



Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

## A. Informacje ogólne

Niniejszy formularz wniosku składa się z następujących głównych części:

- Informacje o projekcie: w tej części należy podać podstawowe informacje dotyczące projektu, jaki zostanie złożony;
- Organizacja uczestnicząca (organizacje uczestniczące): w tej części należy podać informacje dotyczące organizacji wnioskującej oraz wszystkich organizacji będących partnerami w projekcie;
- Opis projektu: w tej części należy podać informacje dotyczące etapów realizacji projektu, w tym: przygotowania, wdrażania i działań po zakończeniu projektu;
- Budżet: w tej części należy podać informacje dotyczące kwoty dofinansowania ze środków Unii Europejskiej, o jaką się wnioskuje;
- Streszczenie projektu: w tej części wniosku należy zwięźle opisać uzasadnienie projektu, jego cele oraz w jaki sposób planuje się je osiągnąć;
- Lista kontrolna/Uwaga o ochronie danych/Oświadczenie: w tych częściach formularza organizacja wnioskująca została poinformowana o istotnych warunkach związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie;
- Załączniki: w tej części należy dołączyć do wniosku w formie elektronicznej wszelkie wymagane dokumenty niezbędne do złożenia kompletnego wniosku;
- Złożenie wniosku: w tej części wnioskodawca będzie mógł zatwierdzić informacje podane we wniosku i złożyć wniosek online.

Używając tego formularza elektronicznego wnioskujesz o projekt Partnerstwa strategicznego w sektorze edukacji szkolnej który, jeśli zostanie zatwierdzony do finansowania, będzie kontraktowany poprzez podpisanie umowy finansowej z wieloma beneficjentami (typu multi-beneficjary).

Aby uzyskać więcej informacji na temat alternatywnego modelu kontraktowania projektów w ramach Partnerstw strategicznych - współpraca szkół (umowa finansowa z jednym beneficjentem typu mono-beneficjary) prosimy o zapoznanie się z częścią C Przewodnika po programie Erasmus+ lub skontaktowanie się z Narodową Agencją.

Informacje na temat wypełnienia wniosku można znaleźć w dokumencie "eForms Guidelines".

## B. Informacje o projekcie

Program	Erasmus+
Akcja kluczowa	Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk
Akcja	Partnerstwa strategiczne
Do którego sektora wniosek jest adresowany w największym stopniu?	Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej
Partnerstwa strategiczne - współpraca regionów	Tak
Główny cel projektu	Wymiana praktyk
Konkurs	2016
Runda selekcyjna	Runda 1
Termin złożenia wniosku (dd-mm-rrrr godz/ min/sek - czasu brukselskiego, Belgia)	31-03-2016 12:00:00
Język, w jakim zostanie wypełniony wniosek	polski

### B.1. Dane identyfikacyjne projektu

Tytuł projektu	Czytanie przez całe życie - Lifelong reading
----------------	--

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Akronim projektu

LLR

Data rozpoczęcia projektu (dd-mm-rrrr)

01-09-2016

Łączny czas trwania projektu (w miesiącach)

36 miesięcy

Data zakończenia projektu (dd-mm-rrrr)

31-08-2019

Pełna oficjalna nazwa organizacji  
wnioskującej (znaki łacińskie)

PODKARPACKIE REGION

Kod kontrolny wniosku



E3855E1FD67235E0

### B.2. Narodowa Agencja organizacji wnioskującej

Identyfikator

PL01 (POLSKA)

Więcej szczegółowych informacji o Narodowych Agencjach Programu Erasmus+ można znaleźć pod adresem:

[http://ec.europa.eu/education/erasmus-plus/national-agencies\\_en.htm](http://ec.europa.eu/education/erasmus-plus/national-agencies_en.htm)

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



### C. Priorytety

Prosimy wybrać z listy najistotniejszy priorytet horyzontalny lub sektorowy zgodny z celami projektu.

**HORYZONTALNY:** Lepsze opanowanie istotnych kompetencji podstawowych i przekrojowych na wysokim poziomie w perspektywie

Prosimy wybrać z listy inne istotne priorytety horyzontalne lub sektorowe zgodne z celami projektu.

**EDUKACJA DOROSŁYCH:** Opracowanie i wdrażanie skutecznej oferty na rzecz poprawy umiejętności podstawowych i innych kluczowych

**EDUKACJA SZKOLNA:** Wspieranie szkół w zapobieganiu zjawisku wczesnego kończenia nauki i szkoleń oraz w udzielaniu pomocy ucz

Prosimy uzasadnić wybór priorytetów.

Alfabetyzacja doprowadziła w Europie do sytuacji, w której książka towarzyszy nam w różny sposób na różnych etapach naszego życia. I choć czasem nie zadajemy sobie z tego sprawy, to jest ona naszym towarzyszem przez całe życie. Czytelność daje możliwość nie tylko wejścia w świat wyobraźni, ale również poszerza wiedzę z różnych dziedzin. Czytelnik może znaleźć się w różnych światach i poznać różne dziedziny. W ich zakresie może samodzielnie wybierać to co go interesuje i decydować o tym czy będzie próbował zgłębić dane zagadnienie na poziomie podstawowym czy rozszerzonym. Powierzchnowe podejście do zagadnień nie zabiera dużo czasu i daje możliwość wielokrotnej zmiany zainteresowań w niedługim czasie. Jeżeli jednak czytelnik ma większe ambicje zajmuje się zagadnieniami przekrojowymi, bardziej skomplikowanymi i bardziej obszernymi. W takim przypadku czas jaki potrzeba na poznanie danego zagadnienia się wydłuża. Niezależnie jednak od stopnia komplikacji zagadnienia jakie podejmujemy całe nasze życie może być związane z książką. Obcując z książką podejmujemy niekończącą się edukację. Wybór horyzontalnego priorytetu mówiącego o uczeniu się przez całe życie wynika z przekonania autorów tego projektu, że książka występująca w naszej cywilizacji w różnej postaci jest elementem ciągle zaspokajającym ludzką ciekawość oraz zapewniającym awans społeczny i zawodowy. Przez całe życie musimy poszerzać lub zmieniać swoje kompetencje, aby utrzymać się kręgu zainteresowań potencjalnych pracodawców oraz aby być atrakcyjnymi społecznie dla naszego otoczenia. W projekcie zechcemy odnieść się do różnych etapów życia człowieka rozpoczynając od edukacji szkolnej. Dlatego jednym z wybranych priorytetów jest ten mówiący o zapobieganiu zjawisku wczesnego kończenia nauki. Projekt ten będzie odnosił się do edukacji szkolnej pokazując jak poprzez edukację czytelnicką można zapobiegać zjawisku wczesnego kończenia nauki. Poprzez działania projektowe pośrednio będziemy wspierać szkoły w zapobieganiu temu zjawisku. Wybór szkół uczestniczących w projekcie w obu krajach nie był przypadkowy. Polskie gimnazjum wskazuje na etap w edukacji, w którym dokonywane wybory mają charakter coraz bardziej samodzielny. Często w przedziale wiekowym 13-16 dochodzi do wczesnego kończenia nauki. Szkoły uczestniczące w projekcie po stronie hiszpańskiej obejmują ten etap oraz etap preorientacji zawodowej kiedy to decyzje edukacyjne mają znaczące skutki życiowe. To wtedy odpowiednio dobrana literatura może wskazać właściwą drogę życiową i przestrzec przed przedwczesnym kończeniem edukacji. Tak więc książka i czytelnictwo powinny być skierowane do grup o różnorodnych zdolnościach i różnych wynikach osiąganych w szkole i poza nią. W projekcie będziemy pokazywać w jaki sposób pomagać uczniom ze środowisk defaworyzowanych, niekiedy zapomnianych. Aktywność czytelnicza w czasie edukacji szkolnej może być także asumptem do rozbudzenia twórczych zdolności człowieka. Jeżeli tak się stanie, człowiek otrzymuje dodatkowy argument do bycia aktywnym. Jak wspomnieliśmy powyżej aktywność czytelnicza dotyczy całego naszego życia. Z tego też powodu wybraliśmy priorytet odnoszący się do edukacji dorosłych. Chcemy wskazać, że odpowiednio skonstruowana oferta czytelnicza może skorygować i wzbogacić zdobyte już umiejętności podstawowe. Rozbudzając nowe zainteresowania można czytelnika wprowadzić na drogę kształtowania innych kompetencji kluczowych niż dotychczas zdobyte. Świat zmieniający się obecnie z dużą dynamiką determinuje elastyczną postawę człowieka. Poprzez pokazanie dobrych praktyk w zakresie czytelnictwa podejmowanych na poziomie urzędniczym i bibliotecznym zechcemy wskazać na istotne znaczenie książki w życiu Europejczyka.



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### D. Organizacja uczestnicząca (organizacje uczestniczące)

#### D.1. Organizacja wnioskująca

PIC	951247476
Szczebel władzy krajowej	Władze regionalne
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	PODKARPACKIE REGION
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	813-29-17-389
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	al. Łukasza Cieplińskiego 4
Kraj	Polska
Region	
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	35-010
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Rzeszów
Strona internetowa	www.umwp.podkarpackie.pl
E-mail	marszalek@podkarpackie.pl
Telefon 1	+48178501780
Telefon 2	
Faks	+48178606702

#### D.1.1. Profil organizacji

Typ organizacji	
Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja jest typu non-profit?	Nie

#### D.1.2. Cele i działania organizacji

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL





# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Prosimy krótko przedstawić Państwa organizację (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne, w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Województwo Podkarpackie położone na południowym-wschodzie Polski jest regionem łączącym różnorodność przyrodniczą i kulturową z dynamicznym rozwojem przemysłowym. Na obszarze 18 tys. km mieszka ok. 2,1 mln ludzi. Stolicą regionu jest liczący ok. 200 tys. mieszkańców Rzeszów. Województwo tworzą 4 powiaty grodzkie (Rzeszów, Przemyśl, Tarnobrzeg i Krosno) oraz 21 powiatów ziemskich. Na obszarze 18 tys. kilometrów kwadratowych mieszka ok. 2,1 mln ludzi. Za politykę regionalną odpowiada samorząd województwa, dla którego organem kontrolnym jest sejmik województwa złożony z radnych wybieranych co cztery lata. Na terenie województwa samorząd realizuje zadania z zakresu ochrony zdrowia, kultury, edukacji, rolnictwa, ochrony środowiska, sportu i turystyki.

W ramach promocji Województwo Podkarpackie prowadzi wielokierunkową politykę zagraniczną. Podejmowane działania uwzględniają przede wszystkim dalszy rozwój dobrosąsiedzkich stosunków z Republiką Słowacji i Ukrainą, kontynuację współpracy z regionami państw Unii Europejskiej (m.in. Republiki Austrii, Republiki Czeskiej, Republiki Federalnej Niemiec, Rumunii, Republiki Węgierskiej, Portugalii i Republiki Włoskiej), a także nawiązywanie współpracy z regionami innych europejskich państw (m.in. Chorwacji). Ważnym elementem polityki zagranicznej województwa jest również rozwój współpracy z wybranymi regionami państw Europy Wschodniej (m.in. Federacji Rosyjskiej, Gruzji), a także z regionami państw położonymi w środkowej i wschodniej Azji. Samorząd Województwa podejmuje ponadto inicjatywy zmierzające do nawiązania współpracy ze środowiskami polonijnymi. Istotnym punktem prowadzonych działań jest udział Województwa Podkarpackiego we współpracy społeczności lokalnych i regionalnych, a w szczególności w działalności związku międzyregionalnego „Euroregion Karpacki” oraz w Zgromadzeniu Regionów Europy w Strasburgu.

Działalność edukacyjną samorząd województwa podkarpackiego prowadzi za pośrednictwem siedmiu medyczno-społecznych centrów kształcenia zawodowego i ustawicznego, dwóch zespołów szkół, centrum edukacji nauczycieli i czterech bibliotek pedagogicznych. Koordynatorem działań oświatowych samorządu jest Departament Edukacji Nauki i Sportu.

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie posiada duże doświadczenie w realizacji projektów finansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym projektów o podobnym charakterze: w ramach perspektywy finansowej 2004-2006, Działanie 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, perspektywy finansowej 2007-2013 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych). W latach 2004-2009 Departament Edukacji, Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie nadzorował łącznie 43 projekty o wartości ok. 90 mln zł. Grupę docelową stanowili uczniowie i uczennice znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej i społecznej z terenu województwa podkarpackiego. W latach 2008-2015 ww. Departament zrealizował 7 edycji projektów systemowych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego”, Poddziałanie 9.1.3 POKL o łącznej wartości ok. 38 mln zł. Grupą docelową w tych projektach byli szczególnie uzdolnieni w zakresie nauk matematyczno - przyrodniczych, zawodowych i technicznych uczniowie/uczennice szkół gimnazjalnych i ponagimnazjalnych z terenu województwa podkarpackiego, którym trudna sytuacja materialna utrudniała rozwój edukacyjny. W latach 2010-2012 Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie realizował projekt pn. „Modernizacja oferty kształcenia zawodowego w powiązaniu z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy” w ramach priorytetu IX Projekty innowacyjne POKL. oraz zrealizował i obecnie monitoruje również projekt pn. „Podkarpacki fundusz stypendialny dla doktorantów” (8.2.2 POKL, o wartości 16,5 mln zł (okres realizacji 2009-2013).

Prosimy opisać działania i doświadczenia Państwa organizacji w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego posiada bogate doświadczenie we współpracy międzynarodowej. W ramach prowadzonej przez Województwo Podkarpackie współpracy międzynarodowej podejmowane są działania uwzględniające przede wszystkim dalszy rozwój dobrosąsiedzkich stosunków z Republiką Słowacji i Ukrainą oraz kontynuację współpracy z regionami państw Unii Europejskiej (m.in. Republiki Austrii, Republiki Czeskiej, Republiki Federalnej Niemiec, Rumunii, Republiki Węgierskiej, Chorwacji). Ważnym elementem polityki zagranicznej województwa jest również rozwój współpracy z wybranymi regionami państw Europy Wschodniej (m.in. Gruzji), a także z regionami państw położonymi w środkowej i wschodniej Azji. Samorząd Województwa podejmuje ponadto inicjatywy zmierzające do nawiązania współpracy ze środowiskami polonijnymi. Istotnym punktem prowadzonych działań jest udział Województwa Podkarpackiego we współpracy społeczności lokalnych i regionalnych, a w szczególności w działalności związku międzyregionalnego „Euroregion Karpacki” oraz w Zgromadzeniu Regionów Europy w Strasburgu.

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego zatrudnia na różnych szczeblach fachowców z dziedziny edukacji. Wynika to

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





między innymi z faktu, iż od 1999 roku organem prowadzącym dla bibliotek pedagogicznych jest Samorząd Województwa Podkarpackiego. Nadzór pedagogiczny nad bibliotekami sprawuje Podkarpacki Kurator Oświaty. Na terenie Podkarpacia działają 4 biblioteki wojewódzkie w: Krośnie, Przemyślu, Rzeszowie, Tarnobrzegu. Integralną częścią bibliotek są filie w miastach powiatowych. Cała sieć obejmuje 21 placówek. Posiadają one wspólny katalog OPAC i bazy bibliograficzne. Zbiory wszystkich 21 bibliotek liczą: ponad 1 115 000 woluminów książek, blisko 56 000 woluminów oprawnych czasopism, ponad 13 000 jednostek materiałów audiowizualnych. Zbiory książkowe bibliotek zawierają literaturę z zakresu pedagogiki i nauk pokrewnych, publikacje naukowe i popularnonaukowe z różnych dziedzin wiedzy, objętych ramowymi planami nauczania, literaturę piękną, dzieła klasyki polskiej i światowej oraz książki z zestawu lektur dla uczniów, programy nauczania i podręczniki szkolne, materiały dotyczące problematyki oświatowej regionu, piśmiennictwo z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej. Zbiory audiowizualne składają się z filmów i programów edukacyjnych, adaptacji filmowych lektur szkolnych, arcydzieł światowej sztuki filmowej, audiobooków, kolekcji płyt winylowych i CD. Katalog czasopism zawiera czasopisma z pedagogiki i nauk pokrewnych, czasopisma literackie i ekologiczne dla uczniów i bibliotekarzy szkolnych. We wszystkich bibliotekach można posługiwać się jedną kartą biblioteczną ponieważ wszystkie biblioteki pedagogiczne województwa podkarpackiego pracują w systemie PROLIB. Pozwala on pełną automatyzację procesów bibliotecznych związanych z gromadzeniem, opracowaniem, wyszukiwaniem i udostępnianiem dokumentów. Nad merytoryczną stroną informatyzacji czuwa 4 bibliotekarzy systemowych. We wszystkich 21 placówkach działają Internetowe Centra Informacji Multimedialnej (ICIM). Pozwalają one na nieodpłatne skorzystanie z komputerów z zainstalowanym na nich oprogramowaniem i dostępem do Internetu. ICIM cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem wśród użytkowników.

Do zadań bibliotek pedagogicznych należy: organizowanie dostępu do różnorodnych zbiorów bibliotecznych, prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej, wspieranie w realizacji zajęć dydaktycznych i wewnątrzszkolnego doskonalenia, inspirowanie i promowanie edukacji czytelniczej i medialnej, wspieranie działalności bibliotek szkolnych, organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej. Realizację tych zadań umożliwiają: zbiory, warsztat informacyjny, zintegrowany system biblioteczny, internetowe centra informacji multimedialnej. W ofercie edukacyjnej bibliotek są: lekcje biblioteczne, imprezy czytelnicze, konkursy, konferencje i warsztaty dla nauczycieli, spotkania autorskie, wystawy, publikacje. Biblioteki prowadzą zajęcia dla uczniów wszystkich typów szkół z edukacji czytelniczej i medialnej, w tym przygotowujące do korzystania z elektronicznych źródeł informacji. Udzielają także merytorycznej pomocy bibliotekarzom szkolnym w różnych formach: instruktaże, warsztaty, szkolenia, konferencje, konsultacje, publikacje na stronie internetowej. Pracą edukacyjną obejmują także nauczycieli przedmiotowców. Organizowane są dla nich konferencje, spotkania ze specjalistami, a także szkolenia przygotowujące do korzystania z katalogów komputerowych i baz danych.

Z racji nadzoru nad bibliotekami pracownicy Departamentu Edukacji Nauki i Sportu posiadają przygotowanie i doświadczenie w zakresie działalności bibliotek co pozwoli im uczestniczyć w działaniach projektowych.

