

Załącznik nr 3

Znak sprawy: OR-IV.272.2.48.2017

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: OR-IV.272.2.48.2017), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest usługa składu, recenzji i druku monografii naukowej zgodnie z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zamówienie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, znak sprawy: OR-IV.272.2.48.2017 (dalej: SOPZ) stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z SOPZ (załącznik do umowy) oraz postanowieniami niniejszej umowy, w całości w terminie **do 22 grudnia 2017 r. (obowiązkowy termin wykonania umowy)**.
2. Warunki realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 1 dnia licząc od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy w formie elektronicznej materiały wydawnicze do monografii oraz niezbędne logotypy które obowiązkowo muszą zostać umieszczone w monografii.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu celem akceptacji propozycje umieszczenia logotypów.
 - 3) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt okładki.
 - 4) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt monografii.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany uwzględniać i wprowadzać wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
3. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2), pkt. 3) i pkt. 4) nastąpią poprzez przedstawienie odpowiedniego projektu Zamawiającemu w formie:
 - elektronicznej (e-mail)
 - lub
 - osobistej prezentacji dokonanej poprzez stawiennictwo Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.
4. Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszące więcej niż 7 dni, licząc od dnia w którym upływa obowiązkowy termin wykonania umowy (ust. 1), stanowi dla

Zamawiającego podstawę do odstąpienia od umowy. O odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie.

5. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do informowania o wszelkich trudnościach mogących skutkować opóźnieniem bądź niewykonaniem przedmiotu umowy.
6. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji niniejszej umowy.

§3

DOSTAWA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów.
2. Koszty transportu przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.
3. Transport przedmiotu umowy powinien być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje jego uszkodzenia. Za szkody powstałe w przedmiocie umowy, w szczególności z powodu nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.
4. Monografie dostarczone przez Wykonawcę powinny być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Każde zbiorcze opakowanie powinno być opisane poprzez wskazanie informacji dotyczących nazwy przedmiotu umowy i ilości egzemplarzy w danym zbiorczym opakowaniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko. Niemożliwe jest składowanie w postaci palet. Zamawiający posiada wózki. Miejsce składowania przedmiotu umowy jest dostępne w godzinach w godz. od 7.30 – 15.00.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy dokona, poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny – Dyrektor/Zastępca Dyrektora Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru, w szczególności gdy:
 - 1) parametry techniczne monografii, nie będą odpowiadać parametrom, o których mowa w SOPZ (załącznik do umowy) lub ogólnie przyjętym standardom wydawniczym;
 - 2) ilość monografii nie będzie odpowiadać ilości określonej w SOPZ (załącznik do umowy)
 - 3) monografie składające się na przedmiot umowy będą niezgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami, uzgodnionymi w procedurze, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 i pkt. 3 niniejszej umowy.

4. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych monografiach w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć monografię wolną od wad do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.

§5

CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wynagrodzenie:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy (znak: OR-IV.272.2.48.2017), w wysokości **zł brutto** (słownie:).
- 2) Wynagrodzenie określone w pkt. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy oraz podatek VAT. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie warunki wynikające z SOPZ (załącznik do umowy) oraz niniejszej umowy dotyczące realizacji przedmiotu umowy, jak również uwzględnia inne prace, które są konieczne do jego wykonania.
- 3) Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznej wysokość wynagrodzenia określonego w pkt. 1 pozostaje niezmienną do końca realizacji niniejszej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 4) Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu własnego RPO WP 2014-2020 „Promocja Gospodarcza Województwa Podkarpackiego”, Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3 Promowanie przedsiębiorczości.

2. Warunki płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 nastąpi przelewem bankowym w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, na rachunek tam wskazany – nie później jednak niż do 31 grudnia 2017 r.
- 2) Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
- 3) Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru (bez wad).
- 4) Faktura VAT musi być wystawiona na podatnika o nazwie:

Nabywca:

**Województwo Podkarpackie
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014
REGON: 690581324**

Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski Województwa
Podkarpackiego w Rzeszowie
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów**

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;

- 2) 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 4) 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 4 ust. 4 umowy.
2. Z tytułu stwierdzonego przez Zamawiającego nie spełnienia wymagań określonych w rozdz. III pkt 1.3.1. SIWZ (także przez podwykonawcę) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 zł, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
 4. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary umownej, powód nałożenia tej kary oraz numer rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§7

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.48.2017).
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.48.2017).
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany, ze skutkiem doręczenia.
5. Po stronie Zamawiającego osobą/ami uprawnioną/y mi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest/są:
 - 1) – tel., e-mail.....,
 - 2) – tel., e-mail..... .
6. Po stronie Wykonawcy osobą/ami uprawnioną/y mi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest/są:
 - 1) – tel., e-mail.....,
 - 2) – tel., e-mail..... .
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6 i/lub ich danych teleadresowych, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

8. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
9. Ewentualne spory między Stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§9

ZAŁĄCZNIK

Załącznikiem do niniejszej umowy jest „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (SOPZ), znak: OR-IV.272.2.48.2017.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA