

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie / Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**
- II. **Nazwa zadania: Usługa obsługi wydarzenia promocyjnego Programu**
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** w załączniku nr 1 (SOPZ)
- IV. **Termin realizacji zamówienia: 27 czerwca 2025 r.** (obowiązkowy termin wykonania zamówienia).
- V. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**
 - cena – waga kryterium: 70 %,
 - doświadczenie Koordynatora – waga kryterium: 30 %.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert znajduje się w załączniku nr 2.
- VI. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:** wypełniony załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy
- VII. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VIII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.**
- IX. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 1. Oferta może być złożona w dwóch formach pisemnych do wyboru:
 - **elektronicznej** – poprzez przesłanie plików oferty i załącznika nr 4. Pliki muszą być zapisane i podpisane elektronicznie w ogólnodostępnym formacie (z ważnym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym powiązanym bezpośrednio z profilem ePUAP lub podpisem osobistym związanym z e – dowodem), spakowane do ZIP i zabezpieczone hasłem;
 - lub
 - **papierowej** – poprzez dostarczenie oferty i załącznika nr 4 podpisanych tradycyjnie, i zapakowanych w zamkniętą, nieprzezroczystą kopertę opisaną czytelnie:
 - nazwą i adresem Zamawiającego: *Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Ł. Ciepelińskiego 4, 35-010 Rzeszów z dopiskiem Biuro Interreg NEXT Polska-Ukraina w Rzeszowie – Regionalny Punkt Kontaktowy*
 - nazwą i adresem Oferenta,
 - z dopiskiem: *Oferta na realizację zadania: Usługa obsługi wydarzenia promocyjnego Programu.*
2. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony (załącznik nr 3), pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w tym załączniku.

OT-I.272.7.2025

3. Oferta musi być napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką. Oferta musi obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

X. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy w terminie do dnia: ³⁰ maja 2025 do godz. 09:00

- w przypadku formy **elektronicznej** – przesłać na adres: rpkzreszow@podkarpackie.pl.

Uwaga! Hasło do otwarcia pliku należy przesłać osobnym mailem na ten sam adres i w tym samym terminie!

- w przypadku formy **papierowej** – dostarczyć do siedziby Zamawiającego, al. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, Kancelaria Ogólna.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

XI. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu ³⁰ maja 2025 o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego: ul. Poniatowskiego 6, 35-026 Rzeszów. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Piotr Warzocha i Alicja Wosik-Majewska, tel. (+48) 17 743 32 68, 17 743 32 69, adres e-mail: rpkzreszow@podkarpackie.pl.

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie do 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego. Dane do faktury VAT/rachunku:

Nabywca:

Województwo Podkarpackie
al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów

OT-I.272.7.2025

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Termin zadawania pytań dotyczących przedmiotu zamówienia mija **26** maja 2025. Odpowiedzi zostaną opublikowane zbiorczo w następnym dniu roboczymⁱ.

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego

Katarzyna Sołek
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
3. Formularz ofertowy
4. Oświadczenie wykonawcy
5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

ⁱ Dotyczy jedynie pytań wykraczających poza zakres SOPZ i innych ogólnodostępnych dokumentów w zakresie postępowania.