Czy Państwa organizacja uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Tak

Prosimy wskazać:

Program UE	Rok	Numer identyfikacyjny projektu lub numer umowy	Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta
POKL	2013	WND-POKL.08.02.02.-18-001/09	Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
POKL	2013	WND-POKL.09.06 -18-001/10	Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
POKL	2013	2013/2014 WND-POKL.09.01.03.-18-001/13	Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
POKL	2015	2014/2015 WND-POKL.09.01.03.-18-001/14	Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

### D.1.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł

Pan



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Płeć	Mężczyzna
Imię	Władysław
Nazwisko	Ortyl
Wydział/jednostka	Zarząd Województwa
Stanowisko	Marszałek
E-mail	marszalek@podkarpackie.pl
Telefon 1	+48 178501780

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

### D.1.4. Osoba kontaktowa

Tytuł	Pani
Płeć	Kobieta
Imię	Katarzyna
Nazwisko	Kuczmenda
Wydział/jednostka	Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu
Stanowisko	Zastępca Dyrektora
E-mail	k.kuczmenda@podkarpackie.pl,
Telefon 1	+48 177475930

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### D.2. Organizacja partnerska

PIC	945946038
Szczebel władzy krajowej	Nie dotyczy
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	651421878
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	Grunwaldzka 17
Kraj	Polska
Region	PL32 - Podkarpackie
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	37-700
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Przemyśl
Strona internetowa	gimnazjumnr5.naviart.pl
E-mail	gm-5@wp.pl
Telefon 1	+48166707215
Telefon 2	+48604930796
Faks	+48166702809

#### D.2.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Szkoła średnia ogólnokształcąca (gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna)
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Tak

#### D.2.2. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu jest szkołą z wieloletnimi tradycjami. Budynek z przeznaczeniem na cele oświatowe powstał w latach 1891/92. W latach 1893-1914 gmach naszej szkoły mieścił czteroklasową szkołę męską jako jedną z dwóch na terenie miasta Przemyśla. W latach 1905/1906 stworzono tu klasy filialne I Gimnazjum, a od roku szkolnego 1906/1907 zaczęło funkcjonować autonomiczne gimnazjum z polskim językiem nauczania. W momencie wybuchu I wojny światowej w 1914 roku w budynku przy ulicy Grunwaldzkiej mieściło się Gimnazjum oraz czteroklasowa szkoła pospolita męska im. św. Jana Kantego. W latach 1918-1939 w budynku „Kantówki” działała siedmioletnia Szkoła Powszednia. W pierwszym roczniku powojennym uczęszczało do niej 517 uczniów, wykładało 11 nauczycieli. Była to wówczas najliczniejsza przemyska podstawówka. W 1947 roku Szkole Podstawowej im. św. Jana Kantego nadano numer 4. W latach powojennych w wyniku kolejnych reorganizacji czasowo w budynku przy ulicy Grunwaldzkiej mieściły się Szkoła Zawodowa, a następnie Szkoła Podstawowa nr 10. Od 1991 w „Kantówce” zaczął tworzyć się Zespół Szkół Ekologicznych, w skład którego weszły III Liceum Ogólnokształcące i Policealne Studium Ochrony Środowiska. Zaś od 1999 roku po reformie szkolnictwa powstało obecne Gimnazjum nr 5. Dnia 20.10.2004 roku przywrócono szkole imię patrona – Świętego Jana Kantego. Obecnie szkoła posiada najwyższe wyniki egzaminów gimnazjalnych spośród publicznych gimnazjów Przemyśla. Została uznana za szkołę sukcesu wg Edukacyjnej Wartości Dodanej. Występująca w niej kameralność jest gwarancją bezpieczeństwa i dobrej atmosfery. Szkoła liczy 350 uczniów i 30 nauczycieli. Od 2009 roku szkoła jest uczestnikiem międzynarodowej wymiany młodzieży realizowanej w ramach programu Comenius (projekty Speaking Stones i Our Modern Town) i obecnie realizowanych projektów w ramach programu Erasmus+. Szkoła osiąga bardzo dobre rezultaty w lekkoatletycznej rywalizacji sportowej na szczeblu lokalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Bardzo dobre wyniki edukacyjne potwierdzają wyniki z egzaminów gimnazjalnych. Szkoła rokrocznie plasuje się w siódmym stanie. Jej uczniowie osiągają też sukcesy na konkursach. Oto wyniki z dwóch ostatnich lat. Rok szkolny 2014/2015: Laureatka w Ogólnopolskim Konkursie z języka niemieckiego, Laureatka w wojewódzkim konkursie kuratorskim z języka niemieckiego, 2 laureatów V stopnia w Ogólnopolskim Konkursie na temat Zdrowia MEDITEST, Finalistka w wojewódzkim konkursie kuratorskim z biologii, Finalista w wojewódzkim konkursie kuratorskim z chemii, Laureaci V miejsca w Ogólnopolskim Konkursie Języka Angielskiego PANDA. Rok szkolny 2013/2014: Laureatka w Ogólnopolskim Konkursie Języka Niemieckiego, Dwie osoby zakwalifikowane do wojewódzkiego etapu Konkursu Kuratorskiego z biologii, Dwie osoby zakwalifikowane do wojewódzkiego etapu Konkursu Kuratorskiego z matematyki, Jedna osoba zakwalifikowana do wojewódzkiego etapu Konkursu Kuratorskiego z historii.

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu prowadzi różnorodną działalność promującą czytelnictwo i literaturę. Jedną z tych form są warsztaty literackie. Od czterech lat cieszą się one niesłabnącą popularnością wśród uczniów. Głównym ich celem zajęć jest poszukiwanie i odkrywanie młodych talentów, rozbudzanie zainteresowań czytelniczych, kształtowanie wrażliwości emocjonalnej i umiejętności współpracy w grupie. Od początku istnienia Warsztatów, pod kierunkiem nauczycielki polonistki Grażyny Klatki i nauczycielki bibliotekarki Teresy Stankiewicz, uczestniczyło w nich łącznie ponad 70 osób. Uczniowie ci mogą poszczycić się sukcesami na skalę powiatu, województwa i kraju. Wśród nich znajdowali się m.in.: finaliści Ogólnopolskiego Konkursu Literackiego „Rok Janusza Korczaka” pod patronatem Lubelskiego Kuratora Oświaty, finaliści konkursów powiatowych w ramach „Spotkań z Juliuszem Słowackim” w kategoriach poezji śpiewanej (I miejsce), konkursu plastycznego (I miejsce), konkursu recytatorskiego (I miejsce), turnieju wiedzy o Juliuszu Słowackim (I miejsce), finaliści powiatowych konkursów ekologicznych (I miejsce w konkursie „Eko-wiersz”), finaliści czterech edycji konkursów czytelniczych „Czytam, bo lubię”, finaliści i laureaci Powiatowych Konkursów Recytatorskich dla Gimnazjów („Miasto w poezji”, „W moim magicznym domu. Dom w poezji”), finaliści VIII edycji konkursu recytatorskiego im. Ulany Krawczenko. W ramach warsztatów, odbyły się też spotkania autorskie z Magdą Skubisz (LO Story) i Łukaszem Saturczakiem (Galicyjskość).

Inną formą propagowania literatury są występy teatralne. Prezentowane są one na forum szkoły oraz w środowisku lokalnym. Do ważniejszych przedstawień należą: „Matka Ziemia” (scenariusz i reżyseria Małgorzata Fil) – przedstawienie przygotowane z okazji Światowego Dnia Środowiska w czerwcu 2015 r.; „Spacerkiem ze Szwajkiem” (scenariusz i reżyseria Małgorzata Fil) – przedstawienie przygotowane dla poradni psychologiczno-pedagogicznej na konkurs „Fajowe dyktando”; „Czerwony Kapturek” (reż. Grażyna Klatka, Katarzyna Iwaszkiewicz) – przedstawienie zaprezentowane dzieciom z przemyskich przedszkoli; „Humba, bumba, bang” (reż. Małgorzata Fil) – przedstawienie zaprezentowane dzieciom z przemyskich przedszkoli, a także podczas obchodów święta Szkoły Podstawowej nr 15 w Przemyślu.

Kolejną formą propagowania czytelnictwa jest aktywność uczniów i nauczycieli w projekcie Pangea. Polega ona na analizowaniu utworów literackich z danego kraju wybranych przez jego reprezentantów. Finalnymi produktami tych analiz są filmy, prezentacje, komiksy, uliczne spektakle umieszczane na blogu projektu.

Szczególną aktywność w powyższych formach propagowania literatury wykazują nauczycielki M. Fil, G. Klatka, T. Stankiewicz posiadające wykształcenie polonistyczne i biblioteczne.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Tak

Prosimy wskazać:

Program UE	Rok	Numer identyfikacyjny projektu lub numer umowy	Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta
Erasmus+	2015	2014-1-PL01-KA201-003623_1	Gimnazjum Nr 5 w Przemyśle
Erasmus+	2015	2014-1-HU01-KA201-002274_3	Andrássy György Katolikus Közgazdasági Középiskola

### D.2.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł

Płeć

Imię

Nazwisko

Wydział/jednostka

Stanowisko

E-mail

Telefon 1

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

### D.2.4. Osoba kontaktowa

Tytuł

Płeć

Imię

Nazwisko

Wydział/jednostka

Stanowisko

E-mail

Telefon 1

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### D.3. Organizacja partnerska

PIC	920862517
Szczebel władzy krajowej	Nie dotyczy
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	Pedagogiczna Biblioteka Wojewodzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyśle
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	Pedagogiczna Biblioteka Wojewodzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyśle
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	001057309
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	Snigurskiego 10-12
Kraj	Polska
Region	PL32 - Podkarpackie
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	37-700
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Przemyśl
Strona internetowa	www.przemysl.pbw.org.pl
E-mail	
Telefon 1	+48166784942
Telefon 2	+48166787867
Faks	+48166784942

#### D.3.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Szkoła/institut/ośrodek edukacyjny - edukacja dorosłych
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Tak

#### D.3.2. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu wraz z filiami w Jarosławiu, Przeworsku i Lubaczowie jest publiczną placówką oświatową podległą Samorządowi Województwa Podkarpackiego - organem prowadzącym bibliotekę jest Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie. Swoim zasięgiem biblioteka obejmuje potrzeby użytkowników z czterech w/w miast i powiatów: przemyskiego, jarosławskiego, przeworskiego i lubaczowskiego. Na terenie działania PBW w Przemyślu wraz z filiami znajdują się dwie wyższe uczelnie oraz łącznie kilkaset przedszkoli i szkół (podstawowych, gimnazjalnych i średnich), w których zatrudnionych jest kilka tysięcy nauczycieli różnych przedmiotów oraz kilkuset nauczycieli - bibliotekarzy, którzy ze względu na dynamiczne zmiany w obszarze edukacji, zobligowani są do ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji. PBW w Przemyślu poprzez swoją działalność służy zaspakajaniu edukacyjnych i czytelniczych potrzeb kształcących się i doskonalących nauczycieli, studentów i uczniów oraz w miarę możliwości wszystkich osób zainteresowanych sprawami kształcenia i wychowania. Do zadań PBW należy: gromadzenie, opracowywanie, ochrona, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych; prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej; wspieranie działalności bibliotek szkolnych oraz nauczycieli w realizacji zajęć dydaktycznych oraz inspirowanie i promowanie edukacji czytelniczej i medialnej. Biblioteka może ponadto organizować doskonalenie zawodowe pracowników bibliotek pedagogicznych i szkolnych oraz prowadzić działalność edukacyjną, kulturalną i wydawniczą.

W PBW zatrudnionych jest 25 nauczycieli - bibliotekarzy. Księgozbiór biblioteki liczy ponad 230 000 woluminów, zarejestrowanych jest ok. 7 000 użytkowników, rocznie wypożycza się ponad 142 000 woluminów. Usługi biblioteczne są w pełni z informatyzowane. Nadzór pedagogiczny nad PBW w Przemyślu sprawuje Podkarpacki Kurator Oświaty. Działalność biblioteki poddawana jest systematycznej kontroli i ocenie oraz badana pod względem jakościowym w procesie ewaluacji wewnętrznej (wykonuje specjalnie przygotowany zespół pracowników biblioteki) oraz zewnętrznej (wizytatorzy z Kuratorium Oświaty w Rzeszowie).

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Biblioteka poprzez swoje działania wspiera szkoły i kadre nauczycielską w realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych. Wspomaga także nauczycieli w procesie doskonalenia zawodowego, szczególnie w obszarze ICT oraz edukacji czytelniczo-medialnej, poprzez organizację konferencji, kursów, warsztatów metodycznych w formie tradycyjnej i e-learningowej. Biblioteka posiada specjalistyczny księgozbiór przeznaczony dla nauczycieli, pedagogów i psychologów. Posiada także zaplecze technologiczne, umożliwiające realizację powyższych form wsparcia nauczycieli, tj. salę konferencyjno-medialną, pracownię komputerową, dostęp do Internetu. Placówka zatrudnia wykwalifikowaną kadre nauczycielską, stale doskonalącą się, posiadającą wiedzę i umiejętności potrzebne do zaspokojenia informacyjno-wyszukiwawczych, poznawczych, komunikacyjnych potrzeb swoich użytkowników. Biblioteka zrealizowała dotychczas wiele różnorodnych przedsięwzięć związanych z rozwijaniem czytelnictwa dzieci, młodzieży i dorosłych. Ma na swoim koncie m.in. organizację wieczorów poezji regionalnej, spotkań autorskich i promocji książek, konkursów czytelniczych, literackich i recytatorskich, Warsztatów Literackich dla uzdolnionej młodzieży, konferencji naukowych i prelekcji o tematyce literackiej, zajęć czytelniczo - medialnych i lekcji bibliotecznych poświęconych zagadnieniom czytelnictwa i literatury, metodycznych i merytorycznych szkoleń dla nauczycieli dotyczących metod i form pracy w obszarze rozwijania czytelnictwa uczniów, itp.

W realizację projektu zaangażowane będą osoby, które zajmowały się inicjowaniem i organizacją w/w przedsięwzięć. Są to pracownicy, którzy oprócz wymaganego w tym zawodzie wykształcenia wyższego z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej, posiadają także studia dodatkowe np. z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej, literatury polskiej i światowej itp. Wszyscy systematycznie uczestniczą w różnego rodzaju kursach doskonalących i kwalifikacyjnych podnoszących kompetencje w zakresie psychologii, zastosowania nowoczesnych technologii w edukacji, kulturoznawstwa itp. Dzięki odpowiednim szkoleniom i dotychczasowej praktyce (m.in. praca w zespole zawodowym ds. ewaluacji wewnętrznej) posiadają także umiejętności prowadzenia ewaluacji podejmowanych działań. Pracownicy ci mają również doświadczenie pracy przy realizacji projektu Programu Comenius - Regio "Readway - looking for attractive and effective ways to develop interest in reading - w poszukiwaniu atrakcyjnych i skutecznych sposobów rozwijania zainteresowań czytelniczych". Ponadto osoby te charakteryzują się kreatywnością, ciekawością poznawczą, otwartością i innowacyjnością w podejściu do realizowanych zadań.

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Tak

Prosimy wskazać:

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

# Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Program UE	Rok	Numer identyfikacyjny projektu lub numer umowy	Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta
Comenius Regio	2014	2012-1-PL1-COM13-285631	Gmina Miejska Przemyśl

## D.3.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Mgr
Płeć	Kobieta
Imię	Halina
Nazwisko	Ukarma
Wydział/jednostka	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Przemyślu
Stanowisko	Dyrektor
E-mail	Halina.Ukarma@pbw.org.pl
Telefon 1	+48 16 678 4942 w.22

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

## D.3.4. Osoba kontaktowa

Tytuł	Mgr
Płeć	Kobieta
Imię	Elżbieta
Nazwisko	Krupa
Wydział/jednostka	Wydział Informacyjno - Bibliograficzny
Stanowisko	Bibliotekarz
E-mail	Elzbieta.Krupa@pbw.org.pl
Telefon 1	+48 16 678 4942 w.23

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



**D.4. Organizacja partnerska**

PIC	926766616
Szczebel władzy krajowej	
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	AYUNTAMIENTO DE REDOVAN
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	P-0311100-B
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	P-0311100-B
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	PLAZA AYUNTAMIENTO, Nº 1
Kraj	Hiszpania
Region	ES52 - Comunidad Valenciana
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	03370
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	REDOVAN
Strona internetowa	www.redovan.es
E-mail	registro@redovan.es
Telefon 1	+34966754025
Telefon 2	+34629960002
Faks	+34966754213

**D.4.1. Profil organizacji**

Typ organizacji	Lokalny organ publiczny (władze lokalne)
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Nie

**D.4.2. Cele i działania organizacji**

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Urząd Gminy Redovan w prowincji Alicante jest miejscową władzą lokalną, która obsługuje społeczność 8 064 mieszkańców w granicach administracyjnych 9,45 kilometrów kwadratowych. Gmina jest położona na przedgórzu około 50 kilometrów od stolicy prowincji Alicante. Władza lokalna w miejscowości Redovan datuje się od 1853 roku. Od tego momentu realizowała różnorodne zadania z zakresu edukacji, infrastruktury, opieki zdrowotnej, ochrony środowiska, sportu, bezpieczeństwa, zarządzania odpadami. Obecnie 35 osobowy personel urzędu zajmuje się prowadzeniem lokalnych szkół i obsługą ludności dziedzinie pomocy społecznej, kanalizacji, nadzoru budowlanego i opieki medycznej. Poprzez swoją aktywność posiada doświadczenie w sprawach lokalnych, regionalnych i narodowych.

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Prowadzenie szkół przez Urząd Gminy Redovan wiąże się z nadzorem finansowym nad nimi oraz prowadzeniem opieki merytorycznej. Finansuje przy tym działalność kulturalną, społeczną i wychowawczą szkół. W tym nurcie mieści się współorganizacja konkursu poświęconego poecie Miguel Hernándezowi jak również sztuk wystawianych przez dzieci. Urząd Gminy Redovan bierze udział w realizacji kulturalnych i edukacyjnych przedsięwzięć. Są to konkursy w dziedzinie krótkich opowiadań i wydawanie czasopisma.

Urząd Gminy Redovan uczestniczył w 3 projektach Europejskich. Były to projekty: ograniczenia zanieczyszczeń, stworzenia społeczeństwa obywatelskiego i hiszpańsko - węgierskiej wymiany młodzieży w zakresie turystyki.

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Nie

### D.4.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Emilio
Nazwisko	Fernandez Escudero
Wydział/jednostka	Zarząd
Stanowisko	Burmistrz
E-mail	emilio.fernandez@redovan.es
Telefon 1	+34 62996002

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

### D.4.4. Osoba kontaktowa

Tytuł	Pani
Płeć	Kobieta
Imię	Klara
Nazwisko	Ezcurra Riera

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Wydział/jednostka

Dział Doradztwa Edukacyjnego

Stanowisko

Doradca Edukacyjny

E-mail

clara.ezcurra@redovan.es

Telefon 1

+34 635593022

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

#### D.5. Organizacja partnerska

PIC	920832738
Szczebel władzy krajowej	Nie dotyczy
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	IES JAIME DE SANT-ÁNGEL
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	IES JAIME DE SANT-ÁNGEL
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	03015166
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	Avenida de la Libertad, s/n
Kraj	Hiszpania
Region	ES52 - Comunidad Valenciana
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	03370
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Redován
Strona internetowa	www.iesredovan.edu.gva.es
E-mail	03015166@edu.gva.es
Telefon 1	+34966904745
Telefon 2	
Faks	+34966904746

#### D.5.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Szkoła/institut/ośrodek edukacyjny; kształcenie zawodowe (szkolnictwo wyższe)
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Tak

#### D.5.2. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Jesteśmy centrum edukacyjnym (szkoła średnia), które posiada w sumie 351 uczniów między 12 a 19 rokiem życia. Kształcenie obejmuje kształcenie średnie obowiązkowe, między 12 a 16 rokiem życia oraz Bachillerato (+ 2 lata, dyplom ukończenia szkoły średniej).

Szkoła posiada dwanaście sal zwykłych, sześć specjalistycznych (informatyczna, muzyczna, rysunku, edukacyjna, wypoczynku, pedagogiki terapeutycznej), bibliotekę, laboratoria, warsztat, patio-boisko, kawiarenkę, aulę i salę gimnastyczną. Wszystkie pomieszczenia są zaopatrzone w połączenia z Internetem i wifi.

Centrum posiada również własną stronę internetową, która oferuje informacje wszystkim bez wyjątku sektorom szkolnej społeczności i umożliwia wspólne działania interaktywne. Posiada również projektory z systemem audio niemal we wszystkich głównych salach specjalistycznych oraz pracowniach. Praktycznie wszystkie wspólne przestrzenie wewnętrzne i zewnętrzne zabezpiecza system monitorujący, przeciwpożarowy i ewakuacyjny. Procedury opuszczania budynku są powtarzane i praktykowane przez cały personel w każdym roku szkolnym. Alarm przeciwwłamaniowy posiada trzy połączenia z Internetem (jedno dla sali informatycznej, drugie dla biur i pomieszczeń administracyjnych i trzecie dla sal ogólnych). Ponadto cały budynek jest wyposażony w instalację grzewczą, a większa część przestrzeni w części roboczej jest posiada wentylatory. Patio-boisko (6.000m<sup>2</sup>) posiada wiele bujnych drzew różnych gatunków (sosny, wawrzyny etc. oferują naszym uczniom rozległe ocenione przestrzenie w czasie wypoczynku międzylekcyjnego), a także bogactwo krzewów i roślin aromatycznych wokół większego boiska, gdzie praktykowane są sporty takie jak piłka nożna, koszykówka i inne, oraz boiska mniejszego i niewielkiego szkolnego ogrodu.

Placówka pracowała już nad tematami związanymi z Europą i kwestiami obywatelskimi: przyjęła do realizacji i rozwinęła kurs monograficzny pt. „Wprowadzenie do obywatelstwa europejskiego” przeznaczony dla uczniów klasy czwartej ESO oraz pierwszej i drugiej Bachillerato. Obecnie powstała tzw. ekipa jakości - pięcioosobowa grupa zaangażowana w opracowanie Planu Jakości w celu przyłączenia się do Sieci Jakości (la Red de Calidad – chodzi o przedsięwzięcie mające na celu walkę z zanieczyszczeniem) Wydziału Edukacji Autonomicznego Regionu Walencji.

Szkoła znajduje się w części miejskiej Redován, miasta liczącego 7.500 mieszkańców złożonego z trzech ośrodków mieszkalnych: San Carlos, El Rincón i samego miasta. Okręg posiada dobrą komunikację: na jego krańcach biegną droga dwupasmowa A7 oraz autostrada krajowa 323; w sąsiedniej Orihueli (4km) znajduje się sieć kolejowa oferująca połączenia podmiejskie, pociągi dalekobieżne oraz pośpieszne (AVE = alta velocidad española, bardzo szybkie pociągi); międzynarodowe lotnisko w Alicante znajduje się w odległości 40 km; Torrevieja, jej plaże i plaże Orihueli położone są około 30km od centrum mieszkalnego.

