

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa wydruku i dystrybucji dokumentu Strategii rozwoju i komunikacji marketingowej turystyki województwa podkarpackiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie ze Szczegółowym Opiskem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa oraz zgodnie z interesami Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi umiejętnościami, wiedzą oraz doświadczeniem niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji zapisów niniejszej umowy, wzajemnie informując się o wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia problemach.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania do współpracy osób kompetentnych, posiadających wiedzę i doświadczenie w zakresie realizowanych działań oraz do zapewnienia pełnej bazy technicznej i logistycznej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części czynności wynikających z niniejszej umowy podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się do wyboru podwykonawców, których doświadczenie i pozycja na rynku dają gwarancję prawidłowego wykonania powierzonych zadań.
8. Za działania lub zaniechania podmiotów, o których mowa w ust. 7, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy – Wykonawca odpowiada jak za własne.
9. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a ewentualnym podwykonawcą dokonywane będą bez udziału Zamawiającego. Podwykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli postępu i jakości działań wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.

11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy poprzez pocztę elektroniczną lub telefonicznie.

§ 3

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Naruszenie warunku określonego w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w §1, w tym dostarczenie raportu z realizacji przedmiotu zamówienie określa się na **18 grudnia 2020 roku**.
2. Raport, o którym mowa w ust. 1 należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem poczty kurierskiej do siedziby Zamawiającego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, Departament Promocji, Turystyki i Współpracy Gospodarczej.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, przebiegać będzie w sposób opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
4. Za dzień roboczy strony uznają wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres realizacji przedmiotu umowy do pełnej współpracy z Zamawiającym i osobami wskazanymi przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia oraz, jeżeli sytuacja będzie tego wymagała, do stawienia się w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są: Joanna Sitarz, e-mail: j.sitarz@podkarpackie.pl, tel. 723 700 720 oraz Monika Piątek-Kozioł, e-mail: m.kozioł@podkarpackie.pl, tel. (17)7476456.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
.....
4. Zmiana osób oraz danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 i 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączną kwotę: zł brutto (słownie:

- złotych/100 brutto). Klasyfikacja budżetowa: Dział 750 Rozdział 75075 § 4210 – Wydruk i dystrybucja dokumentu Strategii rozwoju i komunikacji marketingowej turystyki województwa podkarpackiego.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek od towarów i usług VAT oraz obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
 4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
 5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane zadania w okresie obowiązywania umowy.
 6. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, dokona Dyrektor Departamentu Promocji, Turystyki i Współpracy Gospodarczej poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
 7. Dzień podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego będzie dniem wykonania zamówienia.
 8. Wynagrodzenie płatne będzie po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i podpisaniu protokołu odbioru, przelewem bankowym na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej na Województwo Podkarpackie faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę Vat nie później niż do 23.12.2020 r.
 9. Faktura za wykonany przedmiot umowy zostanie wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Województwo Podkarpackie,

Al. Łukasza Cieplińskiego 4

35-010 Rzeszów,

NIP: 813-33-15-014

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

Al. Łukasza Cieplińskiego 4

35-010 Rzeszów

10. W przypadku, gdy dane na fakturze VAT nie będą zgodne z danymi wskazanymi w ust. 9 lub faktura będzie zawierać inne błędy Zamawiający odmówi jej przyjęcia. W takim przypadku bieg terminu, o którym mowa w ust. 8 umowy, nie ulega rozpoczęciu do chwili przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za niewykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - c) za niewykonanie któregośkolwiek z elementów przedmiotu umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - d) za nienależyte wykonanie któregośkolwiek z elementów przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - e) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia licząc od dnia następującego po upływie obowiązkowego terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Jeżeli zwłoka w wykonaniu zamówienia będzie wynosić więcej niż 5 dni zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. a.
 - f) Z tytułu stwierdzonego przez Zamawiającego nie spełnienia wymagań określonych w rozdz. III pkt 1.3 SIWZ (także przez podwykonawcę) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie.
2. Przez „nienależyte wykonanie”, o którym mowa w ust. 1. d), należy rozumieć wykonanie w sposób niezgodny z zapisami umowy, w tym z zapisami SOPZ stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W przypadku zbiegu kar stosuje się tylko jedną karę - w wyższej wysokości.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
5. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłacać będzie na rachunek bankowy, wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach w niej opisanych, jak również w przypadku dalszego nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, pomimo dwukrotnego zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń Zamawiającego co do sposobu realizacji umowy. W razie nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie niezaakceptowania uwag Zamawiającego lub w razie uchybienia któremukolwiek z terminów przewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić, w całości lub w części.
5. Odstąpienie od umowy określone w ust. 4 następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia i może być dokonane w trybie natychmiastowym.
6. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych w przepisach prawa, może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

§ 9

1. Dopuszcza się zmiany w umowie wyłącznie w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy okoliczności, na które strony umowy nie mają wpływu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać wydłużony o tyle dni ile trwała przeszkoda wynikła z siły wyższej lub innych niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy okoliczności, na które strony umowy nie mają wpływu.
2. Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek każdej ze Stron za zgodą drugiej Strony.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca lub Zamawiający jest w obowiązku niezwłocznie poinformować drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
5. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 nie będzie podstawą do nakładania kar umownych.

§ 10

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adresem ostatnio przez Wykonawcę podanym, ze skutkiem doręczenia.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu powszechnego w Rzeszowie.
4. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję:

- 1) iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podkarpackie z siedzibą w 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@podkarpackie.pl, telefonicznie 17 747 67-09, listownie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, kontakt osobisty w siedzibie Urzędu przy Al. Łukasza Cieplińskiego 4 w Rzeszowie,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą odbiorcy uprawnieni z mocy prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów archiwizacji dokumentów obowiązujących u administratora, nie krócej jednak niż przez czas przedawnienia roszczeń w związku z zawartą umową.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy,
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z powyższą informacją:

.....
(data i czytelny podpis)