

Rzeszów: Świadczenie usług drogowego transportu użyteczności publicznej w piątym obszarze koncesyjnym na terenie Województwa Podkarpackiego w latach 2017 - 2019

Numer ogłoszenia: 38801 - 2016; data zamieszczenia: 12.04.2016

OGŁOSZENIE O KONCESJI NA USŁUGI

SEKCJA I: KONCESJODAWCA

I. 1) NAZWA (FIRMA) I ADRES: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, woj. podkarpackie, tel. 017 8501776, faks 017 8501701.

I. 2) RODZAJ KONCESJODAWCY: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT KONCESJI

Nazwa nadana koncesji przez koncesjodawcę: Świadczenie usług drogowego transportu użyteczności publicznej w piątym obszarze koncesyjnym na terenie Województwa Podkarpackiego w latach 2017 - 2019.

Określenie przedmiotu koncesji oraz jej wartości: Przedmiotem koncesji będzie świadczenie usług drogowego transportu użyteczności publicznej w wojewódzkich przewozach pasażerskich na obszarze województwa podkarpackiego w piątym obszarze koncesyjnym na terenie powiatów: tarnobrzeskiego, mieleckiego, kolbuszowskiego, dębickiego, ropczycko-sędziszowskiego, rzeszowskiego, miasta Tarnobrzega i miasta Rzeszowa na liniach komunikacyjnych: 1. Tarnobrzeg - Rzeszów, 2. Kolbuszowa - Rzeszów, 3. Dębica - Rzeszów, 4. Mielec - Rzeszów przez Dębicę, 5. Mielec - Rzeszów przez Kolbuszową, 6. Ropczyce/Sędziszów Młp - Rzeszów, 7. Pilzno - Rzeszów w relacjach tam i z powrotem, na przestrzeni całego roku kalendarzowego począwszy od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2019 roku, realizowanych w sposób i na zasadach określonych w Planie zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla województwa podkarpackiego przyjętego Uchwałą nr XLV/925/14 z dnia 22 kwietnia 2014 r. Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie przyjęcia Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Podkarpackiego - Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego z 2014 r. poz. 1540, zmienionej Uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego nr XIII/235/15 z dnia 28 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XLV/925/14 Sejmiku województwa Podkarpackiego z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Podkarpackiego oraz Uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego nr XIV/248/15 z dnia 26 października 2015 r. w sprawie zmiany

Uchwały nr XLV/925/14 Sejmiku województwa Podkarpackiego z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Podkarpackiego (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego z 2015 r. poz. 3039), na własny koszt i ryzyko Oferenta, na podstawie rozkładów jazdy oraz cenników opłat opracowanych przez Oferenta oraz taborem Oferenta lub będącym w jego dyspozycji zatwierdzonymi przez Organizatora. Wartość koncesji szacowana przez Koncesjodawcę zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 101 z późn. zm.) (dalej jako Ustawa o koncesji na roboty budowlane lub usługi) wynosi 14 231 469 zł. netto..