Ekonomicznie i pod względem zawodowym mieszkańcy zatrudnieni są głównie w sektorze usługowym (bary i sklepy różnego typu) oraz pomocniczym (firmy budowlane, transportowe, produkcja artykułów sportowych, mebli itd.). W październiku 2015 zarejestrowano bezrobocie wielkości 29,05%. Duże znaczenie w ostatnich latach odegrało zjawisko emigracji, gdyż zaowocowało napływem dużej ilości mieszkańców pochodzących z Maroka, Algierii, Ekwadoru, Boliwii, Kolumbii, Chin i innych krajów. Równolegle wiele osób zdecydowało się wyemigrować z Redován, głównie do Francji.

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Szkoła Jaime de SA organizuje w każdym roku szkolnym różnorodne konkursy literackie. Centrum publikuje co roku czasopismo szkolne, które posiada swój numer w narodowym rejestrze. Szkoła posiada Plan Promocji i Rozwoju Czytelnictwa prowadzony przez kilka zespołów nauczycielskich. Łączy on inicjatywy różnorodnych placówek dydaktycznych w tym zakresie. Uczniowie zachęcani są do udziału w programie lepszymi ocenami końcowymi oraz licznymi nagrodami. W każdym roku szkolnym odbywają się sesje publicznego czytania w ramach upamiętniania ważnych wydarzeń. Dwójka przedstawicieli grona pedagogicznego zajmuje się prowadzeniem biblioteki centrum. Wśród przedsięwzięć dodatkowych i uzupełniających, które są realizowane co roku, znajdują się takie jak uczestnictwo w rozmaitych przedstawieniach teatralnych w różnych językach oraz uczestnictwo w spektaklach muzyczno-literackich.

Nauczyciele, którzy będą zaangażowani w projekt posiadają doświadczenie w realizacji projektów europejskich i uczestnictwo w ważnych dla projektu szkoleniach. Mają oni na swym koncie kursy edukacyjne związane z obywatelstwem w UE i uczestnictwem w programach europejskich. Jeden z nich, będąc pracownikiem innego centrum, opracował projekt Comenius i należał do jego ścisłego kierownictwa. Nauczyciele przewidziani do bezpośredniej realizacji projektu posiadają znajomość takich języków jak angielski, francuski i walencki. Są przy tym członkami różnorodnych grup socjolingwistycznych.

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Nie

### D.5.3. Przedstawiciel prawny



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Antonio
Nazwisko	Moreno Menchon
Wydział/jednostka	Zespół Zarządczy
Stanowisko	Dyrektor
E-mail	menchon.am@hotmail.com
Telefon 1	+34 629626269

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

### D.5.4. Osoba kontaktowa

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Luis
Nazwisko	de Miguel Pastor
Wydział/jednostka	Zespół Nauczycieli Języka Angielskiego
Stanowisko	Nauczyciel
E-mail	luisandro23@hotmail.com
Telefon 1	+34 680977759

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

#### D.6. Organizacja partnerska

PIC	949572868
Szczebel władzy krajowej	Nie dotyczy
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	IES GABRIEL MIRÓ
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	03007406
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	Calle/ Catedrático José Guillén, 1
Kraj	Hiszpania
Region	ES52 - Comunidad Valenciana
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	03300
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Orihuela
Strona internetowa	www.iesgm.es
E-mail	
Telefon 1	+34966904715
Telefon 2	
Faks	+34966904716

#### D.6.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Szkoła/instytut/ośrodek edukacyjny; kształcenie zawodowe (szkolnictwo wyższe)
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Tak

#### D.6.2. Akredytacja

Czy przed złożeniem wniosku organizacja partnerska uzyskała akredytację/certyfikat (uprawnienie do udziału w programie Erasmus +)?

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Typ akredytacji/certyfikatu	Numer akredytacji/certyfikatu
Karta Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (ERAPLUS-ECHE)	E ALICANT25

### D.6.3. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Instituto de Educacion Secundaria Gabriel Miro jest publiczną bezpłatną szkołą kształcącą na drugim (12-16 lat) i trzecim poziomie edukacyjnym (16+). Trzeci poziom edukacyjny ma charakter szkoły zawodowej kształcącej w zakresie weterynarii i pracy z dziećmi poziomu wczesnoszkolnego. Szkoła liczy 1400 uczniów i zatrudnia około 100 nauczycieli. Szkoła ma 80 letnią tradycję. Podlega edukacyjnym regionalnym władzom oświatowym.

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

Zespół nauczycielski IES Gabriel obecnie w trzyletnim projekcie Pangea wspólnie z partnerami z Finlandii, Polski, Turcji, Węgier i Wielkiej Brytanii. Projekt ten ma charakter literacko-kulturalny i stanowi bardzo dobry punkt wyjściowy do podjęcia projektu Life Long Reading. Nauczyciele nasi brali także udział w projektach z zakresu mobilności PAP Erasmus, Erasmus+ KA103. Były one budowane na bazie wcześniejszych doświadczeń takich jak międzynarodowa wymiana uczniów z Chicago (USA), Europejskie Młodzieżowe spotkanie 10 regionów należących do ERY w Rimini (Włochy). Niektórzy nauczyciele naszego zespołu brali także udział w projektach sponsorowanych przez program Comenius.

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Tak

Prosimy wskazać:

Program UE	Rok	Numer identyfikacyjny projektu lub numer umowy	Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta
Erasmus+	2014	2014-1-HU01-KA201-002274_2	Andrássy György Katolikus Közgazdasági Középiskola
Erasmus mobility for students and teachers training	2013	2013-ES1-ERA02-74085Erasmus code E ALICANT25	Instituto de Education Secundaria Gabriel Miró

### D.6.4. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Miguel
Nazwisko	Garcia Ferrer
Wydział/jednostka	Zespół Zarządczy
Stanowisko	Dyrektor
E-mail	03007406@edu.gva.es

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Telefon 1

+34 966904715

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

### D.6.5. Osoba kontaktowa

Tytuł

Pani

Płeć

Kobieta

Imię

Encarna

Nazwisko

Garcia Martinez

Wydział/jednostka

Dział Szkolenia i Poradnictwa w Wydziale Edukacji

Stanowisko

Nauczyciel

E-mail

encar1890@hotmail.com

Telefon 1

+34 685115030

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### D.7. Organizacja partnerska

PIC	920530389
Szczebel władzy krajowej	Nie dotyczy
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	ARACELIA
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	3472
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	c/ Media Legua, nº 69
Kraj	Hiszpania
Region	ES52 - Comunidad Valenciana
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	03300
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Orihuela
Strona internetowa	<a href="https://asociacionaracelia.wordpress.com/">https://asociacionaracelia.wordpress.com/</a>
E-mail	asociation-aracelia@hotmail.com
Telefon 1	+34 650219570
Telefon 2	+34 616052528
Faks	

#### D.7.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Organizacja/stowarzyszenie pozarządowe, pozarządowe przedsiębiorstwo społeczne
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Tak

#### D.7.2. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić organizację partnerską (np. typ organizacji, wielkość, zakres działania, obszary specjalizacji, otoczenie społeczne w którym funkcjonuje, i jeśli dotyczy, stosowane systemy zapewnienia jakości).

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Aracelia jest organizacją głównie kobiecą (skupiającą także kobiety niepełnosprawne) działającą w terenach wiejskich i na szczeblu prowincjonalnym. Organizacja ma trzy oddziały w regionie w Orihueli, Redovan i Alicante. Liczy obecnie ponad 2 tys. członków w wieku od 18 lat. 20 % miejsc członkowskich zagwarantowanych jest dla mężczyzn. Organizacja prowadzi obecnie warsztaty i programy szkoleniowe w Orihueli i okolicznych wsiach, Redovan i okolicznych wsiach oraz w Santa Pola. Współpracuje przy tym ściśle z lokalnymi władzami.

Prosimy opisać działania i doświadczenia organizacji partnerskiej w obszarach związanych z projektem. Jakie umiejętności i/lub wiedzę specjalistyczną posiadają osoby zaangażowane w projekt?

W obecnej sytuacji ekonomicznej znalezienie pracy jest trudne. Z tego powodu organizacja przeprowadza analizy wszystkich elementów potrzebnych do podjęcia działań biznesowych, w tym rozwija cechy niezbędne na przykład przy wszelkiego rodzaju rozmowach aplikacyjnych. Głównym celem organizacji jest przeszkolenie jak największej liczby kobiet mieszkających na wsiach po to żeby tworzyły swoje własne firmy i były gotowe do funkcjonowania w środowisku pracy. Dlatego nasza organizacja uczestniczy w preorientacji zawodowej naszych członków. Informujemy kobiety o różnych możliwościach zawodowych i zachęcamy je do szkoleń w zakresie ekonomii i kultury. W zakresie ich edukacji współpracujemy z lokalnymi władzami i innymi organizacjami, szczególnie kobiecymi. Obecnie realizujemy następujące szkolenia: "Nowe technologie dla wiejskiego środowiska", "Zdrowy styl życia korzystnie wpływa na kobiety", "Pilotażowe warsztaty dla pracowników kobiet".

Organizacja Aracelia uczestniczy także w zbiórkach i rozdawnictwie żywności prowadzonej przez hiszpańskie banki żywności i hiszpański czerwony krzyż w Alicante.

Czy organizacja partnerska uczestniczyła w projekcie dofinansowanym przez Unię Europejską w okresie 3 lat przed złożeniem tego wniosku?

Nie

#### D.7.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Pani
Płeć	Kobieta
Imię	Teresa
Nazwisko	Marcos Lopez
Wydział/jednostka	
Stanowisko	Prezes Stowarzyszenia
E-mail	kesia1966@hotmail.com
Telefon 1	+34 616052528

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

#### D.7.4. Osoba kontaktowa

Tytuł	Pani
Płeć	Kobieta



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Imię	Amelia
Nazwisko	Cartagena Mazon
Wydział/jednostka	
Stanowisko	Sekretarz Stowarzyszenia
E-mail	amelia.cartagena.mazon@gmail.com
Telefon 1	+34 650219570

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL

**E. Opis projektu**

Prosimy uzasadnić realizację projektu pod kątem jego celów, potrzeb na które odpowiada i grup docelowych, do których jest adresowany. Dlaczego projekt powinien być realizowany w ramach współpracy międzynarodowej?

Czytanie jest ważnym elementem naszej cywilizacji i centralną kompetencją współczesnego społeczeństwa bazującego na informacji. Jest istotną kompetencją przy używaniu mediów elektronicznych. Niski poziom kompetencji czytelniczych młodych ludzi powoduje, iż nie zawsze są w stanie sprostać przyszłym zadaniom zawodowym i społecznym. Mało czytające średnie pokolenie nie jest w stanie oprzeć się frustracjom współczesnego bardzo wymagającego świata, który domaga się ciągłej aktualizacji wiedzy. Ludzie starsi bez wiedzy płynącej z książek mogą poczuć się odrzuceni, przesunięci na margines społeczeństwa. Słusznie napisał Ray Bradbury (zmarły w 2012 amerykański pisarz literatury fantastycznej) "Nie musicie palić książek żeby zniszczyć kulturę, doprowadźcie do tego żeby ludzie przestali je czytać". Bo właśnie czytanie jako element cywilizacji, nauki i kultury jest najmocniejszym instrumentem ludzkiego rozwoju realizującym potrzeby do informacji i edukacji.

Dzisiejsza młodzież dorasta w zubożałym lingwistycznie otoczeniu z coraz mniejszą ilością rozmów z rodzicami i niedostatecznym poziomem czytelnictwa. Kontakt z żywym światem zostaje zastąpiony przez kontakt z telewizją i Internetem, gdzie głównym narzędziem nie jest słowo lecz obraz. Młode pokolenie chętniej spędza czas przed ekranem telewizora czy komputera niż czytając i starając się zrozumieć pisane teksty. Tymczasem czytanie ma ogromny wpływ na rozwój osobowości i służy budowaniu systemu wartości. Ludzie, którzy czytają mają lepsze relacje z innymi.

W Polsce problemy związane z czytelnictwem dotyczą wszystkich grup wiekowych. Raport "Polska 2030 - Trzecia fala nowoczesności, edukacji, nauki i rynku pracy" stwierdza, że ludzi czytających przynajmniej jedną książkę w roku jest w tym kraju 44% podczas gdy we Francji jest to 69%, a w Czechach 83%. Badania Biblioteki Narodowej p.t. "Stan czytelnictwa w Polsce w 2014 roku" pokazały, że choć w szkole czytamy w miarę intensywnie zarówno z przymusu jak i dla przyjemności to już na studiach i wieku dorosłym tracimy kontakt z książką z braku czasu. Tymczasem jak stwierdzono w tych badaniach osoby czytające są bardziej aktywnymi obywatelami. Dlatego we wnioskach tego badania czytamy, że upowszechnianie kultury książki "... należy traktować jako praktykę społeczną." (s.56) I dalej "Instytucje edukacyjne powinny bowiem nie tylko rozwijać kompetencje czytelnicze i egzekwować lekturę obowiązkowych pozycji, spodziewamy się od nich również - że rozbudzą w nas zainteresowanie kulturą (także literacką)". (s.57) Wprawdzie reforma programowa prowadzona przez Ministerstwo Edukacji zmierza między innymi w kierunku podwyższenia kompetencji czytelniczych i poszerzenia wiedzy z zakresu literatury polskiej, jednak oddziaływanie na młodzież nie wystarczy. Zagadnienia czytelnictwa trzeba potraktować kompleksowo i wielopokoleniowo.

W Hiszpanii 10 lat temu alarmowano, że połowa obywateli tego kraju nie czyta. Obecnie ta sytuacja się zmienia. Hiszpanie kupują i wypożyczają coraz więcej książek. Według badań sieci sklepów Fnac (odpowiednik polskiego Empiku) 58% Hiszpanów czyta od godziny do dwóch dziennie. Zestawienie tych danych z polskimi realiami wydaje się ciekawym elementem w realizacji niniejszego projektu. Ponadto jak pokazują badania, hiszpański rynek wydawniczy zaczyna przechodzić od form analogowych po cyfrowe. W pozycji "Publikowanie e-książek w Hiszpanii. Paradoxy podwójnego modelu" stwierdzono, że 34.6 % hiszpańskich wydawców produkuje książki w innym formacie niż drukowany. Ten element będzie również istotny w naszym projekcie.

Biorąc pod uwagę to co wspomniano powyżej zechcemy budować w swych krajach koalicje na rzecz rozwoju czytelnictwa na każdym etapie życia człowieka. Do realizacji tego projektu dobraliśmy takie instytucje, aby móc wpływać na człowieka w różnych etapach jego życia. Ważnym też jest to, aby pokazać że wiedza czerpana z książki jest istotnym narzędziem w emancypacji pokoleniowej, społecznej i płciowej. Dlatego na przykład zaproszono do projektu kobiece stowarzyszenie Aracelia.

Współpraca międzynarodowa w projekcie ma pomóc w zestawieniu ze sobą różnych obrazów czytelnictwa w narodach odległych od siebie geograficznie, których rozwój historyczny przebiegał zupełnie odmiennie. Zechcemy wymienić swoje doświadczenia kulturowe. Pokażemy metody pracy, które mają przyczynić się do rozwoju czytelnictwa. Zestawimy przykłady dobrych praktyk w tej dziedzinie. Skonfrontujemy wreszcie swoje plany na przyszłość czytelniczą naszych regionów i krajów.

Na czym polega innowacyjność projektu i/lub w jaki sposób uzupełnia on inne, już zrealizowane projekty?

Realizując projekt "Czytanie przez całe życie" (Lifelong reading) chcielibyśmy rozszerzać międzynarodową współpracę w obszarze czytelnictwa/percepcji literatury. Będziemy rozwijać podstawowe kompetencje w tej dziedzinie. Zamierzamy wzmacniać czytelnictwo w naszych krajach używając różnorodnych niekonwencjonalnych niekiedy metod. Doświadczenie naszych pracowników (w tym nauczycieli) będzie bazą do przygotowania nowych interesujących propozycji. Ich efektywność sprawdzimy w czasie projektu. Zechcemy wymienić swoje doświadczenia pomiędzy uczestnikami projektu, komentując ich mocne i słabe strony. Aktywności naszego projektu zostaną wsparte przez nowoczesne technologie. Siłą rzeczy musimy używać przynajmniej w części fachowego słownictwa w zakresie IT. Przyczyni się to do podniesienia kompetencji cyfrowych pracowników instytucji uczestniczących w projekcie i uczestników projektowych aktywności.

Innowacyjne w naszym projekcie jest podejście do czytelnictwa jako nieodłącznego elementu życia człowieka. Powinno ono być częścią jego aktywności od najmłodszych lat po schyłek jego życia. Do prezentacji różnych form czytelnictwa wybraliśmy więc szkoły, w których uczy się młodzież w różnym wieku. Pozaszkolne formy pracy nad czytelnictwem ma pokazać biblioteka. Stąd jej





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

obecność w projekcie jest bardzo istotna. To ta instytucja pokaże w projekcie przykłady pracy z czytelnikami w różnym wieku od lat po schyłek życia człowieka.

Instytucje samorządowe w naszym projekcie mają pełnić nie tylko rolę narodowych koordynatorów. Mają także wskazać na to, iż są ważnym elementem w czytelnictwie kalejdoskopie. Do nich należy tworzenie polityki czytelnictwa, wskazywanie tendencji czytelnictwa, organizacja akcji o lokalnym czy też regionalnym zasięgu. Z tego też powodu przyjęliśmy w projekcie zasadę, aby organizatorem każdej mobilności była instytucja (instytucje) o charakterze. Zapewni to pokazanie różnorodnych spojrzeń na czytelnictwo i wskazanie na pewne akcenty ważne dla instytucji danego typu. I tak pierwsze mobilności organizują jednostki samorządu terytorialnego. Następnie przyjdzie kolej na szkoły. Ostatnie mobilności zorganizują stowarzyszenie (po stronie hiszpańskiej) i biblioteka (po stronie polskiej).

Warto tu także zwrócić uwagę na wybór stowarzyszenia Aracelia do uczestnictwa w naszym projekcie. Celem jego działania jest wyrównywanie statusu społecznego kobiet. Tak więc jego wkład w rozwój projektu ma być bardzo istotny. Ma wskazać jak ważnym społecznie narzędziem może być książka, czytelnictwo, literatura.

W jaki sposób zostały wybrane organizacje partnerskie i jakie doświadczenie i kompetencje wniosą one do projektu? Jak utworzono grupę partnerską i czy w jej skład wchodzi organizacje, które nigdy wcześniej nie uczestniczyły w podobnym projekcie? W jaki sposób zadania i obowiązki zostaną podzielone między partnerów?

Organizacje partnerskie zostały tak wybrane, aby pokazać jak ważne jest czytelnictwo w życiu człowieka. Każda z nich posiada albo dział zajmujący się czytelnictwem (urzędy administracji lokalnej i regionalnej), albo biblioteki (szkoły), albo statutowo są zobowiązane do prowadzenia działań o charakterze czytelnictwa i kulturalnym (biblioteka pedagogiczna, stowarzyszenie). Według twórców projektu oba narodowe konsorcja powinny wnieść do projektu unikalne doświadczenia z zakresu edukacji czytelnictwa, które powinny wzbogacać grupę partnerską z drugiego kraju. Grupa partnerska została utworzona na bazie obecnej współpracy szkół z Polski (Gimnazjum Nr 5) i Hiszpanii (IES Gabriel Miró), które w szerszym gronie realizują czytelnictwo projekt wielostronny (wraz z partnerami z Finlandii, Turcji, Węgier i Wielkiej Brytanii) pod nazwą Pangea. W trakcie wizyt w Polsce (wrzesień 2015) i Hiszpanii (marzec 2016) doszło do spotkań przedstawicieli szkół z potencjalnymi partnerami projektu w tym z instytucjami władzy samorządowej. Ustalono, że organizacją wnioskującą i wiodącą w cały projekt będzie Urząd Marszałkowski w Rzeszowie jako największa instytucja posiadająca największy potencjał urzędniczy i największe w związku z tym możliwości oddziaływania. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Przemyślu zapewni projektowi największe doświadczenie i najwyższe kompetencje odnoszące się do specyfiki projektu. Szkoły dobrano tak, aby w działaniach i doświadczeniach czytelnictwa można było odnieść się do różnych poziomów wiekowych i różnych typów edukacji w tym do uczniów szkół zawodowych. Wprowadziliśmy wspomnianą wyżej bibliotekę prowadzi zajęcia z różnymi grupami wiekowymi, ale bardzo istotne dla projektu uznano zaangażowanie w jego realizację stowarzyszenia grupującego osoby dorosłe. W ten sposób mamy nadzieję dotrzeć bezpośrednio do potrzeb czytelnictwa tej grupy odbiorców.

