

Załącznik nr 6 do SIWZ
– znak sprawy: OR-IV.272.2.76.2012

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§ 1
Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego finansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007–2013, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: OR-IV.272.2.76.2012), Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na organizacji i utworzeniu punktów naboru wniosków stypendialnych oraz na przeprowadzeniu naboru wniosków stypendialnych w ramach projektu pn.: „*Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2013/2014*”, zwanego dalej „zadaniem”, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zamówienie.
2. Szczegółowy opis zadania zawiera załącznik do niniejszej umowy oraz oferta przetargowa Wykonawcy z dnia 2013 r. (znak sprawy: OR-IV.272.2.76.2012) zwana dalej „ofertą Wykonawcy”.
3. Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zadaniem, w tym do dokumentów finansowych.

§ 2
Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z opisem zamówienia i zawartym w nim harmonogramem realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie w terminie do 35 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy (obowiązkowy termin wykonania zadania). Opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące więcej niż 3 dni, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 9 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania pracy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo,
 - b) zachowania tajemnicy co do uzyskanych informacji w trakcie naboru wniosków i informacji otrzymanych od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zadania.

6. Jeżeli w toku wykonywania zadania Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zadania nie zostanie wykonana w zakresie określonym w załączniku do umowy lub w terminie określonym w ust. 2, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wskazanym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny lub prawdopodobny czas opóźnienia.
7. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Katarzynę Kuczmendę,
 - b) Ewę Faszczewską-Rak,
 - 2) ze strony Wykonawcy:-.....
- Zmiana osób, o których mowa wyżej następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
8. Wszelkie dostawy związane z realizacją zadania odbywać się będą każdorazowo do siedziby Zamawiającego – środkiem transportu Wykonawcy, na jego ryzyko i koszt. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.

§ 3

Cena, warunki płatności

1. Cena:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zadanie cenę brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości zł.
- 2) Cena, o której mowa w punkcie poprzedzającym ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zadania. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
- 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 jest finansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007–2013, projekt pn. *„Program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych z terenu województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2013/2014”*.

2. Warunki płatności:

- 1) Należność przysługująca Wykonawcy zostanie uregulowana przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
- 2) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 nastąpi w terminie do 30 dni, ale nie później niż do 31.12.2013 roku – licząc od dnia w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną fakturę. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zadania podpisany przez Zamawiającego:
 - a) z treści którego wynikać będzie, że nie stwierdzono wad w wykonaniu zadania, albo
 - b) z treści którego wynikać będzie, że stwierdzone wady zostały przez Wykonawcę usunięte (§ 4 ust. 3 umowy).

- 4) Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zadanie, będzie umieszczony na fakturze.

§ 4

Postanowienia dotyczące odbioru zadania

1. W terminie do 7 dni od dnia przedłożenia zadania przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru zadania, podpisany przez komisję odbioru składającą się z przedstawicieli Zamawiającego – z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce przedłożenia zadania przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru,
 - b) oświadczenie wszystkich członków komisji odbioru o braku, albo o istnieniu wad w wykonaniu zadania,
 - c) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez komisję odbioru (nie dłuższym jednak niż 7 dni), w ramach wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz informację o rozpoczęciu naliczania kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lub 2 umowy (jeżeli został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia).
3. Stwierdzenie przez komisję odbioru usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru, w którym stwierdza się, że wady w wykonaniu zadania zostały usunięte.
4. Zwłoka w usunięciu wad wynosząca więcej niż 3 dni licząc od upływu terminu, o którym mowa w ust. 2c umowy w sytuacji kiedy został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 9 umowy.
5. W imieniu Zamawiającego odbioru zadania, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru należycie wykonanego zadania, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny komisja w składzie:
 - a) Krystyna Lech,
 - b) Katarzyna Kuczmenda.Zmiana osób, o których mowa wyżej następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
6. Dniem wykonania zadania jest:
 - a) dzień przedłożenia zadania przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru – pod warunkiem, że przedłożone zadanie będzie wolne od wad, albo
 - b) dzień podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 – jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedłożone zadanie jest obarczone wadą bądź wadami.
7. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, w szczególności w sytuacji kiedy zadanie będzie obarczone wadą bądź wadami, których nie da się usunąć w terminie do 7 dni, licząc od dnia ich stwierdzenia – w takiej sytuacji Zamawiający wypowiada umowę w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 9 umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania, jak również w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące mniej niż 6 dni karę w wysokości 0,50% wartości brutto zamówienia – za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 2 umowy. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące więcej niż 5 dni karę w wysokości 1,00% wartości brutto zamówienia – za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania. Postanowienia ust. 1 pkt 1 umowy nie stosuje się. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, jeżeli umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca – w tym w szczególności w sytuacji określonej w § 2 ust. 2, § 4 ust. 4 oraz w § 6 ust. 11 umowy. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3 albo 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
 4. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Warunki ogólne

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca posilkowac się będą postanowieniami oferty wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.2.76.2012).
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.



6. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko pisemnie, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
8. Strony zawierają umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony umowy. Umowa wygasa jeśli wystąpią łącznie wszystkie przesłanki, o których mowa niżej:
 - a) zadanie zostanie wykonane (§ 4 ust. 6);
 - b) Zamawiający zapłaci za wykonane zadanie (§ 3 ust. 2 pkt 1).Dzień w którym wystąpią łącznie wyżej wskazane przesłanki będzie terminem wygaśnięcia umowy.
9. Strony umowy mogą jednostronnie wypowiedzieć umowę przed terminem wygaśnięcia umowy, o którym mowa wyżej, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia bądź naruszania jej postanowień, przy czym strony obowiązują zachowanie 7-dniowego okresu wypowiedzenia niniejszej umowy – z zastrzeżeniem ust. 11.
10. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
11. Wykonawca umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją zadań określonych umową, a także po zakończeniu realizacji umowy. W szczególności dotyczy to informacji prawnie chronionych, w tym na podstawie ustaw: o ochronie informacji niejawnych, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W przypadku naruszenia zapisów, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego. Integralną częścią umowy jest SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.