



Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 35/2016
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 09.05.2016 r.

SPRAWOZDANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe dotyczy organizacji trzech dwudniowych szkoleń w siedzibie Zamawiającego pn. „Nieprawidłowości, korekty finansowe i zwrot środków na podstawie przepisów UE i krajowych” dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie zaangażowanych w realizację RPO WP. Koszt zadania jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP 2014-2020, projekt X Osi priorytetowej Pomoc techniczna „Podnoszenie kwalifikacji pracowników oraz wsparcie funkcjonowania UMWP w Rzeszowie w realizacji RPO WP w 2016 r.”, zostało zamieszczone na stronach:

I. <http://www.bip.podkarpackie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-tys-euro/2892-i-organizacja-trzech-dwudniowych-szkolen-w-siedzibie-zamawiajacego-z-zakresu-nieprawidlowosci-korekt-finansowych-i-zwrotu-srodkow-na-podstawie-przepisow-ue-i-krajowych-dla-pracownikow-urzedu-marszalkowskiego-województwa-podkarpackiego-w-rzeszowie-zaangazo>

II. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/publication/view/1009283>

oraz skierowane w dniu 17 października 2016 r. w formie elektronicznej do następujących wykonawców:

Lp.	Nazwa wykonawcy/dostawcy	Adres	Potwierdzenie nadania (np. zwrotka/e-mail/numer faxu)	Uwagi
1	EURO- TRAINING Centrum Szkoleniowo-Doradcze	ul. Św. Marcin 58/64, 61-807 Poznań	szkolenia@euro-training.com.pl	Brak oferty
2	SEMPER Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji	ul. Libelta 1a/2 61-706 Poznań	info@szkolenia-semper.pl	Oferta złożona w terminie
3	Fundacja Promocji Edukacyjnej ORYLION	Al. Warszawska102 20-824 Lublin	szkolenia@orylion.pl	Brak oferty

1. Porównanie ofert: wykaz otrzymanych ofert wraz z ich oceną formalną. W odpowiedzi na upublicznione oraz dostarczone zapytania ofertowe w terminie składania ofert tj. do dnia 26 października 2016 r. do godz. 10.00 złożono następujące oferty:

Lp.	Oferta wykonawcy/dostawcy (nazwa wykonawcy/dostawcy)	Kryterium (obligatoryjne): cena (brutto)	Kryterium (nieobligatoryjne):	Podsumowanie
1	MDDP Akademia Biznesu Atrium Tower Aleja Jana Pawła II 25 00-854 Warszawa	28 900,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne
2	SEMPER Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji ul. Libelta 1a/2 61-706 Poznań	23 100,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne
3	AFIR, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 18 lok 69, 02-366 Warszawa	20 340,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne
4	ZESPÓŁ EKSPERTÓW MANAGER ul. Wielopole 18b 31-072 Kraków	17 170,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne
5	WEKTOR WIEDZY ul. Lawendowa 1 35-605 Rzeszów	16 440,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne
6	Centrum Kształcenia i Doradztwa „IKKU” Sp. z o.o ul. Trębacka 4 00-074 Warszawa	11 697,00 zł	-	Oferta spełnia wymogi formalne

2. Za najkorzystniejszą uznano ofertę Centrum Kształcenia i Doradztwa „IKKU” Sp. z o.o. ul. Trębacka 4, 00-074 Warszawa. Zamawiający dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium najniższej ceny całkowitej brutto za realizację zamówienia (100%) cena przy jednoczesnym spełnieniu wymagań określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty pkt. III - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Imię i nazwisko pracownika merytorycznego: <i>Monika Gotkowska</i>	Data, czytelny podpis: 27.10.2016 <i>Monika Gotkowska</i> Z CA DYREKTORA DEPARTAMENTU Organizacyjno-Prawnego
Imię i nazwisko Wnioskodawcy:	Data, czytelny podpis: 27.10.2016. <i>Helena Dzieciuch</i>

3. Zatwierdzam wybór oferty:

Imię i nazwisko Beneficjenta lub Zamawiającego:	Data, czytelny podpis: 28.10.2016 Lesław Majkut SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego
---	---