

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja jednodniowego wyjazdu studyjnego dla przedstawicieli mediów związanego z projektami zrealizowanymi z Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim.
2. Celem zamówienia jest promocja projektów realizowanych z Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim z nowej perspektywy 2014-2020, w tym również przekazanie informacji dot. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
 - 1) termin realizacji: 21 czerwca 2017 r.
 - 2) liczba uczestników: 30 osób – przedstawiciele mediów i liderów opinii publicznej z terenu województwa podkarpackiego zaproszonych przez Zamawiającego
 - 3) zadania Wykonawcy:
 - a) uzyskanie zgód/pozwoleń do wejścia na teren (w przypadku konieczności ich uzyskania), na których zrealizowano następujące projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej celem ich zaprezentowania:
 - Beneficjent: Gmina Radomyśl Wielki
 - *Poprawa infrastruktury dydaktycznej w Gminie Radomyśl Wielki*
 - *Poprawa infrastruktury przedszkolnej w gminie Radomyśl Wielki*
 - Beneficjent: PZL Mielec
 - *Badania i rozwój innowacyjnych technologii kompozytowych dla zwiększenia bezpieczeństwa pasażerów i optymalizacji kosztów wytwarzania struktur lotniczych*
 - *Badania technologii przyrostowych i procesów hybrydyzacji obróbki dla potrzeb rozwoju innowacyjnej produkcji lotniczej*
 - *Opracowanie innowacyjnych połączeń mechanicznych celem zastąpienia konwencjonalnych połączeń w strukturach lotniczych*
 - *Zaawansowane techniki wytwarzania elementów struktury płatowca przy wykorzystaniu innowacyjnej technologii FSW*
 - *Badania i rozwój nowych, innowacyjnych metod projektowania i wytwarzania kompozytowych lotniczych struktur pierwszorzędowych*
 - Beneficjent: Powiat Mielecki
 - *Zintegrowany system świadczenia e-usług publicznych wraz z usługami wewnątrzadministracyjnymi niezbędnymi do funkcjonowania e-usług w Powiecie Mieleckim*

- *Termomodernizacja budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Sękowskiego 2B*
- *Rozbudowa i przebudowa budynku sali gimnastycznej w Zespole Szkół im. Prof. Groszkowskiego w Mielcu*

Prezentacja projektów przez beneficjentów jest usługą bezkosztową!!!

W przypadku zmiany jakiegokolwiek projektu wskazanego powyżej, Zamawiający dokona wszelkich starań, aby zamienić go na inny, przy jednoczesnym zachowaniu terenu/obszaru na którym dany projekt został zrealizowany.

- b) współpraca z przedstawicielem beneficjenta w celu przygotowania prezentacji danego projektu,
- c) kompleksowe zorganizowanie, przy współpracy z beneficjentem, prezentacji każdego z projektów z pkt a) w miejscu ich realizacji oraz zapewnienie udziału min. jednego przedstawiciela każdego z beneficjentów ww. projektów jako osoby reprezentującej projekt,
- d) zapewnienie transportu (autobus klimatyzowany) dla uczestników w dniu 21 czerwca 2017 r. na trasie zgodnej z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem,
- e) zapewnienie tłumacza języka angielskiego (tłumaczenie konsekutywne) podczas wizyty studyjnej. Zapewniony przez Wykonawcę tłumacz musi posiadać specjalistyczne słownictwo w zakresie branży lotniczej (słownictwo techniczne) oraz Funduszy Europejskich,
- f) zapewnienie sandwichy mięsno-warzywnych i napojów (woda mineralna gazowana i niegazowana) dla uczestników podczas podróży,
- g) ubezpieczenie NNW 30 osób – uczestników wyjazdu,
- h) zapewnienie uczestnikom wyjazdu obiadu w Restauracji *Hotelu Atena* w Mielcu w dniu 21 czerwca br. według ustalonego przez Zamawiającego menu:
 - przystawka: pieczony rostbef z burakiem i sosem musztardowym,
 - zupa: krem z zielonych szparagów,
 - drugie danie: łosoś z warzywami sezonowymi oraz puree,
 - deser: crème brulee z lodami,
 - świeżo parzona kawa i herbata, woda mineralna, soki naturalne.

Zamawiający ustalił z przedstawicielem restauracji szczegółowe menu oraz kwotę jednostkową cateringu na osobę (kontakt: Joanna Węgrzyn, tel. 513 721 918).

- 3. Zamawiający na dwa dni przed organizowaną wizytą studyjną ma prawo zgłosić Wykonawcy zmniejszenie liczby osób objętych cateringiem – wówczas kwota podana przez Wykonawcę ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu do ilości zgłoszonych osób.**
- 4. Zamawiający ma prawo zrezygnować z ujętych powyżej zadań – wówczas kwota podana w szczegółowym kosztorysie w rozbiciu na poszczególne zadania ulegnie zmniejszeniu o podaną kwotę.**

5. Szczegółowy program godzinowy wyjazdu studyjnego zostanie przekazany Wykonawcy na późniejszym etapie prac.
6. Do oferty Wykonawca dołączy dokumenty wskazane w *Zaproszeniu do złożenia oferty*.
7. Zamawiający wymaga, aby przedstawiciel Wykonawcy obecny był podczas organizowanego wyjazdu studyjnego.