Opis potrzeb i wymagań koncesjodawcy / informacja o sposobie uzyskania opisu: Na liniach komunikacyjnych wymienionych w poz. 1 do 6 minimalna ilość par kursów na dobę nie może być mniejsza niż 6, a dla linii wymienionej w poz. 7 minimalna ilość par kursów na dobę nie może być mniejsza niż 3. Jeżeli w rozkładzie jazdy autobusu występuje co najmniej 50% miejscowości w których jednocześnie znajduje się przystanek kolejowy, to ilość par kursów autobusowych realizowanych po tej trasie przewozu nie może być większa niż, odpowiednio 6 i 3. Na każdej z linii komunikacyjnych oferent zobowiązany będzie uruchomić co najmniej 10% kursów, jednak nie mniej niż dwie pary kursów na dobę pojazdami przystosowanymi do przewozu osób o ograniczonej zdolności ruchowej wyposażonymi w urządzenia umożliwiające wjazd wózkami inwalidzkimi na pokład pojazdu. Przewozy w ramach w/w linii komunikacyjnych mogą posiadać miejsca odprawy podróży wyłącznie na terenie powiatów: tarnobrzesckiego, mieleckiego, kolbuszowskiego, dębickiego, ropczycko-sędziszowskiego, rzeszowskiego, miasta Tarnobrzega i miasta Rzeszowa, odpowiednio i stosownie do trasy przewozu. Rozkłady jazdy które Oferent przedstawi do akceptacji Koncesjodawcy muszą spełniać wymagania formalne określone w przepisach prawa, a w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2012 r. poz. 451), oraz dodatkowo będą zawierać informację o stosowanym cenniku opłat za bilety. Przyjmuje się, że realizacja usług na liniach komunikacyjnych będących przedmiotem koncesji może być realizowana w różnych wariantach trasy przewozu z tym, że każdy wariant przebiegu trasy przewozu będzie uwzględniony na oddzielnym rozkładzie jazdy. Przyjmuje się ujednoczone zasady wyliczenia rocznego przebiegu wg następującej ilości dni w ciągu roku: Ilość niedziel = 52, Ilość sobót = 52, Ilość dni świątecznych, wolnych od pracy = 13, Ilość dni nauki szkolnej = 188, Ilość dni roboczych = 248, oraz, że rozkłady jazdy przedłożone do akceptacji Koncesjodawcy obejmą ofertę przewozową na wszystkich liniach komunikacyjnych będących przedmiotem koncesji, w ciągu całego roku kalendarzowego i w całym okresie trwania umowy koncesji. W trakcie wykonywania koncesji, Oferent samodzielnie będzie sporządzał analizę potrzeb i stosownie do dokonanej oceny będzie wnioskował zmiany w

rozkładach jazdy, w sposób i na zasadach określonych w Planie Transportowym. W składanej ofercie, Oferent będzie zobowiązany do określenia szacunkowej wartości oferty, która w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej będącej jednocześnie szacunkową wartością koncesji. Wartość oferty wylicza się w sposób określony w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane i usługi (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 113 - dalej ustawa o koncesji). Jako koszt wozokilometra oferent przyjmuje jego średnioroczny koszt przebiegu 1 kilometra w ostatnim, zamkniętym okresie rozliczeniowym. Przy wyliczeniu kosztu 1 kilometra, oferent podaje z jakiego okresu wyliczenia kosztów korzystał. Razem z rozkładami jazdy Oferent zobowiązany będzie do przedstawienia: cennika lub cenników opłat za bilety. Cennik opłat może dotyczyć jednej linii komunikacyjnej, grupy linii komunikacyjnych lub wszystkich linii komunikacyjnych. Nie jest dopuszczalne stosowanie różnych cenników w stosunku do jednego rozkładu jazdy (jednej linii komunikacyjnej). W trakcie wykonywania koncesji, Koncesjodawca będzie uprawniony do zmiany rozkładów jazdy i cennika, z tym że będzie zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia zmiany cennika przez Organizatora oraz do podania go do wiadomości Organizatora oraz do publicznej wiadomości w sposób określony w Planie Transportowym, nie później niż 14 dni przed jego wprowadzeniem w życie i wraz z podaniem daty od kiedy wchodzi on w życie; wykazu pojazdów dedykowanych do świadczenia usług drogowego transportu użyteczności publicznej będącej przedmiotem koncesji, z wykazaniem liczby porządkowej, numeru rejestracyjnego pojazdu, ilości miejsc siedzących, roku produkcji, roku pierwszej rejestracji, normy emisji spalin, informacji, czy pojazd jest przystosowany do przewozu osób o ograniczonej zdolności ruchowej z wykazaniem formy przystosowania (windy, podest, rampa lub inne równoważne, a dla pojazdów nieprzystosowanych określenie brak), numeru taborowego, zakresu władztwa nad pojazdem (własny, leasing, dzierżawa, najem, podwykonawstwo, itp.); - informacji o rozkładzie jazdy, która jest dokumentem tożsamym z rozkładem jazdy z tym wyjątkiem, że z zestawu przystanków na linii komunikacyjnej zawiera wyłącznie przystanek początkowy i końcowy linii komunikacyjnej, a ponadto zawiera roczną ilość dni oraz wartość pracy przewozowej na każdym z kursów indywidualnie wyrażoną w wozokilometrach, z uwzględnieniem dni realizacji komunikacji na tym kursie w ciągu roku oraz łączny wymiar pracy przewozowej realizowanej według każdego rozkładu jazdy oddzielnie w ciągu roku. Do informacji o rozkładach jazdy dołącza się zestawienie rozkładów jazdy zawierające wszystkie rozkłady jazdy ze wszystkich linii komunikacyjnych z wykazaniem nazwy linii komunikacyjnej, rocznej pracy przewozowej na tej linii komunikacyjnej według tego rozkładu jazdy, wymiaru pracy przewozowej realizowanej według każdego rozkładu jazdy w całym okresie koncesyjnym oraz sumarycznie łączny wymiar pracy przewozowej realizowanej w ramach umowy koncesji w ujęciu rocznym i całego okresu koncesyjnego, który nie może być mniejszy od wymiaru zawartego w ofercie. Koncesjodawca będzie uprawniony do

