

Załącznik nr 4 do SIWZ – znak sprawy: OR-IV.272.2.38.2017

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

pn. Usługa doradczą – ekspercką w ramach realizacji projektu własnego pn. „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego”

Celem wyłonienia grupy ekspertów jest wsparcie merytoryczne w procesie realizacji projektu własnego pn. „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego” w zakresie implementacji i wdrażania strategii RIS3 województwa podkarpackiego.

I. Uzasadnienie realizacji zamówienia:

Identyfikacja inteligentnych specjalizacji regionu RIS3 oraz opracowanie Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS3) stanowiła warunek ex-ante dla przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Zgodnie z przyjętą Strategią oraz rekomendacjami KE niezbędne jest prowadzenie procesu monitoringu realizacji RIS 2014-2020 oraz prowadzenie procesu przedsiębiorczego odkrywania w regionie. Działania te stanowią uzasadnienie i przedmiot realizacji projektu własnego pn. „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego”. W celu prowadzenia tych procesów w sposób efektywny i niezależny wymagane jest wyłonienie zespołu eksperckiego do świadczenia usługi specjalistycznego doradztwa w zakresie wskazanym poniżej.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

a) Opracowanie dokumentu (podręcznika/przewodnika), który powinien zawierać opis systemu monitorowania RIS3 zbudowany, zgodnie z zapisami Strategii, z trzech poziomów:

- Benchmarking innowacyjności regionu na szczeblu Unii Europejskiej i kraju. Benchmarking do przynajmniej 3 regionów o największym profilu zgodności.
- Monitoring na poziomie inteligentnych specjalizacji regionalnych.
- Monitoring osiągnięcia celów operacyjnych Strategii.

Każda z inteligentnych specjalizacji województwa podkarpackiego powinna być zdefiniowana za pomocą nie mniej niż 3 i nie więcej niż 6 mierzalnych wskaźników wybranych w porozumieniu z Zamawiającym. Ponadto dla każdej z inteligentnych specjalizacji województwa podkarpackiego mają zostać określone i zdefiniowane za pomocą, co najmniej 1 wskaźnika, co najmniej 3 cele operacyjne wskazane w Strategii RIS 3. Wykonawca dokona wyboru wskaźników i celów operacyjnych w porozumieniu z Zamawiającym. Dla każdego wskaźnika ma zostać opisana w przystępny sposób metodologia jego pomiaru. Dla wskaźników mają zostać wyliczone wartości bieżące (bazowe) oraz historyczne, jeżeli to będzie możliwe. Co najmniej dwa wskaźniki dla każdej ze specjalizacji powinny być wyliczalne w oparciu o dane statystyczne. Dla każdej z inteligentnych specjalizacji powinien zostać

wyznaczony jeden meta wskaźnik (wskaźnik obrazujące pozostałe wskaźniki), lub wskaźnik wiodący jeżeli nie będzie możliwe wyznaczenie meta wskaźnika.

Dokument powinien zawierać plan badań dodatkowych niezbędnych do uzyskania danych do monitorowania IS, stanowiących uzupełnienie istniejących, dostępnych danych statystycznych. Minimalna objętość dokumentu powinna wynosić nie mniej niż 40 stron formatu A4 , w tym 4 strony (format A4) streszczenia.

Wszystkie dokumenty powinny być napisane czcionką o rozmiarze 12. Odstępy między wierszami 1.5

b) udział jednego eksperta (moderatora) w organizacji i prowadzeniu procesu „przedsiębiorczego procesu odkrywania” PPO w regionie,

Wykonawca zobowiązuje się do udziału w Panelach Inteligentnych Specjalizacji (w charakterze eksperta/moderatora) organizowanych przez Zamawiającego. W 2017 roku planuje się zorganizować 9 Paneli (warsztatów), w tym po 2 warsztaty poświęcone każdej z regionalnych inteligentnych specjalizacji oraz 1 warsztat tzw. Metapanel (wspólny warsztat dla wszystkich specjalizacji). Podczas warsztatów zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego Wykonawca będzie pełnił rolę eksperta lub moderatora w trakcie sesji warsztatowych. **Moderatorem (ekspertem) będzie kierownik/lider zespołu eksperckiego albo inny ekspert za zgodą Zamawiającego.** Warsztaty będą organizowane w województwie podkarpackim i będą miały charakter 1 lub 2 dniowych spotkań.

