



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)***

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWY:

Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą

POSTĘPOWANIE POWYŻEJ 200 000 EURO

ZAMAWIAJĄCY:

**Województwo Podkarpackie,
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35 - 010 Rzeszów
tel. (0-17) 850 17 00, fax (0-17) 850 17 01**

Rzeszów, maj 2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – zwana dalej „SIWZ” – dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą

składa się z następujących części:

Część I - Postanowienia ogólne

- §1. Informacje ogólne.
- §2. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- §3. Trybu udzielenia zamówienia.
- §4. Opis przedmiotu zamówienia.
- §5. Informacja o ofertach częściowych, zamówieniach uzupełniających oraz o ofertach wariantowych.
- §6. Termin wykonania zamówienia.

Część II - Warunki postępowania

- §1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- §2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- §3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu.
- §4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- §5. Wymagania dotyczące wadium.
- §6. Termin związania ofertą.
- §7. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- §8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- §9. Informacje dotyczące możliwości dokonania zmiany oferty oraz jej wycofania.
- §10. Opis sposobu obliczenia ceny.
- §11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- §12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- §13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- §14. Istotne postanowienia umowy.
- §15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Część III – Załączniki

- §1. Wykaz załączników.

CZĘŚĆ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1 Informacje ogólne

1. Użyty w niniejszej specyfikacji wyraz „ustawa” bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), natomiast skrót „SIWZ” niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ileż w SIWZ jest mowa o:

a) „cenie” - należy przez to rozumieć zgodnie z jej definicją zawartą w ustawie z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

b) „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

c) „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymawczą-naprawczą.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

4. Zamawiający nie przewiduje:

- a) zawarcia umowy ramowej;
- b) aukcji elektronicznej;
- c) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

§2 Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pełna nazwa i adres Zamawiającego:

**Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4,
35 - 010 Rzeszów**

tel.: (017) 850-17-00, faks: (017) 850-17-01,

internet: www.bip.podkarpackie.pl, e-mail: urząd@podkarpackie.pl .

§3 Trybu udzielenia zamówienia

1. Wskazanie trybu udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
2. Podstawa prawna: art. 39 ustawy.

§ 4 Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 34.62.00.00-9 Tabor kolejowy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówieni zawarty jest w **Załączniku nr 1** do SIWZ.

§ 5 Informacja o ofertach częściowych, zamówieniach uzupełniających oraz o ofertach wariantowych

1. Zamówienie nie jest podzielone na części. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. W związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
3. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.

§ 6 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 30 czerwca 2021 r. – termin przybliżony, zależny od terminu wykonania przeglądu P4.

Wymagany przez zamawiającego termin dostawy fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT):

- 1) Pierwszy ETZ w okresie od 1 kwietnia 2014 r. do 31 maja 2014 r.
- 2) Drugi EZT w okresie od 1 maja 2014 r. do 30 czerwca 2014 r.

CZĘŚĆ II - WARUNKI POSTĘPOWANIA

§ 1 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), a w szczególności:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali dostawę nie mniej niż 1 sztuki fabrycznie nowego co najmniej dwuczłonowego zespołu trakcyjnego z napędem elektrycznym, o wartości nie mniejszej niż 9 000 000,00 zł (dziewięć milionów złotych) brutto, który był przystosowany konstrukcyjnie do realizacji kolejowych przewozów pasażerskich z prędkością co najmniej 120 km/h,
W przypadku wykonawców rozliczających się w innej walucie niż PLN (polski złoty), przeliczenia walut należy dokonać według tabeli kursów średnich opublikowanych przez Narodowy Bank Polski w dniu wykonania zamówienia przez wykonawcę, a

jeżeli w tym dniu kursów nie ogłoszono, to według kursów ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

1.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oceny spełniania przez wykonawcę wymaganych warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona wg formuły „spełnia/nie spełnia” – na podstawie analizy złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w §2.

§ 2 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 4 do SIWZ**.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy stanowiące **załącznik nr 5 do SIWZ**.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3,4,5 i pkt 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, 9 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 lit. a i c oraz pkt 9 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

12. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

13. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §2 pkt. 2 – 7 SIWZ.

§ 3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu

1. Oceny spełniania przez wykonawcę wymaganych warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona wg formuły „spełnia/nie spełnia” – na podstawie analizy złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w §2.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

§ 4 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem – nr faksu zamawiającego: (017) 850-17-61 (forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu nie dotyczy dokumentów o których mowa § 2 SIWZ). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Tomasz Jarecki – Oddział zamówień publicznych, Departament Organizacyjny, tel. 017 850-17-76, fax. 17-850-17-01
- 2) Jacek Guzik – Oddział transportu kolejowego, Departament Infrastruktury i Transportu, Tel. 017 860 67 66 fax. 17-850-17-01

§ 5 Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 700.000,00 PLN (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium należy wnieść przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu (tylko przelewem na konto Zamawiającego);
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

4. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać nazwę postępowania (wraz z nadanym mu oznaczeniem referencyjnym), a w przypadku wniesienia wadium w postaci wpłaty pieniężnej (przelew) dodatkowo wskazać nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

5. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem z rachunku Wykonawcy na wskazany niżej rachunek bankowy zamawiającego.

