. Wojewódzki Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Źródła finansowania działalności Wojewódzkiego Domu Kultury:
 - 1) dotacja z budżetu organizatora, w tym:
 - a) podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowa na realizację wskazanych zadań i programów.
 - 2) dotacje inne niż wymienione w ppkt. 1,
 - 3) przychody z prowadzonej działalności,
 - 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
 - 5) wpływ z innych źródeł.

§ 12

1. Podstawą działalności finansowej Wojewódzkiego Domu Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości Wojewódzkiego Domu Kultury określają odrębne przepisy.
3. Roczne sprawozdanie finansowe, podział zysku oraz sposób pokrycia straty Wojewódzkiego Domu Kultury podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

§ 13

(uchylony)

§ 14

(uchylony)

VI. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Wojewódzkiego Domu Kultury może dokonać organizator na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane przez organizatora i w trybie określonym dla jego nadania.