Załącznik nr 8 do Regulaminu naboru

KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH I NIEKWALIFIKOWALNYCH

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego
na lata 2014 – 2020
Oś priorytetowa I „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka"
Działanie 1.6 „Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw"

Działanie 1.6 GRANTY NA KAPITAŁ OBROTOWY DLA MIKRO I MAŁYCH PRZEDSIĘBIORSTW

Kwalifikowalne są następujące wydatki na poziomie Grantodawcy:

A. KATALOG KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH

I. Koszty grantów

Granty rekompensacyjne na zaspokojenie potrzeb w zakresie płynności MŚP borykających się z trudnościami finansowymi, które zaistniały lub uległy pogorszeniu wskutek epidemii COVID-19, rozliczone przez Beneficjenta projektu grantowego (Grantodawcy) zgodnie z umową o powierzenie grantu oraz procedurami dotyczącymi realizacji projektu grantowego.

Maksymalna kwota wsparcia dla grantobiorcy stanowi:
Iloczyn stawki jednostkowej (7 845,11 zł) x √FTE x liczba miesięcy (max 3)
FTE - zatrudnienie w firmie w przeliczeniu na pełne etaty.

II. Koszty wynagrodzeń

Koszty związane z wynagrodzeniem osób, tj. personelu projektu bezpośrednio zaangażowanego do realizacji zadań w projekcie, zatrudnionych u Grantodawcy w ramach umowy o pracę, rozliczane na podstawie faktycznie poniesionych wydatków.

B. KOSZTY POŚREDNIE

1. Koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związane z obsługą projektu;
2. Wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego;
3. Amortyzacja, najem aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o których mowa w części A.II;
4. Opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą projektu;
5. Koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą projektu;
6. Koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą projektu;
7. Koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą projektu;
8. Koszty sprzątania pomieszczeń związanych z obsługą projektu, w tym środków czystości, dezynsekcji, dezynfekcji, deratyzacji tych pomieszczeń;
9. Inne koszty bieżące związane z realizacją projektu, o ile są niezbędne do jego prawidłowej realizacji i zostaną ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu.

W ramach projektu koszty pośrednie rozliczane będą stawką ryczałtową w wysokości 15% bezpośrednich kwalifikowalnych kosztów personelu projektu, o której mowa w art. 68 lit. b rozporządzenia 1303/2013.

Wydatki rozliczane uproszczoną metodą są traktowane jako wydatki poniesione. Nie ma obowiązku gromadzenia ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie poniesienia wydatków, które zostały wykazane jako wydatki objęte uproszczoną metodą. Weryfikacja wydatków zadeklarowanych według uproszczonych metod polega na sprawdzeniu, czy Grantodawca prawidłowo zastosował określoną wysokość stawki

ryczałtowej wynikającą z umowy o dofinansowanie oraz czy prawidłowo wykazał kwotę wydatków będących podstawą wyliczenia stawek ryczałtowych.

Na poziomie Grantodawcy niekwalifikowalne są wydatki wskazane, jako niekwalifikowalne w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz:

1. amortyzacja jednorazowa;
2. nabycie nieruchomości (zabudowanej i niezabudowanej);
3. budowa, rozbudowa, remonty, naprawy lub adaptacja pomieszczeń;
4. nabycie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wydatki z tym związane;
5. wydatki poniesione na dokumentację konkursową niezbędną do przygotowania projektu (m.in.: biznesplan, raport oddziaływania na środowisko, operat szacunkowy);
6. faktoring;
7. koszty zakupu usług doradczych mających charakter ciągły lub okresowy, które są związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze, reklamowe, marketingowe;
8. wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego;
9. wydatki poniesione na ubezpieczenia nieobowiązkowe;
10. podatek VAT w stosunku do wydatków, dla których beneficjent odlicza ten podatek częściowo wg proporcji ustalonej zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy o VAT – niekwalifikowalna jest zarówno część tego podatku podlegająca odzyskaniu, jak i część niepodlegająca odzyskaniu. Oznacza to, że np. w przypadku, gdy beneficjent odlicza podatek VAT na podstawie art. 86 ust. 2a, a następnie – w stosunku do ustalonej części podatku VAT związanej z działalnością gospodarczą – stosuje się art. 90 ust. 2, to wówczas niekwalifikowalny jest w całości podatek VAT związany z działalnością gospodarczą, natomiast kwalifikowalny pozostaje podatek VAT niezwiązany z działalnością gospodarczą, ustalony na podstawie art. 86 ust. 2a;
11. zasiłki i świadczenia finansowane ze środków ZUS.