Aktywność projektowa obejmie dwa wymiary. Jednym z nich będzie działanie w obrębie konsorcjów narodowych. Posłuży ono do zgromadzenia różnorodnych doświadczeń własnych oraz doświadczeń innych organizacji i instytucji, które następnie zostaną pokazane w trakcie spotkań szkoleniowych w kraju drugiego konsorcjum. Gospodarzem każdego spotkania w danym kraju będzie specyficzna instytucja partnerska pochodząca z danego konsorcjum narodowego. Organizatorami trzech spotkań w Polsce odpowiedzialnymi za realizację ich programu będą kolejno: 1/ Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, 2/ Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Przemyślu, 3/ Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu. Organizatorami trzech spotkań w Hiszpanii odpowiedzialnymi za realizację ich programu będą kolejno: 1/ Urząd Gminy Redovan, 2/ Szkoły: IES Gabriel Miro w Orihueli i IES Jaime de saint Angel w Redovan, 3/ Stowarzyszenie Aracelia Orihueli.

W każdym konsorcjum elementem wiodącym organizacyjnie będzie jednostka administracji samorządowej, koordynująca przydział i realizację zadań projektowych. Zadania realizowane przez poszczególnych partnerów będą wynikiem specyfiki danej instytucji lub organizacji. Według takiego klucza zostaną one zapisane w projekcie.

Jak będzie przebiegać współpraca i komunikacja między partnerami projektu i z innymi istotnymi interesariuszami? W jakim celu i jak często odbywać się będą międzynarodowe spotkania projektowe i kto będzie brał w nich udział?

Komunikacja pomiędzy partnerami projektu i innymi interesariuszami projektu będzie odbywać się za pomocą poczty tradycyjnej, mailowo i telefonicznie. Każdy z partnerów będzie zobowiązany do wydrukowania maili i dokumentowania ich w formie papierowej. Formą kontaktu zarządczego będą Międzynarodowe Spotkania Projektowe. Będą one służyć planowaniu działań projektowych oraz podsumowaniu działań od ostatniego tego typu spotkania (z wyjątkiem pierwszego). We wszystkich międzynarodowych spotkaniach projektowych niezależnie od miejsca, w którym będą się one odbywać wezmą udział po dwie osoby reprezentujące partnerów. Będą to przedstawiciel prawny (lub jego pełnomocnik) oraz osoba kontaktowa. Koordynatora projektu, czyli Urząd Marszałkowski zawsze reprezentować będą cztery osoby: przedstawiciel prawny (lub jego pełnomocnik), osoba kontaktowa, księgowa projektu i koordynator projektu. Ta więc zawsze w takim spotkaniu będzie brało udział 8 osób przyjezdnych i 8 osób miejscowych. Przed każdym spotkaniem wyjazdowym do danego kraju osoba kontaktowa dla instytucji przewidzianej jako organizator danego spotkania, będzie osobą koordynującą korespondencję danego spotkania. Do tej osoby wszyscy pozostali będą

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



kierować swoje maile. Status osoby wiodącej dla kolejnego spotkania będzie każdorazowo wyznaczany w czasie międzynarodowych spotkań projektowych. Pierwsze międzynarodowe spotkanie projektowe odbędzie się w Hiszpanii we wrześniu 2016 i będzie miało charakter planistyczny. Koordynatorem tego spotkania będzie koordynator projektu, a jego gospodarzami osoba kontaktowa Urzędu Gminy Redovan i osoba kontaktowa stowarzyszenia Aracelia. Jego uczestnicy sporządzą na nim dokładny harmonogram działań na najbliższy rok szkolny. Zostaną też podpisane umowy określające sposób, częstotliwość i terminy transferów pieniężnych dla partnerów hiszpańskich i polskich dokonywanych przez instytucję-koordynatora. Przy określeniu tych zagadnień kluczowe znaczenie będzie miała umowa finansowa podpisana przez narodową i instytucję-koordynatora projektu. Kolejne dwa międzynarodowe spotkania projektowe odbędą się w terminach sporządzenia raportów postępu projektu czyli w kwietniu 2017 i lutym 2018. Ich gospodarzami będą kolejno: osoba kontaktowa Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Przemyślu i osoba kontaktowa Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu. Na każdym tego typu spotkaniu zostanie sporządzony raport postępu projektu, podsumowane zostanie wykonanie zadań od ostatniego spotkania oraz zostaną zaplanowane działania do najbliższego spotkania. Ostatnie międzynarodowe spotkanie projektowe odbędzie się w czerwcu 2019 w Hiszpanii. Jego organizatorami będą szkoły hiszpańskie uczestniczące w projekcie. Posłuży ono merytorycznemu i finansowemu podsumowaniu projektu oraz sporządzeniu raportu końcowego.

Prosimy wybrać z listy najistotniejsze tematy, jakie porusza projekt.

Edukacja międzykulturowa i międzypokoleniowa oraz uczenie się przez całe życie

Kreatywność i kultura

Równości płci / równość szans

Jakie rezultaty przewiduje się osiągnąć w czasie realizacji projektu, a jakie na zakończenie projektu? Prosimy szczegółowo opisać planowane rezultaty (jeśli nie są wymienione wśród rezultatów pracy intelektualnej, wydarzeń upowszechniających te rezultaty oraz działań związanych z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami).

Spodziewane rezultaty podzieliśmy na dwie części, te których spodziewamy się w trakcie trwania projektu i te których oczekujemy po jego zakończeniu.

Rezultaty, których spodziewamy się w trakcie projektu:

- 1/ wzrost zainteresowania uczestników projektu i czytelnictwem,
- 2/ powstanie u uczestników projektu mocnej motywacji do używania literackich odniesień czy też wniosków płynących z czytelnictwa w życiu codziennym,
- 3/ zdobycie przez uczestników projektu wiedzy teoretycznej i praktycznej z różnych dziedzin,
- 4/ rozwinięcie - przez uczestników działań projektowych i pracowników instytucji uczestniczących w projekcie - kompetencji w użyciu narzędzi cyfrowych i nowoczesnych technologii w procesie informowania i komunikowania,
- 5/ wzrost kompetencji językowych i cyfrowych u uczestników działań projektowych i pracowników instytucji uczestniczących w projekcie,
- 6/ zrozumienie przez uczestników działań projektowych ważności czytelnictwa na każdym etapie życia człowieka,
- 7/ poznanie związków pomiędzy literaturą i otoczeniem człowieka,
- 8/ zrozumienie znaczenia czytelnictwa w procesie poznawania bliskiego i odległego świata,
- 9/ rozwój tolerancji i akceptacji innych narodowości i kultur,
- 10/ poznanie metod pracy nad czytelnictwem używanych przez nauczycieli przedmiotów humanistycznych i nauczycieli bibliotekarzy w różnych krajach,
- 11/ powstanie u nauczycieli humanistów, nauczycieli bibliotekarzy i pracowników instytucji i agend edukacyjnych świadomości konieczności promowania czytelnictwa,
- 12/ wytworzenie u nauczycieli bibliotekarzy przekonania potrzeby ciągłej diagnozy czytelniczej na różnym poziomie wiekowym.

Rezultaty, których spodziewamy się po zakończeniu projektu:

- 1/ powstanie mocnej motywacji czytelniczej u ludzi w różnym wieku,
- 2/ stała umiejętność wykorzystywania w codziennym życiu wiedzy książkowej,
- 3/ stworzenie bazy wartościowych materiałów z zakresu pracy nad czytelnictwem do wykorzystania przez zainteresowanych nauczycieli przedmiotów humanistycznych i nauczycieli bibliotekarzy,
- 4/ powstanie wysokiego poziomu umiejętności językowych i cyfrowych u pracowników instytucji biorących udział w projekcie,
- 5/ wytworzenie u nauczycieli bibliotekarzy nawyku stałej diagnozy czytelniczej.





Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### E.1. Uczestnicy

Ile w przybliżeniu osób będzie korzystać pośrednio z działań organizowanych w ramach projektu lub będzie celem tych działań (dotyczy uczestników, dla których nie przewidziano dofinansowania, takich jak lokalni uczestnicy wydarzeń upowszechniających rezultaty pracy intelektualnej lub innych zdarzeń itp.)?

4350

Prosimy krótko opisać, w jaki sposób i w jakich działaniach te osoby będą uczestniczyć.

W ramach działań związanych z uczeniem się/nauczaniem i szkoleniami przewidziano w projekcie 6 spotkań (po trzy w każdym kraju). W ramach każdego spotkania przewidziano: 1/ konferencję (zgromadzi ok. 80 osób), 2/ szkolenie (zgromadzi ok. 30 osób), 3/ zapoznanie się z przykładami dobrych praktyk w zakresie czytelnictwa (zgromadzi ok. 15 osób, z którymi przeprowadzone zostaną rozmowy, będą to animatorzy i uczestnicy tych działań); 4/ przygotowanie folderu działań czytelniczych instytucji będącej gospodarzem spotkania (po wydrukowaniu trafi do ok. 500 osób). Z każdego spotkania będzie korzystać około 625 osób pomnożone przez 6 spotkań daje to 3750 osób. Ponadto konsorcja będą zobowiązane do zorganizowania jednego wydarzenia czytelniczego każdego roku. Każde wydarzenie zgromadzi ok. 100 osób. Gdy 6 wydarzeń pomnożymy przez 100 osób otrzymamy wynik 600 osób. Po dodaniu 3750 i 600 otrzymamy liczbę 4350 co wskazuje na ilość osób pośrednio korzystających z projektu.

Uczestnicy z mniejszymi szansami: czy w projekcie uczestniczą osoby znajdujące się w sytuacjach utrudniających ich udział w planowanych działaniach?

Nie

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



### F. Przygotowanie

Prosimy opisać, jakie działania przygotowawcze zostaną podjęte przez Państwa organizację i organizacje partnerskie przed rozpoczęciem działań projektowych (np. ustalenie szczegółów administracyjno-organizacyjnych itp.).

Instytucja koordynująca projekt czyli Urząd Marszałkowski w Rzeszowie wyznaczy koordynatora projektu i księgową projektu. W umowach dla tych osób zostaną przedstawione zadania z jakich mają się wywiązać oraz system kontroli ich czasu pracy. Ponadto Departament Edukacji Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego sporządzi dla tych osób szczegółowe zakresy czynności. Koordynator i księgowa projektu sporządzą umowy finansowe dla hiszpańskich i polskich partnerów projektu. Umowy te będą dotyczyć transferu i rozliczeń pieniędzy projektowych. Umowy te będą dwustronne pomiędzy każdym partnerem, a instytucją koordynującą projekt czyli Urzędem Marszałkowskim w Rzeszowie. Koordynator projektu przygotuje także szczegółowy harmonogram działań projektowych, terminy spotkań w ramach uczenia się/nauczania/szkolenia wraz z podaniem miejsca i ilości osób biorących w nich udział. Kolejnym elementem opracowanym przez koordynatora w fazie przygotowawczej projektu będzie wykaz terminów międzynarodowych spotkań projektowych wraz z podaniem ich miejsca i ilości osób biorących w nich udział. Wymienione powyżej umowy i harmonogram zostaną przekazane osobom wymienionym w formularzu projektowym jako osoby kontaktowe. Umowy zostaną podpisane przez przedstawiciela prawnego instytucji i odesłane koordynatorowi projektu. Następnie koordynator przygotuje dokument określający sposób zarządzania projektem na poziomie instytucji partnerów. Według niego osoba wymieniona jako osoba kontaktowa w formularzu będzie podejmować decyzje organizacyjne i finansowe. Budżetem będzie zarządzać księgowa danej instytucji. Akceptować te decyzje będzie osoba wymieniona w formularzu jako przedstawiciel prawny tej instytucji. Dokument ten zostanie podpisany przez osobę kontaktową, księgową i przedstawiciela prawnego, a następnie zostanie odesłany koordynatorowi.

#### F.1. Zarządzanie projektem

Jak będzie zapewniona w projekcie odpowiednia kontrola budżetu i zarządzanie czasem?

Urząd Marszałkowski w Rzeszowie, który jest instytucjonalnym koordynatorem projektu zatrudni 2 osoby (księgowa/wy i koordynator/ka), które będą merytorycznie i finansowo zarządzać projektem. Umowy z tymi osobami zawrze jego agenda odpowiedzialna za edukację, czyli Departament Edukacji Nauki i Sportu. Wyплаты dla tych osób będą dokonywane na podstawie kwartalnych kart pracy. Za prawidłowe funkcjonowanie budżetu projektu odpowiedzialna będzie osoba legitymująca wykształceniem i doświadczeniem księgowym. Za sprawy merytoryczne, organizacyjne i sprawozdawczość projektu będzie odpowiadała osoba zwana dalej koordynatorem projektu. Koordynator będzie musiał wykazać się doświadczeniem w prowadzeniu podobnego typu projektów. Wszelkiego rodzaju decyzje finansowe i organizacyjne będzie podejmować koordynator. Tylko na jego zlecenia, księgowy/wa będzie podejmować projektowe działania budżetowe. Przelewy i wypłaty będą opisywane i sygnowane zgodnie z przyjętą praktyką księgową przez Dyrektora Departamentu Edukacji Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego, koordynatora projektu i księgową/wego projektu. Koordynator projektu będzie prowadził jego dokumentację. Znajdą się w niej pisma dokumentujące działalność administracyjną, tradycyjną i elektroniczną korespondencję pocztową, dokumenty podstawowe projektu, raporty postępu projektu, wytwory projektowe mające formę pisaną i drukowaną, protokoły spotkań zarządczych prowadzonych na poziomie polskiego konsorcjum oraz protokoły międzynarodowych spotkań zarządczych, karty pracy osób zatrudnionych przy realizacji projektu itp. Spotkania polskiego krajowego zespołu zarządczego będą odbywać się 3 razy w każdym roku szkolnym kiedy projekt będzie realizowany. Na spotkaniach odbywanych w pierwszej dekadzie września 2016 roku, września 2017 roku i września 2018 roku krajowy zespół zarządczy omówi krajowe plany projektowe kolejno na lata szkolne 2016/2017, 2017/18, 2018/2019. Ponadto na spotkaniach we wrześniu 2017 roku i we wrześniu 2018 roku podsumowane zostaną kolejno lata szkolne 2016/2017 i 2017/2018. Innym typem spotkań tego gremium będą spotkania związane z tworzeniem raportów postępu projektu i raportu końcowego projektu. Odbędą się one w marcu 2017 roku, w styczniu 2018 roku i w lipcu 2019 roku. Kolejnego typu spotkania tego zespołu będą miały charakter planistyczny. Będą się one odbywać w maju 2017 roku, w maju 2018 roku i w kwietniu 2019 roku. Przedstawiony zostanie stan przygotowań instytucji gospodarza wizyty w Polsce do przyjazdu grupy hiszpańskiej i zatwierdzony zostanie plan tej wizyty. W skład polskiej grupy zarządczej wejdą: koordynator projektu, księgowa projektu oraz osoby wymienione jako osoby kontaktowe w formularzu wniosku aplikacyjnego projektu dla instytucji będących polskimi partnerami. Przewodniczącym tego zespołu będzie koordynator projektu. Spotkania hiszpańskiego krajowego zespołu zarządczego będą odbywać się 3 razy w każdym roku szkolnym kiedy projekt będzie realizowany. Na spotkaniach odbywanych w pierwszej dekadzie września 2016 roku, września 2017 roku i września 2018 roku krajowy zespół zarządczy omówi krajowe plany projektowe kolejno na lata szkolne 2016/2017, 2017/18, 2018/2019. W trakcie tych spotkań zostanie przedstawiony stan przygotowań instytucji gospodarza wizyty w Hiszpanii do przyjazdu grupy polskiej i zatwierdzony zostanie plan tej wizyty. Innym typem spotkań tego gremium będą spotkania związane z tworzeniem raportów



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

postępu projektu i raportu końcowego projektu. Odbędą się one w marcu 2017 roku, w styczniu 2018 roku i w lipcu 2019 roku. Kolejnego typu spotkania tego zespołu będą miały charakter sprawozdawczy. Odbędą się one pod koniec czerwca 2017 roku, pod koniec czerwca 2018 roku i pod koniec czerwca 2019 roku. Podsumowane wtedy zostaną kolejno lata szkolne 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019. W skład hiszpańskiej grupy zarządczej wejdą: osoby wymienione jako osoby kontaktowe w formularzu wniosku aplikacyjnego projektu dla instytucji będących hiszpańskimi partnerami. Zespół wybierze spośród siebie przewodniczącego, którego dodatkowym zadaniem będzie organizowanie i dokumentowanie tych spotkań. Działalność krajowych zespołów zarządczych będzie prezentowana na forum przedstawicieli wszystkich partnerów w trakcie "Transnational meetings". Będzie im przewodniczył każdorazowo koordynator projektu. Organizatorem tych spotkań w Polsce będzie koordynator projektu, organizatorem tych spotkań w Hiszpanii będzie przewodniczący hiszpańskiego krajowego zespołu zarządczego. Pierwsze spotkanie odbędzie się w Hiszpanii w drugiej dekadzie września 2016 roku. Będzie poświęcone sprawom formalnym, proceduralnym i finansowym. Zostanie wtedy też omówiony plan działań w pierwszym roku projektu. Spotkania w Polsce w kwietniu 2017 roku i w lutym 2018 będą poświęcone planowaniu najbliższego okresu, podsumowaniu dotychczasowych działań i raportom postępu projektu. Spotkanie w sierpniu 2019 poświęcone będzie podsumowaniu projektu i pisanu raportu końcowego.

Jak będzie monitorowana i oceniana jakość działań i rezultatów projektu? Prosimy określić profil zawodowy osób zaangażowanych w działania związane z zapewnianiem jakości oraz częstotliwość tych działań.

Monitorowanie projektu będzie miało wymiar narodowy i ponadnarodowy. Monitoring narodowy hiszpański będzie dotyczył działań podejmowanych przez instytucje konsorcjum hiszpańskiego. Monitoring narodowy polski będzie dotyczył działań podejmowanych przez instytucje konsorcjum polskiego. Będzie on miał charakter cykliczny i bieżący (stały). W obu krajach cykliczny monitoring narodowy będzie odbywał się w każdym roku szkolnym projektu w czasie krajowych spotkań zarządczych.

W skład polskiej grupy zarządczej wejdą: koordynator projektu, księgowa projektu oraz osoby wymienione jako osoby kontaktowe w formularzu wniosku aplikacyjnego projektu dla instytucji będących polskimi partnerami. Przewodniczącym tego zespołu będzie koordynator projektu. Polski krajowy zespół zarządczy na spotkaniach we wrześniu 2017 roku i we wrześniu 2018 roku podsumuje kolejno lata szkolne 2016/2017 i 2017/2018. Innym typem spotkań tego gremium będą spotkania związane z tworzeniem raportów postępu projektu i raportu końcowego projektu. Odbędą się one w marcu 2017 roku, w styczniu 2018 roku i w lipcu 2019 roku. W skład polskiej grupy zarządczej wejdą: koordynator projektu, księgowa projektu oraz osoby wymienione jako osoby kontaktowe w formularzu wniosku aplikacyjnego projektu dla instytucji będących polskimi partnerami. Przewodniczącym tego zespołu będzie koordynator projektu.

W skład hiszpańskiej grupy zarządczej wejdą: osoby wymienione jako osoby kontaktowe w formularzu wniosku aplikacyjnego projektu dla instytucji będących hiszpańskimi partnerami. Zespół wybierze spośród siebie przewodniczącego, którego dodatkowym zadaniem będzie organizowanie i dokumentowanie tych spotkań. Innym typem spotkań tego gremium będą spotkania związane z tworzeniem raportów postępu projektu i raportu końcowego projektu. Odbędą się one w marcu 2017 roku, w styczniu 2018 roku i w lipcu 2019 roku. Kolejnego typu spotkania tego zespołu będą miały charakter sprawozdawczy. Odbędą się one pod koniec czerwca 2017 roku, pod koniec czerwca 2018 roku i pod koniec czerwca 2019 roku. Podsumowane wtedy zostaną kolejno lata szkolne 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019.

Monitorowaniu projektu będą służyć także międzynarodowe spotkania projektowe pod nazwą "Transnational meetings". Spotkania te odbywane w Polsce w kwietniu 2017 roku i w lutym 2018 będą poświęcone będą między innymi podsumowaniu dotychczasowych działań i raportom postępu projektu. Spotkanie w sierpniu 2019 poświęcone będzie podsumowaniu projektu i pisanu raportu końcowego.

Jakie zostały przewidziane sposoby ograniczania ryzyka w projekcie (np. metody rozwiązywania konfliktów itd.)?