stosowania narzędzi i instrumentów marketingowych według własnego uznania, z tym, że zobowiązany będzie do podania ich do wiadomości Organizatora oraz do publicznej wiadomości z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed ich wprowadzeniem w życie. Jeżeli w działaniach marketingowych Koncesjodawca chciałby wykorzystać elementy zastrzeżone do oznakowania przewozów użyteczności publicznej zobowiązany będzie do uzyskania akceptacji Koncesjodawcy w tym zakresie. Koncesjodawca zobowiązany będzie do informowania Koncesjodawcy o zakresie realizowanej komunikacji wykazując ilość realizowanych linii komunikacyjnych, łączny przebieg pojazdów oraz ilość przewiezionych pasażerów, w tym pasażerów korzystających z ulg w opłatach za bilety, po zakończeniu każdego miesiąca oraz po zakończeniu roku kalendarzowego, w terminie jednego miesiąca od zakończenia tych okresów. Informacje roczne będą sporządzane w wartościach narastających. Informacja roczna będzie traktowana jako wypełnienie obowiązku sprawozdawczego określonego w art. 49 Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1440 ze zmianami - dalej uoptz) i poza informacjami powyżej będzie sporządzona na formularzu i w sposób właściwy dla tego sprawozdania. Koncesjodawca zobowiązany będzie do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, skarg i wniosków w terminach i w sposób określony w Planie transportowym oraz innych przepisach prawa i informowania Koncesjodawcy z częstotliwością nie rzadziej niż raz na kwartał o ilości otrzymanych reklamacji, ich przedmiocie, terminie i sposobie rozpatrzenia, podjętych działaniach prewencyjnych oraz liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań. Informacje składane za kolejne kwartały sporządzane będą w terminie jednego miesiąca od zakończenia kwartału. Informacja roczna będzie traktowana jako wypełnienie obowiązku sprawozdawczego określonego w art. 48 uoptz i może być składana w terminie do 31 marca każdego roku. Koncesjodawca zobowiązany będzie do zorganizowania na własny koszt i ryzyko systemu dystrybucji biletów i opłat za świadczenia dodatkowe, w tym m.in. opłat za przewóz bagażu lub rzeczy, co najmniej na dworcach i w pojazdach, a biletów imiennych miesięcznych co najmniej na dworcach i w siedzibie Koncesjodawcy. Dopuszcza się także inne formy dystrybucji biletów, w tym m.in. rezerwacje miejsc, przedpłaty, poprzez strony internetowe, wyszukiwarki połączeń, bilet elektroniczny, itp. Koncesjodawca będzie zobowiązany do stosowania ulg w opłatach za bilety na zasadach określonych w przepisach prawa wraz z zachowaniem prawa do utraconych z tego tytułu przychodów. Koncesjodawca zachowuje prawo do zwrotu przychodów utraconych w wyniku stosowania ulgowych opłat za bilety, na zasadach określonych w umowie. Zasady wypłaty przychodów utraconych w wyniku stosowania ulg w opłatach za bilety określi umowa. Koncesjodawca będzie zobowiązany do podawania do publicznej wiadomości informacji dla pasażera w sposób i na zasadach określonych w Planie Transportowym. Koncesjodawca zobowiązany będzie posiadać tabor oraz zaplecze personalne i techniczne do jego obsługi, lub