Nr rachunku bankowego, na który należy wpłacać wadium: Bank BPS S.A. 04 1930 1389 2700 0701 4802 0004, **z zaznaczeniem:** wadium - dotyczy przetargu nieograniczonego .
Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013.

6. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego, natomiast przez skuteczne złożenie wadium w innej formie niż pieniężna należy rozumieć złożenie odpowiednich dokumentów w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów- pok. 207, do upływu terminu składania ofert.

Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013

7. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
8. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Wykonawca utraci wadium (w przypadku wpłaty pieniężnej wraz z odsetkami) na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy jego oferta zostanie wybrana, a:
 - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium w sytuacji określonej w przepisie art. 46 ust. 4a Ustawy.

§ 6 Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni.

§ 7 Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
4. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór wyżej wspomnianego dokumentu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty, wymienione odpowiednio w § 2 oraz § 5 ust. 7 (dowód wniesienia wadium).
6. W przypadku dołączenia do oferty jako załączników kopii dokumentów muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać

Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013

przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do reprezentowania winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

8. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

9. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty winny zostać dokonane w sposób czytelny i paraflowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

10. Informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, muszą być oddzielone od pozostałej części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

11. Zaleca się aby wszystkie strony oferty oraz załączniki były podpisane, ponumerowane i zszyte.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

1) Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.

2) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić nazwę, adres, telefon Wykonawcy oraz opisać ją w następujący sposób:

***Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów***

przetarg nieograniczony na:

Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EzT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą

– nie otwierać do dnia 27.06.2013 r., do godziny 11:00

§ 8 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013

1. Ofertę sporządzoną zgodnie ze SIWZ wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu oznaczonej zgodnie z § 7 ust. 12, do dnia 27.06.2013 r. do godz. 10:00 w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów - pok. 207.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.06.2013 r. o godz. 11:00 w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów - pok. 207.

§ 9 Informacje dotyczące możliwości dokonania zmiany oferty oraz jej wycofania

1. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę lub wprowadzić do niej zmiany pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem ostatecznego terminu do składania ofert.

2. Zmianę (modyfikację, poprawkę, uzupełnienie) oferty należy dokonać składając nową ofertę (ofertę zmieniającą) przed ostatecznym terminem składania ofert – sporządzoną z zachowaniem wszystkich wymogów dotyczących sporządzenia oferty pierwotnej (oferty zmienianej). Koperta z ofertą zmieniającą winna być opatrzona klauzulą „ZMIANA”. Złożenie oferty z dopiskiem „ZMIANA” będzie traktowane jako powiadomienie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian do uprzednio złożonej oferty (oferty zmienianej). W przypadku braku odpowiedniego oznaczenia koperty Zamawiający odrzuci złożone oferty.

3. Do oceny ofert zamawiający bierze pod uwagę ofertę zmieniającą (w tym załączone do niej dokumenty) zamieszczoną w kopercie opatrzonej klauzulą „ZMIANA”. Skutecznie zmieniona oferta nie będzie podlegać otwarciu, rozpatrzeniu ani ocenie. Na pisemny wniosek Wykonawcy zamawiający zwróci skutecznie zmienioną ofertę nie wcześniej jednak niż po upływie 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub prawnie skutecznego unieważnienia postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złoży wniosku o zwrot zmienionej oferty w terminie do 14 dni licząc od daty zawarcia umowy – oferta zostanie otworzona i włączona do dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania.

4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert. Skutecznie wycofana oferta nie będzie podlegać otwarciu, rozpatrzeniu ani ocenie. Zamawiający zwróci wykonawcy skutecznie wycofaną ofertę w terminie do 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub prawnie skutecznego unieważnienia postępowania.

§ 10 Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Zaoferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu Ofertowym
2. Na cenę oferty składa się cena dostawy dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym i cena usługi serwisowo-utrzymawczo-naprawczej przy czym cena usługi serwisowo-utrzymawczo-naprawczej nie może być wyższa niż 25 % ceny dostawy dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym..
3. Cena dostawy oraz stawka za wykonanie usługi serwisowo-utrzymawczo-naprawczej w przeliczeniu na jeden kilometr przebiegu pojazdu mają charakter rozliczeniowy (są podstawą płatności i winny być wycenione z uwzględnieniem ich rzeczywistych kosztów (wartości rynkowej).
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, dla całości zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
5. Cena nie ulegnie zwiększeniu przez okres realizacji zamówienia.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).