Ryzyko jakie może pojawić się w projekcie będzie ograniczane poprzez sprawne zarządzanie. Na poziomie krajowym polski i hiszpański zespoły zarządcze będą się spotykać trzy razy w każdym roku projektu. Na tych spotkaniach będą planowane zadania najbliższych miesięcy i będą podsumowywane poprzednie miesiące działań projektowych ze szczególnym pokreśleniem niebezpieczeństw na jakie natknęły się krajowe zespoły projektowe. Analizując je zespół zarządczy z danego kraju będzie formułował wnioski i przedstawiał sposoby pokonywania trudności. Wnioski te będą dyskutowane w czasie transnational meetings, które odbędą cztery razy w ciągu całego projektu. Dyskusja będzie dotyczyła źródła kłopotu, porównania spostrzeżeń płynących z obu krajów jak i porównania propozycji rozwiązań problemu w obu krajach.

Bieżące trudności i niebezpieczeństwa będą przedmiotem bieżących analiz na poziomie każdej partnerskiej instytucji. Osoby w nich odpowiedzialne za realizację projektu czyli przedstawiciel prawny i osoba kontaktowa danej instytucji będą próbowały wspólnie przeciwdziałać ewentualnemu ryzyku. Jeżeli to nie odniesie skutku osoby kontaktowe z poszczególnych instytucji poprzez mailowy kontakt będą starały się wspólnie zaradzić kłopotom na poziomie krajowym. Osobą wiodącą w tej kwestii na poziomie krajowym będą: 1/ koordynator projektu w polskim konsorcjum, 2/ przewodniczący hiszpańskiego krajowego zespołu zarządczego w

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony





konsercjum hiszpańskim. W razie potrzeby te dwie osoby będą próbowały stawić czoła ryzyku projektowemu. Przeciwdziałaniu ryzyku projektowemu będą też służyć zasady i kryteria zawarte w regulaminach i porozumieniach projektowych oraz innych dokumentach formułowanych przez koordynatora projektu. W pierwszym miesiącu projektu koordynator przygotuje porozumienie pomiędzy instytucją koordynującą, a poszczególnymi partnerami. Znajdą się w nim: 1/ zasady przekazywania środków budżetowych; 2/ zasady zarządzania projektem; 3/ zasady dokumentowania projektu; 4/ zasady rozliczania się z wykonywanych zadań; 5/ zasady rozliczeń finansowych. Kolejnym dokumentem przeciwdziałającym ryzyku będzie regulamin mobilności. Znajdą się w nim ich terminy, zasady naboru uczestników, ramowe plany ich przebiegu i wykaz zadań do wykonania przez ich uczestników. Następnym dokumentem będzie regulamin międzynarodowych spotkań projektowych. Znajdą się w nim ich terminy, wykaz uczestników uprawnionych do uczestnictwa, ramowe plany ich przebiegu i wykaz zagadnień, które zostaną podjęte w trakcie poszczególnych spotkań. Ryzyku projektowemu będą także przeciwdziałać protokoły spotkań poszczególnych gremiów projektowych. Będą one zawierać wnioski z nich wynikające z wyszczególnieniem osób odpowiedzialnych za ich realizację. Precyzyjne sformułowanie zadań projektowych będzie w znacznej mierze obniżyć ryzyko projektowe. W pierwszym miesiącu funkcjonowania projektu koordynator sporządzi wyciąg zadań z wniosku projektowego dla instytucji polskiego konsercjum. Znajdą się w nim zadania projektowe ze wskazaniem numerów stron na których zostały opisane. Koordynator sporządzi też wykaz zadań dla osób kontaktowych z poszczególnych instytucji polskiego konsercjum projektowego. Zostaną one przekazane tym osobom kontaktowym jako ich zakres czynności projektowych. Podpisany przez nich ten dokument trafi do dokumentacji koordynatora. Identyczne działania podejmie przewodniczący hiszpańskiego krajowego zespołu zarządczego, zwany dalej przewodniczącym. W pierwszym miesiącu funkcjonowania projektu sporządzi on wyciąg zadań z wniosku projektowego dla instytucji hiszpańskiego konsercjum. Znajdą się w nim zadania projektowe ze wskazaniem numerów stron na których zostały opisane. Przewodniczący sporządzi też wykaz zadań dla osób kontaktowych z poszczególnych instytucji hiszpańskiego konsercjum projektowego. Zostaną one przekazane tym osobom kontaktowym jako ich zakres czynności projektowych. Podpisany przez nich ten dokument trafi do dokumentacji przewodniczącego.

Jakie działania i wskaźniki powodzenia (jakościowe i ilościowe) przewidują Państwo do oceny osiągnięcia celów i rezultatów projektu?

Zadania projektowe poddane zostaną badaniu ich skuteczności. Wskaźniki jakie posłużą do ich oceny będą miały charakter ilościowy i jakościowy.

Wskaźniki ilościowe to:

- 1/ ilość uczestników konferencji odbywanych w trakcie mobilności;
- 2/ ilość uczestników szkoleń odbywanych w trakcie mobilności ;
- 3/ ilość uczestników spotkań, na których zostaną przedstawione przykłady dobrych praktyk;
- 4/ ilość odbiorców folderów poświęconych działaniom czytelnicy instytucji będącej gospodarzem mobilności;
- 5/ ilość odbiorców wydarzeń czytelnicy organizowanych przez konsercja;
- 6/ ilość uczestników mobilności;
- 7/ ilość uczestników międzynarodowych spotkań projektowych;
- 8/ ilość czytelników, słuchaczy, widzów, którzy zostaną poinformowani o projekcie za pośrednictwem prasy, radia i telewizji;
- 9/ ilość kanału na You Tube, na którym będą umieszczane projektowe materiały video;
- 10/ ilość odwiedzin polskiej strony internetowej;
- 11/ ilość odwiedzin hiszpańskiej strony internetowej;
- 12/ ilość odwiedzin anglojęzycznej strony internetowej;
- 13/ ilość rodziców informowanych przez szkoły będące partnerami w projekcie o postępach projektowych;
- 14/ ilość uczniów biorących udział w działaniach szkół będących partnerami w projekcie na rzecz czytelnictwa;
- 15/ ilość osób biorących udział w badaniach ewaluacyjnych.

Wskaźniki jakościowe to:

- 1/ kwestionariusze otwartych/jakościowych badań przeprowadzanych wśród uczestników mobilności;
- 2/ kwestionariusze otwartych/jakościowych badań przeprowadzonych wśród odbiorców działań projektowych czyli: konferencji, szkoleń, odbiorców wydarzeń czytelnicy;
- 3/ kwestionariusze otwartych jakościowych badań przeprowadzonych wśród uczniów zaangażowanych w szkołach będących partnerami projektu, w działania na rzecz czytelnictwa;
- 4/ kwestionariusze otwartych jakościowych badań przeprowadzonych wśród rodziców młodzieży uczącej się w szkołach będących partnerami projektu;
- 5/ karty ewaluacyjne partnera projektu (każdy partner będzie prowadził specjalną kartę ewaluacyjną projektu, która będzie zawierała zadania podejmowane przez niego w projekcie, ewaluację tego zadania dokonaną na podstawie badań ankietowych i samoocenę





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

sporządzoną przez organizatorów tych działań);

6/ karty ewaluacyjne organizatora mobilności (organizator każdej mobilności przeprowadzi badania ankietowe wśród uczestników mobilności i dokona samooceny sporządzonej przez organizatorów tej mobilności);

7/ karty ewaluacyjne organizatora międzynarodowych spotkań projektowych (organizator każdego międzynarodowego spotkania projektowego przeprowadzi badania ankietowe wśród jego uczestników i dokona samooceny sporządzonej przez organizatorów tego spotkania);

8/ informacje zebrane na bazie obserwacji, spotkań, wywiadów z uczniami, nauczycielami, rodzicami, pracownikami instytucji zaangażowanych w projekt, odbiorcami przedsięwzięć realizowanych w ramach projektu.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL

**G. Wdrażanie**

Prosimy opisać metodologię jaka zostanie zastosowana w działaniach prowadzonych w ramach projektu. Prosimy szczegółowo opisać działania w projekcie, które będą finansowane w ramach kategorii "Zarządzanie projektem i jego wdrażanie".

Wdrażanie projektu rozpocznie się od zdefiniowania kluczowych zagadnień związanych z jego implementacją. Będą nimi zarządzanie zasobami oraz kontrola tego zarządzania. W trakcie pierwszego spotkania zarządczego zostaną określone zasoby jakimi będzie dysponować projekt. W trakcie analizy dokumentów projektowych zostanie dokonana dokładna specyfikacja zasobów: materialnych (pieniądze, środki eksploatacyjne i trwałe), technicznych (miejsca przeprowadzania działań projektowych), ludzkich (zespół zarządczy projektu, pracownicy instytucji zaangażowanych w projekt) i czasowych (terminy realizacji zadań). Kolejnym krokiem będzie oszacowanie dostępności zasobów. Pozwoli to określić skalę własnych zasobów projektowych, jak i tych, które generalnie będą dostępne dla personelu projektowego oraz instytucji projektowych. Pozwoli to stwierdzić, czego jeszcze potrzebujemy. Przy analizie czasu każdorazowo będzie ustalane to, co jest pilne i ważne oraz ilość czasu potrzebnego na przeprowadzanie i kończenie poszczególnych zadań. Na każdym spotkaniu zarządczym będzie analizowany ogólny budżet projektu. Dodatkowo będą sporządzane budżety dla poszczególnych działań. Przy zarządzaniu zasobami ludzkimi projektu bardzo ważnym elementem będzie dążenie do efektywnej współpracy i umiejętność wydobywania z ludzi tego, co będzie najbardziej wartościowe dla korzyści projektu.

Osoby zaangażowane w zarządzanie będą planować i podsumowywać działania projektowe najpierw na poziomie krajowym, a następnie na poziomie międzynarodowym. Planowanie i podsumowywanie będzie miało charakter bieżący i cykliczny wyznaczony przez spotkania krajowe i międzynarodowe spotkania projektowe.

W trakcie planowania zespół zarządczy dokona specyfikacji zadań zaplanowanych w projekcie do najbliższego spotkania zarządczego. Każdemu zadaniu zostaną przypisane sposoby i terminy jego realizacji. Wyznaczone zostaną instytucje oraz osoby z tych instytucji odpowiedzialne za wykonanie tych zadań. Wykonawcom zadań zostaną podane sposoby i terminy ich monitorowania. Osobami monitorującymi wykonanie zadań w poszczególnych krajach będą koordynator projektu (po stronie polskiej) i przewodniczący konsorcjum hiszpańskiego (po stronie hiszpańskiej). Terminem zakończenia monitorowania danego etapu będzie termin najbliższego międzynarodowego spotkania zarządczego (transnational meetings).

Każdorazowo zostaną przeanalizowane zasoby niezbędne do realizacji danego zadania. Zasoby te zostaną podzielone na te, które już są w dyspozycji zespołu zarządczego jak i te, które należy zorganizować, aby realizacja danego zadania zakończyła się sukcesem.

Z budżetowej części projektu zatytułowanej "Zarządzanie" (a przeznaczonej dla instytucji koordynującej projekt) zostaną sfinansowane koordynacja i obsługa księgowa projektu, organizacja akcji Zasłużony dla Czytelnictwa na Podkarpaciu i związane z nim Dni Czytelnictwa oraz produkcja długopisów i toreb projektu. Podobnie akcję Zasłużony dla Czytelnictwa Redovan i Dni Czytelnictwa w Redovan zorganizuje i pokryje z funduszy przeznaczonych na zarządzanie Urząd Gminy Redovan.

Ponadto każdy partner ze swojej części przeznaczonej na zarządzanie będzie finansował koszty biurowe niezbędne do prawidłowego przebiegu projektu. Każdy z organizatorów mobilności pokryje z tych pieniędzy organizację konferencji, warsztatów i szkoleń przeprowadzanych w ramach mobilności. Z pieniędzy tych zostanie też pokryty druk i dystrybucja ulotek, na temat czytelnictwa, powstałych po mobilności. Pieniądze te zostaną także przeznaczone na organizację wydarzeń czytelniczych organizowanych pomiędzy mobilnościami czyli: konkursów wiedzy na temat wiedzy z zakresu twórczości literackiej osób znaczących dla kultury terenu obu konsorcjów, happeningów czytelniczych związanych z twórczością literacką osób znaczących dla kultury terenu działania szkół zaangażowanych w projekt, wystaw związanych z twórczością literacką osób znaczących dla kultury terenu działania stowarzyszenia i biblioteki oraz na organizację imprez czytelniczych: "Strach nie czytać" (nocne spotkania w bibliotece), "Wieczorne zamyślenia nad literaturą" (spotkania młodzieży z seniorami) w ramach "Dyskusyjnego Klubu Książki", tworzenie Glogstera czyli interaktywnego plakatu o tematyce literackiej. Pieniądze z tej części budżetu przeznaczone zostaną też na działalność upowszechnieniową prowadzoną przez poszczególnych partnerów, a więc na: produkcję tablic reklamujących projekt (wewnątrz i na zewnątrz instytucji), druk gazetek jednodniówek poświęconych czytelnictwu, produkcję okolicznościowych gazetek ściennych, produkcję filmów, produkcję materiałów edukacyjnych i zestawień bibliograficznych.

Proszę podać szczegółowe informacje na temat działań organizowanych w projekcie i metod, jakie zostaną użyte.

Oba konsorcja krajowe będą podejmować podobne zadania projektowe na swoim terenie. Forum do wymiany doświadczeń po ich wykonaniu będą mobilności. Każda z mobilności posłuży analizie czytelnictwa w różnej optyce. Mobilności w październiku 2016 i czerwcu 2017 pokażą czytelnictwo z perspektywy jednostek samorządu terytorialnego. Mobilności we wrześniu 2017 i czerwcu 2018 pokażą czytelnictwo z perspektywy szkół. Mobilności we wrześniu 2018 i czerwcu 2019 pokażą czytelnictwo z perspektywy jednostek edukacyjno-kulturalnych, a więc biblioteki pedagogicznej i stowarzyszenia.

Mobilności będą miały ściśle wyznaczony program składający się z konferencji, analizy przykładów dobrych praktyk, szkolenia z zakresu szczegółowych zagadnień czytelniczych związanych z partnerem/gospodarzem mobilności i warsztatów służących tworzeniu folderu poświęconego organizacji czytelnictwa przez instytucję gospodarza danej mobilności. W przypadku mobilności w czerwcu 2018 do Hiszpanii folder poświęcony będzie aktywności dwóch szkół na temat czytelnictwa, bo obie hiszpańskie szkoły



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

będą jej gospodarzami. Także i konferencja organizowana przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką w Przemyślu w trakcie mobilności do Polski w czerwcu 2019 będzie miała szerszy zasięg i charakter niż pozostałe konferencje. Posłuży ona podsumowaniu całości projektu.

Badania stanu czytelnictwa w momencie rozpoczęcia projektu będzie zadaniem kluczowym dla dalszego rozwoju projektu.

W zadanie to po stronie polskiej będą zaangażowani nauczyciele bibliotekarze zatrudnieni w Pedagogicznej Bibliotece Wojewódzkiej w Przemyślu i bibliotece szkolnej Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu. Dotyczyć będzie ono preferencji czytelnich i wpływu wieku uczniów i osób dorosłych na ich aktywność czytelniczą. Badanie to nauczyciele bibliotekarze przeprowadzą bezpłatnie w ramach swoich obowiązków służbowych.

W zadanie to po stronie hiszpańskiej będą zaangażowani nauczyciele bibliotekarze zatrudnieni w bibliotekach szkolnych obu szkół hiszpańskich biorących udział w projekcie. Dotyczyć będzie ono preferencji czytelnich zależnie od wieku i wpływu wieku uczniów na aktywność czytelniczą. Badanie to nauczyciele bibliotekarze szkolni przeprowadzą bezpłatnie w ramach swoich obowiązków służbowych.

Polskie badanie zostanie zaprezentowane partnerom z Hiszpanii w trakcie mobilności do Polski w czerwcu 2017. Badanie hiszpańskie zostanie zaprezentowane partnerom z Polski w trakcie mobilności do Hiszpanii we wrześniu 2017.

W czasie pomiędzy mobilnościami każde konsorcjum będzie zobowiązane do przeprowadzenia jednego wydarzenia czytelniczego każdego roku. W lutym/marcu 2017 organizatorami wydarzenia czytelniczego będą partnerzy - jednostki samorządu terytorialnego obu krajów uczestniczących w projekcie. Wydarzenie będzie konkursem wiedzy na temat wiedzy z zakresu twórczości literackiej osób znaczących dla kultury terenu działania jednostki. W maju 2018 organizatorami wydarzenia czytelniczego będą partnerzy - szkoły z obu krajów uczestniczących w projekcie. Wydarzenie będzie miało charakter happeningu czytelniczego związanego z twórczością literacką osób znaczących dla kultury terenu działania szkół. W lutym/marcu 2019 organizatorami wydarzenia czytelniczego będą partnerzy - jednostki edukacyjno-kulturalne uczestniczące w projekcie z obu krajów, a więc biblioteka pedagogiczna i stowarzyszenie. Wydarzenie będzie wystawą związaną z twórczością literacką osób znaczących dla kultury terenu działania tych instytucji. Ponadto z racji swojej misji czytelniczej Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Przemyślu przygotuje dwa zestawienia bibliograficzne na tematy określone przez partnerów w pierwszym roku projektu jako istotne dla jego rozwoju.

Zorganizuje też następujące imprezy czytelnicze: "Strach nie czytać" (nocne spotkania w bibliotece), "Wieczorne zamyślenia nad literaturą" (spotkania młodzieży z seniorami) w ramach "Dyskusyjny Klub Książki", tworzenie Glogstera czyli interaktywnego plakatu o tematyce literackiej.

**G.1. Działania związane z uczeniem się/nauczaniem/szkoleniami**

Czy przewidywane jest włączenie do projektu międzynarodowych działań związanych z uczeniem się, nauczaniem lub szkoleniami?

Tak

Jakie dodatkowe korzyści przyniosą działania związane z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami (włącznie z długoterminowymi działaniami) pod kątem osiągnięcia celów projektu?

Uczenie się, nauczanie i szkolenia będą miały korzystny wpływ na uczestników projektu, uczestników działań prowadzonych w trakcie mobilności, na społeczności lokalne i na lokalne władze. Uczestnicy projektu rozwiną swoje kompetencje w zakresie wykorzystania narzędzi IT w praktycznych sytuacjach. Poszerzą też swoje umiejętności językowe w zakresie komunikacji bezpośredniej. Poprzez mobilności będą przyjaźnie odnosić się do innej kultury i poznają inny sposób reagowania na codzienne sytuacje. Nauczą się wzajemnej tolerancji i akceptacji, poszerzą swoje horyzonty. Poznają nowe metody i techniki pracy w zakresie czytelnictwa. Podzielą się doświadczeniem i przykładami dobrych praktyk. W trakcie mobilności odbędą się warsztaty poświęcone tworzeniu folderu na temat czytelnictwa w rejonie instytucji goszczącej. Foldery te po wydrukowaniu będą rozprowadzane wśród społeczności lokalnej.