umowę lub promesę umowy lub umów o dysponowanie taborem i zapleczem w ilości zapewniającej realizację komunikacji oraz ciągłość obsługi, a także rezerwę taboru w ilości co najmniej 5% pojazdów wykorzystywanych do realizacji koncesji. Tabor oznakowany do przewozów użyteczności publicznej wykonywanych w ramach koncesji, Oferent będzie mógł wykorzystywać wyłącznie do przewozów użyteczności publicznej realizowanej w ramach przedmiotowej koncesji. Organizator może w trybie negocjacji zobowiązać Oferenta do realizacji komunikacji na wskazanych przez Organizatora liniach komunikacyjnych we wskazanym czasie w wymiarze nie większym niż 5% rocznej pracy przewozowej z uwzględnieniem upływu czasu w ciągu roku. Koncesjodawca będzie zobowiązany do stosowania Regulaminu przewozu osób w drogowych przewozach użyteczności publicznej organizowanych przez województwo podkarpackie, Zasad organizacji systemu informacji dla pasażera w przewozach drogowych w województwie podkarpackim oraz Zasad organizacji rynku przewozów drogowych w przewozach pasażerskich w województwie podkarpackim określonych w Planie transportowym. Jeżeli Oferent jednocześnie zamierza prowadzić komercyjną działalność transportu publicznego lub inną działalność nie związaną ze świadczeniem przedmiotu koncesji, to zobowiązany będzie wraz z ofertą przedstawić sposób wydzielenia z całej działalności tej części działalności, która będzie związana ze świadczeniem usług użyteczności publicznej, w tym także klucze podziałowe kosztów stałych i zmiennych, lub opis ich tworzenia pomiędzy działalność wydzieloną do użyteczności publicznej i do pozostałej działalności. Klucze podziałowe kosztów muszą być stałe w okresie roku rozrachunkowego i muszą być aktualizowane na następne okresy rozrachunkowe przed datą rozpoczęcia tych okresów. Zakres zadań Koncesjonariusza, które zostały określone w niniejszym ogłoszeniu, stanowił będzie przedmiot negocjacji i zostanie ostatecznie doprecyzowany w Opisie Warunków Koncesji przekazanym kandydatom wraz z zaproszeniem do składania ofert..

Termin wykonania przedmiotu koncesji: Umowa zostanie zawarta na okres od 1.01.2017 r. do 31.12.2019 r. bez możliwości jej przedłużenia..

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III. WARUNKI UDZIAŁU

- **Warunki udziału oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W postępowaniu o zawarcie umowy koncesji mogą brać udział podmioty, które spełniają następujące warunki: 1) posiadają zdolność ekonomiczną i finansową, w tym: a) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na sumę nie mniejszą niż 1 mln (słownie:

jeden milion) złotych; b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 mln (słownie: jeden milionów) złotych; 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania przedmiotu koncesji, w tym: a) posiadają tabor wyposażonych w klimatyzację w tym przystosowany do przewozu osób o ograniczonej zdolności ruchowej umożliwiający wjazd wózkiem inwalidzkim na pokład autobusu; b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o zawarcie umowy koncesji, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, realizowali usługi publicznej komunikacji zbiorowej w wymiarze przebiegu autobusów nie mniejszym niż 1,5 mln. kilometrów, 3) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie publicznego transportu zbiorowego 4) spełniają wymóg niekaralności, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 4) Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi, tj. niekaralności zainteresowanego podmiotu albo wspólnika, partnera, komplementariusza, członka zarządu zainteresowanego podmiotu, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Oferent, w zakresie spełniania warunków określonych w pkt. 1) - 3) powyżej, może polegać na zdolności innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi powiązań. Oferent przedstawia w tym celu stosowne zobowiązania tych podmiotów w zakresie realizacji koncesji..

