

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 17/2017
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 10 maja 2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ ***

II. **Nazwa zadania:** Wynajem środków transportu na potrzeby kontroli beneficjentów RPO WP w 2018 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2018 roku”.

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Usługa przewożenia wraz z kierowcą dla pracowników Zamawiającego wraz z podręcznym sprzętem pomocniczym (komputery przenośne, ręczny sprzęt pomiarowy, dokumentacja) na kontrole beneficjentów RPO WP w 2018 r., w okresie obowiązywania umowy nie dłużej niż do 12 grudnia 2018 r., od poniedziałku do piątku.

Usługa przewożenia (transportu) wykonywana będzie przez wykonawcę przy użyciu następujących samochodów osobowych wyposażonych w klimatyzację:

- 5 szt. samochodów osobowych typu sedan lub hatchback, minimum czterodrzwiowych z liczbą miejsc 5,
- 1 szt. samochód osobowy typu kombi van z liczbą miejsc od 7 do 9.

Maksymalna ilość wyjazdów na kontrole w okresie trwania umowy: 252.

Maksymalna ilość przejechanych kilometrów w okresie trwania umowy: 31 560.

Maksymalna ilość godzin postoju w okresie trwania umowy: 1 502.

Początkiem i końcem poszczególnych wyjazdów na kontrole będzie Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4 lub ul. Towarnickiego 3A.

Szacunkowa ilość wyjazdów na kontrole z podziałem na poszczególne miesiące: luty 22, marzec 22, kwiecień 27, maj 27, czerwiec 27, lipiec 22, sierpień 22, wrzesień 22, październik 22, listopad 22, grudzień 17.

Szacunkowa ilość przejechanych kilometrów z podziałem na poszczególne miesiące: luty 2760, marzec 2760, kwiecień 3360, maj 3360, czerwiec 3360, lipiec 2760, sierpień 2760, wrzesień 2760, październik 2760, listopad 2760, grudzień 2160.

Szacunkowa ilość godzin postoju z podziałem na poszczególne miesiące: luty 132, marzec 132, kwiecień 157, maj 157, czerwiec 157, lipiec 132, sierpień 132, wrzesień 132, październik 132, listopad 132, grudzień 107.

Zamawiający nie gwarantuje wyżej wskazanych ilości. Ostateczna ilość wyjazdów na kontrole, ilość przejechanych kilometrów i godzin postoju w poszczególnych miesiącach zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego i może być w poszczególnych miesiącach wyższa lub niższa niż wyżej wskazane ilości szacunkowe.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi/i kryterium/iami:

Cena: 100%

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

- 1) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/~~będzie~~ podlegała waloryzacji.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres e.adamowicz@podkarpackie.pl lub osobiście w nieprzeźroczystej kopercie oznakowanej „Oferta na realizację zadania: Wynajem środków transportu na potrzeby kontroli beneficjentów RPO WP w 2018 r.” na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 24.01.2018 r. do godz. 9.00 zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.01.2018 r. o godz. 9.30.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210, w dniu 24.01.2018 r. o godz. 10.00.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie*):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

(data, podpis Zamawiającego)

15.01.2018r.

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Lesław Majkut

Załączniki:

1. Formularz oferty

Adamowicz
Podkowska