Prosimy opisać każde z działań związanych z uczeniem się, nauczaniem i szkoleniami, jakie zamierzają Państwo włączyć do projektu:

Nr działania	C1
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	Mobilność do Redovan w październiku 2016 roku w ilości 16 przedstawicieli z Polski. W grupie tej będą: nauczyciele Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego) w Przemyślu, nauczyciele bibliotekarze z Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej z Przemyśla oraz pracownicy Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Czytelnicze i literackie ślady Redovan i okolic". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po miejscach w Redovan i okolicy o literackim i czytelniczym charakterze. Druga, odbywająca się następnego dnia, będzie panelem dyskusyjnym prowadzonym w siedzibie Gminy Redovan. W trzecim dniu pracownicy Gminy Redovan poprowadzą szkolenie p.t. "Urządzenia zaawansowane technologicznie wspierające zainteresowania czytelnicze". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami dobrych praktyk w zakresie upowszechniania czytelnictwa przez instytucje edukacyjne Gminy Redovan. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu hiszpańskiego folderu p.t. "Edukacja czytelnicza w Redovan". W czasie wizyty grupy polskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie hiszpańskiej (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego).
Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7
Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	PODKARPACKIE REGION Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu





# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Nr działania	C2
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	Mobilność do Rzeszowa w czerwcu 2017 roku w ilości 16 przedstawicieli z Hiszpanii. W grupie tej będą: nauczyciele obu szkół hiszpańskich uczestniczących w projekcie (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego), członkowie stowarzyszenia Aracelia i pracownicy Gminy Redovan. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Edukacja czytelnicza na Podkarpaciu". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po rzeszowskich miejscach o literackim i czytelniczym charakterze. Będzie też przedstawiona ankieta przeprowadzona przez nauczycieli bibliotekarzy pracujących w polskich instytucjach partnerskich projektu na temat preferencji czytelniczych i wpływu wieku uczniów i osób dorosłych na ich aktywność czytelniczą. Druga, odbywająca się następnego dnia, będzie panelem dyskusyjnym na temat czytelnictwa na Podkarpaciu prowadzonym w Urzędzie Marszałkowskim w Rzeszowie. W trzecim dniu pracownicy Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie poprowadzą szkolenie p.t. "E-usługi biblioteczne na Podkarpaciu". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami dobrych praktyk w zakresie upowszechniania czytelnictwa przez dwie rzeszowskie szkoły. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu do końca 2017 roku polskiego folderu p.t. "Edukacja czytelnicza na rzeszowszczyźnie". W czasie wizyty grupy hiszpańskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie polskiej (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego zatrudnieni w Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu).
Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7
Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	P-0311100-B IES JAIME DE SANT-ÁNGEL INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"

Nr działania	C3
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	Mobilność do szkół w Redovan i Orihuela we wrześniu 2017 roku w ilości 16 przedstawicieli z Polski. W grupie tej będą: nauczyciele Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego) w Przemyślu, nauczyciele bibliotekarze z

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej z Przemyśla oraz pracownicy Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Tradycyjne i nowoczesne metody pracy z czytelnikiem w nowoczesnej bibliotece szkolnej". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po bibliotekach szkolnych w Redovan i w Orihueli. Druga, odbywająca się następnego dnia, będzie panelem dyskusyjnym prowadzonym w siedzibie Gminy Redovan. W jego trakcie zostanie przedstawiona ankieta przeprowadzona przez nauczycieli bibliotekarzy pracujących w hiszpańskich szkołach partnerskich projektu na temat preferencji czytelnich i wpływu wieku uczniów na ich aktywność czytelną. W trzecim dniu nauczyciele hiszpańskich szkół biorących udział w projekcie poprowadzą szkolenie p.t. "Jak motywować uczniów do czytania przy pomocy nowoczesnych technologii". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami dobrych praktyk w szkołach IES Miro i IES Saint Angel. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu do połowy 2018 roku hiszpańskiego folderu p.t. "Szkolne przykłady dobrych praktyk czytelnich". W czasie wizyty grupy polskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie hiszpańskiej (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego).

Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7
Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	PODKARPACKIE REGION Pedagogiczna Biblioteka Wojewodzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyśle Gimnazjum Nr 5 w Przemyśle
Nr działania	C4
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	Mobilność do Przemyśla w czerwcu 2018 roku w ilości 16 przedstawicieli z Hiszpanii. W grupie tej będą: nauczyciele obu szkół hiszpańskich uczestniczących w projekcie (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego), członkowie stowarzyszenia Aracelia i pracownicy Gminy Redovan. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Edukacja czytelnicza w bibliotekach szkolnych w Przemyśle". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po przemyskich bibliotekach szkolnych. Druga, odbywająca się następnego dnia, będzie panelem dyskusyjnym na temat czytelnictwa w bibliotekach szkolnych. Zostanie wtedy przedstawiona ankieta przeprowadzona przez nauczycieli bibliotekarzy szkolnych z Przemyśla na temat stanu czytelnictwa w bibliotekach szkolnych w Przemyśle. W trzecim dniu bibliotekarze szkolni poprowadzą szkolenie p.t. "Biblioteka w stylu retro, a biblioteka nowoczesna". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami dobrych praktyk w zakresie upowszechniania czytelnictwa przez przemyskie instytucje edukacyjne. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu do końca 2018 roku polskiego folderu p.t. "Edukacja czytelnicza w przemyskich bibliotekach szkolnych". W czasie

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

wizyty grupy hiszpańskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie polskiej (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego zatrudnieni w Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu).

Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7
Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	P-0311100-B
	IES JAIME DE SANT-ÁNGEL
	INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ
	ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"

Nr działania	C5
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	Mobilność do stowarzyszenia Aracelia w Orihueli we wrześniu 2018 roku w ilości 16 przedstawicieli z Polski. W grupie tej będą: nauczyciele Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego) w Przemyślu, nauczyciele bibliotekarze z Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej z Przemyśla oraz pracownicy Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Rola kobiet w edukacji i kulturze". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po miejscach gdzie kobiety są szczególnie aktywne kulturowo. Druga, odbywająca się następnego dnia, będzie panelem dyskusyjnym prowadzonym w siedzibie stowarzyszenia Aracelia w Orihueli. W jego trakcie zostanie przedstawiona ankieta na temat aktywności kulturalnej kobiet. W trzecim dniu członkinie stowarzyszenia Aracelia poprowadzą szkolenie p.t. "Spełnienie zawodowe kobiet sferze literatury i kultury". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami kobiet spełnionych zawodowo. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu do połowy 2019 roku hiszpańskiego folderu p.t. "Rola literatury i kultury w spełnieniu zawodowym kobiet". W czasie wizyty grupy polskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie hiszpańskiej (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego).
Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	PODKARPACKIE REGION Pedagogiczna Biblioteka Wojewodzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu
Nr działania	C6
Sektor	Edukacja dorosłych
Typ działania	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników
Opis działania	<p>Mobilność do Przemyśla w maju 2019 roku w ilości 16 przedstawicieli z Hiszpanii. W grupie tej będą: nauczyciele obu szkół hiszpańskich uczestniczących w projekcie (w tym dwaj nauczyciele języka angielskiego), członkowie stowarzyszenia Aracelia i pracownicy Gminy Redovan. W pierwszy i drugi dzień odbędzie się konferencja zatytułowana "Nowe technologie w bibliotekach pedagogicznych na Podkarpaciu". W pierwszej jej części odbędzie się rekonesans po bibliotece pedagogicznej w Przemyślu i jej filii w Jarosławiu. W czasie drugiej, odbywającej się następnego dnia, będzie tworzona elektroniczna książka w oparciu o program Story Jumper. Zostanie wtedy przedstawiona ankieta przeprowadzona przez nauczycieli bibliotekarzy na temat stanu czytelnictwa w bibliotekach pedagogicznych Podkarpacia. W trzecim dniu bibliotekarze poprowadzą szkolenie p.t. "Platforma Moodle jako narzędzie do rozbudzania zainteresowań uczniów". W czwarty dzień uczestnicy tej wizyty zapoznają się z przykładami dobrych praktyk w zakresie upowszechniania czytelnictwa przez przemyskie biblioteki naukowe. Ostatni dzień będzie miał formę warsztatów poświęconych stworzeniu do końca czerwca 2019 roku polskiego folderu p.t. "Edukacja czytelnicza w bibliotekach pedagogicznych Podkarpacia". W czasie wizyty grupy hiszpańskiej towarzyszą jej pracownicy instytucji będących partnerami projektowymi po stronie polskiej (w tym nauczyciel języka angielskiego i nauczyciel języka hiszpańskiego zatrudnieni w Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu).</p>
Liczba uczestników	16
Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	0
Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)	0
Czas trwania (liczba dni)	7
Czas trwania (liczba miesięcy)	
Organizacje uczestniczące	P-0311100-B IES JAIME DE SANT-ÁNGEL INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Prosimy również opisać sposób potwierdzania/uznawania efektów uczenia się uczestników tych działań. Czy w projekcie wykorzystane będą takie europejskie narzędzia jak Europass, ECVET, Youthpass, ECTS itd. lub krajowe narzędzia/certyfikaty?

Potwierdzeniem uczestnictwa we wszystkich formach związanych z mobilnością będą wewnętrzne certyfikaty projektowe zawierające wyszczególnienie wszystkich aktywności danej mobilności. Certyfikaty będą wręczane na zakończenie każdej mobilności jej uczestnikom.

W trakcie pierwszej mobilności do Hiszpanii jej uczestnicy opracują regulamin przyznawania certyfikatu "Zasłużony dla czytelnictwa" przez uczestniczące w projekcie jednostki samorządowe obu krajów. Jego forma, regulamin czas i miejsce przyznawania zostanie ustalony przez uczestników tej wizyty.



### H. Kontynuacja

#### H.1. Wpływ

Jaki jest przewidywany wpływ projektu na uczestników, organizacje uczestniczące w projekcie, grupy docelowe i innych istotnych interesariuszy?

Nasze aktywności będą miały wpływ na uczestników naszych przedsięwzięć (uczniów i osoby dorosłe w różnym wieku):

- 1/ Osoby uczestniczące w naszych przedsięwzięciach przez ciągłe obcowanie z literaturą zdobędą różnorodną wiedzę. Skonfrontują ją ze swoim doświadczeniem. Podzielią się nią następnie na poziomie lokalnym (w swoich regionach) i międzynarodowym (w regionach swoich partnerów).
- 2/ Osoby zaangażowane w działania programowe obu konsorcjów wejdą w głębsze relacje interpersonalne między sobą i z partnerami. Nauczą się jak współpracować ze sobą na poziomie krajowym, ale także międzynarodowym. Nauczą się tworzyć pozytywne relacje z ludźmi funkcjonującymi w odrębnych kulturach i mówiącymi innymi językami. Dla przykładu w prowincji Alicante, w której znajdują się hiszpańskie organizacje partnerskie funkcjonują oficjalnie dwa języki hiszpański i valencki.
- 3/ Uczestnicy projektu będą poszerzać swoje horyzonty.
- 4/ Staną się bardziej otwarci na innych.
- 5/ Przez zwiększenie swoich różnorodnych kompetencji rozwiną pewność siebie i cywilną odwagę.
- 6/ Nauczą się analizowania różnych źródeł wiedzy pod kątem ich wiarygodności i przydatności w praktyce.
- 7/ Rozwiną umiejętność krytycznego myślenia.
- 8/ Poszerzą swoje kompetencje cyfrowe przez korzystanie z cyfrowych narzędzi bibliotecznych, korzystanie z cyfrowych narzędzi czytelniczych, sięganie do cyfrowych zasobów bibliotecznych, literackich stron internetowych.

Nauczyciele i urzędnicy bezpośrednio i pośrednio uczestniczący w projekcie:

- 1/ Poznają nawzajem metody jakimi posługują się w swojej pracy i warunki zawodowe w jakich operują.
- 2/ Wymienią się swoimi doświadczeniami zawodowymi i kulturą zawodową.
- 3/ Poszerzą swoje horyzonty zawodowe.
- 4/ Rozwiną swoje umiejętności: organizacyjne, cyfrowe i językowe.
- 5/ Poprzez kontakty z partnerami zagranicznymi będą mieli możliwość sięgnięcia do nowych, nieznanych im dotychczas zasobów.
- 6/ Wzbogacą swoje materiały zawodowe czerpiąc je ze źródeł wskazanych przez zagranicznych partnerów.

Projekt będzie też miał wpływ na instytucje partnerów:

- 1/ Zwiększy się lokalna popularność i szacunek do instytucji projektu.
- 2/ Poszerzy się zestaw różnorodnych działań instytucji uczestniczących w projekcie.
- 3/ Instytucje projektowe, dzięki swej aktywności zdobędą nowe kontakty z lokalnymi i regionalnymi instytucjami.
- 4/ Poprzez organizację różnorodnych działań czytelniczych i kulturalnych instytucje projektowe wzmocnią swoje kontakty z lokalnymi instytucjami z tej dziedziny.

Prosimy opisać przewidywany wpływ projektu na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym, europejskim i/lub międzynarodowym.

Przewidywany wpływ projektu na poziomie lokalnym:

- 1/ Wzrost intensywności współpracy z instytucjami lokalnymi.
- 2/ Wzrost zainteresowania czytelnictwem w lokalnych społecznościach partnerów projektowych.
- 3/ Podniesienie poziomu znajomości języków obcych.
- 4/ Wykształcenie nawyków czytelniczych na każdym poziomie wiekowym.
- 5/ Wykształcenie postaw prospołecznych na bazie odpowiednich treści czytelniczych.
- 6/ Wykształcenie kolekcjonerskich nawyków.
- 7/ Docieranie przez nauczycieli, studentów i uczniów (w ich codziennej praktyce edukacyjnej) do materiałów edukacyjnych, które zostaną stworzone w czasie projektu i przekazane do lokalnych bibliotek i instytucji edukacyjnych.
- 8/ Poprzez czytelnictwo podniesienie poziomu wiedzy.
- 9/ Nakłonienie bezpośrednich i pośrednich uczestników projektu (szczególnie uczniów, studentów, nauczycieli) do uczestnictwa w akcjach i happeningach czytelniczych.
- 10/ Włączenie lokalnych społeczności w czytelnicze akcje organizowane w ich sąsiedztwie.

Przewidywany wpływ projektu na poziomie regionalnym:

- 1/ Rozszerzenie na poziom regionalny za pomocą narzędzi cyfrowych materiałów edukacyjnych przekazanych do lokalnych bibliotek i instytucji edukacyjnych w formie tradycyjnej.
- 2/ Informacje w mediach regionalnych o działaniach projektowych wpłyną na wzbudzenie zainteresowania problematyką projektu.
- 3/ Dobór partnerów projektowych reprezentujących różne miejscowości, a więc różne społeczności lokalne pozwoli w obu państwach na rozpowszechnianie problematyki projektowej poza poziom lokalny.





4/ Przekazywanie informacji o projekcie na forum regionalnych akcji czytelniczych zwiększy zainteresowanie problematyką projektu będą w regionie.

Przewidywany wpływ projektu na poziomie narodowym:

1/ Zwiększy się zainteresowanie problematyką projektu w obu krajach poprzez rozpropagowywanie go na stronach internetowych partnerów w ich narodowych językach.

2/ Poprzez przekazywanie informacji o projekcie na forum krajowych akcji czytelniczych partnerzy projektu zwiększą zainteresowanie problematyką czytelnictwa w obu krajach.

3/ Materiały projektowe będące cyfrową dokumentacją (filmy, prezentacje Prezi, prezentacje PowerPoint) jego przedsięwzięć będą umieszczane w dostępnych bezpłatnie zasobach internetowych.

4/ Zwiększy się aktywność na internetowych forach czytelniczych poprzez przekazywanie tam przez uczestników projektu informacji o działaniach projektowych.

Przewidywany wpływ projektu na poziomie europejskim:

1/ Poprzez mobilności projektowe i transnational meetings uczestnicy projektu poznają kulturę partnera.

2/ Projektowa współpraca podniesie poziom umiejętności uczestników w zakresie pracy w międzynarodowych grupach.

3/ Uczestnictwo w projekcie partnerów z odległych krajów rozwinię tolerancję i akceptację odmiennych kultur.

4/ Najważniejsze informacje projektowe ukazujące się w (poświęconej tylko projektowi) anglojęzycznej części strony internetowej Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Przemyślu, będą dostępne dla obywateli innych (niż Hiszpania i Polska) krajów Europy.

W jaki sposób będzie mierzony wpływ projektu opisany w poprzednich punktach?

Opisany powyżej wpływ będzie mierzony przez:

1/ Wyniki egzaminacyjne w zakresie literatury uczniów uczestniczących w działaniach projektowych.

2/ Zestawienie ilości uczestników przedsięwzięć projektowych.

3/ Analizę kwestionariuszy wypełnianych przez uczestników działań projektowych, odnoszących się do jakości tych działań.

4/ Analizę quizów wypełnianych po każdej grupie działań projektowych.

5/ Frekwencję logowania się na stronach partnerów i w innych miejscach przekazu treści projektowych.

6/ Działania ewaluacyjne projektu.

## H.2. Upowszechnianie i wykorzystanie rezultatów projektu

Prosimy przedstawić plan upowszechniania rezultatów projektu, udzielając odpowiedzi na poniższe pytania.

Kto będzie adresatem działań upowszechniających rezultaty projektu w organizacji i poza nią? W szczególności prosimy zdefiniować grupy docelowe na poziomie lokalnym/regionalnym/krajowym/europejskim i uzasadnić swój wybór.

Będziemy upowszechniać rezultaty projektu:

1/ Na poziomie lokalnym i regionalnym: wśród uczniów, rodziców i nauczycieli szkół biorących bezpośredni udział w projekcie. Rozsyłając materiały reklamowe do pozostałych szkół z naszych regionów zechcemy dotrzeć do ich uczniów, rodziców i nauczycieli. Podobnie postąpimy w odniesieniu do lokalnych i regionalnych instytucji edukacyjnych i społeczności lokalnych. Urząd Marszałkowski w Rzeszowie z racji swojej pozycji samorządowego lidera w regionie podkarpackim będzie starał się wpływać na świadomość czytelniczą społeczności lokalnych wchodzących w skład Podkarpacia. Będzie to czynił za pośrednictwem swojej agendy edukacyjnej jaką jest Departament Edukacji Nauki i Sportu. Departament ten zaś w swoich działaniach upowszechnieniowych będzie się wspierał na jednostkach mu podległych. Inaczej zagadnienie upowszechniania będzie wyglądało po stronie hiszpańskiej. Władze samorządowe Gminy Redovan będą wpływać bezpośrednio na społeczność tej jednostki samorządowej i pobliskiej Orihueli z racji tego, że z tych miejscowości są szkoły biorące udział w projekcie. Ponadto w Orihueli szczególnie aktywnie działa stowarzyszenie Aracelia, które też bierze udział w projekcie. Natomiast upowszechnianie projektu na poziomie Prowincji Alicante i Regionu Walencja będzie miało charakter oddolny lub partnerski. Pracownicy Gminy Redovan partnersko będą oddziaływać na inne samorządy prowincji i regionu. Będą przy tym szukać wsparcia u władz prowincji i regionu. To wsparcie będzie niezbędne do dotarcia do społeczności obu wyżej zorganizowanych organizmów samorządowych. Jako grupy docelowe będziemy traktować te, które bezpośrednio wezmą udział w działaniach projektowych. Jednym z głównych celów projektu jest zwiększenie świadomości czytelniczej uczniów i rodziców ze szkół biorących udział w projekcie oraz członków naszych lokalnych społeczności. Zechcemy zachęcić ich do zmiany ich podejścia do czytelnictwa i wytworzenia nowych czytelniczych zwyczajów i codziennych zachowań. Będziemy upowszechniać pomiędzy nimi rezultaty naszego projektu, ponieważ to pomoże rozwinąć czytelniczą wiedzę oraz czytelnicze zwyczaje co będzie miało pozytywny wpływ na lokalne społeczności. Miejscowi uczniowie, ich rodzice, nauczyciele i pracownicy lokalnych instytucji edukacyjnych będą grupą wsparcia dla projektu. Biorąc udział w działaniach projektowych zdobędą informacje, wiedzę i umiejętności z zakresu czytelnictwa, które przekażą innym



członkom miejscowych społeczności. Nasze upowszechnianie będzie prowadzone wewnątrz i na zewnątrz naszych szkół, instytucji i stowarzyszenia. Upowszechnianie wewnętrzne będzie bazą do aktywności prowadzonych na zewnątrz.

2/ Na poziomie krajowym: wśród czytelników stron internetowych, uczestników krajowych akcji czytelniczych, odbiorców bezpłatnych zasobów internetowych, członków grup społecznościowych. Problematykę projektu będziemy rozpropagowywać w obu krajach poprzez informacje o projekcie i jego działaniach umieszczane na stronach internetowych partnerów w ich narodowych językach. Partnerzy projektu będą upowszechniać jego problematykę w kraju poprzez przekazywanie informacji o projekcie na forum krajowych akcji czytelniczych. Materiały projektowe będące cyfrową dokumentacją (filmy, prezentacje Prezi, prezentacje PowerPoint) jego przedsięwzięć będą umieszczane w dostępnych bezpłatnie zasobach internetowych. Aktywność uczestników projektu będzie pokazywana w mediach społecznościowych.

3/ Na poziomie europejskim: wśród anglojęzycznych uczniów i pracowników instytucji edukacyjnych obu krajów uczestniczących w projekcie, wśród anglojęzycznych uczniów i pracowników instytucji edukacyjnych innych krajów europejskich. Anglojęzyczni uczniowie i pracownicy instytucji edukacyjnych z obu krajów uczestniczących w projekcie i innych krajów europejskich będą mieli możliwość użycia materiałów projektowych (n.p. scenariuszy lekcji, materiałów dla pracowników instytucji edukacyjnych, materiałów dla uczniów) przygotowanych w języku angielskim i publikowanych w cyfrowej formie w Internecie. Ponadto będziemy zachęcać partnerów projektowych do upowszechniania rezultatów projektu z regionu partnera w swoim własnym kraju. Chcemy, aby w ten sposób upowszechnianie nabrało bardziej międzynarodowego znaczenia. Upowszechnianie na tym poziomie będzie opierało się na ogólnym planie upowszechniania, który będzie bazował na krajowych planach upowszechniania funkcjonujących w obu krajach projektowych.

