



Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 40/2018  
Marszałka Województwa Podkarpackiego  
z dnia 23 kwietnia 2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ \***
- II. **Nazwa zadania:** Usługa wykonania elementów systemu wystawienniczego na potrzeby organizacji wydarzeń promocyjnych i informacyjnych związanych z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego 2014 - 2020 przez Zamawiającego.
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium:**  
Cena oferty – waga 100%,
- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**  
Szczegółowy kosztorys poszczególnych elementów, zawartych w SOPZ.
- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**  
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji.** W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z któregośkolwiek z etapów realizacji zamówienia lub zmniejszenia zakresu zamówienia łączna kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona o kwotę niezrealizowanego lub pomniejszonego zakresu zadania.
- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**  
Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres e-mail: [s.tecza@podkarpackie.pl](mailto:s.tecza@podkarpackie.pl) lub osobiście na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L.
- IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:**  
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 11 VII 18r do godz. 9<sup>00</sup>, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- X. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**  
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11 VII 18r o godz. 9<sup>15</sup>  
Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L, w dniu 11 VII 18r o godz. 9<sup>30</sup>
- XI. **Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy**  
W terminie do 2 dni od daty oceny ofert, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza o fakcie wyboru.

## XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie*):

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

2 up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA  
(data, podpis Zamawiającego)  
Lestaw Majkut  
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA  
Dyrektor Departamentu  
Organizacyjno - Finansowego

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym  
Wojciech Magnowski

### Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Formularz oferty.