W ramach zamówienia Wykonawca opracuje metodykę **dla każdej ze specjalizacji.** Wykonawca po odbytych warsztatach/panelach/spotkaniach przygotuje raport z ich przebiegu zawierające relację z każdego warsztatu/panelu/spotkania oraz wnioski i rekomendacje. W trakcie realizacji powyższych działań Wykonawca „wejdzie” w kontakty robocze z Zamawiającym w celu ustalenia agendy oraz opracowania raportu po każdym warsztacie. Minimalna objętość raportu **to 5 stron A 4, w tym streszczenie 1 strona A 4.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać raporty w terminie do 10 dni od zakończenia danego wydarzenia (warsztatu/panelu/spotkania). W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego w terminie do 10 dni od dostarczenia każdego z raportów Wykonawca ma 10 dni na uwzględnienie uwag albo odniesienia się do uwag Zamawiającego.

Zamawiający **we własnym zakresie finansuje i organizuje** ww. panele/ warsztaty/ spotkania z wyjątkiem zadań Wykonawcy.

Wszystkie dokumenty powinny być napisane czcionką o rozmiarze 12. Odstępy między wierszami 1.5

c) Udział w wizytach studyjnych/konferencjach/warsztatach/spotkaniach itp. dotyczących inteligentnych specjalizacji o charakterze krajowym lub międzynarodowym.

Wykonawca zobowiązuje się do udziału w charakterze eksperta/ów w spotkaniach krajowych i zagranicznych wskazanych przez Zamawiającego. Co najmniej na 10 dni przed terminem wyjazdu Zamawiający przekaze Wykonawcy informację dotyczącą uczestnictwa w spotkaniu wraz z wskazaniem zakresu spotkania oraz **wyznaczeniem eksperta/ów mających wziąć udział w wydarzeniu. Zamawiający pokryje koszty wyjazdu (każdego eksperta uczestniczącego w wyjeździe) tj. koszty podróży/noclegu/udziału w spotkaniu** (Koszty te nie są objęte niniejszym zamówieniem). Za czas uczestnictwa w wyjeździe zagranicznym Zamawiający wypłaci Wykonawcy **zryczałtowany zwrot kosztów w wysokości 200 zł za**

jednego eksperta za jedną dobę. Czas uczestnictwa w wyjeździe zagranicznym liczony jest za pełne doby od wylotu z ostatniego lotniska w kraju do przylotu na pierwsze lotnisko w kraju (po powrocie). Zaokrąglenie dokonuje się w dół do pełnych dób. Po wizycie/spotkaniu/konferencji Wykonawca przygotowuje raport z wyjazdu (**min. 5 stron A 4, w tym 1 strona A 4 streszczenia**) zawierający wnioski/rekomendacje/dobre praktyki/studia przypadków w terminie do 10 dni od zakończenia danego wyjazdu.

Przewidywana liczba wyjazdów zagranicznych 8.

Przewidywana liczba wyjazdów krajowych 4.

Zamawiający może jednostronnie zmniejszyć liczbę wyjazdów.

Zamawiający **nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia poza wskazanym powyżej** zryczałtowanym rozliczeniem kosztów delegacji. Maksymalnie 40 dób.