Kto w ramach partnerstwa będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie działań upowszechniających i jakie ma przygotowanie w tym obszarze? Jakie zasoby zostaną udostępnione w celu zapewnienia właściwej realizacji planów upowszechniania?

W obu krajach zostaną wyznaczeni koordynatorzy działań upowszechnieniowych.

Po stronie polskiej będzie to Jacek Macina osoba kontaktowa z Gimnazjum Nr 5 (partnera projektu). Ma on wykształcenie dziennikarskie i doświadczenie w pracy w lokalnych mediach. Ponadto będąc w swojej szkole koordynatorem czytelniczego projektu Pangea (finansowanego przez program Erasmus +), który jest realizowany przez szkoły 6 krajów, zajmuje się upowszechnianiem tego projektu w Polsce.

Po stronie hiszpańskiej będzie to Carmen Luz Gaona nauczycielka IES Gabriel Miró (partnera projektu). W czytelniczym projekcie Pangea (finansowanym przez program Erasmus +), który jest realizowany przez szkoły 6 krajów, zajmuje się upowszechnianiem tego projektu w Hiszpanii.

Osoby te będą przewodniczyć grupom upowszechnieniowym utworzonym w Hiszpanii i w Polsce. W ich skład wejdą nauczyciele szkół i pracownicy jednostek samorządowych, którzy posiadają umiejętności marketingowe, organizacyjne i w zakresie public relations. Będą oni musieli wykazać się doświadczeniem w tej dziedzinie i wysoką świadomością kulturową. Będą to osoby z tak zwaną otwartą głową, tolerancyjne i dobrze zorganizowane. Poza wykształceniem kierunkowym będą oni posiadać dodatkowe kwalifikacje i doświadczenie, które okażą się użyteczne w czasie upowszechniania projektu. Na przykład studia z zakresu kultury, dziennikarstwa, public relations, socjologii i psychologii społecznej. Będą oni odpowiedzialni za wszystkie działania upowszechnieniowe wynikające z tego partnerstwa. Przygotują plan działań upowszechnieniowych z datami ich realizacji i osobami za nie odpowiedzialnymi. Będą też monitorować wszystkie działania upowszechnieniowe.

W tę działalność zostaną zaangażowane takie zasoby ludzkie jak: pedagogiczne doświadczenie nauczycieli i pracowników jednostek samorządowych, zaangażowanie i wiedza personelu partnerów projektowych, uczniów, rodziców i innych uczestników projektu. Przy realizacji działań projektowych będą wykorzystywane takie zasoby materialne jak produkty projektowe typu scenariusze lekcji i scenariusze zajęć projektowych, quizy, filmy, fotoblogi, wewnętrzne i zewnętrzne wystawy, lokalne przewodniki czytelnicze, zestawienia bibliograficzne.

Jakiego rodzaju działania upowszechniające rezultaty projektu zamierzają Państwo przeprowadzić i jakie środki przekazu planują Państwo w tym celu wykorzystać?

Na lokalnym/regionalnym poziomie planujemy następujące działania upowszechnieniowe:

1/ Stworzenie projektu podstron internetowych funkcjonujących jako część firmowych stron internetowych. Będą one zawierać opis celów projektu, partnerów, aktywności i innych ważnych informacji projektowych.

2/ Przygotowanie filmów, fotografii, fotoblogów, prezentacji. Realizacja projektu będzie monitorowana przez te materiały umieszczane na stronach projektowych, gazetkach szkolnych i innych drukowanych materiałach projektowych.

3/ Tworzenie broszur i ulotek. Elektroniczne i papierowe materiały projektu będą publikowane, aby upowszechniać cele projektu i planowane działania.

4/ Organizowanie spotkań z uczestnikami projektu, na których będą prezentowane informacje o bieżących działaniach związanych z





Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

projektem.

5/ Zapraszanie lokalnych władz i osób związanych z czytelnictwem na ważne wydarzenia projektowe.

6/ Przekazanie scenariuszy lekcji i zajęć projektowych do lokalnych i szkolnych bibliotek oraz publikowanie ich na internetowych stronach projektowych.

7/ Pokazanie produktów projektowych na projektowych wystawach.

8/ Przygotowanie filmów z konferencji, szkoleń, warsztatów i innych zdarzeń projektowych.

9/ Przygotowanie publikacji medialnych po to żeby zapewnić maksymalną transparentność projektowych aktywności i rezultatów. Przygotowanie artykułów do szkolnych gazetek i lokalnej prasy na temat projektu. Ich rolą będzie zwrócenie uwagi miejscowej społeczności na tematy projektowe.

10/ Organizowanie wewnętrznych i na wolnym powietrzu akcji i wydarzeń projektowych.

11/ Organizowanie rywalizacji z zakresu czytelnictwa dla uczniów, miejscowych szkół i lokalnych społeczności.

12/ Organizowanie Dni Czytelnictwa.

13/ Wysyłanie e-mailowych wiadomości projektowych do uczniów, rodziców, nauczycieli szkół partnerów i innych lokalnych/regionalnych szkół, lokalnych instytucji edukacyjnych i lokalnych władz.

14/ Dystrybuowanie materiałów edukacyjnych wytworzonych w trakcie projektu wśród lokalnych i szkolnych bibliotek oraz instytucji edukacyjnych.

15/ Prezentowanie projektu w czasie ważnych szkolnych dni w szkołach partnerach projektu.

16/ Uczniowie i nauczyciele przygotowują prezentacje na temat projektu, które zostaną przedstawione w lokalnych placówkach doskonalenia w czasie konferencji dla dyrektorów i nauczycieli.

17/ Przygotowanie tablic i gazetek ściennych informujących o projektowych działaniach na korytarzach szkół będących partnerami projektu.

18/ Informowanie o działaniach projektowych na ekranach szkolnych telewizorów umieszczonych na korytarzach.

Na narodowym/europejskim poziomie planujemy następujące działania upowszechnieniowe:

1/ Dzielenie się materiałami, źródłami i produktami wytworzonymi w czasie projektu z innymi partnerami. Wykorzystanie przy tym gadżetów reklamowych takich jak długopisy projektowe i okolicznościowe torby na materiały projektowe.

2/ Wysyłanie wiadomości e-mailowych do partnerów projektu i instytucji edukacyjnych.

3/ Umieszczenie filmów i prezentacji przedstawiających aktywność projektową na YouTube.

4/ W czasie mobilności i transnational meetings organizowanie spotkań z przedstawicielami lokalnych i regionalnych władz.

W naszym planie upowszechniania umieścimy mieszankę różnych sposobów/kanałów upowszechniania biorąc pod uwagę zarówno formy aktywne jak i pasywne.

Do upowszechniania aktywności na lokalnym/regionalnym poziomie będziemy używać następujących kanałów:

1/ kontaktów osobistych,

2/ spotkań,

3/ prezentacji,

4/ telefonów,

5/ broszur/ulotek,

6/ wiadomości e-mailowych,

7/ filmów,

8/ konferencji, szkoleń, warsztatów,

9/ lokalnych/regionalnych mediów: prasy, radia, telewizji.

Do upowszechniania aktywności na narodowym/europejskim poziomie będziemy używać następujących kanałów:

1/ Internet, internetowe strony projektu,

2/ konferencje,

3/ e-mailowe wiadomości.

Erasmus+ wymaga otwartego dostępu do wszystkich materiałów powstałych dzięki realizacji projektów. W przypadku, gdy w ramach projektu powstają materiały będące rezultatem pracy intelektualnej/inne konkretne rezultaty, prosimy opisać, w jaki sposób planują Państwo zapewnić otwarty dostęp do ich wersji elektronicznej. Jeśli zamierzają Państwo w jakikolwiek sposób ograniczyć korzystanie z otwartej licencji, prosimy podać przyczyny, zakres i charakter tych ograniczeń.

Wszystkie materiały przygotowane i publikowane przez uczestników projektu będą dostępne publicznie w cyfrowej formie. Będą

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

one dostępne bezpłatnie i bez żadnych licencyjnych ograniczeń. Materiały te będą składać się z: filmów, scenariuszy lekcji, broszur, ulotek, quizów, fotoblogów, wystaw, artykułów ze szkolnych i lokalnych gazet, lokalnych przewodników, kwestionariuszy itp.

W jaki sposób zostanie zapewniona dostępność rezultatów projektu i możliwość ich wykorzystywania przez innych zainteresowanych?

Dzięki nielimitowanemu dostępowi do stron internetowych partnerów projektu wszyscy użytkownicy Internetu będą mieli dostęp do rezultatów projektu. Ponadto będą mieli dostęp do filmów i prezentacji umieszczanych na YouTube, scenariuszy lekcji, broszur, ulotek, quizów, fotoblogów, wystaw, artykułów w szkolnych i lokalnych czasopismach, lokalnych czytelnictwach przewodników, kwestionariuszach itd. Wszyscy uczniowie, nauczyciele, pracownicy instytucji edukacyjnych i inni będą mogli znaleźć użyteczne i interesujące informacje niezbędne w procesie uczenia się i nauczania.

Materiały edukacyjne przygotowane w czasie projektu będą dystrybuowane w lokalnych bibliotekach i instytucjach edukacyjnych po to żeby lokalne społeczności mogły je używać.

Wszystkie te produkty będą dostępne w czasie projektu i po jego zakończeniu. Będą one dostępne bezpłatnie on-line.

Jeśli dotyczy, prosimy podać inne istotne informacje niezbędne do przedstawienia pełnego opisu planu upowszechniania rezultatów projektu i opisać jego spodziewany wpływ (np. w jaki sposób wybrano rezultaty najbardziej odpowiednie do upowszechniania; w jaki sposób zostanie zapewnione zaangażowanie wszystkich partnerów, jak zostanie zapewniona synergia z innymi interesariuszami, itp.).

Warto w tym miejscu wspomnieć o ulotkach dotyczących czytelnictwa na terenie organizacji goszczącej uczestników danej mobilności. Taka ulotka powstanie w wyniku wspólnych hiszpańsko-polskich warsztatów. W tym przedsięwzięciu nie tylko chodzi o współdziałanie przedstawicieli obu narodowości. Ważne jest również krytyczne spojrzenie grupy goszczącej na zagadnienia realizowane w kraju gospodarza mobilności. W wyniku tego podejścia możliwe będą modyfikacje tradycyjnych i schematycznych poglądów na czytelnictwo.

Następne zagadnienie związane jest z faktem, iż biblioteka polska jest partnerem najbardziej obciążonym zadaniami projektowymi. Wynika to ze specyfiki tej instytucji. Zagadnienia związane z czytelnictwem należą do jej podstawowych zadań.

Poza tym jednym przykładem pozostałe instytucje traktowane są na równi w zakresie ilości przydzielonych zadań. Zostały one dokładnie rozpisane w projekcie, aby uniknąć ewentualnych nieporozumień na etapie ich realizacji. Dokładny i stały monitoring pozwoli uniknąć błędów w tym zakresie.

### H.3. Trwałość rezultatów projektu

Jakie działania i rezultaty będą kontynuowane lub podtrzymane po zakończeniu finansowania z funduszy europejskich? W jaki sposób zostaną zapewnione zasoby niezbędne do zagwarantowania ich trwałości?

Spodziewamy się, że zmiana zachowań i praktyk czytelnictwa na bardziej intensywne i pojawiające się z większą częstotliwością będzie występować także po zakończeniu finansowania projektu przez program Erasmus +.

Dzięki akcjom podejmowanym przez uczniów i innych uczestników projektu będą się oni odnosić zainteresowaniem do zagadnień czytelnictwa swojego regionu, jak też do regionu partnerskiego. Będą starać się definiować problemy w tym zakresie porównując je do innych krajów europejskich. Będą uczyć się o czytelnictwie/literackim aspekcie miejsc najbliższego otoczenia szczególnie gdy chodzi o ślady literackie/czytelnicze, które mogą być wykorzystane do rozbudzenia zainteresowań czytelnictwem. Wszystko to pomoże zrozumieć rozwój kultury w danym terenie i jej wpływ na teraźniejszość i najbliższą przyszłość.

Co więcej uczestnicy projektu będą nie tylko przyswajać sobie nowe zagadnienia, ale będą mieli możliwość zobaczyć jak dyskutowane w czasie zajęć przez nich zagadnienia mogą być zbadane w najbliższej przyszłości. Zobaczą też ich powiązanie z praktycznymi sytuacjami życia codziennego każdego mieszkańca. Przez te doświadczenia będą mogli przewidywać swoje wzajemne reakcje z dużym prawdopodobieństwem prognozować procesy społeczne.

Spodziewamy się, że w wyniku udziału w projekcie zwiększy się motywacja jego uczestników do penetrowania literatury i uczenia się przedmiotów z nią związanych. Kontakty z obywatelami innych krajów przyczynią się zapewne do zwiększenia motywacji uczenia się języków obcych. Rosnące zainteresowania literackie i lingwistyczne młodzieży mogą skutkować odpowiednimi humanistycznymi wyborami przyszłych studiów. Ta zwiększona motywacja spowoduje, że ucząc się z zainteresowaniem przyszli studenci będą odkrywać nowe obszary warte ich uwagi.

Komunikacja z partnerami i wymiana informacji pomoże członkom projektu rozszerzyć umiejętności w zakresie języków obcych i wzbogacić ich słownictwo związane z terminami literackimi. Używanie narzędzi informatycznych przyczyni się do wzrostu pewności

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

PL

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

cyfrowej uczestników.

Ważnym elementem dla trwałości projektu będzie to, że wszystkie produkty projektowe istniejące w sieci będą dostępne bezpłatnie po jego zakończeniu. Ponadto raz już zastosowane formy aktywności i materiały będą mogły być powtarzane i wykorzystywane nadal w szkołach i instytucjach edukacyjnych w oparciu o doświadczenia nabyte w projekcie. Mamy tu na myśli:

- 1/ informacje i materiały na stronach internetowych,
- 2/ pozostałe po projekcie w Internecie filmy, fotografie, fotoblogi,
- 3/ pozostałe po projekcie w Internecie scenariusze lekcji i zajęć czytelniczych oraz inne materiały edukacyjne,
- 4/ pozostałe po projekcie w Internecie scenariusze akcji, wydarzeń projektowych i współzawodnictwa prowadzonego wewnątrz instytucji i na wolnym powietrzu.

Kolejnym elementem świadczącym o trwałości projektu będą doświadczenia z niego wynikające, nabyte przez nauczycieli, pracowników instytucji edukacyjnych i dyrektorów.



I. Budżet

Aby uzyskać więcej informacji na temat zasad dofinansowania prosimy o zapoznanie się z Przewodnikiem po programie Erasmus+. Należy pamiętać, że wszystkie kwoty muszą być wyrażone w euro.

I.1. Zarządzanie projektem i jego wdrażanie

PIC organizacji	Rola organizacji	Nazwa organizacji
951247476	Organizacja wnioskująca	PODKARPACKIE REGION
945946038	Organizacja partnerska	Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu
920862517	Organizacja partnerska	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu
926766616	Organizacja partnerska	P-0311100-B
920832738	Organizacja partnerska	IES JAIME DE SANT-ÀNGEL
949572868	Organizacja partnerska	INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ
920530389	Organizacja partnerska	ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"
Łącznie wnioskowane dofinansowanie		72000.00

I.2. Międzynarodowe spotkania projektowe

PIC organizacji wysyłającej	Łączna liczba spotkań	Całkowita liczba uczestników	Przedział odległości w kilometrach	Dofinansowanie na uczestnika	Wnioskowane dofinansowanie
951247476: PODKARPACKIE REGION	2	8	>= 2000 km	760.00	6080.00
920862517: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu	2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
945946038: Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu	2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
926766616: P-0311100-B	2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
Łącznie					24320.00

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL





Erasmus+

Formularz wniosku  
Konkurs: 2016  
KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

PIC organizacji wysyłającej		Łączna liczba spotkań	Całkowita liczba uczestników	Przedział odległości w kilometrach	Dofinansowanie na uczestnika	Wnioskowane dofinansowanie
920832738: IES JAIME DE SANT-ÀNGEL		2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
949572868: INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ		2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
920530389: ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS		2	4	>= 2000 km	760.00	3040.00
Łącznie						24320.00

1.3. Działania związane z uczeniem się/nauczaniem/szkoleniami

1.3.1. Podróż

PIC organizacji	Nr działania	Typ działania	Liczba uczestników (z towarzyszającymi)	Przedział odległości w kilometrach	Dofinansowanie kosztów podróży na uczestnika	Wnioskowane dofinansowanie
951247476: PODKARPACKIE REGION	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	8	>= 2000 km	360.00	2880.00
920862517: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. ...	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	>= 2000 km	360.00	1800.00
945946038: Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	3	>= 2000 km	360.00	1080.00
926766616: P-0311100-B	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
920832738: IES JAIME DE SANT-ÀNGEL	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
949572868: INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
Łącznie					Łącznie	34560.00

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

Formularz wniosku  
Konkurs: 2016  
KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

PIC organizacji	Nr działania	Typ działania	Liczba uczestników (z towarzyszającymi)	Przedział odległości w kilometrach	Dofinansowanie kosztów podróży na uczestnika	Wnioskowane dofinansowanie
920530389: ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
951247476: PODKARPACKIE REGION	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	8	>= 2000 km	360.00	2880.00
920862517: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Korzeniowskiego	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	>= 2000 km	360.00	1800.00
945946038: Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	3	>= 2000 km	360.00	1080.00
926766616: P-0311100-B	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
920832738: IES JAIME DE SANT-ÀNGEL	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
949572868: INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA O PRIMARIA	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
920530389: ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
951247476: PODKARPACKIE REGION	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	8	>= 2000 km	360.00	2880.00
920862517: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Korzeniowskiego	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	>= 2000 km	360.00	1800.00
945946038: Gimnazjum Nr 5 w Przemyślu	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	3	>= 2000 km	360.00	1080.00
926766616: P-0311100-B	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
920832738: IES JAIME DE SANT-ÀNGEL	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
949572868: INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA O PRIMARIA	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

Formularz wniosku  
Konkurs: 2016  
KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

920530389: ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	4	>= 2000 km	360.00	1440.00
		Łącznie	96		Łącznie	34560.00

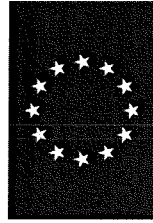
1.3.2. Wsparcie indywidualne

Krótkoterminowe działania związane z uczeniem się/nauczaniem/szkoleniami

PIC organizacji	Nr działania	Typ działania	Czas trwania na uczestnika (dni)	Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Dofinansowanie na uczestnika	Czas trwania na osobę towarzyszącą (dni)	Liczba osób towarzyszących	Dofinansowanie dla osób towarzyszących	Wnioskowane dofinansowanie
951247476: PODKOLANIE	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	8	500.00	0	0	0.00	4000.00
920862517: Pedago	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	5	500.00	0	0	0.00	2500.00
945946038: Gimnaz	C1	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	3	500.00	0	0	0.00	1500.00
926766616: P-03111	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920832738: IES JAIN	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
		Łącznie	105	96	Łącznie	0	0	Łącznie	48000.00

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

Formularz wniosku  
Konkurs: 2016  
KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

PIK organizacji	Nr działania	Typ działania	Czas trwania na uczestnika (dni)	Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Dofinansowanie na uczestnika	Czas trwania na osobę towarzyszącą (dni)	Liczba osób towarzyszących	Dofinansowanie dla osób towarzyszących	Wnioskowane dofinansowanie
949572868: INSTYTUT	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920530389: ASOCIA	C2	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
951247476: PODK	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	8	500.00	0	0	0.00	4000.00
920862517: Pedago	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	5	500.00	0	0	0.00	2500.00
945946038: Gimnaz	C3	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	3	500.00	0	0	0.00	1500.00
926766616: P-0311	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920832738: IES JAIN	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
949572868: INSTYTUT	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920530389: ASOCIA	C4	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL





Erasmus+

Wersja formularza: 3.07

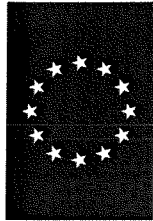
951247476: PODKC	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	8	500.00	0	0	0.00	4000.00
920862517: Pedago	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	5	500.00	0	0	0.00	2500.00
945946038: Gimnaz	C5	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	3	500.00	0	0	0.00	1500.00
926766616: P-0311	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920832738: IES JAIN	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
949572868: INSTYTU	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
920530389: ASOCIA	C6	Krótkie programy szkoleniowe dla pracowników	5	4	500.00	0	0	0.00	2000.00
łącznie			105	96	łącznie	0	0	łącznie	48000.00

1.3.3. Koszty nadzwyczajne (wysokie koszty podróży z najbardziej oddalonych regionów oraz krajów i terytoriów zamorskich)

PIC organizacji	Nr działania	Typ działania	Liczba uczestników (z osobami towarzyszącymi)	Przeznaczenie (cel) i opis kosztów	Wnioskowane dofinansowanie (do 80% kosztów uprawnionych)
łącznie				łącznie	

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

Formularz wniosku  
Konkurs: 2016  
KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

PLC organizacji	Nr działania	Typ działania	Liczba uczestników (z osobami towarzyszącymi)	Przeznaczenie (cel) i opis kosztów	Wnioskowane dofinansowanie (do 80% kosztów uprawnionych)
Łącznie				Łącznie	

I.4. Wsparcie związane ze specjalnymi potrzebami

PLC organizacji	Liczba uczestników projektu ze specjalnymi potrzebami	Opis kosztu	Wnioskowane dofinansowanie
		Łącznie	

I.5. Koszty nadzwyczajne

PLC organizacji	Opis kosztu	Wnioskowane dofinansowanie (75% przewidywanej kwoty kosztu nadzwyczajnego)
		Łącznie

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

Prosimy przedstawić ewentualne uwagi do wprowadzonego powyżej budżetu.

