



Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 35/2016  
Marszałka Województwa Podkarpackiego  
z dnia 9 maja 2016 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~\***

II. **Nazwa zadania:** Przeprowadzenie szkolenia dla potencjalnych beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 pn.: *Kwalifikowalność wydatków na etapie przygotowania i realizacji projektu EFS w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego*

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

- cena 70 %
- doświadczenie : 30 %

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert znajduje się w Załączniku nr 2.

V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. *Wykaz wykonywanych usług szkoleniowych* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - stanowiący Załącznik nr 4. Wykaz ma zawierać informacje nt. instytucji/podmiotów, dla których przeprowadzone zostały szkolenia.
2. *Informacje o prelegencie*, który przeprowadzi szkolenie wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tą osobą. (CV prelegenta + wypełniony Załącznik nr 5)
3. *Szczegółowy kosztorys* tj. szczegółowa kalkulacja kosztów składających się na realizowane zadanie (Załącznik nr 6).

Wymagania w stosunku do Wykonawcy opisane są w Załączniku nr 4.

VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

**VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**

**VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 3) w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres [a.zarzeczny@podkarpackie.pl](mailto:a.zarzeczny@podkarpackie.pl) lub osobiście na adres Zamawiającego: 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, pok. 139 L.

**IX. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 17.08.2016 do godz. 10.00 zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17.08.2016 br. o godz. 10.15.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: pok. 139 L

**XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy**

W terminie do 2 dni od daty oceny ofert, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza o fakcie wyboru.

**XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

(data i podpis Zamawiającego)

  
Lesław Majkut...  
SEKRETARZ WOJEWÓDZKI

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
3. Formularz oferty
4. Wykaz usług/ Wymagania w stosunku do Wykonawcy
5. Informacja o prelegencji
6. Szczegółowy kosztorys

\* Niepotrzebne skreślić