

Rzeszów, 28.07.2017 r.

Wykonawcy biorący udział
w postępowaniu

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn „Budowa budynku administracyjno – biurowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego wraz z zagospodarowaniem terenu na działce nr 68 i na części działki nr 67, obr. 207 Rzeszów – Śródmieście” Zamawiający, Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dokonuje następujących zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Rozdział XI SIWZ otrzymuje brzmienie:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy Al. Łukasza Cieplińskiego 4 w Rzeszowie, pokój nr 207 - II piętro, w terminie do dnia 16 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pokój nr 207 oraz oznakowana napisem: „Oferta na budowę budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego wraz z zagospodarowaniem terenu administracyjno-biurowego, numer sprawy: OR-IV.272.1.18.2017”, NIE OTWIERAĆ PRZED 16 sierpnia 2017 r. godz. 11:00”, a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16 sierpnia 2017 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy Al. Łukasza Cieplińskiego 4, II piętro, pokój 207. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA


Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

