

**UCHWAŁA Nr 279 / 5573 / 17**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 28 lutego 2017r.

**w sprawie powołania Komisji do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnerów KSOW.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 486), art. 57a - h ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 349, z późn. zm.) oraz § 16 i 17 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 148)

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. Powołuje się Komisję do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnera KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 liczy 9 członków.
3. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
  - 1) Magdalena Sobina – przewodniczący,
  - 2) Paweł Stokłosa – zastępca przewodniczącego,
  - 3) Beata Adamska – członek,
  - 4) Małgorzata Długosz – Rząsa – członek,
  - 5) Justyna Kogut – członek,
  - 6) Paweł Brud – członek,
  - 7) Katarzyna Czuba – członek,
  - 8) Iwona Kochan Warowna – członek.
  - 9) Urszula Kubaszek- członek

**§ 2**

Przyjmuje się Regulamin działania Komisji do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnera KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

### § 3

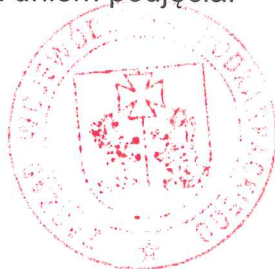
Przyjmuje się wzór Karty oceny operacji w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

*Bogdan Romaniuk*  
Bogdan Romaniuk



*Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 279 / 5573 / 17  
Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie  
z dnia 28 lutego 2017r.*

**Regulamin działania Komisji do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnerów KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.**

## **§ 1**

### **Postanowienia Ogólne**

1. Komisja, do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnera KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017, została powołana przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
2. Za organizację i obsługę prac Komisji odpowiedzialny jest Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, zwany dalej Departamentem.
3. Regulamin działania Komisji określa organizację i tryb pracy Komisji.
4. Komisja działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 349, z późn. zm.) oraz § 18 ust. 2–4 i § 23 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. 2017 r., poz. 148) oraz Regulaminu konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.

## **§ 2**

### **Wykaz określeń i skrótów**

1. Użyte w Regulaminie Komisji określenia i skróty oznaczają:
  - 1) **Jednostka Regionalna** – samorząd województwa.
  - 2) **Jednostka właściwa do dokonania wyboru operacji** – samorząd województwa.
  - 3) **Jednostka właściwa do stwierdzenia spełnienia warunków wyboru operacji** – samorząd województwa.
  - 4) **Komisja** – do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnerów KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej



w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.

- 5) **Konkurs** – konkurs nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.
- 6) **Ocena formalna wniosku** - ocena wniosku pod względem spełnienia wymagań oraz ocena operacji pod względem spełnienia warunków wyboru operacji.
- 7) **Ocena operacji pod względem spełnienia kryteriów wyboru operacji** – ocena obejmująca ocenę merytoryczną operacji oraz ocenę finansową operacji.
- 8) **Operacja** - projekt, którego wynikiem będzie osiągnięcie celu określonego we wniosku o wybór operacji do realizacji w ramach Planu działania KSOW na lata 2014–2020.
- 9) **Partner KSOW** – podmiot współpracujący w ramach KSOW, który został zarejestrowany w bazie partnerów KSOW na stronie internetowej KSOW. W rozumieniu regulaminu konkursu podmiot posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który złożył wniosek o wybór operacji do realizacji w ramach dwuletniego planu operacyjnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich, który posiada status zarejestrowanego partnera KSOW.
- 10) **Regulamin** – Regulamin działania Komisji do oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnerów KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.
- 11) **Regulamin konkursu** – Regulamin konkursu w ramach Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich objętej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- 12) **Rozporządzenie KSOW** - rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 148).
- 13) **Ustawa ROW** - ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 349 z późn. zm.).
- 14) **Wniosek** - wniosek o wybór operacji partnera KSOW w ramach Planu działania KSOW, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

### § 3

#### Zadania Komisji

1. Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny formalnej wniosków i wyboru operacji partnerów KSOW, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji i przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej w ramach konkursu nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.
2. Ocena względem spełnienia kryteriów wyboru dokonywana jest przy pomocy formularza Karty oceny operacji stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu (Regulamin konkursu dostępny jest na stronie [www.ksow.pl](http://www.ksow.pl)).

#### **§ 4**

##### **Skład Komisji**

1. Komisja składa się z 8 członków pracowników Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, wskazanych w drodze uchwały Zarządu, która określa osobowy skład Komisji, w tym Przewodniczącego i jego Zastępcę.
2. Funkcję Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego pełnią osoby wskazane przez Zarząd spośród członków Komisji.
3. Zadaniem Przewodniczącego jest organizacja i koordynacja prac Komisji zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu konkursu.
4. Przewodniczący jest odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań Komisji oraz zapewnienie podczas prac Komisji poszanowania zasady bezstronności i rzetelności oceny.
5. Przewodniczący przeciwdziała próbom ingerowania z zewnątrz w dokonywaną ocenę przez osoby i podmioty niebiorące w niej udziału.
6. Przewodniczący reprezentuje Komisję wobec podmiotów zaangażowanych w sprawę.
7. W razie niemożności wykonywania obowiązków przez Przewodniczącego, jego obowiązki pełni Zastępca Przewodniczącego.
8. Członkowie Komisji mogą być wykluczeni ze składu Komisji w sytuacji, gdy naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu. Decyzję o wykreśleniu danego członka ze składu Komisji podejmuje Zarząd na wniosek Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