Wszystkie dokumenty powinny być napisane czcionką o rozmiarze 12. Odstępy między wierszami 1.5

d) Godziny eksperckie z zakresu RIS – na zadania dodatkowe.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadań zleconych przez Zamawiającego dotyczących opracowania raportów i analiz związanych z prowadzeniem monitoringu RIS3 oraz procesem przedsiębiorczego odkrywania (PPO). Przewidywana minimalna liczba godzin to 50 godzin, maksymalna 200 godzin.

Wykonawca razem z Zamawiającym w drodze porozumienia ustali liczbę godzin potrzebną do wykonania każdego zleconego zadania. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, co do liczby godzin koniecznych do wykonania danego zadania dodatkowego decydujący głos co do liczby godzin ma Zamawiający. W takim przypadku wynagrodzenie za godziny eksperckie nie będzie przysługiwało Wykonawcy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wyznaczenia, **co najmniej dwóch osób** z grupy eksperckiej, które będą **w stałym kontakcie** (telefonicznym, e-mailowym oraz osobistym) z Zamawiającym. Zamawiający wymaga **osobistego stawiennictwa wszystkich ekspertów na minimum 20 spotkaniach roboczych** dotyczących przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ustali terminy ww. spotkań w porozumieniu z Wykonawcą w okresie realizacji zamówienia.

Wszyscy eksperci powinni na każdorazową prośbę Zamawiającego stawić się osobiście w terminie do 24 godzin od poinformowania ich o planowanym spotkaniu roboczym.

Wszystkie dokumenty powinny być napisane czcionką o rozmiarze 12. Odstępy między wierszami 1.5

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie zadanie i ewentualnie zadania dodatkowe **w terminie 7 miesięcy** od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) Dostarczyć „**wstępną wersję dokumentu**” określonego w punkcie II a) w terminie **do 20 dni od podpisania umowy** w wersji elektronicznej (płyta CD lub pendrive oraz poczta elektroniczną e-mail)
- b) Dostarczyć „**kończącą wersję dokumentu**” określonego w punkcie II a) w terminie **do 40 dni od podpisania umowy** do siedziby Zamawiającego w formie papierowej (3

egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD lub pendrive oraz poczta elektroniczną e-mail)

- c) Uczestniczyć w spotkaniach określonych w punkcie II b, c i d SOPZ, **w terminach wskazanych e-mailowo przez Zamawiającego.**
- d) Opracować i dostarczyć agendy, na Panele określone w punkcie II b **w terminie, co najmniej na 14 dni** przed datą każdego planowanego Panelu,
- e) Wykonać raporty określone w punkcie II b i c **w terminie do 10 dni od wydarzenia** (spotkania/panelu/konferencji itp.)
W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego **w terminie do 10 dni** od dostarczenia każdego z raportów Wykonawca **ma 10 dni** na uwzględnienie uwag albo odniesienia się do uwag Zamawiającego.
- f) Zrealizować zadania dodatkowe **w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.**
W przypadku braku porozumienia ostateczna decyzja, co do terminu należy do Zamawiającego.

IV. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić SZCZEGÓŁOWY OPIS SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (szczegóły zawarte są w rozdz. XI pkt 1.2 SIWZ).

V. Wymagania wobec Wykonawcy (szczegóły zawarte są w rozdz. V SIWZ).

VI. Zadania Wykonawcy:

- a) opracowanie dokumentu określającego zasady monitoringu Strategii RIS3 województwa podkarpackiego oraz aktualizacji Strategii, zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II a),
- b) udział ekspertów w organizacji i prowadzeniu procesu „przedsiębiorczego procesu odkrywania” PPO w regionie zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II b),
- c) udział ekspertów w wizytach studyjnych /konferencjach/warsztatach/spotkaniach itp. dot. inteligentnych specjalizacji o charakterze krajowym lub międzynarodowym zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II c),
- d) doradztwo eksperckie z zakresu RIS w wymiarze od 50-200 godzin – na zadania dodatkowe zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II d).

