


ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający:** Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie *~~
- II. **Nazwa zadania:** Kompleksowa organizacja konferencji pn. „Miasta województwa podkarpackiego. Perspektywy rozwoju”
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** w załączniku nr 1
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
Kryterium cena - znaczenie: 100% - *obligatoryjne*
- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
1. Szczegółowy kosztorys zamówienia.
 2. Oświadczenie oraz wykaz zrealizowanych usług potwierdzających spełnienie wymaganego przez Zamawiającego warunku. Warunek udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku znajdują się w załączniku nr 2.
- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/~~będzie~~ podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**
- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 3) w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres: a.kielbasa@podkarpackie.pl lub osobiście w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie oznakowanej: „Kompleksowa organizacja konferencji pn. *Miasta województwa podkarpackiego. Perspektywy rozwoju*” na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Rozwoju Regionalnego, al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 342.
- IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia:*28.10.2016r.*..... do godz. *14:00*, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- X. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu*28.10.2016r.*..... o godz. *14:45*
Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Rozwoju Regionalnego, al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 350.

XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy:

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego


Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
..... Dyrektor Departamentu

Organizacyjno - Prawnego

(data, podpis Zamawiającego)

21.10.2016r.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Warunek udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.
3. Formularz oferty.

* Niepotrzebne skreślić

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”.