



Załącznik nr 2

Do Zarządzenia Nr 17/2017

Marszałka Województwa Podkarpackiego

z dnia 10 maja 2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie *~~
- II. **Nazwa zadania:** *Przeprowadzenie badania i opracowanie raportu „Potencjał i działalność Instytucji Otoczenia Biznesu w województwie podkarpackim”*
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
 - Kryterium I: Cena oferty - znaczenie: 40%
 - Kryterium II: Podejście metodologiczne - znaczenie: 60%Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert stanowi załącznik nr 2.
- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
 1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniej wiedzy i doświadczenia
 2. Oświadczenia potwierdzające dysponowanie przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków znajdują się w załączniku nr 3.
- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**
- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać złożona na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 4). Do oferty należy dołączyć SZCZEGÓŁOWY OPIS SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, który będzie stanowić podstawę oceny oferty w oparciu o kryterium II wyboru oferty, zawierający w szczególności informacje wg załącznika 5.

Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: *Przeprowadzenie badania i opracowanie raportu „Potencjał i działalność Instytucji Otoczenia Biznesu w województwie podkarpackim”*. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 17 lipca..... 2017 r. do godz.14.00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII, w siedzibie Zamawiającego: **35-010 Rzeszów, al. Ł. Ciepłińskiego 4, pok. 342.**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 lipca..... 2017 r. o godz. 14.30.

w siedzibie Zamawiającego: **Rzeszów, al. Ł. Ciepłińskiego 4, pok. 343.**

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **p.239h**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Anna Kielbasa, tel. 17 747 63 13, Maria Ragan, tel. 17 747 63 39.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):

W terminie do 14 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego

Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA.....
Dyrektor Departamentu

(data, podpis Zamawiającego)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków,
4. FORMULARZ OFERTY,
5. SZCZEGÓŁOWY OPIS SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”.