--

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



### J. Streszczenie projektu

Prosimy przedstawić krótki opis projektu. Prosimy pamiętać, że ta sekcja [lub jej część] może być wykorzystana przez Komisję Europejską, Agencję Wykonawczą lub Narodowe Agencje w ich publikacjach. Informacje zostaną również umieszczone na platformie rezultatów programu Erasmus+.

Prosimy o jasny i precyzyjny opis, w którym należy uwzględnić co najmniej następujące zagadnienia: informacje o projekcie; cele projektu; liczba i profil uczestników; opis działań; metodologia wykorzystywana w realizacji projektu; krótki opis przewidywanych rezultatów i oddziaływania projektu oraz potencjalne korzyści długoterminowe.

Mając na uwadze przyszłą publikację na platformie rozpowszechniania Erasmus+, należy pamiętać, że pełny opis/streszczenie rezultatów projektu przeznaczone do upublicznienia rezultatów projektu będą wymagane na etapie złożenia raportu. Postanowienia dotyczące płatności końcowej określone w umowie będą związane z dostępnością takiego opisu/streszczenia.

Polskie badania czytelnicze pokazują, że polscy czytelnicy czytają mniej niż inne nacje. Dlatego we wnioskach do opracowania na temat stanu czytelnictwa w 2014 roku sugeruje się, iż upowszechnianie czytelnictwa należy traktować jako praktykę społeczną. Nieco lepiej sytuacja czytelnictwa przedstawia się w Hiszpanii. Tam zagadnienie to wykazuje tendencję wzrostową, a wydawcy wkraczają na drogę cyfryzacji. Ciekawe więc wydaje się konfrontowanie doświadczeń czytelniczych obu narodowości.

Realizując projekt "Czytanie przez całe życie" (Life Long Reading) chcielibyśmy rozszerzać międzynarodową współpracę w obszarze czytelnictwa/percepcji literatury. Będziemy rozwijać podstawowe kompetencje w tej dziedzinie. Zamierzamy wzmacniać czytelnictwo w naszych krajach używając różnorodnych niekonwencjonalnych niekiedy metod. Doświadczenie naszych pracowników (w tym nauczycieli) będzie bazą do przygotowania nowych interesujących propozycji. Ich efektywność sprawdzimy w czasie projektu. Zechcemy wymieniać swoje doświadczenia pomiędzy uczestnikami projektu, komentując ich mocne i słabe strony. Aktywności naszego projektu zostaną wsparte przez nowoczesne technologie. Siłą rzeczy musimy używać przynajmniej w części fachowego słownictwa w zakresie IT. Przyczyni się to do podniesienia kompetencji cyfrowych i językowych pracowników instytucji uczestniczących w projekcie i uczestników projektowych aktywności.

Innowacyjne w naszym projekcie jest podejście do czytelnictwa jako nieodłącznego elementu życia człowieka. Powinno ono być częścią jego aktywności od najmłodszych lat po schyłek jego życia. Do prezentacji różnych form czytelnictwa wybraliśmy więc szkoły, w których uczy się młodzież w różnym wieku. Pozaszkolne formy pracy nad czytelnictwem ma pokazać biblioteka. Stąd jej obecność w projekcie jest bardzo istotna. To ta instytucja pokaże w projekcie przykłady pracy z czytelnikami w różnym wieku od lat najmłodszych po schyłek życia człowieka.

Instytucje samorządowe w naszym projekcie będą pełnić nie tylko rolę narodowych koordynatorów. Mają także wskazać na to, iż są ważnym elementem w czytelniczym kalejdoskopie. Do nich należy tworzenie polityki czytelniczej, wskazywanie tendencji czytelniczych, organizacja akcji o lokalnym czy też regionalnym zasięgu. Z tego też powodu przyjęliśmy w projekcie zasadę, aby organizatorem każdej mobilności była instytucja (instytucje) o innym charakterze. Zapewni to pokazanie różnorodnych spojrzeń na czytelnictwo i wskazanie na pewne akcenty ważne dla instytucji danego typu. I tak pierwsze mobilności organizują jednostki samorządu terytorialnego. Następnie przyjdzie kolej na szkoły. Ostatnie mobilności zorganizują stowarzyszenie (po stronie hiszpańskiej) i biblioteka (po stronie polskiej).

Warto tu także zwrócić uwagę na zaproszenie stowarzyszenia Aracelia do uczestnictwa w naszym projekcie. Celem jego działania jest wyrównywanie statusu społecznego kobiet. Tak więc jego wkład w rozwój projektu ma być bardzo istotny. Ma wskazać jak ważnym społecznie narzędziem może być książka, czytelnictwo, literatura.

Zadania projektowe zamierzamy realizować głównie w czasie mobilności. W ich trakcie odbywać się będą konferencje, szkolenia i warsztaty. Ich tematy będą oscylować wokół: cyfryzacji bibliotek i czytelnictwa, wzmocnienia motywacji czytelnej przy pomocy nowoczesnych technologii oraz spełnienia zawodowego kobiet poprzez ich uczestnictwo działalności kulturalnej (szczególnie czytelniczej). Efektem każdej mobilności będzie folder poświęcony czytelnictwu i roli w tym zakresie instytucji, które daną mobilność zorganizowały. W okresie między mobilnościami partnerzy projektu będą zobowiązani do zorganizowania wydarzeń czytelniczych takich jak konkursy, akcje, wystawy, happeningi, dyskusyjne kluby książki itp.

Działania projektowe będą upowszechniane w wewnętrznej i lokalnej prasie, na stronach internetowych partnerów, na stronach społecznościowych, w przestrzeni budynków będących siedzibami partnerów, przy pomocy ulotek, fotoblogów, filmów i prezentacji umieszczanych w zasobach internetowych. Trwałość projektu zostanie zapewniona dzięki pakietowi materiałów, które będą dostępne po zakończeniu projektu.

Prosimy o podanie tłumaczenia streszczenia na język angielski.

Polish reading researches show that Polish readers read much less than other nations. In the elaboration on reading in 2014 there is suggestion that reading dissemination should be dealt as a social practice. In Spain the situation of reading is little better. That phenomenon increases there and editors start to edit new digital reading materials. It will be interesting to confront reading





Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

experiences of both nations.

Realising the project "Life Long Reading" we would like to expand the international cooperation in reading/perception literature area. We will develop basic competence in that field. We intend to strengthen reading in our countries, using non conventional methods sometimes. The experience of our workers (including teachers) will be the base for preparation new interesting proposals. We're going to check their efficiency on the project time. We'd like to share our experience among the project participants, commenting their weak and strong sides. Our project activities will be supported by new technologies so we have to partly use the professional IT vocabulary. It will rise digital and language competences of institutions taking part in the project and project activities members.

The innovative thing of our project is the approach to reading as an inseparable element of human life. It should be the part of his activities from the childhood to the end of his life. So for the presentation of different form reading we have chosen schools which different age of students attend to. The library will show out of school reading activities, so its presence in our project is very important to show examples of work with different age readers.

Municipal institutions will not only play of national coordinators roles but they will show they are important elements the reading process. Creating of reading policy, indicating of reading tendencies, organising local and regional actions belong to municipal authorities. Because of it there is a rule in the project, every mobility is organised by different institution to show different looks on reading. So the first mobilities will be organised by municipal authorities, the next ones schools and the last ones the society (on the Spanish side) and the library (on the Polish side).

It is worth to pay attention for invitating of Aracelia society to our project. Its aim is to equate women social status so its activities in the project will show how important social tools are the book, reading and literature.

Project tasks will be mainly realized during mobilities. Then conferences, instructions, workshops on digitalization of libraries and reading process will be led. After every mobility the organiser of it will edit the leaflet on its reading activities. Between mobilities partners of the project will organise reading events such as competitions, actions, exhibitions, happenings, discussing club of books etc.

Project activities will be disseminated in inner and local press, on the partners and social webpages, in the partners buildings, by leaflets fotoblogs, films, presentations placed in the Internet. Stability of the project will be secured by the materials accessible after the project ends.

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

### J.1. Zestawienie uczestniczących organizacji

PIC organizacji	Nazwa organizacji	Kraj organizacji
951247476	PODKARPACKIE REGION	Polska
945946038	Gimnazjum Nr 5 w Przemyśle	Polska
920862517	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyśle	Polska
926766616	P-0311100-B	Hiszpania
920832738	IES JAIME DE SANT-ÁNGEL	Hiszpania
949572868	INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA GABRIEL MIRÓ	Hiszpania
920530389	ASOCIACIÓN RURAL-PROVINCIAL DE MUJERES Y MUJERES DISCAPACITADAS "ARACELIA"	Hiszpania
Liczba uczestniczących organizacji		7

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



Erasmus+

Wersja formularza: 3.07

J.2. Podsumowanie budżetu

PIC organizacji	Międzynarodowe spotkania projektowe	Działania związane z uczeniem się/nauczaniem/szkoleniami			Wsparcie związane ze specjalnymi potrzebami	Koszty nadzwyczajne	Łącznie
		Podróż	Wsparcie indywidualne	Wsparcie językowe		(wysokie koszty podróży z najbardziej oddalonych regionów oraz ...)	
951247476	6080.00	8640.00	12000.00				26720.00
945946038	3040.00	3240.00	4500.00				10780.00
920862517	3040.00	5400.00	7500.00				15940.00
926766616	3040.00	4320.00	6000.00				13360.00
920832738	3040.00	4320.00	6000.00				13360.00
949572868	3040.00	4320.00	6000.00				13360.00
920530389	3040.00	4320.00	6000.00				13360.00
Łącznie	24320.00	34560.00	48000.00				106880.00
Zarządzanie projektem i jego wdrażanie							72000.00

J.2.1. Budżet - całkowita kwota dofinansowania projektu

Obliczone dofinansowanie	178880.00
--------------------------	-----------

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0  
Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



### K. Lista kontrolna

Przed złożeniem formularza wniosku do Narodowej Agencji, prosimy upewnić się, że spełnia on kryteria formalne określone w Przewodniku po programie Erasmus+ (Programme Guide) i sprawdzić, czy:

- ☐ użyto oficjalnego formularza wniosku dla akcji KA2;
- ☐ wszystkie właściwe pola we wniosku zostały wypełnione;
- ☐ wniosek zostanie złożony do Narodowej Agencji w kraju, w którym organizacja wnioskująca ma siedzibę;
- ☐ formularz wniosku został wypełniony w jednym z języków urzędowych krajów programu Erasmus+;
- ☐ zostały załączone wszystkie stosowne dokumenty:
  - ☐ oświadczenie podpisane przez przedstawiciela prawnego organizacji wskazanego we wniosku;
  - ☐ pełnomocnictwa (mandate) udzielone wnioskodawcy przez każdego partnera podpisane przez obie strony (zalecane);
  - ☐ harmonogram działań projektowych i rezultatów przygotowany według wymaganego szablonu;
- ☐ wszystkie uczestniczące organizacje załączyły dokumenty potwierdzające ich status prawny w systemie URF (więcej szczegółów można znaleźć w sekcji "Kryteria selekcji" w części C Przewodnika po programie Erasmus+);
- ☐ w przypadku dofinansowania przekraczającego 60 000 euro, zostały dołączone w Portalu Uczestnika dokumenty poświadczające zdolność finansową organizacji wnioskującej (więcej szczegółów można znaleźć w sekcji "Kryteria selekcji" w części C Przewodnika po programie Erasmus+). Nie dotyczy organizacji publicznych lub organizacji międzynarodowych;
- ☐ zastosowano się do terminu składania wniosków określonego w Przewodniku po programie Erasmus+;
- ☐ kopia wypełnionego wniosku została przez wnioskodawcę zachowana w wersji elektronicznej lub została wydrukowana.





Erasmus+

Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

## L. Uwaga o ochronie danych

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wniosek o dofinansowanie zostanie przetworzony elektronicznie. Wszelkie dane osobowe (takie jak nazwiska, adresy, CV, itd.) zostaną przetworzone zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych. Wszelkie dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj.:

- W przypadku formularzy wniosków o dofinansowanie: do celów oceny wniosku zgodnie ze specyfikacjami określonymi w Zaproszeniu do składania wniosków, do zarządzania administracyjnymi i finansowymi aspektami projektu, jeśli uzyska dofinansowanie oraz do upowszechniania rezultatów przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi informatycznych programu Erasmus+. W odniesieniu do tych ostatnich, osoby kontaktowe zostaną poproszone o wyrażenie jednoznacznej zgody.
- W przypadku formularzy wniosków o akredytację do celów oceny wniosku zgodnie ze specyfikacjami określonymi w Zaproszeniu do składania wniosków,
- W przypadku formularzy raportu do celów uzyskania danych statystycznych i finansowych (jeśli mają zastosowanie) na temat realizacji projektów.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat zbieranych danych osobowych, celu zbierania danych oraz metod ich przetwarzania, należy zapoznać się ze Szczegółowym oświadczeniem o ochronie prywatności załączonym do niniejszego formularza (link poniżej).

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy_en.htm)

Kod kontrolny wniosku E3855E1FD67235E0

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony

PL



### M. Oświadczenie

Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę prawnie upoważnioną do zaciągania wiążących prawnie zobowiązań w imieniu organizacji wnioskującej. Po podpisaniu musi zostać zeskanowane i dołączone jako aneks do niniejszego wniosku.

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są, zgodnie z moją najlepszą wiedzą, prawidłowe. Wnioskuję do mojej Narodowej Agencji o dofinansowanie w ramach programu Erasmus+ dla mojej organizacji jak określono w części BUDŻET niniejszego formularza wniosku.

Oświadczam, że:

- Wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są, zgodnie z moją najlepszą wiedzą, prawidłowe.
- W przypadku projektów w obszarze młodzieży, uczestnicy biorący udział w działaniach mieszczą się w limitach wiekowych określonych przez Program.
- Organizacja, którą reprezentuję posiada zdolność prawną do uczestniczenia w zaproszeniu do składania wniosków

ORAZ, ŻE

Organizacja, którą reprezentuję posiada zdolność finansową i operacyjną do zrealizowania proponowanego projektu lub programu pracy

LUB

Organizacja, którą reprezentuję jest uważana za "instytucję publiczną" zgodnie z definicją określoną w Zaproszeniu i może przedstawić dowód takiego statusu, jeżeli zostanie o to poproszona, a mianowicie:

Świadczy usługi edukacyjne oraz

- a) przynajmniej 50% jej rocznych przychodów w ostatnich dwóch latach pochodzi ze źródeł publicznych;
- lub b) jest nadzorowana przez organy publiczne lub ich przedstawicieli.

Jestem upoważniony przez moją organizację do podpisania w jej imieniu umów o dofinansowanie ze strony Wspólnoty.

Potwierdzam, że (w przypadku, gdy wnioskowane dofinansowanie przekracza 60 000 euro):

Organizacja, którą reprezentuję lub osoby wchodzące w skład jej organów:

1. nie ogłosiła upadłości, nie zostało w stosunku do niej wszczęte postępowanie likwidacyjne lub układowe, nie zawiesiła działalności gospodarczej, nie zostało wszczęte inne postępowanie o podobnym charakterze, ani nie znajduje się w podobnej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w ustawodawstwie krajowym;
  2. nie zostały skazane za przestępstwo związane z działalnością zawodową wyrokiem wydanym prawomocnie, który ma walor rzeczy osądzonej (res judicata);
  3. nie są winne ciężkiego wykroczenia związanego z działalnością zawodową, które może być udowodnione przez Narodową Agencję wszelkimi środkami;
  4. wypełniła zobowiązania odnoszące się do opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne lub podatków zgodnie z przepisami prawa kraju, w którym ma siedzibę lub kraju, w którym umowa ma być realizowana;
  5. nie została skazana prawomocnym wyrokiem, któremu przysługuje walor rzeczy osądzonej (res judicata) za nadużycia finansowe (oszustwa), korupcję, udział w organizacji kryminalnej lub jakiejkolwiek inne działania niezgodne z prawem, szkodzące finansowym interesom Wspólnot;
- obecnie nie podlega karze administracyjnej, o której mowa w art. 109 ust. 1 Rozporządzenia finansowego (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 966/2012).

Przyjmuję do wiadomości, że:

Organizacji, którą reprezentuję, nie zostanie przyznane dofinansowanie, jeżeli podczas trwania procedury przyznawania dofinansowania będzie ona znajdować się w sytuacji niezgodnej z którymkolwiek z wyżej poświadczonych stwierdzeń, bądź będzie się znajdować w jednej z następujących sytuacji:



# Erasmus+

## Formularz wniosku

Konkurs: 2016

KA2 - Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk  
Partnerstwa strategiczne dla edukacji szkolnej

Wersja formularza: 3.07

1. zaistnieje w jej przypadku konflikt interesów (ze względów rodzinnych, osobistych lub politycznych lub z powodu wspólnych interesów narodowych, gospodarczych lub wszelkich innych wspólnych interesów z organizacją lub osobami, które są bezpośrednio lub pośrednio zaangażowane w proces przyznawania dofinansowania);

2. złoży nieprawdziwe informacje wymagane przez Narodową Agencję jako warunek udziału w procedurze przyznawania dofinansowania lub też nie złoży tych informacji.

W przypadku zatwierdzenia niniejszego wniosku, Narodowa Agencja będzie mieć prawo opublikować nazwę i adres organizacji, przedmiot dofinansowania, przyznaną kwotę oraz procent dofinansowania.

Zobowiązuję się, że:

- Moja organizacja i inne organizacje partnerskie wymienione w niniejszym dokumencie będą uczestniczyły, na żądanie, w działaniach służących rozpowszechnianiu i wykorzystywaniu rezultatów projektów prowadzonych przez Narodowe Agencje, Agencję Wykonawczą i / lub Komisję Europejską, w których może być również wymagany udział indywidualnych uczestników.

Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam, że kary administracyjne i finansowe mogą zostać nałożone na organizację, którą reprezentuję, jeżeli zostanie uznana winną złożenia nieprawdziwych informacji lub w sposób istotny nie wywiąże się z obowiązków wynikających z umowy lub procedury przyznania dofinansowania.

Miejscowość:

Data (dd-mm-rrrr):

Nazwa organizacji wnioskującej:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu organizacji wnioskującej:

Podpis:

—

Pieczęć organizacji wnioskującej (jeśli dotyczy):

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
Maria Kurowska

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
Władysław Ortyl







### 0. Złożenie wniosku

Przed złożeniem i wysłaniem wniosku drogą elektroniczną, należy sprawdzić jego poprawność i zatwierdzić go. Tylko ostateczna wersja wniosku powinna zostać złożona elektronicznie.

#### 0.1. Zatwierdzenie danych

Zatwierdzenie obowiązkowych pól i reguł

#### 0.2. Standardowa procedura złożenia wniosku

Złożenie wniosku online (wymagane połączenie internetowe)

#### 0.3. Alternatywna procedura złożenia wniosku

Jeżeli nie ma możliwości złożenia wniosku online, nadal można to zrobić poprzez wysłanie do Narodowej Agencji e-maila w ciągu 2 godzin po oficjalnym terminie składania wniosków. Do e-maila musi być dołączony kompletny formularz wniosku w wersji elektronicznej oraz wszystkie załączniki, które chcą Państwo wysłać. Obowiązkowo należy również dołączyć widok ekranu (print screen) sekcji "Złożenie wniosku", potwierdzający, iż złożenie wniosku online było niemożliwe. Narodowa Agencja rozpatrzy zaistniały przypadek i przekaze Państwu dalsze instrukcje postępowania.

#### 0.4. Zestawienie wszystkich prób złożenia wniosku

Formularz wniosku nie został jeszcze złożony.

#### 0.5. Drukowanie formularza

Drukuj cały formularz