- **Informacja o oświadczeniach do których złożenia obowiązany jest zainteresowany podmiot, który składa wniosek o zawarcie umowy koncesji:** Zainteresowany podmiot składa wniosek o zawarcie umowy koncesji (zwany dalej również Wnioskiem) zawierający co najmniej: 1) oświadczenie o zgłoszeniu udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji, 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w niniejszym ogłoszeniu, 3) oświadczenie, że nie ogłoszono jego upadłości i nie otwarto jego likwidacji. W przypadku niezłożenia przez zainteresowany podmiot oświadczeń, o których mowa wyżej, lub złożenia ich w niepełnym zakresie, Koncesjodawca informuje go o nieprzyjęciu Wniosku. Wniosek powinien zostać sporządzony zgodnie z wzorem dostępnym na stronie internetowej www.bip.podkarpackie.pl, w zakładce zamówienia publiczne/usługi. Do Wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba(y) podpisująca(e) Wniosek jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu (np. aktualny odpis z właściwego rejestru). Jeżeli

zainteresowany podmiot działa przez pełnomocnika do Wniosku należy załączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. Wniosek należy umieścić w kopercie oznaczonej w następujący sposób: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego Al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35 - 010 Rzeszów (pok. nr 307) wniosek o zawarcie umowy koncesji na Świadczenie usług drogowego transportu użyteczności publicznej w piątym obszarze koncesyjnym na terenie Województwa Podkarpackiego w latach 2017 - 2019..

- **Informacja o dokumentach składanych przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą albo oferenta, który złoży najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, o którym mowa w art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Oferent - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - zobowiązany będzie przedłożyć następujące dokumenty: 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o zawarcie umowy koncesji; 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności; 3) wykaz pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu koncesji w ilości gwarantującej prawidłową realizację koncesji 4) oświadczenie sporządzone na zasadach informacji dotyczącej publicznego transportu zbiorowego sporządzanej dla organów samorządu terytorialnego na podstawie art. 49 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2015. poz. 1440) 5) licencję lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2015. poz. 1440) 6) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 13 ust. 1 pkt 4) Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o zawarcie umowy koncesji. Uwaga! Jeżeli Oferent to grupa podmiotów ubiegających się wspólnie o zawarcie umowy koncesji należy złożyć stosowne informacje dla każdego z tych podmiotów. Jeżeli Oferent lub osoby wskazane w art. 13 ust. 1 pkt 4) Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i w związku z tym nie jest możliwe uzyskanie w odniesieniu do nich stosownej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, Oferent zamiast odpowiednich dokumentów, o których mowa na początku niniejszego punktu, składa w odniesieniu do Oferenta lub takich osób inne, właściwe według prawa danego kraju, dokumenty potwierdzające ich niekaralność w zakresie określonym w art. 13 ust. 1 pkt 4) Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków o zawarcie umowy koncesji. Uwaga! Dokumenty, o których mowa w punktach 1) - 6) powyżej, muszą potwierdzać sytuację Oferenta (spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu) nie później niż na dzień składania Wniosku..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) WADIUM