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wyznaczenia, co najmniej 2 osób z grupy eksperckiej, które będą w stałym kontakcie (telefonicznym, e-mailowym oraz osobistym). Wyżej wymienieni eksperci zobowiązani będą na każdorazowe prośbę Zamawiającego stawiać się osobiście, w terminie do 24 godzin od poinformowania ich o planowanym spotkaniu.

W przypadku braku porozumienia podczas realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ma głos decydujący.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletne dokumenty z realizacji zadania w formie niewymagającej dodatkowych prac redakcyjnych. Opracowania częściowe, niedokończone, niezredagowane, nieuwzględniające zgłoszonych przez Zamawiającego uwag nie będą przyjmowane. Również brak czytelnej, zrozumiałej dla odbiorców oraz przejrzystej (jednolitej pod kątem formatowania tekstu i elementów graficznych) formy dokumentów będzie skutkować odrzuceniem ich przyjęcia.

Wykonawca zobowiązany jest na wszystkich materiałach i dokumentach wytworzonych na potrzeby lub w wyniku realizacji zadania umieścić logotypy przekazane przez Zamawiającego.

VII. Harmonogram realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w Pkt. II „Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia” nastąpi z dniem zawarcia umowy.

1. Opracowanie dokumentu określającego zasady monitoringu Strategii RIS3 województwa podkarpackiego oraz aktualizacji Strategii, zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II a),
 - a) Zamawiający w terminie **do 10 dni** licząc od dnia zawarcia umowy prześle na adres e-mail Wykonawcy uwagi do koncepcji dokumentu, o której mowa w punkcie IV oraz harmonogramu. Wykonawca w terminie **do 10 dni** uwzględni uwagi zamawiającego lub odniesie się do uwag Zamawiającego wraz z uzasadnieniem.
 - b) Wykonawca w terminie **do 20 dni od podpisania umowy** prześle na adres e-mail Zamawiającego (p.czerepiuk@podkarpackie.pl i b.jadam@podkarpackie.pl) „wstępna wersję dokumentu”. Zamawiający w terminie **do 10 dni** dokona jego akceptacji lub prześle e-mailem uwagi. Następnie Wykonawca w ciągu **kolejnych 10 dni** uwzględni uwagi Zamawiającego lub odniesie się do uwag Zamawiającego wraz z uzasadnieniem.
 - c) Wykonawca w terminie **do 40 dni od podpisania umowy** przekaże Zamawiającemu „końcową wersję dokumentu”. Dokument powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej (3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub pendrive oraz za pomocą poczty elektronicznej (e-mailem na adres: p.czerepiuk@podkarpackie.pl i b.jadam@podkarpackie.pl).
2. Udział ekspertów w organizacji i prowadzeniu procesu „przedsiębiorczego procesu odkrywania” PPO w regionie zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt. II b), Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu każdego z Paneli **w terminie 30 dni** przed planowanym wydarzeniem. W nagłych przypadkach w terminie 5 dni. W tym okresie, jednak nie później niż **na 14 dni** przed planowanym Panelem Wykonawca opracuje w porozumieniu z Zamawiającym agendę zawierającą szczegółowy plan i tematykę Panelu. W nagłych przypadkach w terminie 3 dni.
3. Udział w wizytach studyjnych/konferencjach/warsztatach/spotkaniach itp. dotyczących inteligentnych specjalizacji o charakterze krajowym lub międzynarodowym. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu każdego ze spotkań **w terminie 10 dni przed** planowanym wydarzeniem wraz z wskazaniem zakresu spotkania oraz wyznaczeniem eksperta/ów mających wziąć udział w wydarzeniu.
4. Doradztwo eksperckie z zakresu RIS w wymiarze **do 200 godzin** – na zadania dodatkowe zgodnie z określonym „Przedmiotem zamówienia” (pkt II d).
Dokładny zakres doradztwa eksperckiego oraz termin wykonania zadań dodatkowych ustalony zostanie w okresie realizacji zamówienia w porozumieniu z Zamawiającym oraz według jego potrzeb.