#### **§ 5**

##### **Sekretarz Komisji**

1. Sekretarzem Komisji jest osoba będąca członkiem Komisji.
2. Sekretarza wyznacza Przewodniczący Komisji.
3. Po zakończeniu prac Komisji, Sekretarz dokonuje weryfikacji kompletności dokumentacji sporządzonej przez członków, a następnie przygotowuje projekt listy rankingowej oraz Protokół z posiedzenia Komisji.
4. Sekretarz Komisji odpowiedzialny jest za: organizację pracy Komisji, przechowywanie i obsługę dokumentacji konkursowej w warunkach zapewniających poufność danych i informacji w niej zawartych, wykonywanie innych zadań nie przewidzianych w niniejszym Regulaminie, niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania Komisji.

#### **§ 6**

##### **Zasada bezstronności i poufności**

1. Każdy członek Komisji przed przystąpieniem do oceny wniosku zobowiązany jest podpisać deklarację poufności (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz oświadczenie o bezstronności (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu). Niepodpisanie deklaracji pozbawia członka Komisji możliwości oceny danego wniosku.



2. Członkowie Komisji nie mogą być związani z wnioskodawcami stosunkiem osobistym, lub jakimkolwiek innym stosunkiem obecnie lub w przeszłości, który mógłby wywołać wątpliwości, co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
3. Departament przechowuje i obsługuje wnioski złożone w ramach Konkursu w warunkach zapewniających poufność danych i informacji w nich zawartych. Dostęp do tych dokumentów mogą mieć jedynie osoby, które uczestniczą w organizacji Konkursu i ocenie wniosków.
4. Każda osoba uczestnicząca w ocenie wniosków jest zobowiązana do zachowania poufności danych zawartych w dokumentacji konkursowej oraz informacji z przebiegu procesu oceny wniosków.
5. Informacje o przebiegu i wynikach oceny wniosków pod względem spełnienia kryteriów wyboru w okresie między rozpoczęciem oceny a ogłoszeniem listy ocenionych wniosków mogą być udzielane wyłącznie Przewodniczącemu lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz innym członkom Komisji.

## **§ 7**

### **Procedura wyboru członków Komisji do oceny operacji**

1. Każdy wniosek poddawany jest ocenie formalnej oraz merytorycznej i finansowej.
2. Ocenę formalną wniosku przeprowadza dwóch wskazanych przez Sekretarza Członków Komisji.
3. Oceny wniosków pod względem merytorycznym i finansowym dokonuje dwóch innych Członków Komisji wskazanych przez Sekretarza.
4. W przypadku nieobecności bądź wyłączenia Członka Komisji z oceny Sekretarz wyznacza kolejnego oceniającego spośród Członków Komisji.

## **§ 8**

### **Tryb pracy Komisji, sposób oceny i wyboru operacji**

1. Komisja pracuje w oparciu o zasady ustanowione w Regulaminie konkursu oraz niniejszym Regulaminie.
2. Przed przystąpieniem do oceny wniosków Członkowie Komisji mają obowiązek zapoznania się z zasadami i kryteriami wyboru wniosków będących przedmiotem oceny. Zapoznanie się potwierdzone jest na piśmie przez każdego członka Komisji poprzez złożenie podpisów na załączniku nr 2 do Regulaminu.
3. Ocena formalna wniosku oraz ocena merytoryczna i finansowa odbywa się na podstawie „Karty oceny operacji”, stanowiącej załącznik nr ... do Uchwały nr ..... Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia .....).
4. Jeżeli wniosek uzyska pozytywny wynik oceny formalnej, przekazywany jest do oceny merytorycznej i finansowej.
5. Członkowie Komisji są odpowiedzialni za jakość podejmowanych decyzji, tj. za obiektywną i rzetelną ocenę udokumentowaną w karcie oceny, w szczególności za czytelność wyników oceny oraz wypełnienie wszystkich pól formularza karty oceny.
6. W przypadku rozbieżności w ocenie spełnienia danego kryterium, decyzje w drodze głosowania podejmuje komisja na posiedzeniu.
7. Komisja sporządza listę w oparciu liczbę uzyskanych punktów, od wartości najwyższej do najniższej w ramach limitu środków przewidzianych na realizację operacji w ramach konkursu.

Lista ta po podpisaniu przez Przewodniczącego przekazywana jest jako rekomendacja do akceptacji Zarządu oraz Wojewódzkiej Grupie Roboczej ds. KSOW w formie odpowiednich Uchwał.