- **Wysokość i tryb wniesienia wadium:** 1. Każdy Kandydat zaproszony przez Koncesjodawcę do złożenia oferty i składający ofertę jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 30.000 (słownie: trzydzieści tysięcy) złotych. 2. Wadium może być wniesione w formie: a) pieniężnej - na rachunek bankowy Koncesjodawcy prowadzony przez Bank BPS S.A. o numerze 04 1930 1389 2700 0701 4802 0004 (za datę wniesienia wadium w tej formie uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Koncesjodawcy), b) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancji bankowej, d) gwarancji ubezpieczeniowej, e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 3. Wadium (niezależnie od jego formy) musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. 4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi zostać wniesione do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, pokój nr 207, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30. 5. W przypadku składania wadium w formie gwarancji musi ona być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwoalną, niepodlegającą przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatną na pierwsze żądanie Koncesjodawcy. 6. Gwarancje i poręczenia winny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy określonych przepisami prawa): nazwę i adres Koncesjodawcy, oznaczenie (numer referencyjny i nazwę) postępowania, termin ważności wadium (co najmniej odpowiadający ważności oferty) oraz przesłanki utraty wadium. 7. Koncesjodawca zwraca niezwłocznie wadium jeżeli: a) upłynął termin związania ofertą; b) postępowanie o zawarcie umowy koncesji zostało odwołane; c) zawarto umowę koncesji. 8. Koncesjodawca zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta nie została dopuszczona do oceny i porównania. 9. Koncesjodawca zatrzymuje wadium jeżeli: a) zawarcie umowy koncesji stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta; b) Oferent nie przedłożył na wezwanie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu; c) Oferent, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy koncesji..

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria znaczenie:

- 1. Praca przewozowa wyrażona w km przebiegu w ciągu roku kalendarzowego w całym okresie koncesyjnym - 100

IV.3) WARUNKI UZNANIA OFERTY ZA NIEODPOWIADAJĄCĄ WYMAGANIOM KONCESJODAWCY SKUTKUJĄCE NIEDOPUSZCZENIEM OFERT DO OCENY I PORÓWNIANIA

Koncesjodawca uzna ofertę za nieodpowiadającą jego wymaganiom i nie dopuści jej do oceny i porównania jeśli: 1) treść oferty jest niezgodna z Ustawą o koncesji na roboty budowlane lub usługi; 2) treść oferty jest niezgodna z treścią Opisu Warunków Koncesji; 3) treść oferty nie spełnia wymagań dla realizacji przedsięwzięcia w trybie koncesji; 4) oferta została złożona przez osoby nienależycie umocowane; 5) oferta została złożona przez podmiot niezaprošzony do składania ofert; 6) oferta została złożona po upływie terminu składania ofert; 7) oferta nie została zabezpieczona wymaganym wadium; 8) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 9) przedłożone do oferty rozkłady jazdy nie będą zawierały wszystkich linii komunikacyjnych będących przedmiotem koncesji lub nie będą zawierały pracy przewozowej zawartej w ofercie

IV.4) OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o zawarcie umowy koncesji może zostać odwołane w przypadku: 1) nie złożenia w terminie żadnego wniosku o zawarcie umowy koncesji, albo gdy wszystkie złożone wnioski nie będą spełniać wymagań określonych w ogłoszeniu; 2) gdy wszyscy kandydaci, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nie przystąpili do nich; 3) gdy wszyscy kandydaci, którzy biorą udział w negocjacjach, oświadczyli, że nie złożą oferty (że rezygnują z udziału w postępowaniu); 4) nie złożenia żadnej oferty; 5) gdy żadna ze złożonych ofert nie zostanie dopuszczona do oceny i porównania; 6) gdy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy koncesji, w szczególności nie złożył w terminie wskazanym przez Koncesjodawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a nie będzie zachodziła okoliczność, o której mowa w art. 21 ust. 3 Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi; 7) wystąpienia okoliczności powodujących, że prowadzenie tego postępowania nie leży w interesie publicznym lub w interesie Koncesjodawcy; 8) gdy postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy koncesji.

IV.5) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Miejsce i termin składania wniosków o zawarcie umowy koncesji: 31.05.2016 godzina 10:00,
miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 -
010 Rzeszów, pokój nr 307..