§ 11 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie poniżej przedstawionego kryterium oceny ofert.

- 1) Cena oferty - waga 90%

$$C = 90 \times \frac{C_{min}}{CR}$$

gdzie:

C – Ilość punktów oferty w kryterium cena

CR– cena oferty badanej

C min – najniższa cena oferty, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

- 2) Okres udzielonej gwarancji – waga 10%

$$G = 10 \times \frac{GR}{G_{max}}$$

gdzie:

G – Ilość punktów oferty w kryterium okres gwarancji

GR – okres gwarancji w badanej ofercie (wyrażony w miesiącach)

Gmax – najdłuższy okres gwarancji (wyrażony w miesiącach) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

Okres ww. gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 120 miesięcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

$$IP = C+G$$

gdzie:

IP – ilość punktów uzyskanych przez ofertę

§ 12 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Informacje wymienione w ust. 1 pkt 1 zostaną zamieszczone również na stronie internetowej (www.wrota.podkarpackie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

§13 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 3% ceny brutto oferty.

2. Zabezpieczenia może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Bank BPS S.A. 04 1930 1389 2700 0701 4802 0004 z zaznaczeniem:

zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dotyczy przetargu nieograniczonego OR-IV.272.2.42.2013. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

4. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy (przed jej podpisaniem).

§14 Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w **załączniku nr 2 do SIWZ**.

§15 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)– Dział VI, przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Część III – Załączniki

§1 Wykaz załączników

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Wzór Formularza Ofertowego.
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – Wzór oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. **Załącznik nr 6 do SIWZ** – Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie
7. **Załącznik nr 7 do SIWZ** - Informacja o przynależności do grup kapitałowych

**SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJE
USTAWA – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zatwierdzam

.....

(pieczęć firmy)

NIP : REGON:

FORMULARZ OFERTY

**Województwo Podkarpackie w Rzeszowie
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę : zł. brutto,
(słowniezł brutto)

w tym:

1) Za dostawę 2 szt. fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym.

.....zł brutto

(słownie:...../100 brutto.

2) Za wykonanie usługi serwisowo-utrzymaniowo-naprawczej

.....zł

brutto (słownie:/100 brutto

obliczona jako iloczyn **stawki brutto za wykonanie usługi serwisowo-utrzymaniowo-naprawczej za 1 km przebiegu dwuczłonowego zespołu trakcyjnego z napędem elektrycznym** w kwociezł brutto)

oraz zakładanego średniego przebiegu dla dwóch pojazdów w okresie świadczenia usługi tj. 2.000 000 km (po 1.000.000 km dla pojazdu).

2. Na wykonywany i dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy miesięcznej gwarancji (nie krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 120 miesięcy))

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 90 dni od daty upływu terminu składania ofert;
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. Wadium w kwocie 700.000,00 zł zostało wniesione w dniu2013 r. w formie(potwierdzenie wniesienia w załączeniu).
Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto
8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny brutto oferty w formie:
9. *Zamierzam powierzyć Podwykonawcom:
10. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

***Wypełnić w przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia.**

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu/fax

oświadczam, że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów
trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-
utrzymaniowo-naprawczą**

określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....
(Podpis Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Nr telefaksu/fax

OŚWIADCZENIE
w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia na dostawę dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą – znak sprawy OR-IV.272.2.42.2013 oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....
(Podpis Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Nr telefaksu/fax

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość (brtto) (w przypadku konsorcjum również wartość udziału własnego)	Data wykonania	Zamawiający dla którego zamówienie zostało wykonane (odbiorcy)

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie .

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
[pieczęć firmowa lub nazwa i adres wykonawcy
(członka konsorcjum/ współnika spółki cywilnej)]

Znak sprawy: OR-IV.272.2.42.2013

I N F O R M A C J A

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dwóch sztuk fabrycznie nowych dwuczłonowych zespołów trakcyjnych z napędem elektrycznym (EZT) wraz z usługą serwisowo-utrzymaniowo-naprawczą jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy, stosownie do art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

- 1) informuję o tym, że nie należę do grupy kapitałowej;*
- 2) w związku z tym, że należę do grupy kapitałowej, przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy:*

Lp.:	Nazwa (firma), albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres podmiotu:

.....
[miejscowość i data]

.....
[parafka(i) i imienna(e) pieczętka(i) (lub czytelny/e podpis/y) osoby(osób) uprawnionej(ych)
do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy
(członka konsorcjum/ współnika spółki cywilnej)]