8. Operacja nie może zostać wybrana do realizacji w przypadku, gdy:
  - 1) nie uzyskała co najmniej 4 punktów za kryteria określone w § 17 ust. 1 pkt 1-4 rozporządzenia KSOW, przyznane zgodnie z kryteriami wyboru operacji lub
  - 2) uzyskała co najmniej 4 punkty za kryteria określone w § 17 ust. 1 pkt 1-4 rozporządzenia KSOW, przyznane zgodnie z kryteriami wyboru operacji, ale nie mieści się w limicie środków przewidzianych na realizację operacji w ramach konkursu.
9. Lista operacji stanowiąca podstawę Planu operacyjnego przekazywana jest do Jednostki Centralnej. Plan operacyjny zatwierdzany jest przez Grupę Roboczą ds. Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
10. Partnerowi KSOW przysługuje prawo wniesienia do sądu administracyjnego skargi na zasadach i w trybie określonych dla aktów lub czynności, o których mowa w art. 3 § 2 pkt 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi w przypadkach określonych art. 57d. ust. 8 oraz 57e. ust. 2 ustawy ROW, tj.:
  - 1) jeżeli nie są spełnione warunki wyboru operacji, jednostka właściwa do stwierdzenia spełnienia tych warunków poinformowała partnera KSOW, w formie pisemnej, o niespełnieniu warunków wyboru operacji, wskazując które z warunków nie zostały spełnione oraz uzasadnienie tego stwierdzenia;
  - 2) w przypadku negatywnej oceny operacji pod względem spełnienia kryteriów wyboru operacji.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd.
2. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
  - 2) Załącznik nr 1 – Wzór deklaracji poufności.
  - 4) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o bezstronności.

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Bogdan Romaniuk

### Deklaracja poufności Członka Komisji

Imię i nazwisko Członka Komisji

.....

Instytucja organizująca konkurs:

Samorząd Województwa

Konkurs nr 1/2017 dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na wybór operacji, które będą realizowane w 2017 r. w ramach dwuletniego planu operacyjnego na lata 2016–2017.

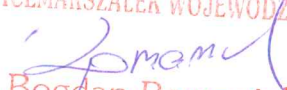
Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do:

1. bezterminowego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych i wytworzonych w trakcie oceny i wyboru operacji w ramach prac Komisji w szczególności informacji i dokumentów, które stanowią tajemnice wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. niezatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji udostępnionych mi w trakcie prac Komisji.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Podpis

.....  
Miejsce i data

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Bogdan Romaniuk



## OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI

IMIĘ I NAZWISKO członka komisji:

.....

**oświadczam, że:**

1) nie zachodzi żadna z okoliczności określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) dotyczących wyłączenia pracownika oraz organu, które stosownie do art. 49 ust. 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 skutkują wyłączeniem mnie z udziału w procesie oceny wniosku o wybór,

2) nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem partnera ubiegającego się o wybór operacji, który złożył wniosek będący przedmiotem oceny, w tym, że:

- a) nie brałem osobistego udziału w przygotowaniu wniosku o wybór będącego przedmiotem oceny,
- b) z osobami zaangażowanymi w przygotowanie wniosku o wybór będący przedmiotem oceny nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
- c) nie jestem lub nie byłem związany stosunkiem pracy z partnerem KSOW składającym wniosek o wybór będący przedmiotem oceny,
- d) nie świadczę i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla partnera KSOW składającego wniosek o wybór będący przedmiotem oceny,
- e) nie jestem i nie byłem członkiem organów zarządzających i nadzorczych partnera składającego wniosek o wybór będący przedmiotem oceny,
- f) nie brałem osobistego udziału w przygotowaniu wniosku o wybór konkurującego o wybór z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- g) z partnerem KSOW składającym wniosek o wybór, którego wniosek konkuruje o wybór z wnioskiem będącym przedmiotem oceny nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
- h) nie jestem i nie byłem związany stosunkiem pracy z którymkolwiek partnerem KSOW składającym wniosek o wybór, którego wniosek konkuruje o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- i) nie świadczę i nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla któregośkolwiek partnera KSOW składającego wniosek o wybór, którego wniosek konkuruje o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- j) nie jestem i nie byłem członkiem organów któregośkolwiek partnera KSOW składającego wniosek o wybór, którego wniosek konkuruje o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,

- k) z osobami zaangażowanymi w przygotowanie wniosku o wybór konkurujący o wybór z wnioskiem będącym przedmiotem oceny nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
- l) nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem związany stosunkiem pracy z którymkolwiek partnerem KSOW przygotowującym wniosek o wybór będący przedmiotem oceny lub wniosek konkurujący o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- m) nie świadczę i nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla któregokolwiek partnera KSOW przygotowującego wniosek o wybór będący przedmiotem oceny lub wniosek konkurujący o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- n) nie jestem nie byłem członkiem organów zarządzających i nadzorczych któregokolwiek partnera KSOW przygotowującego wniosek o wybór będący przedmiotem oceny lub wniosek konkurujący o dofinansowanie z wnioskiem będącym przedmiotem oceny,
- o) nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem współlnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem któregokolwiek partnera KSOW przygotowującego wniosek o wybór będący przedmiotem oceny lub wniosek konkurujący o wybór z wnioskiem będącym przedmiotem oceny.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie Przewodniczącemu Komisji oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Podpis

.....  
Miejsce i data

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Bogdan Romaniuk