



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Regionalny


PODKARPACKIE

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 55/16
z dnia 11 sierpnia 2016

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający:** Województwo Podkarpackie/ Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.
- II. **Nazwa zadania:** Organizacja wernisażu ikon powstałych podczas warsztatów Ikona Maryjna w ramach projektu PLSK 01.01.00-SK-0016/16 „Szlak Maryjny (Światło ze Wschodu)” Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** zamówienie obejmuje:
 - 1) Organizację w dniu 20 sierpnia 2017 roku wydarzenia promocyjnego – wernisażu Ikon Maryjnych powstałych podczas warsztatów pisania ikon. Wernisaż odbędzie się podczas imprezy „Karpaty zakłete w drewnie” na terenie Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku.
 - 2) W ramach wydarzenia wykonawca zobowiązany będzie do:
 - przygotowania miejsca ekspozycji dla co najmniej 10 ikon maryjnych, w tym zabezpieczenia wystawy w przypadku złych warunków atmosferycznych, przygotowania kart opisujących poszczególne prace oraz ich autorów,
 - zabezpieczenia nagłośnienia niezbędnego do przeprowadzenia wernisażu,
 - zapewnienia osoby prowadzącej wernisaż,
 - zabezpieczenia obecności artystów-amatorów, którzy zapewnią oprawę muzyczną podczas trwania wernisażu,
 - zabezpieczenia obiadów i kolacji dla autorów ikon, prowadzącego wernisaż, organizatorów oraz dla artystów-amatorów.

Integralną częścią oferty jest opracowanie i przedłożenie koncepcji realizacji wydarzenia

Informacja o projekcie:

Głównym celem projektu Szlak Maryjny ("Światło ze Wschodu") jest uzupełnienie infrastruktury turystycznej i stworzenie kompleksowego nowego produktu turystycznego, zainspirowanego najbardziej znanym szlakiem pielgrzymkowym Santiago de Compostela. Projekt podkreśla również wartości kulturowe, przyrodnicze, historyczne, społeczne i duchowe narodów słowiańskich zawarte w przesłaniu i tradycjach maryjnych. Spełnienie głównego celu przyczyni się do osiągnięcia rezultatów Programu: Zwiększenie poziomu zrównoważonego wykorzystania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego przez odwiedzających i mieszkańców. Projekt został podzielony na kilka zadań, które są połączone merytorycznie, chronologicznie oraz logicznie. Pierwszym i podstawowym zadaniem jest stworzenie Międzysektorowej Grupy Koordynacyjnej, która będzie nadzorować osiąganie celów w perspektywie długofalowej. Jednym z namacalnych efektów pracy Grupy Koordynacyjnej będzie obszerne studium wykonalności, w którym nowy produkt zostanie szczegółowo zanalizowany w kontekście całego obszaru, ze szczególnym uwzględnieniem



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Regionalny


PODKARPACKIE

miejsc inwestycji, oprócz tego będzie zawierać projekt brakującej infrastruktury oraz koncepcję połączenia z istniejącymi szlakami turystycznymi lub pielgrzymkowymi. Dokument będzie punktem wyjścia dla kolejnych projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych na całym obszarze wsparcia. Równoległe ze studium będzie opracowywana koncepcja marketingu dla nowego międzynarodowego produktu turystycznego, która jest niezbędna dla zapewnienia odpowiedniego poziomu i skuteczności promocji produktu, by mógł on być konkurencyjny na arenie międzynarodowej. Promocja stanowi oddzielne zadanie projektu ze względu na oczekiwane oraz wymierne rezultaty i zostanie podzielona na tradycyjne oraz innowacyjne metody promocji.

Szczegóły przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta z Wykonawcą.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium/iami:

cena brutto oferty: waga 100 %,

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty: wypis z rejestru działalności gospodarczej lub KRS.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/dostawy/roboty-budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w formie pisemnej. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.

2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „**Oferta na realizację zadania: wernisaż ikony maryjnej**”.

3. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20.07.2017 roku, do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: al. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 304 w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. VIII. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu **20.07.2017 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego al. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 112B.



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego


PODKARPACKIE

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Agata Sarna (tel. 17/747 66 21) oraz Marek Rainer (17/747 64 29).

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIII. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.

Dane do faktury VAT/rachunku:

Województwo Podkarpackie
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego


Łukasz Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
(data, podpis Zamawiającego)
Organizacyjno - Prawnego

Z-CA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Promocji i Współpracy Gospodarczej


Mariusz Michał Ziemba



PL-SK

Interreg

Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



WYKŁADZIK



PODKARPACKIE

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Roboczy program konferencji

* jeżeli kryterium oceny ofert jest koszt to należy odpowiednio dostosować niniejszy formularz, w szczególności z uwzględnieniem punktu IV i VI.