

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

§1

Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostawa kalendarza ściennego zgodnie z poniższym opisem:

1. Wydruk oraz dostawa kalendarza ściennego:
 - Format pionowy: 480x680mm po obcięciu
 - objętość: 14 planszy (kartek)
 - 13 plansz (kartek) zadrukowanych 4+0
 - 1 plansza (kartka) zadrukowana 4+1
 - papier kreda 200 g
 - dodatkowo lakier UV wybiórczo na wybranych elementach na każdej stronie
 - usztywnienie – tzw. „plecki”: tektura biała - 1/3 długości
 - spirala metalowa biała wzdłuż krótszego boku z przywieszką
 - druk z gotowych plików PDF
 - nakład: 3 000 szt. - format pionowy A2 (420x594 mm)
- a) Zamawiający dostarczy Wykonawcy w wersji elektronicznej opracowanie graficzne kalendarza w formie plików PDF w dniu podpisania umowy.
- b) Przed przystąpieniem do produkcji docelowej kalendarza Wykonawca z przekazanych plików PDF przedłoży Zamawiającemu wydruki próbne (proofy kolorystyczne wielkości min. A3 fragmentu okładki i jednej z kart kalendarzowych oraz wydruki cyfrowe całości kalendarza) do korekty w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania opracowań graficznych.
- c) Zamawiający zobowiązany jest do akceptacji wydruków próbnych w ciągu 2 dni roboczych od dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego. Wydruki próbne Wykonawca będzie dostarczał i odbierał własnym transportem do siedziby Zamawiającego.
- d) Po wydrukowaniu 3 tys. sztuk kalendarza, Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego cały nakład kalendarza.
- e) Gotowe wydruki zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego (al. Ł. Ciepelińskiego 4 w Rzeszowie na koszt Wykonawcy).

§2

Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi do wglądu przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego.

§3

Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:

- a) Przekazanie Wykonawcy opracowań graficznych w postaci plików PDF niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w dniu podpisania umowy.

- b) Przekazanie Zamawiającemu próbných wydruków kalendarza (proofy kolorystyczne wielkości min. A3 fragmentu okładki i jednej z kart kalendarzowych oraz wydruki cyfrowe całości kalendarza) w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania plików graficznych.
- c) Zgłoszenie uwag do próbných wydruków kalendarza przez Zamawiającego do 2 dni roboczych, licząc od daty otrzymania próbek.
- d) Dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz ostateczna akceptacja próbných wydruków kalendarza do 2 kolejnych dni roboczych.
- e) Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 20 grudnia 2013 r.

§4

1. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, z zastrzeżeniem § 4 pkt. 2.
2. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek.
3. Za działania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za własne.

§5

1. Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia, wydrukowany nakład kalendarza do siedziby Zamawiającego. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, Magazyn Materiałów Promocyjnych.
2. Kalendarz oraz wydruki dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zapewni wyładunek kalendarza oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do 20 grudnia 2013 r.
2. Powyższy termin obejmuje:
 - a) Przekazanie Wykonawcy wszelkich opracowań graficznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w dniu podpisania umowy
 - b) Przekazanie Zamawiającemu wydruków próbných (do akceptacji kolorystycznej) okładki oraz dowolnej strony ze środka kalendarza do 3 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia opracowania graficznego przez Zamawiającego.
 - c) Dostarczenie do siedziby Zamawiającego całego nakładu kalendarza ściennego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu zamówienia będzie wynosić więcej niż 7 dni, licząc od wyżej wskazanego terminu wykonania zamówienia. Odstąpienie

Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w zdaniu pierwszym nie powoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawnych ani finansowych.

4. O odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany na piśmie.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonym kalendarzu w dniu podpisania protokołu odbioru lub w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć zamówiony kalendarz wolny od wad do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia następującego po dniu w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.

§7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości _____ zł. brutto (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz podatek od towarów i usług VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę. Adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Ł. Ciepłińskiego 4, NIP 813-29-17-389. Fakturę należy przedłożyć w Departamencie Promocji, Turystyki, Sportu i Współpracy Międzynarodowej nie później niż do 27 grudnia 2013 r.
4. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru, podpisany przez Strony umowy.
6. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, dokona Dyrektor bądź Zastępca Dyrektora Departamentu Promocji, Turystyki, Sportu i Współpracy Międzynarodowej poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłacał będzie na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty z zastrzeżeniem §7 ust. 4 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§9

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adresem ostatnio przez Wykonawcę podanym, ze skutkiem doręczenia.
4. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy jest: Izabela Fac oraz Tomasz Rusznica, po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy jest

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkowali się postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.1.61.2013)

§12

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu powszechnego w Rzeszowie.

§13

Zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§14

Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy